



Хрещатик

офіційне видання газети київської міської ради

НОВИНИ

У 2017 році столичні платники податків сплатили майже 64 млрд грн

У 2017 році столичними платниками до бюджетів усіх рівнів було перераховано 63 млрд 752 млн грн податків, зборів і платежів. У порівнянні з 2016-м, надходження зросли на 9 млрд 908 млн грн (18%). Про це повідомили в Головному управлінні ДФС у м. Києві.

Торік до державного бюджету надійшло понад 44 млрд грн. На 3 млрд 837 млн грн (23%) зросли надходження з податку на додану вартість, які склали 20,8 млрд грн; на 3 млрд 639 млн грн (32%) збільшились надходження з податку на доходи фізичних осіб і склали 14 млрд 946 млн грн; на 633 млн грн (36%) підвищився рівень сплати військового збору – 2 млрд 399 млн грн, а також на 17 млн грн (38%) – надходження акцизного податку з ввезених на митну територію України підакцизних товарів, які склали 62 млн грн.

До бюджету Києва протягом 2017 року платники податків перерахували 19 млрд 729 млн грн, що на 17% більше, ніж 2016-го. Столична казна додатково поповнилась на 2,8 млрд грн. У порівнянні з 2016-м на 2 млрд 401 млн грн (33%) підвищилась сплата податку на доходи фізичних осіб і склали 9 млрд 680 млн грн; надходження єдиного податку зросли на понад 1 млрд грн (на 33%) і склали 4 млрд 134 млн грн; на 138 млн грн (62%) збільшився податок на майно – 362 млн грн.

Окрім того, у 2017 році в столиці сплачено 27 млрд 789 млн грн єдиного соціального внеску, що на 41%, або на 8,1 млрд грн більше, ніж у 2016 році.

Стартував збір заявок на здобуття Мистецької премії «Київ»

У столиці оголошено про початок подання матеріалів на здобуття Мистецької премії «Київ». Про це повідомляють у Департаменті культури. Збір заявок триває у восьми номінаціях: у галузі літератури (Мистецька премія «Київ» імені Євгена Плужника); у галузі кіномистецтва (імені Івана Миколайчука), у галузі музичної композиції (імені Артемія Веделя); у галузі театральності мистецтва (імені Амвросія Бучми); у галузі образотворчого мистецтва (імені Сергія Шишка); у галузі журналістики (імені Анатолія Москаленка); у галузі народного декоративного мистецтва (імені Сергія Колоса); у галузі хореографічного мистецтва (імені Павла Вірського).

На здобуття Мистецької премії «Київ» висувуються нові оригінальні твори, створені впродовж трьох останніх років, але не пізніше як за півроку до їх висунення на премію, одним або групою (до 3-х осіб) митців, які живуть і працюють у столиці. Подання здійснюють творчі спілки, наукові установи, вищі навчальні заклади міста, заклади культури і мистецтва, театральновидовищні та театральні-концертні організації і підприємства, видавництва, редакції газет і журналів. Матеріали необхідно подати до Департаменту культури КМДА не пізніше 9 лютого 2018 року (01004, м. Київ, бульвар Т. Шевченка, 3, каб. 317).

У 2018 році в Києві можуть реалізувати 140 проектів Громадського бюджету

Лідерами є освітні та спортивні ініціативи



Фото: Ірина КРИКЛІ

21 листопада 2017 року Київська міська рада збільшила фінансування проектів Громадського бюджету-2018 до 150 млн грн. Завдяки цьому за результатами голосування пройшов 141 проект – 62 великих та 79 малих. Серед них – найбільша кількість у категорії освіти (58, що складає 41%), спорту (31, або 22%), культури і туризму (10, або 7%).

Марія КАТАЄВА | «Хрещатик»

ЗА ІНІЦІАТИВИ містян віддано понад 444 тисячі голосів. Загалом за проекти ГБ-2018 проголосували 131 449 киян. Для порівняння: минулого року за проекти ГБ-2017 проголосувало 50 813 киян, віддавши понад 112 тисяч голосів. Зважаючи на зростаючу популярність Громадського бюджету, замість запланованих 100 млн грн Київська міська рада збільшила фінансування проектів до 150 млн грн.

– Ми задекларували політичну і принципову позицію – збільшенню видатків на реалізацію ініціатив киян – бути! Ще з літа ми проводили відповідні роботи, аби скоригувати кошторис у цій частині. Більше того, бюджетна комісія частково підтримала і

відповідну петицію громадян, – зазначив голова Постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку Андрій Странніков.

Департамент фінансів КМДА надіслав лист головним розпорядникам бюджетних коштів із інформацією про необхідність підготувати бюджетні запити щодо додаткових проектів-переможців. Вони будуть враховані при найближчому коригуванні бюджету на 2018 рік. Після цього буде можливо приступити до реалізації додаткових проектів-переможців.

Загалом на Громадський бюджет-2018 було подано 809 про-

ектів. До голосування було допущено 564 громадські ініціативи. Найбільшу підтримку киян серед великих проектів (до 2 млн грн) отримали «Мережа хабів. Сучасний освітній простір гімназії 107 «Введенська» (4264 голоси), «Підземний музей на Поштової площі» (3705 голосів), «Оновлене гематологічне відділення – збереже життя тяжкохворим» (3617 голосів). Серед малих проектів (до 400 тис. грн) перші місця у рейтингу посіли «Русанівка – зелений острів» (1852 голоси), «Голосів майбутнього» (1641 голос) та «Ганок для гімназії 34 «Либідь» (1525 голосів). За результатами голосування у рамках Громадського бюджету-2018 необхідний бар'єр подолав 141 проект. Для порівняння у ГБ-2017 успішних проектів було 62 на загальну суму 50 млн грн.

Цьогоріч працюватиме і Громадська бюджетна комісія (ГБК), яка супроводжуватиме ГБ на усіх його етапах, проводитиме публічне обговорення проектів, розглядатиме спірні ситуації, здійснюватиме громадський контроль за реалізацією Положення про ГБ тощо. Заявки на участь у конкурсі

з формування комісії подаються до 1 лютого в електронному вигляді на сайті Громадського бюджету (<https://gb.kyivcity.gov.ua/gbk>). Участь у конкурсі можуть брати громадські об'єднання та благодійні організації, що відповідають таким вимогам: на момент формування комісії зареєстровані у місті Києві понад 1 рік; наявність статусу неприбутковості; наявність публічної фінансової звітності за минулий рік; наявність власного інформаційного ресурсу (веб-сайт та/або сторінки в соціальних мережах із зазначенням кількості учасників/прихильників); наявність реалізованих проектів (не менше одного); наявність мотиваційного листа організації щодо участі у роботі комісії; наявність резюме та рекомендації на уповноважену особу (у випадку делегування представника); декларують політичну незалежність.

Голосування за кандидатів відбуватиметься на сайті Громадського бюджету Києва. Згідно з Положенням про громадський бюджет міста Києва, ГБК формується щорічно з метою забезпечення громадського контролю



4 820060 500328

Нормативно-правові та інші акти органів місцевого самоврядування

випуск № 3 (1815), середа, 10 січня 2018 р.

Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 22 червня 2017 року № 611/2773 «Про реорганізацію комунального підприємства виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Кінотеатр «Екран»

Рішення Київської міської ради № 498/3505 від 21 листопада 2017 року

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», у зв'язку з технічною помилкою Київська міська рада

ВИРШИЛА:

1. Внести до рішення Київської міської ради від 22 червня 2017 року № 611/2773 «Про реорганізацію комунального підприємства виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Кінотеатр «Екран» такі зміни:

– у тексті рішення слова «комунальне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Київкінофільм» у всіх відмінках замінити словами «комунальне підприємство виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) «Київкінофільм» у відповідних відмінках.

2. Затвердити зміни до Статуту комунального підприємства виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Київкінофільм», виклавши його у новій редакції, що додається.

3. Офіційно оприлюднити це рішення в газеті Київської міської ради «Хрещатик».

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики.

Київський міський голова
В. Кличко

Додаток
до рішення Київської міської ради
від 26 квітня 2007 року №450/1111
(у редакції рішення Київської міської ради
від 21.11.2017 року № 498/3505

СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВРАДИ
(КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ) «КИЇВКІНОФІЛЬМ»

(нова редакція)
(ідентифікаційний номер 35531906)

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВРАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ) «КИЇВ-КІНОФІЛЬМ» (далі – Підприємство) створене відповідно до рішення Київської міської ради від 26 квітня 2007 року № 450/1111 та підпорядковане Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент культури).

Підприємство є правонаступником майна, прав та обов'язків державного комунального підприємства «Дитячий спеціалізований кінотеатр «Єрван», державного комунального підприємства «Дитячий спеціалізований кінотеатр «Алмаз», державного комунального підприємства «Дитячий спеціалізований кінотеатр «Старт», державного комунального підприємства «Дитячий спеціалізований кінотеатр «Факел», державного комунального підприємства «Дитячий спеціалізований кінотеатр ім. Чапаєва», комунального підприємства «Дитячий спеціалізований кінотеатр «Пролісок», комунального підприємства «Дитячий спеціалізований кінотеатр «Промінь», комунального підприємства «Дитячий спеціалізований кінотеатр «Салют», державного комунального підприємства «Кінотеатр «Молодіжний».

Відповідно до рішення Київської міської ради від 12 липня 2012 року № 691/8028 «Про реорганізацію державного комунального підприємства «Київська міська бібліотека» Підприємство є правонаступником усіх прав та обов'язків державного комунального підприємства «Київська міська бібліотека».

Відповідно до рішення Київської міської ради від 22 травня 2013 року № 336/9393 «Про реорганізацію кінотеатрів комунальної власності територіальної громади міста Києва» Підприємство є правонаступником усіх прав та обов'язків комунального підприємства «Кінотеатр «Братислава», комунального підприємства виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Кінотеатр «Київська Русь», комунального підприємства виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Кінотеатр «Лейпціг», комунального підприємства виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Кінотеатр «Загреб», комунального підприємства виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Кінотеатр ім. Т. Шевченка».

Підприємство є правонаступником усіх прав, обов'язків та майна комунального підприємства виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Кінотеатру «Екран» відповідно до рішення Київської міської ради від 22 червня 2017 року № 611/2773.

1.2. У своїй діяльності Підприємство керується Конституцією та законами України, постановами Верховної Ради України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями

Київського міського голови, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативно-правовими актами, наказами Департаменту культури, а також цим Статутом.

1.3. Підприємство є юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, печатку зі своїм найменуванням, інші печатки, штампи, бланки.

Підприємство засноване на комунальній власності територіальної громади міста Києва. Засновником та власником Підприємства є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступають Київська міська рада та уповноважені нею органи.

1.4. Підприємство не несе відповідальності по зобов'язаннях власника та органу, до сфери управління якого воно входить.

1.5. Найменування Підприємства:

1.5.1. Повне найменування Підприємства: комунальне підприємство виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) «Київкінофільм».

1.5.2. Скорочене найменування Підприємства: КП «Київкінофільм».

1.6. Місцезнаходження Підприємства: бульв. Тараса Шевченка, 3, м. Київ, 01004.

II. МЕТА ТА НАПРЯМКИ ДІЯЛЬНОСТІ

2.1. Метою діяльності Підприємства є:

2.1.1. Кінообслуговування населення шляхом платного показу кінофільмів.

2.1.2. Сприяння підвищенню якості та конкурентоспроможності українського кіно.

2.1.3. Організація роботи щодо широкого використання кіно– та відеофільмів.

2.1.4. Проведення репертуарного обміну з громадськими організаціями і кіностудіями.

2.1.5. Організація та проведення фестивалів (у тому числі дитячих) у співпраці з різними країнами.

2.1.6. Удосконалення форм кінообслуговування населення міста Києва.

2.2. Основними напрямками діяльності Підприємства є:

2.2.1. Виробництво, закупівля, а також розповсюдження, прокат, копіювання, дублювання, монтаж, демонстрація і реалізація у встановленому порядку кіновідеопродукції як власного виробництва, так і такої, що належить іншим власникам, у тому числі художніх, хронікально-документальних, рекламних фільмів, оброблення кіно– та відеоплівок, створення комерційних каналів кабельного та супутникового телебачення.

2.2.2. Організація та проведення передсеансових заходів, кінопрем'єр, презентацій фільмів, кінопрограм, інформаційних показів нових фільмів, зустрічей глядачів з відомими діячами культури, Днів культури, вечорів відпочинку, кінофестивалів, зустрічей з глядачами та інших культурних заходів.

2.2.3. Проведення виховної та культурно-просвітницької роботи з глядачем за допомогою кіно– та відеозаписів із застосуванням різних форм передсеансової роботи.

2.2.4. Залучення громадян України, пред-

ставників українських та зарубіжних підприємств, установ та організацій до активної діяльності для пропаганди досягнень українського кіномистецтва та української культури, досягнень культури народів світу.

2.2.5. Реалізація та поширення репертуару у кіномережі міста.

2.2.6. Сприяння у створенні та участь в організації проєктів, а також програм у сфері культури та кіномистецтва.

2.2.7. Проведення соціологічних досліджень для вивчення глядацького попиту та касового потенціалу кінострічок.

2.2.8. Виробництво за угодами зі студіями, іншими підприємствами або власними силами кіновідеопродукції; організація та експлуатація студій з виробництва кіновідеопродукції.

2.2.9. Впровадження прогресивних форм кінопоказу (система «Долбі», стереокіно, відео-проекційне кіно).

2.2.10. Рекламування в установленому порядку кінофільмів поточного та перспективного репертуару.

2.2.11. Інформування населення у засобах масової інформації про поточний та перспективний репертуар кінотеатрів.

2.2.12. Рекламна діяльність, в тому числі виготовлення рекламної продукції, проведення рекламних кампаній, розробка товарних знаків, фірмового стилю, послуги з розміщення реклами в друкованих і електронних виданнях, а також у засобах масової інформації, в тому числі на власних рекламних носіях, Інтернет-сайтах тощо.

2.2.13. Організація та проведення роботи кіноклубів, кінолекторіїв, шоу-програм, що сприяють зростанню духовного та культурного рівня населення.

2.2.14. Проведення лекцій та бінарних (інтервальних) уроків з кіновідеопоказом.

2.2.15. Організація міжнародного культурного обміну на комерційній та некомерційній основі.

2.2.16. Культурно-освітня діяльність, організація, участь та проведення культурно-масових заходів, різноманітних кіно-, теле-, відеоринків і ярмарків, конференцій, семінарів, зустрічей, виставок-продаж, презентацій, аукціонів, розпродажу, конкурсів, комерційних та представницьких симпозіумів, концертів як в Україні, так і за її межами та надання послуг фізичним і юридичним особам у підготовці та проведенні таких заходів.

2.2.17. Створення та реалізація творів мистецтва, прикрас, виробів народних промислів, виробництво та реалізація продуктів виробничо-технічного призначення, товарів народного споживання, сувенірної продукції.

2.2.18. Організація та проведення шоу-програм за участю молодих українських виконавців, організація фан-клубів.

2.2.19. Розповсюдження інформаційних, бібліографічних, реферативних, рекламних видань, видань, що містять нормативні акти з виробничо-практичних питань, службових та методичних матеріалів, документації для потреб статутної діяльності Підприємства, а також матеріалів на правах рукопису, розмножених за допомогою технічних засобів відповідно до законодавства.

2.2.20. Організація екскурсійно-туристичної діяльності при проведенні міжнародних конкурсів та фестивалів.

2.2.21. Створення елементів інфраструктури кінобізнесу та відпочинку, в тому числі організація та експлуатація центрів і комплексів розваг.

2.2.22. Виробництво продукції та надання послуг, необхідних для діяльності творчих колективів.

2.2.23. Сприяння організації та функціонуванню кінозалів та інших приміщень.

2.2.24. Надання методичної допомоги кінотеатрам з питань запровадження ефективних норм і методів господарювання, з економічних питань та з питань експлуатації кінообладнання.

2.2.25. Перевірка, реставрація та забезпечення збереження фільмофонду.

2.2.26. Доставка фільмокопій, транспортування за окремими договорами, забезпечення кіноковитками, формами статистичної звітності та бланковою продукцією.

2.2.27. Сприяння в організації та фінансуванні проєктів, програм у сфері культури, кіномистецтва, включаючи надання всебічної допомоги діячам культури.

2.2.28. Інформаційні послуги, інформаційне та апаратне забезпечення діяльності інших підприємств.

2.2.29. Прокат та ремонт побутових приладів та обладнання, теле-, аудіо-, відео– та кіноапаратури; продаж, розробка, виробництво, установка, налагодження, ремонт та обслуговування комп'ютерної та телекомунікаційної техніки, оргтехніки, апаратури загального та спеціального призначення, у тому числі для забезпечення функціонування та розвитку кіномережі.

2.2.30. Організація громадського харчування, у тому числі кафе, барів, ресторанів, дитячих та літніх кафе в приміщеннях кінотеатрів, а також фірмових магазинів у встановленому законодавством порядку.

2.2.31. Діяльність у сфері оптової, роздрібної торгівлі та громадського харчування, реалізація продовольчих та непродовольчих товарів.

2.2.32. Зовнішньоекономічна діяльність відповідно до мети та видів діяльності Підприємства.

2.2.33. Надання населенню та організаціям послуг по перезапису різних носіїв інформації, оцифровці відеокасет, перекодуванню відеоформатів, відновленню та зміні структури дисків, рендерінг відео тощо.

2.3. Надання інших послуг населенню, передбачених законодавством України, що не суперечать статутним завданням Підприємства.

2.4. Для проведення діяльності, що потребує дозволу, ліцензії, патенту Підприємство одержує дозвіл (ліцензію, патент) у встановленому законодавством порядку.

III. МАЙНО ТА КОШТИ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Майно Підприємства належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплене за ним на праві господарського відання.

3.2. Розмір статутного капіталу Підприємства становить 51500 (п'ятдесят одна тисяча п'ятсот) гривень.

3.3. Майно Підприємства становлять виробничі і невиробничі фонди, а також інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Підприємства.

3.4. Джерелами формування майна Підприємства є:

3.4.1. Майно та кошти, передані до статутного капіталу.

3.4.2. Доходи, одержані від реалізації продукції, послуг, інших видів господарської діяльності.

3.4.3. Доходи від операцій з цінними паперами.

3.4.4. Кредити банків та інших кредиторів.

3.4.5. Майно, придбане в інших суб'єктах господарювання, організацій та громадян у встановленому законодавством порядку.

3.4.6. Інші джерела, не заборонені законодавством України.

3.5. Підприємство відповідно до законодавства України утворює такі фонди: резервний фонд;

фонд споживання (оплати праці);

фонд розвитку виробництва;

інші фонди, не заборонені законодавством України.

Зазначені фонди утворюються за рахунок чистого прибутку. Порядок використання цих фондів визначається директором Підприємства відповідно до затвердженого фінансового плану.

3.6. Підприємство має право виключно за згодою власника або уповноваженого ним органу відчувувати закріплене за ним майно, здавати в оренду або в безоплатне користування (позичку), передавати в заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Для виконання статутних завдань Підприємство має право:

4.1.1. Без обмежень самостійно та відповідно до положень Статуту здійснювати будь-яку підприємницьку діяльність, не заборонену законом.

4.1.2. Відкривати поточні, валютні та інші рахунки для зберігання коштів і здійснення всіх видів розрахункових, кредитних і касових операцій в установах банків України і за кордоном.

4.1.3. Укладати угоди (договори, контракти) з юридичними та фізичними особами як в Україні, так і за її межами у встановленому законодавством порядку, включаючи проведення операцій з реінвестицій та торговельних операцій на території України, відповідно до законодавчих актів України.

4.1.4. Володіти, користуватися і розпоряджатися майном відповідно до вимог законодавства та Статуту, а також об'єктами та результатами інвестицій.

4.1.5. Встановлювати прямі господарські, комерційні, інформаційні зв'язки з українськими та закордонними підприємствами, організаціями, установами різних форм власності та фізичними особами з усіх напрямів своєї діяльності.

4.1.6. Придбавати необхідне Підприємству майно у громадян і юридичних осіб безпосередньо або через посередників за цінами і на умовах, що визначаються за домовленістю сторін, якщо це не суперечить законодавству України, без обмеження за обсягом і номенклатурою.

4.1.7. Здійснювати, за згодою власника або уповноваженого ним органу, продаж, міну, надання в орендне користування рухомого (автотранспортні засоби, механізми, спеціальна техніка тощо) та нерухомого (будинки, споруди тощо) майна, придбаного, побудованого чи

реконструйованого за рахунок прибутку або інших позабюджетних надходжень у результаті здійснення господарської діяльності.

4.1.8. Залучати кошти, інші фінансові та майнові ресурси у вигляді кредитів і позик, або шляхом випуску та розміщення в установленому законодавством порядку цінних паперів та на підставі відповідних угод.

4.1.9. Користуватися банківськими кредитами з урахуванням відповідальності за цільове їх використання і своєчасне повернення, залучати інвестиції в порядку, передбаченому законодавством України.

4.1.10. Встановлювати згідно із законодавством вільні ціни на продукцію, роботи і послуги, якщо інше не визначено законодавством України та рішеннями власника.

4.1.11. Одержувати в установленому порядку від органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, документи, інші матеріали, а від місцевих органів державної статистики – статистичні дані, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

4.1.12. Скликати в установленому порядку наради з питань, що належать до компетенції Підприємства.

4.1.13. Здійснювати функції замовника відповідно до законодавства України.

4.1.14. Здійснювати підготовку, перепідготовку та підвищення кваліфікації працівників Підприємства.

4.1.15. Направляти у відрядження в межах України та за її межі працівників Підприємства та інших осіб, що виконують завдання Підприємства.

4.1.16. Здійснювати самостійну зовнішньоекономічну діяльність на засадах валютної самоокупності та самофінансування, проводячи експортно-імпортні операції та інші види зовнішньоекономічної діяльності, які відповідають меті та основним завданням Підприємства, як безпосередньо, так і через своїх представників або посередників.

4.1.17. Створювати постійні та тимчасові колективи (робочі групи) для виконання статутних завдань, залучати висококваліфікованих фахівців на договірних засадах, складати штатний розпис Підприємства, його структурних підрозділів, затверджувати форми, системи та розміри оплати праці відповідно до трудових колективних договорів.

4.1.18. Брати участь у конкурсах інвестиційних проектів, спрямованих на розвиток інфраструктури міста, в порядку і на підставах, визначених законодавством України.

4.1.19. Звертатися за захистом своїх прав до відповідних судових органів України, набувати статусу позивача, відповідача, третьої особи та користуватися усіма процесуальними правами, передбаченими процесуальним законодавством України.

4.1.20. Користуватись іншими правами, визначеними законодавством України.

4.2. Обов'язки Підприємства:

4.2.1. Першочерговим обов'язком Підприємства є завдання, визначені Київською міською радою, Київським міським головою, виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією).

4.2.2. Забезпечення своєчасної сплати податків та інших відрахувань до державного та міського бюджетів згідно з законодавством.

4.2.3. Своєчасне та якісне виконання робіт та надання послуг відповідно до Статуту Підприємства.

4.2.4. Забезпечення цільового використання коштів, спрямованих на фінансування будівництва, реконструкції та капітального ремонту об'єктів.

4.2.5. Створення належних умов для високопродуктивної праці, дотримання правил і норм охорони праці та соціального страхування.

4.2.6. Вжиття заходів з метою підвищення матеріальної зацікавленості працівників, забезпечення економічного і раціонального використання фонду споживання (оплати праці), своєчасних розрахунків із працівниками Підприємства.

4.2.7. Виконання норм і вимог щодо охорони навколишнього природного середовища та забезпечення екологічної безпеки.

4.2.8. Здійснення бухгалтерського та статистичного обліку, складання та подання відповідним органам звітності з усіх видів діяльності за затвердженою формою в установленому порядку.

4.2.9. Виконання інших обов'язків, передбачених законодавством.

V. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

5.1. Управління Підприємством здійснює директор.

5.2. Директора призначає на посаду Київський міський голова шляхом укладання з ним контракту за результатами конкурсного відбору в установленому порядку.

5.3. Директор Підприємства:

5.3.1. Без доручення представляє Підприємство у відносинах з юридичними особами будь-яких форм власності та фізичними особами, в тому числі нерезидентами, в судах.

5.3.2. Самостійно вирішує питання діяльності Підприємства відповідно до законодавства

України, укладеного контракту та цього Статуту, за винятком тих, що віднесені до компетенції власника та інших органів управління Підприємством.

5.3.3. Відкриває рахунки Підприємства в установах банків, розпоряджається коштами Підприємства та здійснює перший підпис на фінансових і бухгалтерських документах Підприємства, перерозподіляє кошти серед окремих статей витрат бюджету Підприємства та видає довіреності.

5.3.4. Розпоряджається майном Підприємства в установленому порядку; укладає від імені Підприємства будь-які угоди (договори, контракти), в тому числі зовнішньоекономічні; визначає вартість товарів, робіт та послуг, які реалізуються, надаються Підприємством; приймає рішення про подання претензій і позовів до юридичних осіб усіх форм власності та фізичних осіб, в тому числі нерезидентів.

5.3.5. Затверджує положення структурних підрозділів Підприємства.

5.3.6. Затверджує структуру та штатний розпис Підприємства; призначає на посади та звільняє з посад працівників Підприємства; визначає посадові обов'язки та розмір посадових окладів; вживає заходів щодо заохочення та накладає стягнення на працівників Підприємства.

5.3.7. Забезпечує додержання законності в діяльності Підприємства, своєчасне та якісне виконання вимог нормативних актів, окремих доручень Київської міської ради, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), а також Київського міського голови.

5.3.8. Видає накази, що є обов'язковими для виконання працівниками Підприємства та здійснює контроль за їх виконанням.

5.3.9. Виконує інші функції, передбачені цим Статутом та законодавством України. До компетенції директора відноситься вирішення всіх інших питань, за винятком віднесених до компетенції власника.

5.5. Відповідальність за правильність ведення, відповідність діючому законодавству України та достовірність бухгалтерського і податкового обліку, а також статистичної звітності Підприємства покладається на директора та головного бухгалтера Підприємства.

VI. ТРУДОВИЙ КОЛЕКТИВ ТА ЙОГО САМОВРЯДУВАННЯ

6.1. Трудовий колектив Підприємства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору (контракту, угоди) або інших форм, що регулюють трудові відносини працівника з Підприємством.

6.2. Повноваження трудового колективу Підприємства реалізуються загальними зборами (конференцією) та їхнім виборним органом – профспілковим комітетом.

6.3. Трудовий колектив Підприємства безпосередньо або через уповноважений ним орган:

6.3.1. Розглядає і затверджує проект колективного договору Підприємства.

6.3.2. Розглядає і вирішує відповідно до законодавства питання самоврядування трудового колективу.

6.3.3. Бере участь у матеріальному і моральному стимулюванні продуктивної праці.

6.4. Виробничі, трудові і соціально-економічні відносини трудового колективу з роботодавцем регулюються колективним договором.

6.5. Право укладання колективного договору від імені роботодавця надається директору, від імені трудового колективу – профспілковому органу, а в разі його відсутності – представникам працівників, обраним та уповноваженим трудовим колективом.

6.6. Колективний договір підлягає повідомній реєстрації у встановленому порядку.

VII. ГОСПОДАРСЬКА ТА СОЦІАЛЬНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

7.1. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток.

Прибуток Підприємства використовується виключно в порядку, визначеному Київською міською радою.

Відрахування частини прибутку до бюджету міста Києва здійснюються в порядку, визначеному Київською міською радою.

7.2. Підприємство забезпечує ведення оперативного та бухгалтерського обліку результатів своєї діяльності і складає фінансову, статистичну та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України. Фінансова звітність Підприємства надається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

7.3. Планування фінансово-господарської діяльності здійснюється Підприємством шляхом складання у порядку та за формою, що визначаються виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією), річних фінансових планів, які затверджує Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Керівник Підприємства зобов'язаний спрямовувати діяльність Підприємства на виконання річного фінансового плану з метою одержання запланованих сум доходів та чистого прибутку, не припускаючись при цьому невиробничих витрат, не передбачених річним фінансовим планом.

Підприємство звітує про стан виконання річного фінансового плану в порядку та за формою, що визначаються Департаментом комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

7.4. Перевірка діяльності Підприємства проводиться контролюючими органами відповідно до законодавства України.

7.5. Директор Підприємства несе персональну відповідальність за виконання затвердженого фінансового плану.

7.6. Питання соціального розвитку, зокрема поліпшення умов праці, життя та здоров'я, забезпечення гарантій медичного страхування членів трудового колективу, вирішуються директором Підприємства за участю профспілкового комітету Підприємства.

VIII. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ

8.1. Підприємство самостійно здійснює зовнішньоекономічну діяльність, для чого вступає у відносини з іншими підприємствами, організаціями, юридичними, а також фізичними особами інших країн згідно з метою і предметом діяльності Підприємства у межах, встановлених законодавством України.

8.2. У процесі ведення зовнішньоекономічної діяльності Підприємство користується у повному обсязі правами юридичної особи згідно із законодавством України та цим Статутом.

8.3. Валютна виручка, одержана Підприємством у результаті зовнішньоекономічної діяльності, зараховується на валютний рахунок Підприємства і використовується відповідно до законодавства України.

8.4. Підприємство самостійно веде експортно-імпортні операції або доручає їх ведення спеці-

Про затвердження списку лауреатів на присудження Премії Київської міської ради за внесок молоді у розвиток місцевого самоврядування у 2017 році

Рішення Київської міської ради № 1053/4060 від 21 грудня 2017 року

Відповідно до Положення про Премію Київської міської ради за внесок молоді у розвиток місцевого самоврядування, затвердженого рішенням Київської міської ради від 27.10.2005 № 256/3717 «Про Премію Київської міської ради за внесок молоді у розвиток місцевого самоврядування», враховуючи листи Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 15.09.2017 № 063-8672, від 26.10.2017 № 063-10376, з метою залучення молоді до розвитку місцевого самоврядування, морального і матеріального заохочення її кращих представників за досягнення значних результатів у вирішенні соціальних і правових питань Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

- Затвердити список лауреатів на присудження Премії Київської міської ради за внесок молоді у розвиток місцевого самоврядування у 2017 році згідно з додатком до цього рішення.
- Дипломи лауреатів Премії Київської міської ради та її грошові частини вручити нагородженим особам відповідно до пункту 8 Положення про Премію Київської міської ради за внесок молоді у розвиток місцевого самоврядування, затвердженого рішенням Київської міської ради від 27.10.2005 № 256/3717 «Про Премію Київ-

ської міської ради за внесок молоді у розвиток місцевого самоврядування».

3. Офіційно оприлюднити це рішення у газеті Київської міської ради «Хрещатик».

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків.

Київський міський голова
В. Кличко

Додаток
до рішення Київської міської ради
від 21.12.2017 № 1053/4060

Список лауреатів на присудження Премії Київської міської ради за внесок молоді у розвиток місцевого самоврядування у 2017 році

№ з/п	Прізвище, ім'я, по батькові лауреата	Місце роботи (на-вчання), посада	Суб'єкт подання	Відомості про досягнення
1.	Амелюченко Анастасія Володимирівна	Студентка Університету економіки та права «Крок»	Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація	Бере активну участь у студентському самоврядуванні Університету економіки та права «Крок». Є співвиконавцем міжнародного проекту «M18: ми можемо більше!». Співорганізатор проекту «Форум Архітектор кар'єри: успішний крок до старту». Волонтер підліткового міні-фестивалю альтернативної освіти «Temper Fest». Співорганізатор заходу «День Тарасівської поезії на іноземних мовах». Є співорганізатором проекту «КРОК-квест»
2.	Васюра Наталія Олександрівна	Заступник директора Палацу дітей та юнацтва Печерського району м. Києва	Печерська районна в місті Києві державна адміністрація	Закінчила Інститут людини Київського університету ім. Грінченка. З 2014 по 2017 рр. Васюрою Н. О. розроблено та проведено великі краєзнавчо-історичні квести школярів Печерського району, організовано 5 театралізованих ігрових програм для вихованців ЦДЮ та школярів. Наталія Олександрівна веде активну роботу з підтримки унітарного самоврядування ЗНЗ. Бере активну участь у підготовці та проведенні заходів (День Державного Прапора України, конкурс працівників освіти «Квітучі барви таланту», конкурс музичних керівників ДНЗ Печерського району, святковий концерт «Мирне небо» у приміщенні КМДА)
3.	Габдукаєва Оксана Салаватівна	Заступник начальника відділу забезпечення зв'язків з громадськістю управління забезпечення діяльності заступника міського голови – секретаря Київської міської ради	Секретаріат Київської міської ради	Закінчила Київський національний університет ім. Тараса Шевченка за спеціальністю «Українська філологія», магістр. Бере активну участь у впровадженні в м. Києві Громадського бюджету, займається організацією воркшопів, прес-конференцій, круглих столів та форумів громадських ініціатив. Приділяє багато уваги соціальній допомозі учасникам АТО, активно співпрацює з військовими частинками. Подала ініціативу щодо внесення змін до міської цільової програми «Турбота. Насустріч киянам», оздоровлення дітей киян-учасників АТО та інше
4.	Гайдай В'ячеслав Вадимович	Керівник органу самоорганізації населення «Комітет мікрорайону ДРПЗ «Дніпровець»	Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація	Закінчив Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна» за спеціальністю «Юрист», магістр. За час керівництва ОСН «Комітет мікрорайону ДРПЗ «Дніпровець» зробив вагомий внесок у розбудову місцевого самоврядування міста Києва. Організував роботу громадської частинки для вирішення нагальних питань мешканців м. Києва. Тричі переміг у міському конкурсі проектів та програм розвитку місцевого самоврядування. У 2016 році реалізовано проект, спрямований на освітлення віхдних груп багатоповерхового будинку. За три роки громадської діяльності проявив себе досвідченим керівником. Користується повагою у колективі та серед мешканців мікрорайону

5.	Кобзар Олег Олегович	Студент (бакалавр) Національного університету «Києво-Могилянська Академія»	Національний університет «Києво-Могилянська Академія»	Є випускником Національного університету «Києво-Могилянська Академія». За час навчання проявив себе як один з найкращих студентів факультету. Бере активну участь у численних студентських заходах, серед них ВМГО «Студентська публіка». Став ініціатором та провів електронні вибори координатора студентської організації «Бадді НАУКМА». Брав участь у конкурсі веб-розробників UA Web Challenge. Слід виділити високу працьовитість і наполегливість, доброзичливість. Користується авторитетом серед студентів та викладачів факультету інформатики Національного університету «Києво-Могилянська Академія»
6.	Павловська Софія Михайлівна	Вчитель біології ліцею № 227 імені М. М. Громова м. Києва	Голосіївська районна в місті Києві державна адміністрація	Закінчила Національний педагогічний університет імені Михайла Драгоманова за спеціальністю «Хімія». Є переможцем І (районного) та лауреатом ІІ (міського) Всеукраїнського конкурсу фахової майстерності «Учитель року-2017» в номінації «Біологія». Завдяки її активній громадській позиції у ліцеї активізувалось екологічне навчання учнів, які стали учасниками таких заходів: Всеукраїнська екологічна акція «Живи органічно», «Зробимо Україну чистою», Національна програма «Викидай правильно». Співпрацює із Всеукраїнською громадською організацією «МАМА-86». Користується глибокою повагою та заслуженим авторитетом у колег та учнів
7.	Савчук Олександра Володимирівна	Студентка факультету лікувальної справи Першого Київського медичного коледжу	Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація	Є головою студентського самоврядування, постійно здійснює організаційну та творчу роботу, спрямовану на удосконалення навчально-виховного процесу. Як голова студентського самоврядування бере активну участь у впровадженні новітніх навчальних технологій та методів. Бере активну участь в організації та проведенні виховного заходу у коледжі з теми «Права людини». Організовує студентів, волонтерів для участі в наданні медичної допомоги на базі Центрального військового госпіталю України. З нагоди 175-річчя ВНЗ «Перший Київський медичний коледж» Савчук О. В. був розроблений проект реконструкції музею коледжу
8.	Скороход Катерина Леонідівна	Студентка факультету соціальних наук та соціальних технологій	Національний університет «Києво-Могилянська Академія»	Входила до ініціативної групи, яка відновила студентське самоврядування ВНЗ. Ініціювала зміни до положення про гуртожиток і стала співкоординатором робочої групи по створенню нового проекту «Положення про гуртожиток НАУКМА». Була організатором могилянського фестивалю KMAFEST400 у 2015 та 2016 роках. Є членом найбільшої молодіжної організації «Пласт-Національна скаутська організація України»
9.	Сошникова Юлія Олександрівна	Член правління Українського координаційного центру з підвищення правової освіти	Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація	Закінчила Донецький національний університет за спеціальністю «Правознавство». Займається активною громадською діяльністю. Є помічником члена Координаційної ради молодих юристів України при Міністерстві юстиції України. Залучалася до організації та проведення загальноукраїнських та місських заходів у межах Всеукраїнського тижня права з нагоди Міжнародного дня захисту прав людини. Автор 9 наукових публікацій з тематики місцевого самоврядування. Член робочої групи з проведення Міжнародного конкурсу наукових робіт «Промисловське суспільство: світові традиції та вітчизняні реалії». Брала участь у розробці Положення «Про Всеукраїнський конкурс письмових робіт «Податкова реформа: крок за кроком»
10.	Школьніий Ігор Володимирович	Студент факультету міжнародної економіки Київського національного економічного університету імені Вадима Гетьмана	Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація	Є капітаном команди «Енактус» КНЕУ, яка займається розробкою соціально-підприємницьких проектів. Реалізує 6 успішних проектів, у результаті яких отримав перемогу у національних змаганнях, що відбувались у Лондоні. За час навчання зарекомендував себе як активний, відповідальний студент, є прикладом для наслідування студентами
11.	Благодійна організація Благодійний фонд «Незалежна Країна»	-	-	Протягом 2016 – 2017 років тісно співпрацює як з державними, так і з неурядовими організаціями, такими як Київський міський центр соціальної служби для дітей та молоді, БО Благодійний Центр соціальної роботи «Світ без залежності», Національний Авіаційний Університет. Організовано та проведено акції по збору продуктів для малозабезпечених сімей та дітей – сиріт. Проведення профілактичних лекцій, підготовка соціально відповідальних лідерів до вищих та середніх навчальних закладів, залучення 500 волонтерів – старшокласників та студентів до благодійної акції «Ялинка бажань». Організація благодійного концерту для збору благодійних пожертв 16 літньому хлопчику. Щорічно проводяться концерти – уроки для школярів та студентів «Made in Україна» як соціально-просвітницький патріотичний проект та інше
12.	Громадська організація «Молодь Демократичного Альянсу»	-	Київська міська рада	Громадська організація «Молодь Демократичного Альянсу» заснована у 1996 році. З моменту свого створення реалізувала безліч проектів, серед яких навчальні проекти «Академія Політичної освіти», «ICity: місто дружнє до тебе», «Школа лідера», літні табори «Країна відповідальності», «ДемАльянс Січ», адвокатські компанії «Укралініяція, студенти теж люди!» та інші
13.	Громадська організація «Українська асоціація студентів»	-	Київська міська рада	Громадська організація «Українська асоціація студентів» заснована у 2002 році. За час своєї діяльності Асоціація накопичила великий практичний досвід у сфері розвитку студентського самоврядування та захисту прав громадян. Участь у розробці нової редакції ЗУ «Про вищу освіту» (2014) та інше. З 2011 року УАСС взяла участь у міжнародних проєктах у рамках програми NEMPUS, IMPRESS та ALING. Є партнером проєкту SAUP, що реалізовується Американськими радами з міжнародної освіти

Київський міський голова
В. Кличко

Про надання фінансової підтримки об'єднанням співвласників багатоквартирних будинків та житлово-будівельним кооперативам

Рішення Київської міської ради № 689/3696 від 14 грудня 2017 року

Відповідно до статей 140 та 144 Конституції України, статті 24 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 7 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», а також враховуючи нагальну потребу об'єднань співвласників багатоквартирних будинків та житлово-будівельних кооперативів м. Києва у фінансовій підтримці, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Виконавчому органу Київської міської ради (Київський міський державний адміністрації):
– розглянути можливість надання з бюджету міста Києва фінансової підтримки об'єднанням співвласників багатоквартирних будинків та житлово-будівельним кооперативам через головних розпорядників коштів бюджету міста Києва відповідно до переліку, що додається;
– відповідно до бюджетних запитів, наданих районними в місті Києві державними адміністраціями, у разі необхідності, внести зміни до бюджету міста Києва на 2017 рік та в разі необхідності передбачити в проєкті рішення Київської міської ради «Про бюджет міста Києва

на 2018 рік» відповідні бюджетні призначення з метою реалізації абзацу другого пункту 1 цього рішення.

2. Офіційно оприлюднити це рішення в газеті Київської міської ради «Хрещатик».

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу та на постійну комісію Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку.

Київський міський голова
В. Кличко

Перелік головних розпорядників коштів бюджету міста Києва, через яких надається фінансова підтримка ОСББ та ЖБК

грн		
райдержадміністрація	кількість організації	Разом
Голосіївська районна в місті Києві державна адміністрація	23	4 466 375,48
Дарницька районна в місті Києві державна адміністрація	67	11 285 753,11
Десянська районна в місті Києві державна адміністрація	51	12 084 963,53
Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація	78	14 665 089,07
Оболонська районна в місті Києві державна адміністрація	30	4 851 685,35

Печерська районна в місті Києві державна адміністрація	5	173 427,08
Подільська районна в місті Києві державна адміністрація	26	3 388 876,40
Святошинська районна в місті Києві державна адміністрація	83	17 266 948,11
Солом'янська районна в місті Києві державна адміністрація	44	8 185 112,29
Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація	38	4 020 370,27
РАЗОМ:	445	80 388 600,69

Київський міський голова
В. Кличко

Про створення дитячо-юнацької спортивної школи «Локомотив»

Рішення Київської міської ради № 699/3706 від 14 грудня 2017 року

Відповідно до статті 14 Закону України «Про позашкільну освіту», пункту 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Положення про дитячо-юнацьку спортивну школу, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 05 листопада 2008 року №993, з метою забезпечення розвитку фізичної культури та спорту серед дітей Солом'янського району в місті Києві Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Створити позашкільний навчальний заклад – дитячо-юнацьку спортивну школу «Локомотив».
2. Передати дитячо-юнацьку спортивну школу «Локомотив» до сфери управління Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації.
3. Солом'янській районній в місті Києві державній адміністрації:

3.1. Здійснити організаційно-правові заходи щодо виконання пункту 1 цього рішення.

3.2. Затвердити статут дитячо-юнацької спортивної школи «Локомотив».

3.3. Надати клопотання до Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської

ради (Київської міської державної адміністрації) щодо виділення додаткових коштів на функціонування дитячо-юнацької спортивної школи «Локомотив» по галузі «Фізична культура і спорт».
4. Офіційно оприлюднити це рішення в газеті Київської міської ради «Хрещатик».
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти, науки, сім'ї, молоді та спорту.

Київський міський голова
В. Кличко

Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 25 грудня 2014 року №741/741 «Про упорядкування діяльності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

Рішення Київської міської ради № 1057/4064 від 21 грудня 2017 року

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ» Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. У пункті 2 рішення Київської міської ради від 25 грудня 2014 року № 741/741 «Про упорядкування діяльності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» цифри «1954» та «305» замінити цифрами «2106» та «301» відповідно.
2. Офіційно оприлюднити це рішення у газеті Київської міської ради «Хрещатик».

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань регіональних та міжнародних зв'язків та постійну комісію Київської міської ради з питань регламенту та депутатської етики.

Київський міський голова
В. Кличко

Про питання щодо встановлення паркувальних велосипедних стійок біля закладів культури, освіти, охорони здоров'я, об'єктів транспортної інфраструктури, у парках та скверах міста Києва

Рішення Київської міської ради № 516/3523 від 21 листопада 2017 року

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ», Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року, затвердженої рішенням Київської міської ради від 15.12.2011 № 824/7060, з метою популяризації здорового способу життя, подальшого розвитку велосипедного руху задля поліпшення якості життя мешканців, екологічного стану міста Києва та розвантаження транспортної системи Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Доручити виконавчому органу Київської міської ради (Київський міський державний адміністрації) в 3-місячний строк з дня прийняття цього рішення вжити відповідних організаційно-правових заходів щодо вирішення питання зі встановлення паркувальних велосипедних стійок біля закладів культури, освіти, охорони здоров'я, об'єктів транспортної інфраструктури, у парках та скверах міста Києва.

2. Офіційно оприлюднити це рішення в газеті Київської міської ради «Хрещатик».

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань транспорту, зв'язку та реклами.

Київський міський голова
В. Кличко

Про перейменування деяких театральних закладів культури комунальної власності територіальної громади міста Києва

Рішення Київської міської ради № 499/3506 від 21 листопада 2017 року

Відповідно до статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про культуру», Закону України «Про театри і театральну справу», наказів Міністерства культури України від 29 червня 2017 року № 565 «Про надання статусу академічного творчому колективу театральнo-видовищного закладу культури «Київський експериментальний театр «Золоті ворота» та від 29 червня 2017 року № 566 «Про надання статусу академічного творчому колективу комунального закладу «Театральнo-видовищний заклад культури «Новий драматичний театр на Печерську», враховуючи лист комунального закладу «Театральнo-видовищний заклад культури «Новий драматичний театр на Печерську» від 10 серпня 2017 року № 060/10-38 та лист театральнo-видовищного закладу культури «Київський експериментальний театр «Золоті ворота» від 03 жовтня 2017 року № 060/18-177/2017, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Перейменувати театральнo-видовищний заклад культури «Київський експериментальний театр «Золоті ворота» (ЄДРПОУ 13684980) у театральнo-видовищний заклад культури «Київський академічний театр «Золоті ворота».

2. Перейменувати комунальний заклад «Театральнo-видовищний заклад культури «Новий драматичний театр на Печерську» (ЄДРПОУ 02173472) у театральнo-видовищний заклад культури «Київський» академічний театр на Печерську».

3. Виконавчому органу Київської міської ради (Київський міській державній адміністрації) затвердити зміни до установчих документів театральнo-видовищних закладів культури, зазначених у пунктах 1, 2 цього рішення.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань культури, туризму та інформаційної політики.

Київський міський голова
В. Кличко

1.278	651	Рентгенівська комп'ютерна томографія лівої кисті без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	526,20
1.279	652	Рентгенівська комп'ютерна томографія судин правої кисті з внутрішньовенним підсиленням (вартість рентгенівської плівки та контрастної речовини сплачуються додатково)	703,10
1.280	653	Рентгенівська комп'ютерна томографія судин лівої кисті з внутрішньовенним підсиленням (вартість рентгенівської плівки та контрастної речовини сплачуються додатково)	703,10
1.281	654	МРТ-обстеження головного мозку (рутинне МРТ-обстеження) без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	887,20
1.282	655	МРТ-обстеження головного мозку - функціональні дослідження без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	887,20
1.283	656	МР-ангіографія інтракраніальних судин без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	887,20
1.284	657	МРТ-обстеження головного мозку з внутрішньовенним підсиленням (вартість рентгенівської плівки та контрастної речовини сплачуються додатково)	1413,40
1.285	658	МРТ-обстеження головного мозку з внутрішньовенним підсиленням - перфузіографія (вартість рентгенівської плівки та контрастної речовини сплачуються додатково)	1413,40
1.286	659	МРТ-обстеження - спектроскопія без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	887,20
1.287	660	МРТ-обстеження навколошових пауз без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	887,20
1.288	661	МРТ-обстеження внутрішнього вуха без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	887,20
1.289	662	МРТ-обстеження лицьової частини голови без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	887,20
1.290	663	МРТ-обстеження м'яких тканин шиї без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	1061,90
1.291	664	МРТ-ангіографія естракраніальних судин без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	887,20
1.292	665	МРТ-обстеження м'яких тканин шиї з внутрішньовенним підсиленням (вартість рентгенівської плівки та контрастної речовини сплачуються додатково)	1413,40
1.293	666	МРТ-обстеження судин шиї з внутрішньовенним підсиленням (вартість рентгенівської плівки та контрастної речовини сплачуються додатково)	1413,40
1.294	667	МРТ-обстеження шийного відділу хребта без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	887,20
1.295	668	МРТ-обстеження грудного відділу хребта без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	887,20
1.296	669	МРТ-обстеження поперекового відділу хребта без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	887,20
1.297	670	МРТ-обстеження грудної клітки (легень, структур середостіння) без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	1061,90
1.298	671	МРТ-обстеження легень з внутрішньовенним підсиленням (вартість рентгенівської плівки та контрастної речовини сплачуються додатково)	1413,40
1.299	672	МРТ-обстеження грудного відділу аорти (висхідна частина, дуга, низхідна частини) з внутрішньовенним підсиленням (вартість рентгенівської плівки та контрастної речовини сплачуються додатково)	1413,40
1.300	673	МРТ-обстеження серця без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	1061,90
1.301	674	МРТ-коронарографія з внутрішньовенним підсиленням (вартість рентгенівської плівки та контрастної речовини сплачуються додатково)	1413,40
1.302	675	МРТ-обстеження молочних залоз без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	1061,90
1.303	676	МРТ-обстеження молочних залоз з внутрішньовенним підсиленням (вартість рентгенівської плівки та контрастної речовини сплачуються додатково)	1413,40
1.304	677	МРТ-обстеження черевної порожнини (печінка, селезінка, шлунок, підшлункова залоза) без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	1061,90
1.305	678	МРТ-обстеження черевної порожнини (печінка, селезінка, шлунок, підшлункова залоза) з внутрішньовенним підсиленням (вартість рентгенівської плівки та контрастної речовини сплачуються додатково)	1413,40
1.306	679	МРТ-обстеження черевного відділу аорти з внутрішньовенним підсиленням (вартість рентгенівської плівки та контрастної речовини сплачуються додатково)	1413,40
1.307	680	МРТ-аортографія (черевного відділу) без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	887,20
1.308	681	МРТ-обстеження заочеревинного простору без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	1061,90
1.309	682	МРТ-обстеження заочеревинного простору (нирки) з внутрішньовенним підсиленням (екстреторна функція - з сечоводами) (вартість рентгенівської плівки та контрастної речовини сплачуються додатково)	1413,40
1.310	683	МРТ-урографія без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	887,20
1.311	684	МРТ-обстеження малого таза без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	1061,90
1.312	685	МРТ-обстеження малого таза з внутрішньовенним підсиленням (вартість рентгенівської плівки та контрастної речовини сплачуються додатково)	1413,40
1.313	686	МРТ-обстеження тазової частини черевного відділу аорти, біфуркації, правої і лівої загальних здухвинних артерій з внутрішньовенним підсиленням (вартість рентгенівської плівки та контрастної речовини сплачуються додатково)	1413,40
1.314	687	МРТ-аортографія черевного відділу аорти, біфуркації, правої і лівої загальних здухвинних артерій без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	887,20
1.315	688	МРТ-обстеження правого кульшового суглоба без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	1061,90
1.316	689	МРТ-обстеження лівого кульшового суглоба без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	1061,90
1.317	690	МРТ-обстеження м'яких тканин правого стегна без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	1061,90
1.318	691	МРТ-обстеження м'яких тканин лівого стегна без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	1061,90
1.319	692	МРТ-обстеження судин правого стегна з внутрішньовенним підсиленням (вартість рентгенівської плівки та контрастної речовини сплачуються додатково)	1413,40
1.320	693	МРТ-обстеження судин лівого стегна з внутрішньовенним підсиленням (вартість рентгенівської плівки та контрастної речовини сплачуються додатково)	1413,40
1.321	694	МРТ-обстеження правого колінного суглоба без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	1061,90
1.322	695	МРТ-обстеження лівого колінного суглоба без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	1061,90
1.323	696	МРТ-обстеження м'яких тканин правої гомілки без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	1061,90
1.324	697	МРТ-обстеження м'яких тканин лівої гомілки без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	1061,90
1.325	698	МРТ-обстеження судин правої гомілки з внутрішньовенним підсиленням (вартість рентгенівської плівки та контрастної речовини сплачуються додатково)	1413,40
1.326	699	МРТ-обстеження судин лівої гомілки з внутрішньовенним підсиленням (вартість рентгенівської плівки та контрастної речовини сплачуються додатково)	1413,40
1.327	700	МРТ-обстеження правого гомілковостопного суглоба без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	1061,90
1.328	701	МРТ-обстеження лівого гомілковостопного суглоба без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	1061,90
1.329	702	МРТ-обстеження правої стопи без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	1061,90
1.330	703	МРТ-обстеження лівої стопи без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	1061,90

1.331	704	МРТ-обстеження судин правої стопи з внутрішньовенним підсиленням (вартість рентгенівської плівки та контрастної речовини сплачуються додатково)	1413,40
1.332	705	МРТ-обстеження судин лівої стопи з внутрішньовенним підсиленням (вартість рентгенівської плівки та контрастної речовини сплачуються додатково)	1413,40
1.333	706	МРТ-обстеження правого плечового суглоба без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	1061,90
1.334	707	МРТ-обстеження лівого плечового суглоба без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	1061,90
1.335	708	МРТ-обстеження судин правого плеча з внутрішньовенним підсиленням (вартість рентгенівської плівки та контрастної речовини сплачуються додатково)	1413,40
1.336	709	МРТ-обстеження судин лівого плеча з внутрішньовенним підсиленням (вартість рентгенівської плівки та контрастної речовини сплачуються додатково)	1413,40
1.337	710	МРТ-обстеження правого ліктьового суглоба без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	1061,90
1.338	711	МРТ-обстеження лівого ліктьового суглоба без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	1061,90
1.339	712	МРТ-обстеження правого передпліччя без внутрішньовенного контрастування (вартість оентгенівської плівки сплачується додатково)	1061,90
1.340	713	МРТ-обстеження лівого передпліччя без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	1061,90
1.341	714	МРТ-обстеження судин правого передпліччя з внутрішньовенним підсиленням (вартість рентгенівської плівки та контрастної речовини сплачуються додатково)	1413,40
1.342	715	МРТ-обстеження судин лівого передпліччя з внутрішньовенним підсиленням (вартість рентгенівської плівки та контрастної речовини сплачуються додатково)	1413,40
1.343	716	МРТ-обстеження правого зап'ясткового суглоба без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	1061,90
1.344	717	МРТ-обстеження лівого зап'ясткового суглоба без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	1061,90
1.345	718	МРТ-обстеження правої кисті без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	1061,90
1.346	719	МРТ-обстеження лівої кисті без внутрішньовенного контрастування (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	1061,90
1.347	720	МРТ-обстеження судин правої кисті з внутрішньовенним підсиленням (вартість рентгенівської плівки та контрастної речовини сплачуються додатково)	1413,40
1.348	721	МРТ-обстеження судин лівої кисті з внутрішньовенним підсиленням (вартість рентгенівської плівки та контрастної речовини сплачуються додатково)	1413,40
1.349	722	Видача дубліката рентгенівського знімка з описом (1 знімок) (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	39,70
1.350	723	Запис обстеження на диск (1 обстеження)	65,30
1.351	724	Видача дубліката рентгенівського знімка з архіву з описом (1 знімок) (вартість рентгенівської плівки сплачується додатково)	114,80
1.352	725	Запис обстеження з (1 обстеження)	121,60

Виконуючий обов’язки керівника апарату Л. Верес

Зареєстровано в Головному територіальному управлінні юстиції у місті Києві 2 січня 2018 р. за № 2/1850

Про встановлення тарифів на теплову енергію, постачання теплової енергії, послуги з централізованого опалення і централізованого постачання гарячої води ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КОМПАНІЯ З УПРАВЛІННЯ ТА ЖИТЛОВОЇ ЕКСПЛУАТАЦІЇ «НОВОСЕРВІС»

Розпорядження № 1601 від 12 грудня 2017 року

Відповідно до статті 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 20 Закону України «Про теплопостачання», статті 7 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», постанов Кабінету Міністрів України від 01 червня 2011 року № 869 «Про забезпечення єдиного підходу до формування тарифів на житлово-комунальні послуги», від 28 грудня 1992 року №731 «Про затвердження Положення про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади», з метою встановлення економічно обґрунтованих тарифів:

1. Встановити тарифи на теплову енергію ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КОМПАНІЯ З УПРАВЛІННЯ ТА ЖИТЛОВОЇ ЕКСПЛУАТАЦІЇ «НОВОСЕРВІС», що додаються.
2. Встановити тарифи на постачання теплової енергії ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КОМПАНІЯ З УПРАВЛІННЯ ТА ЖИ ЛОВОЇ ЕКСПЛУАТАЦІЇ «НОВОСЕРВІС», що додаються.
3. Встановити тарифи на послуги з централізованого опалення і централізованого постачання гарячої води, що надає ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КОМПАНІЯ З УПРАВЛІННЯ ТА ЖИТЛОВОЇ ЕКСПЛУАТАЦІЇ «НОВОСЕРВІС» як виконавець цих послуг, що додаються.
4. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 26 вересня 2016 року № 898

«Про встановлення тарифів на теплову енергію, постачання теплової енергії, послуги з централізованого опалення і централізованого постачання гарячої води та вартість витрат на проведення періодичної повірки, обслуговування і ремонт квартирних засобів обліку теплової енергії ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КОМПАНІЯ З УПРАВЛІННЯ ТА ЖИТЛОВОЇ ЕКСПЛУАТАЦІЇ «НОВОСЕРВІС», зареєстроване в Головному територіальному управлінні юстиції у місті Києві 17 жовтня 2016 року за № 172/1485.

5. Це розпорядження набирає чинності з дня його оприлюднення.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов’язків.

Голова В. Кличко

Зареєстровано в Головному територіальному управлінні юстиції у місті Києві 2 січня 2018 р. за № 2/1850

ЗАТВЕРДЖЕНО Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) 12 грудня 2017 року № 1601

Тарифи на теплову енергію ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КОМПАНІЯ З УПРАВЛІННЯ ТА ЖИТЛОВОЇ ЕКСПЛУАТАЦІЇ «НОВОСЕРВІС»

№	Споживачі	Тариф, грн за 1 Гкал	
		без ПДВ	з ПДВ
1	Населення	1155,74	1386,89
2	Інші споживачі (крім населення)	1536,61	1843,93

Виконуючий обов’язки керівника апарату Л. Верес

ДОКУМЕНТ/РЕКЛАМА

Хрещатик
10 січня 2018 р.
№3 (5054)

Зареєстровано
в Головному територіальному управлінні юстиції у місті Києві
2 січня 2018 р. за № 3/1851

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження виконавчого органу
Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)
12 грудня 2017 року № 1601

**Тарифи на постачання теплової енергії ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ
«КОМПАНІЯ З УПРАВЛІННЯ ТА ЖИТЛОВОЇ ЕКСПЛУАТАЦІЇ «НОВОСЕРВІС»**

№	Споживачі	Тариф, грн за 1 Гкал	
		без ПДВ	з ПДВ
1	Населення	1,94	2,33
2	Інші споживачі (крім населення)	1,94	2,33

Виконуючий обов'язки керівника апарату Л. Верес

Зареєстровано
в Головному територіальному управлінні юстиції у місті Києві
2 січня 2018 р. за № 4/1852

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження виконавчого органу
Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)
12 грудня 2017 року № 1601

**Тарифи на послуги з централізованого опалення і централізованого постачання
гарячої води, що надає ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «КОМПАНІЯ
З УПРАВЛІННЯ ТА ЖИТЛОВОЇ ЕКСПЛУАТАЦІЇ «НОВОСЕРВІС» як виконавець цих послуг**

№	Найменування послуги	Одиниця виміру	Тарифи, грн з ПДВ
1	Централізоване опалення за наявності квартирного (на приміщення) та/або будинкового засобів обліку теплової енергії, яка використовується на опалення:		
	населення	1 Гкал	1413,15
	інші споживачі (крім населення)	1 Гкал	1874,69
2	Централізоване постачання гарячої води за умови підключення рушникосушильників до системи гарячого водопостачання:		
	населення	1 куб. м	77,74
3	Централізоване постачання гарячої води за відсутності рушникосушильників:		
	населення	1 куб. м	66,05

Виконуючий обов'язки керівника апарату Л. Верес

ПЕРЕДПЛАТА газети



► на місяць – 40 грн 90 коп.
► на 3 місяці – 122 грн 70 коп.
► на 6 місяців – 245 грн 40 коп.
► на 12 місяців – 490 грн 80 коп.

**Адреса: 01001, м. Київ,
вул. Володимирська, 51-6**

Телефон 234-27-35

Оформлення проводиться в редакції

Хрещатик

ІНДЕКС щоденного
випуску (вт, ср, пт)

61308

Internet: www.kreschatic.kiev.ua

E-mail: info@kreschatic.kiev.ua

Оголошення про намір передати в оренду об'єкти, що належать до сфери управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації: Балансоутримувач – Спеціалізована школа І-ІІІ ступенів № 313 з поглибленим вивченням інформаційних технологій Деснянського району м. Києва, розташована за адресою: вул. Лісківська, 7-6: 1) вул. Лісківська, 7-6, загальна площа – 62,51 кв.м, 2 поверх, мета використання за заявою ініціатора оренди – надання освітніх послуг (погодинно), а саме: вивчення іноземних мов, вартість об'єкта оренди - 1 024 400,00 грн, ставка орендної плати – 15%, місячна орендна плата (без ПДВ) – 1 878,05 грн, термін оренди 2 роки 364 дні. Відповідно до рішення Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, місячна орендна плата без (ПДВ) у грн коригується на індекс інфляції.
Прийом заяв про оренду нежитлових приміщень проводиться – 10 робочих днів з дня, наступного після розміщення оголошення. Заяви про оренду приймаються за адресою: 02225, м. Київ, просп. Маяковського, 29, Деснянська районна в місті Києві державна адміністрація, каб. 220. Отримати довідкову інформацію можна за тел.: 546-20-51, 546-20-71, 546-07-49.

Оголошення про намір передати в оренду об'єкти, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва та передані до сфери управління Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації
ОРЕНДОДАВЕЦЬ – СОЛОМ'ЯНСКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ
– нежитлове приміщення, розташоване за адресою: вул. Ушинського, 1, загальною площею 40,8 кв.м, запропонована заявником мета використання – розміщення суб'єкта господарювання, що здійснює побутове обслуговування населення (розмір місячної орендної плати становить 2368,33 грн (без ПДВ) або інше використання майна (розмір місячної орендної плати становить 7105,00 грн (без ПДВ)). Ринкова вартість майна станом на 31 вересня 2017 року становить 568 400,00 грн (без ПДВ);
– нежитлове приміщення, розташоване за адресою: вул. Волинська, 4, загальною площею 71,3 кв.м, запропонована заявником мета використання – розміщення громадської організації, яка здійснює безкоштовну психологічну, соціальну допомогу, реабілітацію та адаптацію інвалідів та інших учасників АТО, якщо орендована площа становить до 100 кв. м та не використовується для провадження підприємницької діяльності. Розмір річної орендної плати становить 1,0 грн (без ПДВ).
Термін прийняття заяв про оренду – 10 робочих днів з дня, наступного після публікації оголошення. Заяви про оренду приймаються за адресою: 03020, просп. Повітрофлотський, 41, Солом'янська районна в місті Києві державна адміністрація, каб. 179. Отримати довідкову інформацію можна за тел.: 207-09-32, 207-09-34, 207-09-30.

Втрачені документи на ім'я Сиротенка Олександра Васильовича: свідоцтво про право на спадщину № 2-50 від 15.02.2000 р., свідоцтво про право на спадщину № 2-51 від 15.02.2000 р. та державний акт на право приватної власності на землю № 75-2-03819 від 19.10.2001 р. за адресою: м. Київ, СТ "Дружба", вулиця Садова, буд. 25.

ПАРТНЕР

КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АКАДЕМІЧНИЙ
ТЕАТР ОПЕРЕТИ

укргазбанк

ПРЕМ'ЄРА
9, 10 лютого,
23 березня
19:00

МАРУСЯ
Ліна Костенко
ЧУРАЙ
поетична драма

Режисер-постановник
та музичне вирішення –
СЕРГІЙ ПАВЛЮК
Сценарист –
СЕРГІЙ РИДВАНЕЦЬКИЙ
Режисер з пластики –
ЮРІЙ БУСС
Диригент-постановник –
СЕРГІЙ НЕСТЕРУК

Генеральний директор-художній керівник театру — н. а. України Богдан Струтинський

Інформаційні спонсори:

Замовлення квитків: (044) 287-62-57, 287-26-30
Колективні замовлення квитків: (044) 287-01-12

Купуй квитки on-line за 59 секунд на WWW.OPERETTA.COM.UA

вул. Велика Васильківська (Червоноармійська), 53/3, ст. метро «Олімпійська»
* Вартість вхідних дзвінків згідно з тарифами вашого оператора

Вперше
в Україні!
Міжнародний проект

10
ТЕНОРІВ

23, 24
ЛЮТОГО
19:00

У КОНЦЕРТІ БЕРУТЬ УЧАСТЬ:

БАРТОШ КУЧІК (Польща), МІРОСЛАВ НЕВЯДОМСЬКИЙ (Польща),
МАРИУШ РУТА (Польща), АНАТОЛІЙ ПОГРЕБНИЙ (Україна), ВОЛОДИМИР ОДРИНСЬКИЙ (Україна),
ВОЛОДИМИР ХОЛКІН (Україна), ДМИТРО ФОШАНКА (Україна), ОЛЕКСАНДР ЧУВПИЛО (Україна),
ПЕТРО ЧЕЛЯЛІ (Україна), СЕРГІЙ ГУРЕЦЬ (Україна)

Диригент-постановник з.д.м. України ІГОР ЯРОШЕНКО

КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АКАДЕМІЧНИЙ
ТЕАТР ОПЕРЕТИ

Генеральний директор-художній
керівник театру —
н. а. України Богдан Струтинський

Замовлення квитків: (044) 287-62-57, 287-26-30
Колективні замовлення квитків: (044) 287-01-12

Купуй квитки on-line за 59 секунд на WWW.OPERETTA.COM.UA

вул. Велика Васильківська (Червоноармійська), 53/3, ст. метро «Олімпійська»
* Вартість вхідних дзвінків згідно з тарифами вашого оператора

Інформаційні спонсори:

ЕСПРЕСО
УКРАЇНСЬКИЙ
ПОГЛЯД НА СВІТ

Київ

e fm

НАЦІОНАЛЬНИЙ
ТЕАТР ОПЕРИ

КИЇВ
98 FM

ОБОЗРЕВАТЕЛЬ

5

UA TV

Бондівні
Київ

Хрещатик

КОЛЬОРОПОДІЛ

формат A2 (660x560 мм): 01034, Київ, вул. Володимирська, 51-а, репроцентр газети «Хрещатик». repro.kreschatic.kiev.ua

За зміст рекламних оголошень відповідає рекламодавець. Реклама друкується мовою оригіналу

Дарницькі ЖЕДи визнані кращими за рейтингом 2017 року

«КЕРУЮЧА компанія з обслуговування житлового фонду Дарницького району м. Києва» отримала перше місце у міському рейтингу якості надання послуг за четвертий квартал 2017 року. Чотири комунальні житлово-експлуатаційні дільниці (ЖЕД) Дарницького району увійшли до переліку кращих за підсумками квартального рейтингування. Про це під час наради з представниками районних комунальних служб заявив заступник голови КМДА Петро Пантелеєв. Він зазначив, що загальноміський рейтинг комунальних ЖЕДів Києва формується на основі таких критеріїв: звернення киян на гарячі лінії 1551 та 1557; чисто-

та будинків і дворів, освітлення місць загального користування, протиаварійна робота в робочий час, поточна оплата послуг, кількість скарг на грубу поведінку та хамство працівників.

– Рейтинг виявляє десятку найгірших ЖЕДів, щодо яких прийматимуть кадрові рішення, – 17 працівників керівної ланки вже звільнені на основі цих показників. Однак ми повинні відзначити і кращі колективи, які в тих же умовах демонструють належну роботу. Це один із елементів мотивації для робітників і можливість уникнути хронічної нестачі кадрів. За результатами оцінки за четвертий квартал 2017 року найкращі по-



казники роботи продемонстрували Дніпровський ЖЕД-406, Оболонський ЖЕД-515, Деснянський ЖЕД-316, Дарницький ЖЕД-204, Дарницький-ЖЕД-208, Голосіївський-ЖЕД-109, Дарницький ЖЕД-206, Дарницький-ЖЕД-205, – повідомив заступник голови КМДА ■

Пенсійні послуги стають доступнішими

З МЕТОЮ покращення роботи обслуговування громадян Лівобережним об'єднаним управлінням Пенсійного фонду України в м. Києві створено три пункти, які наближені до місць проживання. Такі пункти розміщено на території Деснянського та Дарницького районів.

Фахівці Деснянського відділу обслуговування громадян чекають на відвідувачів у агентському пункті за адресою: вул. Сабурова, 3-а (2 поверх, кімн. 5), прийом проводиться в перший та третій вівторки

місяця з 10.00 до 13.00. В Дарницькому районі прийом проводиться за адресами: вул. Княжий Затон, 16-д кожної другої середи місяця з 14.00 до 17.00. та вул. Здобунівська, 7-б (територія СЗШ № 111) кожного третього четверга місяця з 14.00 до 17.00.

За 6 місяців 2017 року функціонування таких пунктів, спеціалісти об'єднаного управління провели 15 виїзних прийомів та надали кваліфіковані роз'яснення з питань пенсійного забезпечення 175 відвідувачам ■

У Дніпровському районі з'являться два нові бювети

40-а збудують бюветні комплекси. Підписані розпорядження КМДА від 28 грудня 2017 року № 1702 та № 1704. Замовником будівництва бюветних комплексів визначено СВКП «Київводфонд». Підприємство має отримати вихідні дані для проектування, визначити генеральні проектну та підрядну будівельну організацію, розробити та затвердити проектну документацію для виконання робіт. Загальна орієнтовна вартість будівництва зазначених бюветних комплексів становить 6,2 млн грн. Остаточну вартість буде визначено

в установленому порядку після розробки проектно-кошторисної документації та проходження державної експертизи.

Нагадаємо, що упродовж 2017 року в столиці збудовано чотири артезіанські свердловини та один новий бюветний комплекс. У планах на 2018 рік – будівництво 10 нових артезіанських свердловин і 40 капітальних ремонтів бюветних комплексів. Усього на балансі спеціалізованого водогосподарського комунального підприємства «Київводфонд» знаходяться 194 бюветні комплекси ■



ЩОБ ЗАДОВОЛЬНИТИ потреби жителів району в якісній питній воді, на проспекті Генерала Ватутіна, 2-б та бульварі Перова,

Шевченківські рятувальники отримали сучасну пожежну машину

ПАРК спецтехніки вогнеборців Шевченківського районного управління ГУ ДСНС України у м. Київ поповнився пожежним автомобілем МАЗ з місткістю цистерни для води 5 тонн, ємністю баку для піноутворювача – 500 літрів та насосом на 60 атмосфер. У машині також вмонтований генератор, що є дуже важливим при виконанні складних завдань.

Як кажуть працівники пожежної частини, такої техніки вони ще не мали у своєму розпорядженні. Пожежні машини марки ЗІЛ, які сьогодні є на балансі частини і застосовуються у надзвичайних ситуаціях, не мають більшої частини сучасного обладнання та інвентарю, який є в цій машині ■



Ліцей «Голосіївський» буде енергоефективним

У СТОЛИЦІ реконструюють ліцей «Голосіївський» № 241 на вул. Голосіївській, 12, що дозволить підвищити енергоефективність закладу та покращить умови перебування у ньому учнів і працівників. Підписане розпорядження КМДА № 1674 від 26 грудня 2017 року.

Загальноосвітній навчальний заклад розраховано на 800 учнів. Його збудовано зі збірних залізобетонних виробів. Наразі зовнішні огорожувальні конструкції будівлі та внутрішні інженерні мережі

не відповідають вимогам сьогодення щодо енергозберігаючих властивостей. Із кожним роком вартість енергоносіїв зростає. Реконструкція ліцею № 241 передбачає, серед іншого, утеплення фасаду і перекриття верхнього поверху. Відповідно до прийнятих проектних рішень, це дозволить значно знизити втрати тепла та покращити показники енергозбереження. Фінансування робіт здійснять за рахунок міського бюджету ■

У Подільському районі реконструюють школу

НА ВУЛ. КИРИЛІВСЬКІЙ, 87/89 реконструюють будівлю спеціалізованої школи № 114. Відповідний проект затверджено розпорядженням КМДА № 1699 від 27 грудня 2017 року. Замовником зазначених робіт визначено КП «Спецжитлофонд». Реконструкція чотириповерхової школи, розрахованої на 480 учнів, здійснюватиметься бюджетним коштом. Загальна кошторисна вартість відповідно експертного звіту становить 104 913,539 тис. грн. Реконструкцію закладу передбачено здійснити упродовж 14 місяців ■

У січні в п'яти районах міста працюватиме пересувний флюорограф

ДО КІНЦЯ МІСЯЦЯ кияни мають можливість безкоштовно обстежитись на пересувному флюорографі. Про це повідомили в Департаменті охорони здоров'я КМДА. Пересувний цифровий флюорограф працюватиме з 10.00 до 17.00. Під час обстеження пацієнт отримає довідку з результатами та у разі потреби – кваліфіковану консультацію лікаря-фтизіатра. Загальний час обстеження та консультації до 15 хвилин.

Пересувний цифровий флюорограф працюватиме за таким графіком:

10, 17, 24 та 31 січня – ТМО «ФТИЗІАТРІЯ» (вул. Васильківська, 35, Голосіївський р-н); 11 січня – Амбулаторія № 4 КНП «ЦПМСД №4» (вул. Милославська, 33-а, Деснянський р-н); 12 січня – Амбулаторія № 10 КНП «ЦПМСД» (вул. Отця Анатолія Жураковського,



10, Солом'янський р-н); 15, 22 та 29 січня – КМТЛ № 1 із диспансерним відділенням (Харківське шосе, 121/3, Дарницький р-н); 16 січня – Амбулаторія № 11 КНП ЦПМСД (вул. Пирогівський шлях, 148, Голосіївський р-н); 23 січня – Амбулаторія КНП «ЦПМСД», (вул. Срібнокілська, 14-б, Дарницький р-н); 30 січня – Амбулаторія КНП ЦПМСД «Русанівка» (вул. Ентузіастів, 13-а, Дніпровський р-н) ■

Киян запрошують на різдвяну виставку фіалок

ДО 20 СІЧНЯ у Водолікарні (вул. Попудренка, 34, п'ять хвилин від станції метро Дарниця або від станції м. Чернігівська) триватиме безкоштовна різдвяна виставка фіалок. На виставці можна придбати квітучі рослини, листочки, дітки фіалок, горщики, добрива, субстрат, мох-сфагнум. Також відвідувачам нададуть необхідну інформацію про вирощування і правильний догляд за фіалками. Експозиція відкрита з 10.00 до 18.00 (неділя вихідний) ■

Підготувала Марія КАТАЄВА | «Хрещатик»