



НОВИНИ

Зі столичних вулиць приберуть усі незаконні літні майданчики

«На тлі успішної боротьби із незаконними МАФами серйозною проблемою залишається пересувна торгівля. Із 1360 наявних одиниць лише 120 працюють офіційно. Але нещодавно ми провели тендер, за підсумками якого до «Київблагоустрою» доєдналась підрядна організація. Відповідно, кількість демонтажів незаконних тимчасових споруд відчутно збільшиться. Також ми підключили Управління торгівлі й побуту та профільне КП «Міський магазин». І вони почали активно демонтувати незаконні пересувні засоби торгівлі», – заявив перший заступник директора Департаменту міського благоустрою та збереження природного середовища КМДА Тарас Панчій. – Лише 300 літніх майданчиків із 1200 працюють законно. Їхні власники уклали угоду про сплату пайової участі. Решту, що ведуть незаконний бізнес, прибиратимемо зі столичних вулиць».

На вул. Володимирській нанесли смуги руху шириною 2,55 метра

У Києві наносять дорожню розмітку. Зокрема, на вулиці Володимирській з'явилися вузькі смуги руху шириною 2,55 метра. Вперше на цій магістралі таку розмітку нанесли майже 15 років тому – спочатку в одному кварталі, а з часом розширили на всю ділянку від вул. Богдана Хмельницького до Софійської площі. У результаті звуження смуг замість 4-х, з'явилось 6. Тобто, враховуючи, що права смуга переважно використовується для паркування, пропускна здатність проїжджої частини збільшилась майже вдвічі. При цьому відразу значно скоротилась аварійність – при русі вузькими смугами водії ведуть себе уважніше та рухаються повільніше.

«Твоя планета ДИТИНСТВА»

1 червня з 11.00 до 17.00 Центральна бібліотека ім. Т.Г. Шевченка для дітей міста Києва (пр. Перемоги, 25-а, ст.м. «Політехнічний інститут») запрошує усіх бажаючих на урочисте відкриття бібліофесту «Твоя планета ДИТИНСТВА», який присвячено Міжнародному дню захисту дітей. Партнерами книгозбірні стали найпопулярніші видавництва України: «Фонтан казок», «Грані-Т», «Видавництво Старого Лева», «Самміт-книга» та інші, що представлять стенди зі своїми книгами та влаштують виставку-ярмарок із новинками та популярними, вже відомими читачам, виданнями.

У програмі численні заходи і майстер-класи: «Малюємо краплями», чарівні ідеї від казкарки Оксани Шпортько. Також пройде урочисте підведення підсумків традиційного міського конкурсу малюнків «Київ та кияни очима дітей» цьогорічною темою якого став «Київ майбутнього». Впродовж дня діятимуть настільні ігри, розваги та танці з навчально-ігровим проектом «Temper Games – Ігри Твого Характеру» та автограф-сесії із письменниками.

Київ звільниться від засилля реклами

В місті запрацювали нові правила розміщення рекламних засобів



Реалізація норм нових правил розміщення реклами, зокрема фасадної, забороняє суцільні вивіски у центрі столиці, перекриття фасадного декору, вікон, встановлення конструкцій вище першого поверху, на балконах

Протягом нинішнього року в столиці було демонтовано 2 542 рекламні конструкції, термін дії дозволів яких завершився. А минулого тижня набрали чинності рішення Київради, яким затверджені Правила розміщення рекламних засобів у Києві. Вони регулюють зонування, заборони та обмеження щодо формату рекламних носіїв. Очікується, що найближчими роками їх кількість скоротиться на 70%.

Марія КАТАЄВА | «Хрещатик»

ЗАХАРАЩЕНИЙ рекламою центр міста залишиться в минулому. Це стало можливо завдяки співпраці столичної влади і соціально відповідального бізнесу.

«Майже рік тому був відновлений діалог між КМДА і представниками індустрії реклами в Києва і наразі завершився перший етап – розроблені нові правила розміщення реклами і правила, які регулюють вивіски для бізнесу на фасадах будівель. Ці два документи допоможуть змінити обличчя нашого міста, – повідомив **заступник голови КМДА Олексій Резніков**. – Другим важливим етапом є розроблення відповідної схеми розміщення зовнішньої реклами на вулицях столиці, відкритої і прозорої для кожного. Розпорядженням Київського міського голови буде створена відповідна робоча група, до складу якої увійдуть предс-



тавники різних галузей, бізнесу та громадськості.

Нові Правила розміщення рекламних засобів у столиці передбачають 5 форматних зон, а також збільшення кількості нульових – тобто з найбільшими обмеженнями для рекламних конструкцій. Це не лише історичний центр міста, а й транспортні розв'язки, низка парків, бульварів.

«Принциповою позицією є створення комфортного середовища, естетичного публічного простору, збільшення туристичної і інвестиційної привабливості за рахунок зменшення засилля реклами, – запевнив Олексій Резніков. – Зокрема, в місті відтепер заборонені «смітникові» види рекламних конструкцій – це перетяжки через дорогу, холдери, які привішують на стовпах, вносні штендери. Ще один важливий момент – підсилення безпеки на дорогах і вулицях Києва. Тому забороняється розміщу-

вати рекламні засоби на пішохідних і велосипедних доріжках, зупинках, розподільних смугах, перехрещеннях вулиць.

Наразі в столиці нараховується понад 45 тисяч рекламних засобів різного типу, серед них майже 8 тисяч наземних. Реалізація норм нових правил поступово дозволить значно зменшити їх кількість. За словами заступника голови КМДА, в середньому по місту очікується скорочення наземних конструкцій приблизно на 70%. Ті рекламні носії, які мають дозволи, будуть стояти на місцях до завершення терміну їх дії. Щодо фасадної реклами, не допускаються суцільні вивіски у центрі столиці, перекриття фасадного декору, вікон, розміщення на балконах, вище першого поверху та розміщення конструкцій, що неузгоджені з фасадом будівлі.

Тим часом в місті впроваджуються пілотні проекти з впорядкування рекламних засобів, ініційовані самими операторами та погоджені КМДА. Як розповіла **голова Асоціації операторів зовнішньої реклами України Оксана Поліщук**, на першому з них, який умовно називається «Хрещатик» (від площі Льва Толстого через Хрещатик до Конtrakтової площі), кількість конструкцій скоротиться на 75% (з 268 до 71). Другий проект «Парковий» охопить ділянку від Дніпровського узвозу до Петрівської алеї.

Результатом такого впорядкування стане підвищення ефективності зовнішньої реклами як медіа, впевнена Оксана Поліщук



ДОКУМЕНТ

нормативно-правові та інші акти органів місцевого самоврядування

Хрещатик

випуск № 55 (1734) | середа | 31 травня 2017 р.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

РІШЕННЯ

Про затвердження Порядку набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві

Рішення Київської міської ради № 241/2463 від 20 квітня 2017 року

Відповідно до Конституції України, Земельного кодексу України, законів України "Про Державний земельний кадастр", "Про оренду землі", "Про землеустрій" та інших нормативно-правових актів, що регулюють земельні правовідносини, керуючись статтею 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статтею 22 Закону України "Про столицю України - місто-герой Київ", з метою визначення особливостей землекористування у місті Києві як столиці України Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити Порядок набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві (далі - Порядок) згідно з додатком 1 до цього рішення.

2. Затвердити форми таких клопотань (заяв):

- клопотання про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки згідно з додатком 2 до цього рішення;

- заява на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок, технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту, згідно з додатком 3 до цього рішення;
- клопотання (лист-повідомлення) про поновлення договору оренди земельної ділянки згідно з додатком 4 до цього рішення.

3. Уповноважити Київського міського голову або заступника міського голову - секретаря Київської міської ради:

- надавати резолюції (доручення) до заяви на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості); технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту; технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок;
- надавати дозволи на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) у разі якщо на підставі технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) передбачається здійснити передачу земельних ділянок комунальної власності у власність чи користування. Вказаний дозвіл надається у формі резолюції (доручення) до заяви на розроблення технічної документації;

- підписувати додаткові угоди до договорів оренди земельних ділянок відповідно до статті 33 Закону України "Про оренду землі".

4. Уповноважити Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) протягом 10 робочих днів:

- погоджувати технічну документацію із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок та технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту, шляхом надання відповідного висновку;
- затверджувати технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) шляхом надання відповідного висновку, окрім технічної документації, якою передбачається передачі земельної ділянку у власність, оренду чи постійне користування;
- надавати згоду на відновлення меж земельної ділянки та на поділ чи об'єднання земельних ділянок (крім випадків поділу земельної ділянки у зв'язку з набуттям права власності на житловий будинок, розташований на ній).

5. Доручити Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) надавати зацікавленій особі (до

подання клопотання (заяви) про набуття прав на земельну ділянку) перелік містобудівних обмежень у використанні земельної ділянки та інформацію щодо відповідності заявленої ініціативи містобудівній документації у формі листа у разі невідповідності інформації, яка міститься в міській інформаційно-аналітичній системі забезпечення містобудівної діяльності "Містобудівний кадастр Києва" реальному стану використання земельної ділянки. У цьому випадку при розгляді клопотання (заяви) про набуття прав на земельну ділянку перевага надається вказаному вище листу Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

6. Доручити Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) протягом одного робочого дня надавати на запит приймальні Київської міської ради з земельних питань витяг з містобудівного кадастру для аналізу матеріалів клопотання (заяви) про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки.

7. Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) протягом трьох місяців вжити заходів щодо:

- державної реєстрації права комунальної власності територіальної громади міста Києва на земельні ділянки, які знаходяться в користуванні (оренді), в тому числі термін дії договорів оренди яких закінчився, крім земельних ділянок, стосовно яких розглядається питання правомірності їх відведення;
- забезпечення доступу фізичним та юридичним особам до чергового кадастрового плану, який міститься в автоматизованій системі - програмному комплексі "Кадастр", в режимі читання.

8. Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) надавати постійній комісії Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування до 15 січня та 15 липня поточного року перелік договорів оренди земельних ділянок, строк дії яких закінчується у наступному за вказаними датами півріччі, який містить інформацію про:

- орендаря, кадастровий номер, адресу та площу земельної ділянки, термін дії договору оренди, ставку орендної плати та фактичну сплату за користування земельною ділянкою;
- використання земельної ділянки, зокрема відповідність використання земельної ділянки містобудівній документації, документації із землеустрою тощо;
- наявність/відсутність листа-повідомлення орендаря про поновлення або відмову у поновленні договору оренди землі та іншу інформацію, що може мати значення для повного та всебічного розгляду, зокрема скарги громадян, судові рішення тощо.

8.1. Невід'ємним додатком до переліку договорів оренди земельних ділянок, строк дії яких закінчується, є копія витягу з містобудівного кадастру, чергового кадастрового плану з ПК "Кадастр" та матеріали актуальної фотофіксації земельної ділянки.

8.2. Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради

(Київської міської державної адміністрації) забезпечує розміщення та оновлення переліку договорів оренди земельних ділянок, строк дії яких закінчується, на офіційному електронному ресурсі виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у вигляді зведеної електронної таблиці.

8.3. На підставі висновку постійної комісії Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування, на підставі аналізу переліку договорів оренди земельних ділянок, строк дії яких закінчується, Департамент земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) протягом 10 робочих днів готує проект рішення про поновлення або відмову у поновленні договорів оренди земельних ділянок в порядку, встановленому законодавством України та Регламентом Київської міської ради.

9. Встановити, що у разі якщо на підставі матеріалів інвентаризації здійснюється формування земельних ділянок після внесення відповідної інформації до Державного земельного кадастру, матеріали інвентаризації земель комунальної власності підлягають розгляду на сесії Київської міської ради з одночасним прийняттям рішення про передачу таких земельних ділянок у власність, оренду або постійне користування відповідно до цього Порядку.

10. Клопотання юридичних і фізичних осіб про надання дозволів на розроблення документації із землеустрою, не розглянуті Київською міською радою та щодо яких не прийнято відповідних рішень до набрання чинності цим рішенням, підлягають розгляду у порядку, встановленому Земельним кодексом України та цим Порядком.

11. Рішення Київської міської ради про зміну виду використання земельної ділянки зі зміною коду класифікації видів цільового призначення земельної ділянки без розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, прийняті до набрання чинності цим Порядком, є чинними та підлягають виконанню відповідно до вимог законодавства.

12. Технічна документація із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), відповідно до якої не передбачається передача земельних ділянок комунальної власності у власність чи

користування, розроблена по земельних ділянках, не зареєстрованих у Державному земельному кадастрі та по земельних ділянках, щодо яких Київська міська рада прийняла рішення про надання (передачу) їх у власність, оренду чи постійне користування до 01.01.2013, не підлягає погодженню або затвердженню Київською міською радою та її виконавчим органом.

13. Набуття прав на сформовану земельну ділянку без зміни її запроєктованого цільового призначення згідно з розробленим, але не затвердженим в установленому порядку проектом землеустрою щодо відведення земельної ділянки іншою зацікавленою особою, здійснюється шляхом розробки та розгляду технічної документації із землеустрою стосовно встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) з одночасним затвердженням проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки за наявності згоди замовника вказаного проекту землеустрою.

14. Встановити, що відповідно до частини четвертої статті 32 Закону України "Про землеустрій" розробники документації із землеустрою зобов'язані безоплатно передавати копії матеріалів до Регіонального фонду документації із землеустрою.

15. Визнати такими, що втратили чинність, рішення Київської міської ради від 28.02.2013 №63/9120 "Про Тимчасовий порядок передачі (надання) земельних ділянок у користування або у власність із земель комунальної власності в місті Києві" та від 04.03.2015 №195/1060 "Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 28.02.2013 №63/9120 "Про Тимчасовий порядок передачі (надання) земельних ділянок у користування або у власність із земель комунальної власності в місті Києві".

16. Офіційно оприлюднити це рішення у газеті Київської міської ради "Хрещатик".

17. Це рішення набирає чинності з дня його офіційного оприлюднення.

18. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування.

Київський міський голова
В. Кличко

Додаток 1
до рішення Київської міської ради
від 20.04. 2017 року № 241/2463

ПОРЯДОК

набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві

1. Загальні положення

1.1. Порядок набуття прав на землю із земель комунальної власності у місті Києві розроблено з метою врегулювання процедури реалізації прав на землю фізичними та юридичними особами із земель комунальної власності територіальної громади міста Києва.

1.2. У Порядку наведені нижче терміни вживаються у такому значенні:

дозвіл Київської міської ради на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки - це рішення, прийняте на пленарному засіданні Київської міської ради у порядку, встановленому Земельним кодексом України та цим Порядком. Невід'ємною частиною дозволу є додаток з планом-схемою, виконаний у відповідному масштабі, із зазначенням орієнтовних меж, площі і місця розташування земельної ділянки, її проектної цільового призначення та облікового коду у міському земельному кадастрі;

резолюція (доручення) Київського міського голову або заступника міського голову - секретаря Київської міської ради до заяви на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості); щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту; щодо поділу та об'єднання земельних ділянок - це письмове доручення Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Департамент земельних ресурсів) для опрацювання таких заяв та у випадку, встановленому пунктом 3 цього рішення, є дозволом на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості);

завдання на проектування - це документ, виданий Департаментом земельних ресурсів зацікавленій особі у випадку розробки проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки за принципом мовчазної згоди, що містить текстову та графічну інформацію, яка має враховуватися при розробці такого проекту землеустрою. Невід'ємною частиною завдання на проектування є додаток з планом-схемою, виконаний у відповідному масштабі, із зазначенням орієнтовних меж, площі і місця

ДОКУМЕНТ

розташування земельної ділянки, її проектного цільового призначення та облікового коду у міському земельному кадастрі;

зацікавлена особа - фізична або юридична особа, яка зацікавлена в одержанні земельної ділянки у власність або користування;

кадастрова справа - справа, сформована на підставі клопотання (заяви) зацікавленої особи щодо набуття прав на землю. Реєстраційний номер кадастрової справи є одночасно її реєстраційним номером;

міський земельний кадастр - це електронна (автоматизована) геоінформаційна система і база даних, що забезпечує збирання, оброблення, аналіз, моделювання, постачання геопросторових даних і відображає черговий стан використання та охорони земель комунальної власності територіальної громади та інших земель міста Києва на основі автоматизованої системи - програмного комплексу "Кадастр" (далі - ПК "Кадастр");

контроль при проведенні землеустрою - розгляд Департаментом земельних ресурсів під час підготовки проектів рішень Київської міської ради документації із землеустрою на відповідність міським програмам та внесення інформації, отриманої в результаті здійснення контролю, до міського земельного кадастру;

приймальня Київської міської ради з земельних питань (далі - приймальня Київради з земельних питань) - приймальня Київської міської ради, відповідальна за реєстрацію клопотань (заяв) та документообіг справ-клопотань, кадастрових справ та інших документів у випадках, встановлених цим Порядком;

реєстрація клопотань (заяв) - реєстрація приймальною Київради з земельних питань клопотань про погодження місця розташування об'єкта, про надання дозволу на розроблення документації із землеустрою, заяв на розроблення технічної документації із землеустрою або заяв на отримання адміністративної послуги в ПК "Кадастр";

справа-клопотання - справа, сформована на підставі клопотання (заяви) зацікавленої особи про надання дозволу на розроблення документації із землеустрою. Реєстраційний номер справи-клопотання є одночасно її реєстраційним номером під час розгляду згідно з цим Порядком;

принцип мовчазної згоди - це принцип, згідно з яким зацікавлена особа набуває право на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки без отримання рішення Київської міської ради про надання дозволу на розробку такого проекту землеустрою у порядку, встановленому частиною сьомою статті 118 та частиною третьою статті 123 Земельного кодексу України, за умови якщо зацікавленою особою або її представником подано в установленому порядку клопотання (заяву) та документи в повному обсязі, але у встановлений законом строк Київська міська рада не прийняла рішення про надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки.

1.3. Клопотання (заяви), передбачені цим Порядком, подаються до Київської міської ради через приймальню Київради з земельних питань. Форма клопотань (заяв), окрім заяви на приватизацію земельної ділянки, затверджується цим рішенням. Реєстрація зазначених клопотань (заяв), формування відповідних справ-клопотань та реєстрація їх передачі на розгляд та опрацювання відповідним структурним підрозділом приймальні Київради з земельних питань здійснює за допомогою технічних засобів ПК "Кадастр" із забезпеченням їх одночасного оприлюднення на офіційному веб-сайті Київської міської ради (www.kmr.gov.ua).

1.4. Приймальня Київради з земельних питань підконтрольна Департаменту земельних ресурсів, який вживає відповідних заходів щодо матеріально-технічного забезпечення приймальні.

1.5. Технічне і технологічне забезпечення ведення (адміністрування) ПК "Кадастр" здійснює комунальне підприємство, підпорядковане Департаменту земельних ресурсів.

2. Порядок отримання дозволу Київської міської ради, резолюції (доручення) Київського міського голови або заступника міського голови - секретаря Київської міської ради на розроблення документації із землеустрою

2.1. Зацікавлена особа звертається до Київської міської ради через приймальню Київради з земельних питань з клопотанням про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки або заявою на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту, технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок.

2.2. До клопотання про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки або до заяви на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту, до технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок подаються документи, визначені конкретно для кожного виду документації із землеустрою, згідно з додатками 2, 3 до цього рішення.

2.3. У разі подання клопотання (заяви) про надання дозволу на розроблення документації із землеустрою для експлуатації та обслуговування існуючих будівель і споруд, відповідно до статті 120 Земельного кодексу України, нотаріально посвідчена згода землекористувача на вилучення земельної ділянки чи її частини не вимагається.

2.4. Приймальня Київради з земельних питань аналізує матеріали клопотання у частині наявності визначених додатком 2 до цього Порядку документів та за результатами такого аналізу пояснює зацікавленій особі необхідність подання додаткових документів згідно з цим Порядком або реєструє клопотання. У разі реєстрації клопотання приймальня Київради з земельних питань направляє запит, у тому числі через засоби електронного зв'язку, до Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі - Департамент містобудування та архітектури) щодо отримання витягу з містобудівного кадастру та невідкладно, не пізніше наступного робочого дня, передає матеріали клопотання до Департаменту земельних ресурсів.

2.5. Департамент земельних ресурсів, керуючись даними міського земельного кадастру, містобудівного кадастру та Державного земельного кадастру, аналізує подані матеріали клопотання на відповідність меж земельної ділянки, її заявленого функціонального призначення даним містобудівного кадастру та протягом не більше семи робочих днів готує проект рішення Київської міської ради про надання дозволу (проект рішення Київської міської ради про відмову у наданні дозволу) на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, який невідкладно, не пізніше наступного робочого дня, передає до секретаріату Київської міської ради у порядку, встановленому Регламентом Київської міської ради. Пояснювальна записка до проекту рішення Київської міської ради обов'язково має містити інформацію щодо:

- правового статусу земельної ділянки;
- правового статусу об'єкта нерухомого майна (за наявності);
- особи заявника та іншу наявну інформацію, що має значення для прийняття рішення Київської міської ради.

До справи-клопотання обов'язково додаються:

- витяг з містобудівного кадастру та чергового кадастрового плану з ПК "Кадастр" про земельну ділянку;

- матеріали супутникової зйомки земельної ділянки, зробленої не пізніше ніж за

один рік до дня реєстрації проекту рішення в секретаріаті Київської міської ради;

- матеріали актуальної фотофіксації, зробленої не пізніше ніж за тридцять календарних днів до дня реєстрації проекту рішення в секретаріаті Київської міської ради (за наявності), або на вимогу депутатів Київської міської ради.

Департамент земельних ресурсів несе відповідальність за достовірність і повноту інформації, зазначеної вище.

2.6. Забороняється вимагати матеріали та документи для підтвердження інформації, яка міститься в містобудівному кадастрі, міському земельному кадастрі та державному земельному кадастрі.

2.7. Проект рішення Київської міської ради про надання дозволу (проект рішення Київської міської ради про відмову у наданні дозволу) на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки погоджується та приймається у порядку, встановленому Регламентом Київської міської ради.

2.8. Рішення Київської міської ради про надання дозволу (проект рішення Київської міської ради про відмову у наданні дозволу) на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки передається у встановленому порядку до приймальні Київради із земельних питань для внесення інформації до міського земельного кадастру та видається під час звернення зацікавленій особі або уповноваженому нею представнику разом із матеріалами справи-клопотання для розробки проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки.

2.9. Заяви на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту, технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок, а також заяви про надання згоди на відновлення меж земельної ділянки та на поділ чи об'єднання земельних ділянок у строк, що не перевищує один робочий день, передаються приймальною Київради з земельних питань до секретаріату Київської міської ради для підготовки резолюції (доручення) Київського міського голови або заступника міського голови - секретаря Київської міської ради.

2.10. Секретаріат Київської міської ради у строк, що не перевищує трьох робочих днів, передає резолюцію (доручення) Київського міського голови або заступника міського голови - секретаря Київської міської ради разом із заявами, визначеними пунктом 2.9 цього Порядку, до приймальні Київради з земельних питань.

2.11. Приймальня Київради з земельних питань після надходження резолюції (доручення) Київського міського голови або заступника міського голови - секретаря Київської міської ради до заяв, визначених пунктом 2.9 цього Порядку, видає зацікавленій особі або уповноваженому нею представнику під час звернення резолюцію (доручення) Київського міського голови або заступника міського голови - секретаря Київської міської ради до цих заяв та матеріали для розроблення технічної документації із землеустрою (у разі їх наявності). Видача резолюції (доручення) Київського міського голови або заступника міського голови - секретаря Київської міської ради до заяв, визначених пунктом 2.9 цього Порядку, вважається повідомленням заявнику про результати розгляду цих заяв.

2.12. У разі якщо у місячний строк з дня реєстрації клопотання Київська міська рада не надала дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки або мотивованої відмови у наданні такого дозволу, зацікавлена особа у місячний строк з дня закінчення зазначеного строку має право замовити розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки без надання такого дозволу за принципом мовчазної згоди, про що письмово повідомляє Київську міську раду через приймальню Київради з земельних питань. До письмового повідомлення, в якому зазначається реєстраційний номер справи-клопотання, додається договір на виконання робіт із землеустрою щодо відведення земельної ділянки.

2.13. Приймальня Київради з земельних питань не пізніше наступного робочого дня з дня надходження повідомлення від зацікавленої особи про розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки без отримання відповідного дозволу Київської міської ради на розробку документації з землеустрою зупиняє розгляд клопотання шляхом повернення його до приймальні Київради з земельних питань, робить відповідну відмітку у ПК "Кадастр" та видає матеріали клопотання розробнику або замовнику проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для організації виконання робіт із землеустрою. Інформація про виникнення у зацікавленої особи права на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки без відповідного дозволу надається Департаменту земельних ресурсів через ПК "Кадастр".

2.14. На підставі повідомлення зацікавленої особи про розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки без одержання дозволу Київської міської ради на її розроблення, у разі набуття такого права відповідно до вимог чинного законодавства, Департамент земельних ресурсів у десятиденний термін надає розробнику проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки завдання на проектування, які враховуються під час розробки проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки.

3. Передача (надання) земельної ділянки на підставі документації із землеустрою

3.1. Проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки розробляється на підставі рішення Київської міської ради про надання дозволу на його розроблення або без такого дозволу у разі якщо зацікавленою особою відповідно до законодавства та цього Порядку набуто право замовити розроблення документації із землеустрою без надання такого дозволу, крім випадку, коли право на земельну ділянку підлягає набуттю на конкурентних засадах (земельних торгах).

3.2. Технічна документація із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), технічна документація із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту, технічна документація із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок розробляється на підставі резолюції (доручення) Київського міського голови або заступника міського голови - секретаря Київської міської ради на розроблення такої документації.

3.3. При розробці проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки без рішення Київської міської ради про надання дозволу на його розроблення, у разі набуття такого права відповідно до вимог чинного законодавства, параметри об'єкта землеустрою визначаються з урахуванням даних, зазначених у клопотанні зацікавленої особи, та завдання на проектування Департаменту земельних ресурсів у разі їх наявності.

3.4. При розробці документації із землеустрою враховуються дані міського земельного кадастру, містобудівного кадастру та Державного земельного кадастру, програм щодо використання земель та їх правовий режим.

3.5. Документація із землеустрою погоджується в порядку та органами, встановленими статтями 186, 186-1 Земельного кодексу України та у випадках, визначених Законом України "Про державну експертизу земельпорядної документації", подається для проведення державної експертизи земельпорядної документації.

3.6. При погодженні та затвердженні документації із землеустрою забороняється вимагати додаткові матеріали та документи, не включені до складу документації із землеустрою, встановленого Законом України "Про землеустрій", надання погодження документації із землеустрою будь-якими іншими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами,

ДОКУМЕНТ

установами та організаціями, погодження яких не передбачено Земельним кодексом України, та проведення будь-яких обстежень, експертиз і робіт.

3.7. При виконанні робіт із розробки проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки в частині встановлення меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) допускається збільшення меж земельної ділянки та її площі не більше ніж на 50 кв. м у порівнянні з дозволом Київської міської ради або площі, зазначеної у клопотанні, у разі виникнення права на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки за принципом мовчазної згоди.

3.8. Документація із землеустрою подається до територіального органу центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері земельних відносин у місті Києві, для державної реєстрації земельної ділянки (внесення відповідних відомостей до Державного земельного кадастру) відповідно до Закону України "Про Держаний земельний кадастр".

3.9. Після державної реєстрації земельної ділянки (внесення відповідних відомостей до Державного земельного кадастру про документацію із землеустрою) зацікавлена особа з метою прийняття Київською міською радою відповідного рішення щодо розпорядження земельною ділянкою звертається в установленому порядку до центру надання адміністративних послуг з заявою на отримання адміністративної послуги.

3.10. До заяви на отримання адміністративної послуги додаються:

3.10.1. У разі передачі (надання) земельної ділянки на підставі проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки:

- оригінал проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки з матеріалами його погодження;

- витяг з Державного земельного кадастру (у разі формування земельної ділянки);

- позитивний висновок державної експертизи землеупорядної документації - у разі необхідності здійснення обов'язкової державної експертизи землеупорядної документації згідно із законодавством;

- довіреність або засвідчена в установленому законодавством порядку її копія, на підставі якої інтереси зацікавленої особи представляє її уповноважена особа (у разі якщо заява подається представником).

3.10.2. У разі надання земельної ділянки в користування (у власність) на підставі технічної документації із землеустрою:

- оригінал технічної документації із землеустрою;

- оригінал проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, на підставі якого здійснювалось формування земельної ділянки;

- довіреність або засвідчена в установленому законодавством порядку її копія, на підставі якої інтереси зацікавленої особи представляє її уповноважена особа (у разі якщо заява подається представником).

3.10.3. У разі надання у користування земельної ділянки, зареєстрованої в Державному земельному кадастрі відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр", право комунальної власності на яку зареєстровано у встановленому порядку, без зміни її меж та цільового призначення:

- посвідчені в установленому порядку копії документів щодо правового статусу об'єктів нерухомого майна, розташованих на земельній ділянці;

- витяг з Державного земельного кадастру;

- нотаріально посвідчена письмова згода землекористувача на припинення права користування земельною ділянкою, у разі ненадання чи відмови у наданні такої згоди – рішення суду про вирішення цього питання, окрім випадків, передбачених статтею 31 Закону України "Про оренду землі", а також згода на розірвання договору оренди земельної ділянки;

- засвідчені печаткою (за наявності) та підписом керівника зацікавленої особи копії установчих документів (для юридичних осіб), витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (для юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців), копія реєстраційного номера облікової картки платника податку (крім громадян України, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку (ідентифікаційного номера), офіційно повідомили про це відповідні органи державної влади та мають відмітку в паспорті громадянина України) (для фізичних осіб-підприємців), а для громадянина

- копія документа, що посвідчує особу, та копія реєстраційного номера облікової картки платника податку (крім громадян України, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку (ідентифікаційного номера), офіційно повідомили про це відповідні органи державної влади та мають відмітку в паспорті громадянина України);

- довіреність або засвідчена в установленому порядку її копія, на підставі якої інтереси заявника представляє уповноважена ним особа (у разі якщо клопотання подається представником).

3.10.4. У разі подання технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок та технічної документації із землеустрою щодо інвентаризації земель:

- оригінал технічної документації із землеустрою;

- витяг з Державного земельного кадастру;

- довіреність або засвідчена в установленому порядку її копія, на підставі якої інтереси заявника представляє уповноважена ним особа (у разі якщо заява подається представником).

3.11. У разі формування земельної ділянки до документації із землеустрою долучається електронний файл in4 та файл XML для подальшого внесення відповідної інформації до міського земельного кадастру.

3.12. Документи, що посвідчують державну реєстрацію земельних ділянок комунальної власності територіальної громади міста Києва долучаються до заяви про отримання адміністративної послуги Департаментом земельних ресурсів під час розгляду такої заяви.

3.13. У разі невідповідності заяви про отримання адміністративної послуги та складу доданих до неї документів вимогам цього Порядку заява не приймається.

3.14. Адміністратор центру надання адміністративних послуг у день реєстрації заяви на отримання адміністративної послуги або протягом наступного робочого дня передає заяву з доданими до неї документами до приймальні Київради з земельних питань.

3.15. Приймальня Київради з земельних питань у день надходження заяви на отримання адміністративної послуги або протягом наступного робочого дня формує кадастрову справу, присвоює їй реєстраційний номер та надсилає разом з доданими до неї документами до Департаменту земельних ресурсів для:

- підготовки висновку щодо надання в установленому законом порядку земельної ділянки відповідно до статті 33 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні";

- занесення відповідної інформації до міського земельного кадастру (за необхідності);

- підготовки проекту рішення Київської міської ради про передачу (надання) земельної ділянки в користування (у власність) або про відмову у передачі (наданні) земельної ділянки в користування (у власність);

- підготовки пояснювальної записки до проекту рішення Київської міської ради про передачу (надання) земельної ділянки в користування (у власність) або про відмову у передачі (наданні) земельної ділянки в користування (у власність). Пояснювальна записка до проекту рішення Київської міської ради обов'язково має містити інформацію щодо:

- правового статусу земельної ділянки;

- правового статусу об'єкта нерухомого майна (за наявності);

- особи заявника та іншу наявну інформацію, що має значення для прийняття рішення Київської міської ради.

До кадастрової справи обов'язково додаються:

- витяг з містобудівного кадастру та чергового кадастрового плану з ПК "Кадастр" про земельну ділянку;

- матеріали супутникової зйомки земельної ділянки, зробленої не пізніше ніж за один рік до дня реєстрації проекту рішення в секретаріаті Київської міської ради;

- матеріали актуальної фотофіксації, зробленої не пізніше ніж за тридцять календарних днів до дня реєстрації проекту рішення в секретаріаті Київської міської ради.

Департамент земельних ресурсів несе відповідальність за достовірність і повноту інформації, зазначеної вище.

3.16. Підготовка висновку щодо надання в установленому законом порядку земельної ділянки, внесення відповідної інформації до міського земельного кадастру, підготовка проекту рішення Київської міської ради про передачу (надання) земельної ділянки в користування (у власність) або про відмову у передачі (наданні) земельної ділянки в користування (у власність) у разі наявності підстав для відмови у наданні (передачі) земельної ділянки в користування (у власність) здійснюється у десятиденний термін. Внесення відповідної інформації до міського земельного кадастру здійснюється безпосередньо Департаментом земельних ресурсів на безоплатній основі.

3.17. За результатами розгляду заяви на отримання адміністративної послуги Київська міська рада приймає відповідне рішення щодо розпорядження земельною ділянкою в порядку, встановленому Регламентом Київської міської ради.

3.18. Рішення Київської міської ради, прийняте за результатами розгляду заяви про отримання адміністративної послуги, передається секретаріатом Київської міської ради адміністратору Центру надання адміністративних послуг для видачі зацікавленій особі або уповноваженому нею представнику, а засвідчені копії такого рішення надсилаються секретаріатом Київської міської ради до Департаменту земельних ресурсів, Департаменту містобудування та архітектури та територіального органу центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері земельних відносин у місті Києві. Разом з копією рішення Київської міської ради про надання (передачу) земельної ділянки зацікавленій особі у користування (у власність) або про відмову у передачі (наданні) земельної ділянки в користування (у власність) до Департаменту земельних ресурсів передається відповідна кадастрова справа.

4. Передача громадянам безоплатно у власність або в оренду земельних ділянок для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибні ділянки), ведення садівництва, індивідуального дачного та гаражного будівництва

4.1. Громадяни, зацікавлені в одержанні земельної ділянки у межах міста Києва для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибна ділянка), індивідуального гаражного та дачного будівництва чи ведення садівництва, подають до Київської міської ради через приймальню Київради з земельних питань клопотання про передачу земельної ділянки у власність (в оренду).

4.2. У клопотанні про передачу земельної ділянки у власність (в оренду) зазначаються цільове призначення ділянки, орієнтовний розмір і місце розташування земельної ділянки. У клопотанні відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" також зазначається згода громадянина на обробку в ПК "Кадастр" його персональних даних, зазначених у клопотанні та доданих до нього документах.

4.3. До клопотання додаються документи, визначені згідно з додатком 2 до цього рішення.

4.4. У разі надходження до Департаменту земельних ресурсів клопотання фізичної особи, оформленого відповідно до вимог цього Порядку, з секретаріату Київської міської ради таке клопотання невідкладно, не пізніше двох робочих днів, передається до приймальні Київради із земельних питань для реєстрації та підготовки проекту рішення Київської міської ради про надання дозволу на розробку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки або проекту рішення Київської міської ради про відмову у наданні такого дозволу.

4.5. Подальший розгляд клопотання про передачу громадянам безоплатно у власність або в оренду земельних ділянок для будівництва та обслуговування житлових будинків, господарських будівель і споруд (присадибні ділянки), ведення садівництва, індивідуального дачного та гаражного будівництва, проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки здійснюється відповідно до вимог розділу 2 цього Порядку.

4.6. Проект землеустрою щодо відведення громадянам безоплатно у власність або в оренду земельних ділянок для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибні ділянки), ведення садівництва, індивідуального дачного та гаражного будівництва погоджується в порядку та органами, встановленими статтями 186, 186-1 Земельного кодексу України та у випадках, визначених Законом України "Про державну експертизу землеупорядної документації", подається для проведення державної експертизи землеупорядної документації. При погодженні та затвердженні документації із землеустрою забороняється вимагати додаткові матеріали та документи, не включені до складу документації із землеустрою, встановленого Законом України "Про землеустрій", надання погодження документації із землеустрою будь-якими іншими органами виконавчої влади, органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, погодження яких не передбачено Земельним кодексом України, та проведення будь-яких обстежень, експертиз та робіт.

4.7. Проект землеустрою щодо відведення громадянам безоплатно у власність або в оренду земельних ділянок для будівництва та обслуговування житлових будинків, господарських будівель і споруд (присадибні ділянки), ведення садівництва, індивідуального дачного та гаражного будівництва подається до територіального органу центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері земельних відносин у місті Києві, для державної реєстрації земельної ділянки (внесення відповідних відомостей до Державного земельного кадастру) відповідно до Закону України "Про Держаний земельний кадастр".

4.8. Після державної реєстрації земельної ділянки (внесення відповідних відомостей до Державного земельного кадастру про проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки) зацікавлена особа з метою прийняття Київською міською радою рішення про передачу (надання) земельної ділянки у власність (в користування) звертається в установленому порядку до приймальні Київради з земельних питань для прийняття Київською міською радою відповідного рішення. До заяви зацікавлена особа подає погоджену в установленому порядку документацію із землеустрою, витяг з Державного земельного кадастру, електронний файл in4 та файл XML. Приймальня Київради з земельних питань у день надходження заяви або протягом наступного робочого дня надсилає подані матеріали до Департаменту земельних ресурсів для:

- підготовки висновку щодо надання в установленому законом порядку земельної ділянки відповідно до статті 33 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні";

- занесення відповідної інформації до міського земельного кадастру (за необхідності);

- підготовки проекту рішення Київської міської ради про передачу (надання) земельної ділянки у власність (в користування) або про відмову у передачі (наданні) земельної ділянки у власність (в користування);

- підготовки пояснювальної записки до проекту рішення Київської міської ради про передачу

ДОКУМЕНТ

(надання) земельної ділянки у власність (в користування) або про відмову у передачі (наданні) земельної ділянки у власність (в користування). Пояснювальна записка до проекту рішення Київської міської ради обов'язково має містити інформацію щодо:

- правового статусу земельної ділянки;
- правового статусу об'єкта нерухомого майна (за наявності);
- особи заявника та іншу наявну інформацію, що має значення для прийняття рішення Київської міської ради.

До кадастрової справи обов'язково додаються:

- витяг з містобудівного кадастру та чергового кадастрового плану з ПК "Кадастр" про земельну ділянку;

- матеріали супутникової зйомки земельної ділянки, зробленої не пізніше ніж за один рік до дня реєстрації проекту рішення в секретаріаті Київської міської ради;

- матеріали актуальної фотофіксації, зробленої не пізніше ніж за тридцять календарних днів до дня реєстрації проекту рішення в секретаріаті Київської міської ради.

Департамент земельних ресурсів несе відповідальність за достовірність і повноту інформації, зазначеної вище.

4.9. Підготовка висновку щодо надання в установленому законом порядку земельної ділянки, внесення відповідної інформації до міського земельного кадастру, підготовка проекту рішення Київської міської ради про передачу (надання) земельної ділянки у власність (в користування) або про відмову у передачі (наданні) земельної ділянки у власність (в користування) здійснюється у десятиденний термін. Внесення відповідної інформації до міського земельного кадастру здійснюється безпосередньо Департаментом земельних ресурсів на безоплатній основі.

4.10. За результатами розгляду проекту рішення Київської міської ради про передачу (надання) земельної ділянки у власність (в користування) або про відмову у передачі (наданні) земельної ділянки у власність (в користування) Київська міська рада приймає відповідне рішення щодо розпорядження земельною ділянкою в порядку, встановленому Регламентом Київської міської ради.

4.11. Рішення Київської міської ради, прийняте за результатами розгляду проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянам безоплатно у власність або в оренду земельних ділянок для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд (присадибні ділянки), ведення садівництва, індивідуального дачного та гаражного будівництва, передається у порядку, встановленому Регламентом Київської міської ради, зацікавленій особі або уповноваженому нею представнику, а засвідчені копії такого рішення надсилаються до Департаменту земельних ресурсів та Департаменту містобудування та архітектури і територіального органу центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері земельних відносин у місті Києві. Разом з копією рішення Київської міської ради про надання (передачу) земельної ділянки зацікавленій особі у власність (в користування) або про відмову у передачі (наданні) земельної ділянки у власність (в користування) до Департаменту земельних ресурсів передається відповідна кадастрова справа.

4.12. У разі подання клопотання про надання дозволу на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки для експлуатації та обслуговування існуючого індивідуального гаража, житлового або дачного будинку та господарських будівель і споруд відповідно до статті 120 Земельного кодексу України нотаріально посвідчена згода землекористувача на вилучення земельної ділянки чи її частини не вимагається.

4.13. У разі намірів щодо відведення земельної ділянки за рахунок існуючої садиби до клопотання додається нотаріально посвідчена згода власника (власників) цієї садиби.

5. Приватизація земельних ділянок

5.1. Приватизація громадянами земельних ділянок, які перебувають у їхньому користуванні і на яких розташовані житлові будинки, право власності на які зареєстровано, здійснюється відповідно до статті 118 Земельного кодексу України після присвоєння таким земельним ділянкам кадастрового номера в порядку, встановленому пунктом 3 Прикінцевих та перехідних положень Закону України "Про Державний земельний кадастр".

5.2. Якщо на підставі технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) передбачається здійснити передачу земельної ділянки, на якій розташовано житловий будинок, право власності на який зареєстровано, така технічна документація розробляється на замовлення власника житлового будинку без надання дозволу Київської міської ради.

5.3. Приватизація громадянами земельних ділянок, які перебувають у їхньому користуванні на підставі державних актів на право постійного користування землею або договорів оренди землі і яким присвоєно кадастровий номер земельної ділянки, без зміни її цільового призначення, здійснюється без технічної документації із землеустрою на підставі технічних матеріалів та документів, що посвідчують право користування земельною ділянкою.

5.4. Після державної реєстрації земельної ділянки громадянин звертається до Київської міської ради із заявою про приватизацію земельної ділянки через приймальню Київради з земельних питань.

5.5. До заяви про приватизацію земельної ділянки додаються:

5.5.1. У разі приватизації земельної ділянки, на якій розташовано житловий будинок, право власності на який зареєстровано, і якій присвоєно кадастровий номер на підставі технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки:

- технічна документація із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки;

- витяг з Державного земельного кадастру;

- електронний файл in4 та файл XML;

- довіреність або засвідчена в установленому законодавством порядку її копія, на підставі якої інтереси зацікавленої особи представляє уповноважена нею особа (у разі якщо заява подається представником).

5.5.2. У разі приватизації земельної ділянки без зміни її меж та цільового призначення, право громадянина на користування якою посвідчено державним актом на право постійного користування землею чи договором оренди землі, такі технічні матеріали та документи, що підтверджують зокрема розмір земельної ділянки, а також:

- копія державного акта на право постійного користування земельною ділянкою або договору оренди землі;

- нотаріально посвідчені копії документів щодо правового статусу об'єктів нерухомого майна (житлового будинку та інших будівель, споруд) та копії матеріалів технічної інвентаризації об'єктів нерухомого майна у разі розташування такого майна на земельній ділянці;

- копія паспорта громадянина України;

- копія реєстраційного номера облікової картки платника податку (крім громадян України, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку (ідентифікаційного номера), офіційно повідомили про це відповідні органи державної влади та мають відмітку в паспорті громадянина України);

- довіреність або засвідчена в установленому законодавством порядку її копія, на підставі якої інтереси зацікавленої особи представлятиме уповноважена нею особа (у разі якщо заява подається представником).

5.6. У разі подання до приймальні Київради з земельних питань заяви про приватизацію земельної ділянки з документами, які не відповідають вимогам цього Порядку, заява про приватизацію земельної ділянки не приймається або не розглядається по суті і разом з доданими до заяви документами повертається приймальнею Київради з земельних питань громадянину на доопрацювання, про що громадянина інформують відповідним листом протягом п'яти робочих днів з дня надходження заяви. У цьому разі громадянин або уповноважена ним особа отримують додані до заяви документи в приймальні Київради з земельних питань для приведення їх у відповідність до вимог цього Порядку, а при отриманні документів на звороті заяви громадянин або уповноважена ним особа робить відповідну відмітку з описом отриманих документів, яка скріплюється підписом громадянина або уповноваженої ним особи із зазначенням дати отримання документів.

5.7. Після усунення громадянином зазначених недоліків повторно повернення заяви не допускається.

5.8. Після доопрацювання документації із землеустрою або технічних матеріалів та документів, які подаються для приватизації земельної ділянки, заява про приватизацію земельної ділянки та документація із землеустрою або технічні матеріали і документи подаються громадянином відповідно до вимог, встановлених цим Порядком.

5.9. У разі якщо на земельній ділянці розташований житловий будинок, господарські будівлі і споруди, що перебувають у спільній власності кількох громадян України, заява подається одночасно всіма співвласниками житлового будинку.

5.10. Приймальня Київради з земельних питань у день реєстрації заяви про приватизацію земельної ділянки або протягом наступного робочого дня передає цю заяву з доданими до неї документами, сформованими у кадастрову справу, до Департаменту земельних ресурсів для:

- підготовки висновку щодо надання в установленому законом порядку земельної ділянки відповідно до статті 33 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні";

- занесення відповідної інформації до міського земельного кадастру (за необхідності);

- підготовки проекту рішення Київської міської ради про приватизацію земельної ділянки;

- підготовки пояснювальної записки до проекту рішення Київської міської ради про приватизацію земельної ділянки. Пояснювальна записка до проекту рішення Київської міської ради обов'язково має містити інформацію щодо:

- правового статусу земельної ділянки;

- правового статусу об'єкта нерухомого майна (за наявності);

- особи заявника та іншу наявну інформацію, що має значення для прийняття рішення Київської міської ради.

До кадастрової справи обов'язково додаються:

- витяг з містобудівного кадастру та чергового кадастрового плану з ПК "Кадастр" про земельну ділянку;

- матеріали супутникової зйомки земельної ділянки, зробленої не пізніше ніж за один рік до дня реєстрації проекту рішення в секретаріаті Київської міської ради;

- матеріали актуальної фотофіксації, зробленої не пізніше ніж за тридцять календарних днів до дня реєстрації проекту рішення в секретаріаті Київської міської ради.

Департамент земельних ресурсів несе відповідальність за достовірність і повноту інформації, зазначеної вище.

5.11. Підготовка висновку про приватизацію земельної ділянки, внесення відповідної інформації до міського земельного кадастру, підготовка проекту рішення Київської міської ради про приватизацію земельної ділянки здійснюється у десятиденний термін. Внесення відповідної інформації до міського земельного кадастру здійснюється безпосередньо Департаментом земельних ресурсів на безоплатній основі.

5.12. У разі необхідності Департамент земельних ресурсів забезпечує реєстрацію права комунальної власності у встановленому порядку у термін, що не перевищує п'яти робочих днів. У такому випадку термін підготовки проекту рішення збільшується на час реєстрації комунальної власності.

5.13. Після погодження проекту рішення Київської міської ради про приватизацію земельної ділянки в порядку, передбаченому Регламентом Київської міської ради, це питання вноситься на розгляд сесії Київської міської ради.

5.14. Рішення Київської міської ради про приватизацію земельної ділянки видається у порядку, встановленому Регламентом Київської міської ради, зацікавленій особі або уповноваженому нею представнику, а засвідчені копії такого рішення надсилаються до Департаменту земельних ресурсів і Департаменту містобудування та архітектури та територіального органу центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері земельних відносин у місті Києві. Разом з копією рішення Київської міської ради про приватизацію земельної ділянки до Департаменту земельних ресурсів передається відповідна кадастрова справа.

6. Передача земельних ділянок в оренду та надання в постійне користування в межах червоних ліній

6.1. Земельні ділянки в межах червоних ліній можуть передаватись в оренду або постійне користування відповідно до вимог Земельного кодексу України для будівництва, експлуатації та обслуговування і ремонту об'єктів інженерної, транспортної, енергетичної інфраструктури, об'єктів зв'язку та дорожнього господарства, які є складовими вулиць і доріг міста, крім нового будівництва об'єктів дорожнього сервісу чи реконструкції існуючих об'єктів нерухомого майна під об'єкти дорожнього сервісу, якщо таке нове будівництво об'єктів чи реконструкція не пов'язані із наданням земельних ділянок:

- для реконструкції кварталів застарілої забудови та у інших випадках, передбачених чинним законодавством.

6.2. Земельні ділянки в межах червоних ліній можуть передаватись в оренду або постійне користування для експлуатації та обслуговування існуючого нерухомого майна (будівель і споруд) з прилеглою (прибудинковою) до нього територією, яка розташована в межах червоних ліній, а таке нерухоме майно (будівлі і споруди) - за межами червоних ліній. У таких випадках територія в межах земельної ділянки або її частина, яка знаходиться в межах червоних ліній, використовується землекористувачами виключно з дотриманням обмежень, встановлених законодавством у сфері містобудівної та іншої діяльності.

6.3. Договори оренди земельних ділянок в межах червоних ліній повинні містити пункт щодо дострокового розірвання договору в установленому порядку при виникненні необхідності використання земельної ділянки для суспільних потреб.

7. Укладення договору оренди земельної ділянки

7.1. Укладення договору оренди земельної ділянки здійснюється на підставі рішення Київської міської ради.

7.2. Департамент земельних ресурсів після набрання чинності рішенням Київської міської ради невідкладно направляє його зацікавленій особі та інформує про необхідність укладення договору оренди земельної ділянки у місячний термін.

7.3. Зацікавлена особа, на користь якої прийнято рішення про передачу в оренду земельної ділянки, зобов'язана у місячний термін після отримання повідомлення, визначеного пунктом 7.2 цього Порядку, звернутися до Департаменту земельних ресурсів з метою організації підготовки проекту договору оренди земельної ділянки. У зверненні обов'язково має бути посилання на

ДОКУМЕНТ

рішення про передачу в оренду земельної ділянки та необхідність підготовки розрахунку по орендній платі за землю.

7.4. Департамент земельних ресурсів протягом 14 робочих днів з дня надходження звернення зацікавленої особи готує проект договору оренди земельної ділянки, розрахунок розміру орендної плати за земельну ділянку, узгоджує із зацікавленою особою істотні умови договору. Проект договору оренди земельної ділянки візує керівник Департаменту земельних ресурсів. Додаткові погодження та/або візи, не передбачені цим Порядком, не допускаються.

7.5. Департамент земельних ресурсів спільно з управлінням організаційно-аналітичного забезпечення діяльності Київського міського голови (патронатна служба) у десятиденний строк вживають заходів щодо організації підписання договору оренди земельної ділянки та його нотаріального посвідчення. Залучення будь-яких інших структурних підрозділів чи посадових осіб Київської міської ради та її виконавчого органу до процедури підписання договору оренди земельної ділянки та його нотаріального посвідчення забороняється.

7.6. У разі зwołання з боку нотаріуса у нотаріальному посвідченні договору оренди земельної ділянки зацікавлена особа має право звернутися до іншого нотаріуса на свій розсуд.

7.7. Договір оренди земельної ділянки укладається у письмовій формі між Київською міською радою та зацікавленою особою і посвідчується нотаріально.

7.8. Якщо протягом п'яти місяців з моменту набрання чинності рішенням Київської міської ради про передачу відповідної земельної ділянки в оренду зацікавленою особою не вчинено необхідних та достатніх дій, спрямованих на укладення договору оренди земельної ділянки згідно з чинним законодавством, то розмір річної орендної плати на період, аналогічний терміну прострочення укладання договору оренди землі, встановлюється у подвійному розмірі, але не більше дванадцяти відсотків від нормативної грошової оцінки земельної ділянки. Крім того у такому випадку Київська міська рада має право припинити використання земельної ділянки у встановленому законодавством порядку.

7.9. Департамент земельних ресурсів веде облік укладених договорів оренди земельних ділянок для забезпечення виконання вимог Закону України "Про оренду землі" та Податкового кодексу України щодо надання відповідним контролюючим органам, визначеним податковим законодавством, переліку орендарів, з якими Київська міська рада уклала відповідні договори оренди землі.

7.10. У разі припинення договору оренди земельної ділянки, в тому числі після закінчення строку, на який було укладено договір оренди земельної ділянки, крім випадку використання орендарем права на поновлення договору оренди, а також у разі розірвання договору оренди землі орендар зобов'язаний повернути Київській міській раді земельну ділянку на умовах, визначених договором оренди.

8. Передача орендарем земельної ділянки або її частини в суборенду

8.1. Орендар, який має намір передати земельну ділянку чи її частину в суборенду, після одержання резолюції (доручення) Київського міського голови або заступника міського голови - секретаря Київської міської ради до заяви на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, подає на погодження до Київської міської ради через приймальню Київради з земельних питань технічну документацію із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди.

8.2. Приймальня Київради з земельних питань у день реєстрації клопотання про погодження технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, або протягом наступного робочого дня формує кадастрову справу і передає вказані документи до Департаменту земельних ресурсів.

8.3. Технічна документація із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, погоджується Департаментом земельних ресурсів і затверджується відповідно до вимог частини одинадцятої статті 186 Земельного кодексу України.

8.4. Технічна документація із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, подається до територіального органу центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері земельних відносин у місті Києві, для внесення відповідних відомостей до Державного земельного кадастру відповідно до Закону України "Про Державний земельний кадастр".

8.5. Подальший розгляд та погодження питання щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, здійснюються в порядку, встановленому Земельним кодексом України та Законом України "Про оренду землі".

9. Поновлення договору оренди земельної ділянки, внесення змін до договору оренди земельної ділянки

9.1. Після закінчення терміну, на який було укладено договір оренди землі, орендар, який належно виконував обов'язки за умовами договору, має переважне право перед іншими особами на укладення договору оренди землі на новий термін (поновлення договору оренди землі).

9.2. Орендар зобов'язаний подати до Київської міської ради лист-повідомлення до закінчення строку договору оренди землі у строк, встановлений цим договором, але не пізніше ніж за місяць до закінчення строку договору оренди землі. У разі неподання орендарем зазначеного листа-повідомлення у вказаний строк Департамент земельних ресурсів інформує про це органи Державної фіскальної служби. Якщо орендар продовжує використовувати земельну ділянку після закінчення строку договору оренди землі та не подав до Київської міської ради вказаного листа-повідомлення, розмір річної орендної плати встановлюється у подвійному розмірі, але не більше дванадцяти відсотків від нормативної грошової оцінки земельної ділянки.

9.3. Орендар, який має намір скористатися переважним правом на укладення договору оренди землі на новий строк, звертається до Київської міської ради з листом-повідомленням про поновлення договору оренди землі через приймальню Київради з земельних питань. Форма листа-повідомлення та додатків до нього встановлюється додатком 4 до цього рішення.

9.4. Приймальня Київради з земельних питань у день реєстрації листа-повідомлення про поновлення договору оренди земельної ділянки або протягом наступного робочого дня вносить відповідну інформацію до ПК "Кадастр" та передає цей лист-повідомлення з доданими до нього документами, сформованими у кадастрову справу, до Департаменту земельних ресурсів.

9.5. У десятиденний термін Департамент земельних ресурсів розглядає лист-повідомлення щодо поновлення договору оренди земельної ділянки та готує проект рішення Київської міської ради про поновлення договору оренди земельної ділянки або відмову у поновленні договору та пояснювальну записку до нього, крім випадків, встановлених пунктом 9.11 цього Порядку. Пояснювальна записка до проекту рішення Київської міської ради обов'язково повинна містити інформацію щодо:

- правового статусу об'єкта нерухомого майна (за наявності);
- особи заявника та іншу інформацію, що має значення для прийняття рішення Київської міської ради.

До матеріалів кадастрової справи при поновленні договору оренди земельної ділянки Департамент земельних ресурсів долучає акт обстеження земельної ділянки, у якому зазначається інформація про використання земельної ділянки за цільовим призначенням, проведення будівельних робіт, здійснення реконструкції, реставрації об'єкта, що знаходиться за земельній

ділянці, та матеріали актуальної фотофіксації, зробленої не пізніше ніж за тридцять календарних днів до дня реєстрації проекту рішення в секретаріаті Київської міської ради.

Департамент земельних ресурсів несе відповідальність за достовірність і повноту інформації, зазначеної вище.

9.6. Рішення Київської міської ради про поновлення договору оренди земельної ділянки або відмову у поновленні договору розглядається в порядку, встановленому Регламентом Київської міської ради.

9.7. Рішення Київської міської ради про поновлення договору оренди земельної ділянки або про відмову в його поновленні видається у порядку, встановленому Регламентом Київської міської ради, орендарю або уповноваженому ним представнику, а засвідчені копії рішення Київської міської ради про поновлення договору оренди земельної ділянки надсилаються до Департаменту земельних ресурсів та Департаменту містобудування та архітектури і територіального органу центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері земельних відносин у місті Києві. Разом з копією рішення Київської міської ради про поновлення договору оренди земельної ділянки до Департаменту земельних ресурсів передається відповідна кадастрова справа.

9.8. Після прийняття Київською міською радою рішення про поновлення договору оренди земельної ділянки або поновлення договору оренди у випадку, визначеному пунктом 9.11 цього Порядку, Департамент земельних ресурсів повідомляє орендаря про необхідність підписання додаткової угоди про поновлення договору оренди земельної ділянки.

9.9. Додаткова угода про поновлення договору оренди земельної ділянки відповідно до рішення Київської міської ради про поновлення договору оренди земельної ділянки або у разі поновлення договору оренди у випадку, визначеному пунктом 9.11 цього Порядку, готується Департаментом земельних ресурсів у термін, що не перевищує 14 днів, та погоджується з орендарем.

9.10. Додаткова угода про поновлення договору оренди земельної ділянки укладається у такій же формі, в якій укладено договір оренди відповідної земельної ділянки, та на підставі рішення Київської міської ради про поновлення договору оренди земельної ділянки, крім випадку, визначеного пунктом 9.11 цього Порядку.

9.11. Договори оренди земельних ділянок, строк дії яких закінчився, поновлюються на той самий строк без прийняття Київською міською радою рішення про поновлення договору оренди у разі якщо орендар продовжує користуватися земельною ділянкою після закінчення строку договору оренди і за відсутності протягом одного місяця після закінчення цього строку листа-повідомлення орендодавця про заперечення у поновленні договору оренди землі та за умови згоди орендаря на приведення розмірів орендної плати за земельну ділянку та інших умов договору у відповідність до вимог законодавства, а також у випадку внесення змін до змісту договору в частині виключення слів "будівництва", "реконструкції", "реставрації", в разі здійснення цих робіт та надання матеріалів та документів, що їх підтверджують (сертифікат прийняття в експлуатацію закінченого будівництвом об'єкта, декларація про готовність об'єкта до експлуатації тощо).

9.12. Розгляд питання щодо поновлення договорів без прийняття Київською міською радою рішення здійснюється постійною комісією Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування (далі - Комісія) на підставі поданих Департаментом земельних ресурсів документів та підготовленого висновку щодо можливості поновлення договору, проект якого передається на розгляд постійної комісії Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування через секретаріат Київської міської ради разом з кадастровою справою.

9.13. Якщо Комісія погоджується з проектами документів, підготовленими Департаментом земельних ресурсів, то за результатами розгляду голова та секретар Комісії підписують відповідний висновок, який разом з кадастровою справою передається до Департаменту земельних ресурсів для повідомлення орендарю про необхідність підписання додаткової угоди про поновлення договору оренди земельної ділянки та надсилання його копій Департаменту містобудування та архітектури і територіальному органу центрального органу виконавчої влади, що реалізує державну політику у сфері земельних відносин у місті Києві.

9.14. Якщо Комісія не погоджується з поновленням договору оренди без прийняття Київською міською радою рішення, то за результатами розгляду Комісія надає витяг з протоколу засідання Комісії, підписаний головою та секретарем Комісії, який разом із кадастровою справою повертається до Департаменту земельних ресурсів для підготовки проекту рішення Київської міської ради про поновлення договору оренди земельної ділянки або проекту рішення про відмову в такому поновленні.

9.15. Зміна умов договору оренди земельної ділянки здійснюється за взаємною згодою сторін у порядку, встановленому чинним законодавством України.

9.16. Зміна умов договору оренди земельної ділянки у частині зміни її цільового призначення здійснюється шляхом розробки та затвердження у встановленому порядку проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки.

10. Передача земельної ділянки у власність чи користування за рахунок частини сформованої земельної ділянки із земель комунальної власності територіальної громади міста Києва

10.1. У разі передачі земельної ділянки у власність чи користування за рахунок частини сформованої земельної ділянки із земель комунальної власності територіальної громади міста Києва ініціатором поділу такої земельної ділянки виступає Департамент земельних ресурсів або зацікавлена особа. Така ініціатива з боку Департаменту земельних ресурсів реалізується шляхом інформування Київської міської ради про необхідність поділу земельної ділянки.

10.2. Замовником розроблення технічної документації із землеустрою щодо поділу земельної ділянки виступає зацікавлена особа.

10.3. Внесення відомостей до Державного земельного кадастру здійснюється за заявою осіб, уповноважених на представництво Київської міської ради, згідно з вимогами чинного законодавства.

11. Організація землеустрою на підставі відомостей міського земельного кадастру щодо наявності підстав для надання (передачі) земельної ділянки без розроблення документації із землеустрою

11.1. У разі виникнення передбачених законодавством підстав для надання земельної ділянки без розроблення документації із землеустрою зацікавлена особа звертається з інформаційним запитом до Департаменту земельних ресурсів щодо підтвердження наявності чи відсутності відомостей про реєстрацію права комунальної власності територіальної громади міста Києва на земельну ділянку. Такий запит розглядається в терміни, встановлені законодавством.

11.2. У разі відсутності зареєстрованого права комунальної власності територіальної громади міста Києва на земельну ділянку Департамент земельних ресурсів у триденний термін забезпечує підготовку документів для реєстрації права комунальної власності.

12. Зміна цільового призначення земельної ділянки та видів її використання

12.1. Зміна цільового призначення земельної ділянки та видів її використання із зміною коду класифікації видів цільового призначення земельної ділянки здійснюється на підставі проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки, погодженого в порядку, встановленому статтею 186-1 Земельного кодексу України.

ДОКУМЕНТ

Додаток 2
до рішення Київської міської ради
від 20.04.2017 № 241/2463
Київська міська рада
м. Київ, вул. Хрещатик, 36

Додаток 3
до рішення Київської міської ради
від 20.04.2017 № 241/2463
Київська міська рада
м. Київ, вул. Хрещатик, 36

Місце для реєстраційних позначок _____
найменування юридичної особи або П. І. Б. фізичної особи-підприємця, громадянина
місцезнаходження юридичної особи / адреса місця проживання фізичної особи-підприємця або громадянина
адреса для листування, телефон _____

Місце для реєстраційних позначок _____
найменування юридичної особи або П. І. Б. фізичної особи-підприємця, громадянина
місцезнаходження юридичної особи / адреса місця проживання фізичної особи-підприємця або громадянина
адреса для листування, телефон _____

КЛОПОТАННЯ ПРО НАДАННЯ ДОЗВОЛУ НА РОЗРОБЛЕННЯ ПРОЕКТУ ЗЕМЛЕУСТРОЮ ЩОДО ВІДВЕДЕННЯ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ

Відповідно до Земельного кодексу України та Закону України "Про землеустрій" прошу надати дозвіл на розроблення проекту землеустрою щодо відведення земельної ділянки

Відомості про земельну ділянку:
місце розташування (адреса): _____

кадастровий номер: _____

орієнтовний розмір: _____ гектарів (кв. метрів)

цільове призначення: _____

вид права, на якому зацікавлена особа має намір одержати земельну ділянку: _____ (оренда,

постійне користування, власність)

З Порядком набуття прав на землю із земель комунальної власності міста Києва, затвердженим рішенням Київської міської ради від _____ № _____, ознайомлений.

_____ підпис
П. І. Б. керівника юридичної особи,
фізичної особи-підприємця
(уповноваженої особи) або громадянина
Печатка юридичної особи / фізичної особи-підприємця

До клопотання додаються такі документи:

1. Графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування та розмір земельної ділянки в масштабі не менше 1:2000.

2. Нотаріально посвідчена письмова згода землекористувача на вилучення земельної ділянки/частини земельної ділянки, на припинення права користування земельною ділянкою/частиною земельної ділянки, на розірвання договору оренди земельної ділянки, надана у встановленому законом порядку.

3. Посвідчені в установленому порядку копії правовстановлюючих документів на об'єкти нерухомого майна, розташовані на земельній ділянці.

4. Копії матеріалів технічної інвентаризації об'єктів нерухомого майна, якщо такі розташовані на земельній ділянці, засвідчені печаткою та підписом керівника зацікавленої особи (крім державних та комунальних підприємств).

5. Копії документів, що посвідчують право користування земельною ділянкою (за наявності).

6. Засвідчені печаткою та підписом керівника зацікавленої особи копії установчих документів (для юридичних осіб), витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (для юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців), копія реєстраційного номера облікової картки платника податку (крім громадян України, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку (ідентифікаційного номера), офіційно повідомили про це відповідні органи державної влади та мають відмітку в паспорті громадянина України) (для фізичних осіб-підприємців), а для громадянина - копія документа, що посвідчує особу, та копія реєстраційного номера облікової картки платника податку (крім громадян України, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку (ідентифікаційного номера), офіційно повідомили про це відповідні органи державної влади та мають відмітку в паспорті громадянина України).

7. Довіреність або засвідчена в установленому порядку її копія, на підставі якої інтереси заявника представляє уповноважена ним особа (у разі якщо клопотання подається представником).

_____ підпис
П. І. Б. керівника юридичної особи,
фізичної особи-підприємця
(уповноваженої особи) або громадянина

Печатка юридичної особи / фізичної особи-підприємця

Київський міський голова В. Кличко

ЗАЯВА НА РОЗРОБЛЕННЯ ТЕХНІЧНОЇ ДОКУМЕНТАЦІЇ ІЗ ЗЕМЛЕУСТРОЮ

Відповідно до Земельного кодексу України та Закону України "Про землеустрій" прошу розглянути заяву на розроблення:

технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості);

технічної документації із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту;

технічної документації із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок.

Відомості про земельну ділянку:
місце розташування (адреса): _____

кадастровий номер: _____

орієнтовний розмір: _____ гектарів (кв. метрів)

цільове призначення: _____

вид права, на якому зацікавлена особа має намір одержати земельну ділянку: _____ (оренда,

постійне користування, власність)

З Порядком набуття прав на землю із земель комунальної власності міста Києва, затвердженим рішенням Київської міської ради від _____ № _____, ознайомлений.

_____ підпис
П. І. Б. керівника юридичної особи,
фізичної особи-підприємця (уповноваженої особи) або
громадянина
Печатка юридичної особи / фізичної особи-підприємця

До заяви додаються такі документи:

№	Додатки	Технічна документація із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості)	Технічна документація із землеустрою щодо встановлення меж частини земельної ділянки, на яку поширюється право суборенди, сервітуту	Технічна документація із землеустрою щодо поділу та об'єднання земельних ділянок
1	Графічні матеріали, на яких зазначено бажане місце розташування та розмір земельної ділянки в масштабі не менше 1:2000			
2	Нотаріально посвідчена письмова згода землекористувача на вилучення земельної ділянки/частини земельної ділянки, на припинення права користування земельною ділянкою/частиною земельної ділянки, на розірвання договору оренди земельної ділянки, надана у встановленому законом порядку	V		
3	Посвідчені в установленому порядку копії правовстановлюючих документів на об'єкти нерухомого майна, розташовані на земельній ділянці	V	V	V
4	Копії матеріалів технічної інвентаризації об'єктів нерухомого майна, якщо такі розташовані на земельній ділянці, засвідчені печаткою та підписом керівника зацікавленої особи (крім державних та комунальних підприємств)	V	V	V
5	Нотаріально посвідчена згода на поділ та/або об'єднання земельної ділянки заставодержателів, інших користувачів земельної ділянки			V
6	Копії документів, що посвідчують право користування земельною ділянкою (за наявності)	V		

ДОКУМЕНТ

7	Засвідчені печаткою та підписом керівника зацікавленої особи копії установчих документів (для юридичних осіб), витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (для юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців), копія реєстраційного номера облікової картки платника податку (крім громадян України, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку (ідентифікаційного номера), офіційно повідомили про це відповідні органи державної влади та мають відмітку в паспорті громадянина України) (для фізичних осіб-підприємців), а для громадянина - копія документа, що посвідчує особу, та копія реєстраційного номера облікової картки платника податку (крім громадян України, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку (ідентифікаційного номера), офіційно повідомили про це відповідні органи державної влади та мають відмітку в паспорті громадянина України)	V	V	V
8	Довіреність або засвідчена в установленому порядку її копія, на підставі якої інтереси заявника представляє уповноважена ним особа (у разі якщо клопотання подається представником)	V	V	V

П. І. Б. керівника юридичної особи,
фізичної особи-підприємця (уповноваженої особи) або
громадянина
Печатка юридичної особи / фізичної особи-підприємця

підпис

Київський міський голова
В. Кличко

Додаток 4
до рішення Київської міської ради
від 20.04.2017 № 241/2463
Київська міська рада
м. Київ, вул. Хрещатик, 36

Місце для
реєстраційних
позначок

найменування юридичної особи або П. І. Б. фізичної особи-підприємця,
громадянина

місцезнаходження юридичної особи / адреса місця проживання
фізичної особи-підприємця або громадянина

адреса для листування, телефон

ЛИСТ-ПОВІДОМЛЕННЯ ПРО ПОНОВЛЕННЯ ДОГОВОРУ ОРЕНДИ ЗЕМЕЛЬНОЇ ДІЛЯНКИ

Відповідно до статті 33 Закону України "Про оренду землі" прошу укласти договір оренди землі на новий термін (поновити договір оренди земельної ділянки).

Відомості про земельну ділянку:

місце розташування (адреса) _____

розмір _____ гектарів (кв. метрів)

цільове призначення _____

кадастровий номер _____

земельна ділянка перебуває в оренді на праві договору оренди

(зазначаються відомості про договір оренди земельної ділянки)

право оренди земельної ділянки зареєстровано в Державному реєстрі речових прав на нерухоме майно, що посвідчується _____

(зазначаються відомості про документ, який посвідчує реєстрацію права оренди)

право оренди виникло _____

(зазначається дата виникнення права оренди: число, місяць, рік)

термін права оренди _____

(зазначається відповідно до умов договору оренди)

Цим листом підтверджую повне виконання умов договору оренди земельної ділянки, відсутність заборгованості з орендної плати за земельну ділянку станом на сьогоднішній день. У разі необхідності надаю згоду на приведення розміру орендної плати у відповідність до вимог чинного законодавства.

З Порядком набуття прав на землю із земель комунальної власності міста Києва, затвердженим рішенням Київської міської ради від _____ № _____, ознайомлений.

П. І. Б. керівника юридичної особи,
фізичної особи-підприємця (уповноваженої особи) або
громадянина
Печатка юридичної особи / фізичної особи-підприємця

підпис

Київський міський голова
В. Кличко

До листа-повідомлення додаються такі документи:

1. Проект додаткової угоди про поновлення договору оренди земельної ділянки, підписаний та скріплений печаткою орендаря.
2. Нотаріально посвідчені копії документів щодо правового статусу об'єктів нерухомого майна (будівель, споруд), якщо такі розташовані на земельній ділянці.
3. Копії матеріалів технічної інвентаризації об'єктів нерухомого майна, якщо такі розташовані на земельній ділянці.
4. Довідка органів Державної фіскальної служби про відсутність заборгованості з орендної плати.
5. Документи, які підтверджують виконання умов договору щодо будівництва об'єкта або які обґрунтовують необхідність поновлення договору оренди земельної ділянки для завершення такого будівництва (у разі якщо договором оренди встановлювався термін для завершення будівництва об'єкта), в тому числі інформація про сплату пайової участі на розвиток інфраструктури міста.
6. Засвідчені печаткою та підписом керівника зацікавленої особи копії установчих документів (для юридичних осіб), витяг з Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців (для юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців), копія реєстраційного номера облікової картки платника податку (крім громадян України, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку (ідентифікаційного номера), офіційно повідомили про це відповідні органи державної влади та мають відмітку в паспорті громадянина України) (для фізичних осіб-підприємців), а для громадянина - копія документа, що посвідчує особу, та копія реєстраційного номера облікової картки платника податку (крім громадян України, які через свої релігійні або інші переконання відмовилися від прийняття реєстраційного номера облікової картки платника податку (ідентифікаційного номера), офіційно повідомили про це відповідні органи державної влади та мають відмітку в паспорті громадянина України)*.
7. Довіреність або засвідчена в установленому порядку її копія, на підставі якої інтереси заявника представлятиме його уповноважена особа (у разі якщо клопотання подається представником).

*Якщо документи, визначені пунктом 6, подавались Орендарем під час надання земельної ділянки в оренду, до листа-повідомлення вони додаються виключно у разі внесення до них змін.

П. І. Б. керівника юридичної особи,
фізичної особи-підприємця (уповноваженої особи) або
громадянина
Печатка юридичної особи / фізичної особи-підприємця

підпис

Київський міський голова
В. Кличко

Про передачу товариству з обмеженою відповідальністю "Комплекс Рибальський" земельної ділянки для житлової та громадської забудови на вул. Електриків, 21-23 у Подільському районі м. Києва

Рішення Київської міської ради № 325/2547 від 18 травня 2017 року

Відповідно до статей 9, 83, 93, 116, 120, 123, 124 Земельного кодексу України, Закону України "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності", пункту 34 частини першої статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" та розглянувши проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки товариству з обмеженою відповідальністю "Комплекс Рибальський" для житлової та громадської забудови на вул. Електриків, 21-23 у Подільському районі м. Києва (категорія земель - землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ 02.07, заява ДЦ № 01109-000234439-14 від 08.02.2017, справа Д-8019).
2. Передати товариству з обмеженою відповідальністю "Комплекс Рибальський", за умов виконання пункту 3 цього рішення, в оренду на 25 років земельну ділянку площею 3,4548 га (кадастровий номер 8000000000:85:319:0088, витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку № НВ-8000432212017) для житлової та громадської забудови на вул. Електриків, 21-23 у Подільському районі м. Києва із земель комунальної власності територіальної громади міста Києва у зв'язку з набуттям права власності на майно (відомості з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно від 15.02.2016 № 13267308, № 849584680000).
3. Товариству з обмеженою відповідальністю "Комплекс Рибальський":
 - 3.1. Виконувати обов'язки землекористувача відповідно до вимог статті 96 Земельного кодексу України.
 - 3.2. У місячний термін надати до Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) документи, визначені чинним законодавством, необхідні для укладання договору оренди земельної ділянки.
 - 3.3. Виконати вимоги, викладені у листах Департаменту містобудування та архітектури
- від 15.12.2016 № 11835/0/12-4/19-16, Департаменту культури від 30.01.2017 № 060-553 та Головного управління Держгеокадастру у м. Києві від 18.01.2017 № 18/82-17.
- 3.4. Дотримуватись обмежень у використанні земельної ділянки, зазначених у витязі з Державного земельного кадастру.
- 3.5. Забезпечити вільний доступ для прокладання нових, ремонту та експлуатації існуючих інженерних мереж і споруд, що знаходяться в межах земельної ділянки.
- 3.6. Питання майнових відносин вирішувати в установленому порядку.
- 3.7. Питання пайової участі та укладення з Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) договору про пайову участь вирішувати в порядку та випадках, встановлених законодавством.
- 3.8. Дотримуватись умов, викладених у гарантійному листі ТОВ "Комплекс Рибальський" від 10.01.2017 № 3.
4. Попередити землекористувача, що використання землі не за цільовим призначенням тягне за собою припинення права користування нею відповідно до вимог статей 141, 143 Земельного кодексу України.
5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування.

ДОКУМЕНТ

Про визначення переліку земельних ділянок для опрацювання можливості продажу їх (або права оренди на них) на земельних торгах

Рішення Київської міської ради № 323/2545 від 18 травня 2017 року

Відповідно до статей 9, 127, 134-136 Земельного кодексу України, пункту 34 частини першої статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні" та Закону України "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності", з метою впорядкування земельних відносин Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Визначити перелік земельних ділянок для опрацювання можливості продажу їх (або права оренди на них) на земельних торгах згідно з додатком до цього рішення (справа № Є-1380).

1.1. Виключити позицію 8 з додатка до рішення Київської міської ради від 15.11.2016 № 421/1425 "Про визначення переліку земельних ділянок для опрацювання можливості продажу їх (або права оренди на них) на земельних торгах".

2. Надати Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) дозвіл:

2.1. На опрацювання визначених у пункті 1 цього рішення земельних ділянок, які можуть бути виставлені на земельні торги.

2.2. На розроблення документації із землеустрою та іншої документації, передбаченої законодавством України, необхідної для підготовки визначених у пункті 1 цього рішення земельних ділянок до продажу на земельних торгах.

3. Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) вжити

організаційних заходів, пов'язаних з підготовкою та проведенням земельних торгів з продажу земельних ділянок (або права оренди на них), визначених у пункті 1 цього рішення, відповідно до Земельного кодексу України.

4. Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) при погодженні проектів землеустрою щодо відведення земельних ділянок забезпечити надання Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) містобудівних умов і обмежень забудови земельних ділянок, визначених у пункті 1 цього рішення.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування.

Київський міський голова
В. Кличко

Додаток
до рішення Київської міської ради
від 18.05.2017 № 323/2545

Перелік земельних ділянок для опрацювання можливості продажу їх (або права оренди на них) на земельних торгах

№ п/п	Місце розташування (адреса) земельної ділянки	Вид права	Цільове призначення згідно з Класифікатором видів цільового призначення земель (запропонований вид використання)	Орієнтовна площа земельної ділянки, га
Голосіївський район				
1	вул. Академіка Заболотного, 5-6	власність, оренда	12.08 (для будівництва, експлуатації та обслуговування механізованого гаража)	0,34
2	вул. Лютнева	оренда	12.04 (для влаштування, експлуатації та обслуговування відкритої автостоянки)	0,17
Дарницький район				
3	вул. Затишна, 16	власність, оренда	03.15 (для будівництва, експлуатації та обслуговування складської будівлі, станції технічного обслуговування автомобілів та магазину з продажу супутніх товарів)	0,58
Оболонський район				
4	перетин вул. Бережанської та вул. Петра Панча	оренда	12.04 (для влаштування, експлуатації та обслуговування відкритої автостоянки)	0,16
5	розподільча смуга просп.Оболонського	оренда	12.04 (для здійснення комерційної діяльності з влаштуванням відкритої автостоянки без права капітальної забудови)	0,14
Печерський район				
6	узвіз Кловський, 5-а	оренда	12.04 (для влаштування, експлуатації та обслуговування відкритої автостоянки)	0,31

Київський міський голова В. Кличко

Про поділ земельних ділянок та передачу земельних ділянок ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "БІЛДІНГС-УНІВЕРСАЛ ГРУП" та ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СОТО" на вул.Маршала Малиновського, 8-а та 8-б в Оболонському районі м.Києва

Рішення Київської міської ради № 320/2542 від 18 травня 2017 року

Відповідно до статей 9, 79¹, 83, 93, 116, 120, 122, 123, 124 Земельного кодексу України, статей 31 Закону України "Про оренду землі", Закону України "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності", пункту 34 частини першої статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", враховуючи, що земельні ділянки зареєстровані в Державному земельному кадастрі (витяги з Державного земельного кадастру про земельні ділянки від 07.02.2017 № НВ-8000442892017, від 27.02.2017 № НВ-8000476232017), право комунальної власності територіальної громади міста Києва на які зареєстровано в установленому порядку (витяги з Державного реєстру речових

прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності від 22.03.2017 № 83125331, №83117075), розглянувши лист від 28.03.2017 № 01/03 та заяву від 27.03.2017 № ЗДЦ-4734 ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "БІЛДІНГС-УНІВЕРСАЛ ГРУП", а також листи від 26.01.2017 № 01-17, від 23.03.2017, від 28.03.2017 № 2/03 та заяву від 27.03.2017 № ЗДЦ-4726, № ЗДЦ-4727, № ЗДЦ-4728 ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СОТО", Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Погодити поділ земельних ділянок територіальної громади міста Києва, які перебувають в оренді ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СОТО" на вул. Маршала Малиновського, 8 та 8-а в Оболонському районі м. Києва:

1.1. Площею 0,3497 га – для будівництва, експлуатації та обслуговування офісно-житлового комплексу (кадастровий номер 8000000000:78:153:0002, договір оренди земельної ділянки від 22.11.2007 № 78-6-00489 (зі змінами, внесеними договором про внесення змін та доповнень до договору оренди земельної ділянки від 29.05.2012 № 78-6-00687) на сформовані земельні ділянки в межах категорії земель житлової та громадської забудови, а саме: на земельні ділянки площею 0,0259 га (кадастровий номер 8000000000:78:153:0081) та площею 0,3238 га (кадастровий номер 8000000000:78:153:0082) (заява ДЦ № 11023-000239798-014 від 27.03.2017, справа А-21920).

1.2. Площею 0,3090 га – для влаштування спортивних та ігрових майданчиків та причалу з човною станцією (кадастровий номер 8000000000:78:153:0001, договір оренди земельної ділянки від 22.11.2007 № 78-6-00488 (зі змінами, внесеними угодою про поновлення та про внесення змін та доповнень до договору оренди земельної ділянки від 29.05.2012 № 78-6-00686) на сформовані в межах категорії земель житлової та громадської забудови земельні ділянки, а саме: на земельні ділянки площею 0,2921 га (кадастровий номер 8000000000:78:153:0083) та площею 0,0169 га (кадастровий номер 8000000000:78:153:0084) (заява ДЦ № 11023-000239797-014 від 27.03.2017, справа А-21921).

2. Розірвати за згодою сторін (листи-згоди ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СОТО" від 26.01.2017 № 01-17, від 23.03.2017):

2.1. Договір оренди земельної ділянки від 22.11.2007 № 78-6-00489 (зі змінами, внесеними договором про внесення змін та доповнень до договору оренди земельної ділянки від 29.05.2012 № 78-6-00687), укладений між Київською міською радою та ТОВАРИСТВОМ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СОТО", з моменту державної реєстрації права оренди земельної ділянки (кадастровий номер 8000000000:78:153:0081) за ТОВАРИСТВОМ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "БІЛДІНГС-УНІВЕРСАЛ ГРУП" згідно з пунктом 6.1 цього рішення.

2.2. Договір оренди земельної ділянки від 22.11.2007 № 78-6-00488 (зі змінами, внесеними угодою про поновлення та про внесення змін та доповнень до договору оренди земельної ділянки від 29.05.2012 № 78-6-00686) з моменту державної реєстрації права оренди земельної ділянки (кадастровий номер 8000000000:78:153:0084) за ТОВАРИСТВОМ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СОТО" згідно з пунктом 6.1 цього рішення.

3. Земельні ділянки з кадастровими номерами 8000000000:78:153:0082 та 8000000000:78:153:0083 зарахувати до земель запасу житлової та громадської забудови.

4. Передати ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "БІЛДІНГС-УНІВЕРСАЛ ГРУП", за умови виконання пункту 6 цього рішення, в оренду на 10 років земельну ділянку площею 0,0259 га (кадастровий номер 8000000000:78:153:0081, витяг з Державного

земельного кадастру № НВ-8000442892017) для експлуатації та обслуговування офісної будівлі на вул.Маршала Малиновського, 8-б в Оболонському районі м. Києва із земель комунальної власності територіальної громади міста Києва у зв'язку з набуттям права власності на нерухоме майно (свідоцтво про право власності на нерухоме майно від 25.11.2015 № 48396425) (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ 02.07, заява ДЦ № 11023-000239799-014 від 27.03.2017, справа А-23366).

5. Передати ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СОТО", за умови виконання пункту 6 цього рішення, в оренду на 10 років земельну ділянку площею 0,0169 га (кадастровий номер 8000000000:78:153:0084, витяг з Державного земельного кадастру № НВ-8000476232017) для експлуатації та обслуговування причалу з човною станцією на вул. Маршала Малиновського, 8-а в Оболонському районі м. Києва із земель комунальної власності територіальної громади міста Києва (свідоцтво про право власності на нерухоме майно від 25.11.2015 № 48386946) (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, код КВЦПЗ 03.15, заява ДЦ № 11023-000239800-014 від 27.03.2017, справа А-23365).

6. ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "СОТО" та ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "БІЛДІНГС-УНІВЕРСАЛ ГРУП":

6.1. У місячний термін надати до Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) документи, визначені чинним законодавством, необхідні для укладання договорів оренди земельних ділянок.

6.2. Виконати вимоги, викладені у листах Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 03.04.2017 № 057041-5746 та № 057041-5747.

6.3. Виконувати обов'язки землекористувачів відповідно до вимог статті 96 Земельного кодексу України.

6.4. Питання пайової участі та укладення з Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) договору про пайову участь вирішувати в порядку та випадках, встановлених законодавством.

6.5. Забезпечити вільний доступ для прокладання нових, ремонту та експлуатації існуючих інженерних мереж і споруд, що знаходяться в межах земельних ділянок.

6.6. Питання майнових відносин вирішувати в установленому порядку.

6.7. Попередити землекористувачів, що використанні земельних ділянок не за цільовим призначенням тягне за собою припинення права користування ними відповідно до вимог статей 141, 143 Земельного кодексу України.

7. Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) вчинити відповідні дії щодо припинення права оренди земельних ділянок згідно з пунктом 2 цього рішення.

8. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування.

Київський міський голова
В. Кличко

Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 09 березня 2006 року № 129/3220 "Про дозвіл на створення органу самоорганізації населення – "Будинковий комітет "Вулиця Козицького, 3"

Рішення Київської міської ради № 363/2585 від 25 травня 2017 року

Відповідно до статті 140 Конституції України, статті 14 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статей 3, 8, 9, 11, 12, 14 Закону України "Про органи самоорганізації населення", враховуючи звернення ініціативної групи зі створення органу самоорганізації населення "Будинковий комітет "Вулиця Козицького, 3" від 31.01.2017 №08/Б-1137, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Внести зміну до рішення Київської міської ради від 09 березня 2006 року №129/3220 "Про дозвіл на створення органу самоорганізації населення – "Будинковий комітет "Вулиця Козицького, 3", виключивши пункт 7.

2. У зв'язку з цим пункти 8, 9, 10 вважати відповідно пунктами 7, 8, 9.

3. Це рішення офіційно оприлюднити в газеті

Київської міської ради "Хрещатик".

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків.

Київський міський голова
В. Кличко

Про створення фітнес-парку з зонами відпочинку на земельній ділянці в межах захисної смуги озера Лебедине в мікрорайоні 6-а житлового масиву Позняки у Дарницькому районі м. Києва

Рішення Київської міської ради № 232/2484 від 20 квітня 2017 року

Відповідно до статті 19 Земельного кодексу України, пункту 34 частини першої статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статті 7, статей 51 – 53 Закону України "Про природно-заповідний фонд України", статей 20, 21 Закону України "Про благоустрій населених пунктів", з метою раціонального використання і збереження зелених насаджень, а також враховуючи численні звернення громадян, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Створити фітнес-парк з зонами відпочинку на земельній ділянці площею 12,2 га в межах захисної смуги озера Лебедине в 6-а мікрорайоні житлового масиву Позняки у Дарницькому районі м. Києва.

2. Внести зміни до Програми розвитку зеленої зони м. Києва до 2010 року та концепції формування зелених насаджень в центральній частині міста, затверджених рішенням Київської міської ради від 19.07.2005 №806/338, включивши до переліку озелених територій загального користування міста Києва, що відповідають типологічним ознакам та планувальним вимогам (таблиця №2), земельну ділянку площею 12,2 га в межах захисної смуги озера Лебедине в 6-а мікрорайоні житлового масиву Позняки у Дарницькому районі м. Києва.

3. Комунальному підприємству по утриманню зелених насаджень Дарницького району м. Києва здійснити організаційно-правові заходи щодо оформлення права постійного користування земельною ділянкою площею 12,2 га в межах захисної смуги озера Лебедине в 6-а мікрорайоні

житлового масиву Позняки у Дарницькому районі м. Києва.

4. Комунальному підприємству по утриманню зелених насаджень Дарницького району м. Києва здійснити організаційно-правові заходи щодо благоустрою фітнес-парку з зонами відпочинку на земельній ділянці площею 12,2 га в межах захисної смуги озера Лебедине в 6-а мікрорайоні житлового масиву Позняки у Дарницькому районі м. Києва.

5. Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) вирішити в установленому порядку питання щодо фінансування заходів, передбачених пунктами 3, 4 цього рішення.

6. Оприлюднити це рішення в газеті Київської міської ради "Хрещатик" в установленому порядку.

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань екологічної політики.

Київський міський голова
В. Кличко

Про присвоєння звання "Почесний громадянин міста Києва" Ємцю І. М.

Рішення Київської міської ради № 362/2584 від 25 травня 2017 року

Відповідно до рішення Київської міської ради від 01 червня 2000 року № 141/862 "Про встановлення звання "Почесний громадянин міста Києва" та заохочувальних відзнак Київського міського голови" Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. За визначні особисті заслуги у розвитку охорони здоров'я, багаторічну плідну наукову та громадську діяльність присвоїти звання "Почесний громадянин міста Києва" Ємцю Іллі Миколайовичу – директору Державної установи "Науково-практичний медичний центр дитячої кардіології та кардіохірургії Міністерства охорони здоров'я України", голові правління Всеукраїнської громадської організації "Асоціація серцево-

судинних хірургів України", доктору медичних наук, професору.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків.

Київський міський голова
В. Кличко

Про передачу ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ПАВІЛЬЙОН ПЕТРОПАВЛІВСЬКИЙ" земельної ділянки для експлуатації та обслуговування будівлі громадського харчування та роздрібною торгівлі на вул. Петропавлівській, 2-б у Подільському районі м. Києва

Рішення Київської міської ради № 67/2289 від 4 квітня 2017 року

Відповідно до статей 9, 83, 93, 116, 120, 123, 124 Земельного кодексу України, статті 31 Закону України "Про оренду землі", Закону України "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності", пункту 34 частини першої статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", розглянувши звернення ТОВАРИСТВА З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ПАВІЛЬЙОН ПЕТРОПАВЛІВСЬКИЙ" від 14.09.2016 № 01005-000221108-014, враховуючи те, що земельна ділянка зареєстрована в Державному земельному кадастрі (витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку від 25.09.2015 № НВ-8000215432015) та право комунальної власності територіальної громади міста Києва на яку зареєстровано в установленому порядку (відомості з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно від 19.07.2016 № 15491799), Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ПАВІЛЬЙОН ПЕТРОПАВЛІВСЬКИЙ", за умови виконання пункту 2 цього рішення, в оренду на 5 років земельну ділянку площею 0,0143 га (кадастровий номер 8000000000:85:253:0011, витяг з Державного земельного кадастру № НВ-8000215432015) для експлуатації та обслуговування будівлі громадського харчування та роздрібною торгівлі

на вул. Петропавлівській, 2-б у Подільському районі м. Києва із земель комунальної власності територіальної громади міста Києва у зв'язку з набуттям права власності на майно (свідоцтво про право власності від 14.09.2012), категорія земель – землі житлової та громадської забудови, справа № А-22722, заява ДЦ від 14.09.2016 № 01005-000221108-014).

2. ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІД-

ПОВІДАЛЬНІСТЮ "ПАВІЛЬЙОН ПЕТРОПАВЛІВСЬКИЙ":

2.1. Виконувати обов'язки землекористувача відповідно до вимог статті 96 Земельного кодексу України.

2.2. У місячний термін надати до Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) документи, визначені чинним законодавством, необхідні для укладення договору оренди земельної ділянки.

2.3. Забезпечити вільний доступ для прокладання нових, ремонту та експлуатації існуючих інженерних мереж і споруд, що знаходяться в межах земельної ділянки.

2.4. Питання майнових відносин вирішувати в установленому порядку.

2.5. Питання пайової участі та укладення з Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради

(Київської міської державної адміністрації) договору про пайову участь вирішувати в порядку та випадках, встановлених законодавством.

2.6. У разі необхідності проведення реконструкції чи нового будівництва питання оформлення дозвільної та проектно-кошторисної документації вирішувати в порядку, визначеному чинним законодавством України.

3. Попередити землекористувача, що використання земельної ділянки не за цільовим призначенням тягне за собою припинення права користування нею відповідно до вимог статей 141, 143 Земельного кодексу України.

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування.

Київський міський голова
В. Кличко

Про поділ земельної ділянки, що перебуває у тимчасовому користуванні комунального закладу Київської обласної ради "Київська обласна клінічна лікарня" та передачу земельної ділянки ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ДЖИВАКА" для експлуатації та обслуговування комплексу будівель та споруд лікарні на вул. Багговутівській, 1 у Шевченківському районі м. Києва

Рішення Київської міської ради № 73/2295 від 4 квітня 2017 року

Відповідно до статей 9, 79-1, 83, 93, 116, 120, 122, 123, 124, 141, 186 Земельного кодексу України, статті 30 Закону України "Про оренду землі", Закону України "Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності", пункту 34 частини першої статті 26 Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", враховуючи листи комунального закладу Київської обласної ради "Київська обласна клінічна лікарня" від 20.07.2013 № 2204, від 12.05.2016 № 910 та від 30.08.2016 № 1729, розглянувши технічну документацію із землеустрою щодо поділу земельної ділянки та враховуючи те, що земельна ділянка (кадастровий номер 8000000000:91:006:0002) зареєстрована в Державному земельному кадастрі (витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку від 10.12.2013 № НВ-8000064512013) та право комунальної власності територіальної громади міста Києва на яку зареєстровано в установленому порядку (відомості з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно від 05.09.2016 № 67305338), Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Погодити технічну документацію із землеустрою щодо поділу земельної ділянки та поділ земельної ділянки комунальної власності територіальної громади міста Києва площею 8,7337 га (кадастровий номер 8000000000:91:006:0001) на вул. Багговутівській, 1 у Шевченківському районі м. Києва, яка перебуває у тимчасовому довгостроковому користуванні комунального закладу Київської обласної ради "Київська обласна клінічна лікарня" на підставі договору на право тимчасового користування землею від 11.10.2001 № 91-5-00092 (зі змінами), на сформовані в межах категорії земель житлової та громадської забудови земельні ділянки, а саме:

- земельну ділянку площею 0,2803 га (кадастровий номер 8000000000:91:006:0002) для експлуатації та обслуговування комплексу будівель та споруд лікарні на вул. Багговутівській, 1 у Шевченківському районі м. Києва;

- земельну ділянку площею 8,4534 га (кадастровий номер 8000000000:91:006:0003) для експлуатації та обслуговування комплексу будівель та споруд лікарні на вул. Багговутівській, 1 у Шевченківському районі м. Києва.

2. Припинити комунальному закладу Київської обласної ради "Київська обласна клінічна лікарня" право тимчасового довгострокового користування земельною ділянкою площею 0,2803 га (кадастровий номер 8000000000:91:006:0002).

3. Передати ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ДЖИВАКА", за умови виконання пункту 4 цього рішення, в оренду на 15 років земельну ділянку площею 0,2803 га (кадастровий номер 8000000000:91:006:0002, витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку НВ-8000064512013) для експлуатації та обслуговування комплексу будівель і споруд лікарні на вул. Багговутівській, 1 у Шевченківському районі м. Києва із земель комунальної власності територіальної громади міста Києва у зв'язку з набуттям права власності на майно (договір купівлі-продажу об'єкта

спільної власності територіальних громад сіл, селищ, міст Київської області групи А, що підлягає продажу шляхом викупу, від 21.02.2013) (категорія земель – землі житлової та громадської забудови, заява ДЦ від 15.09.2016 № 01113-000221224-014, справа А-22757).

4. ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ДЖИВАКА":

4.1. Виконувати обов'язки землекористувача відповідно до вимог статті 96 Земельного кодексу України.

4.2. У місячний термін надати до Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) документи, визначені чинним законодавством, необхідні для укладання договору оренди земельної ділянки.

4.3. Забезпечити вільний доступ для прокладання нових, ремонту та експлуатації існуючих інженерних мереж і споруд, розміщених у межах земельної ділянки.

4.4. Питання майнових відносин вирішувати в установленому порядку.

4.5. У разі необхідності проведення реконструкції чи нового будівництва питання оформлення дозвільної та проектно-кошторисної документації вирішувати в порядку, визначеному чинним законодавством України.

4.6. Питання пайової участі та укладення з Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) договору про пайову участь вирішувати в порядку та випадках, встановлених законодавством.

5. Попередити землекористувачів, що право користування земельними ділянками може бути припинено відповідно до статей 141, 143 Земельного кодексу України.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування.

Київський міський голова
В. Кличко

ДОКУМЕНТ

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

Про утворення робочої групи з питань опрацювання проекту рішення Київської міської ради «Про припинення Угоди щодо реалізації проекту управління та реформування енергетичного комплексу м. Києва від 27.09.2001, укладеної між Київською міською державною адміністрацією та Акціонерною енергопостачальною компанією «Київенерго»

Розпорядження № 515 від 3 травня 2017 року

Відповідно до законів України «Про місцеві державні адміністрації» та «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 11 лютого 2016 року № 70 «Про питання створення та діяльності консультативних, дорадчих та інших допоміжних органів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», з метою забезпечення розгляду, погодження та прийняття рішення Київської міської ради «Про припинення Угоди щодо реалізації проекту управління та реформування енергетичного комплексу м. Києва від 27.09.2001, укладеної між Київською міською державною адміністрацією та Акціонерною енергопостачальною компанією «Київенерго», а також підвищення ефективності його реалізації:

1. Утворити робочу групу з питань опрацювання проекту рішення Київської міської ради «Про припинення Угоди щодо реалізації проекту управління та реформування енергетичного комплексу м. Києва від 27.09.2001, укладеної між Київською міською державною адміністрацією та Акціонерною енергопостачальною компанією «Київенерго», а також підвищення ефективності його реалізації:

ністрацією та Акціонерною енергопостачальною компанією «Київенерго», та затвердити її склад, що додається.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова В. Кличко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження виконавчого органу

Київської міської ради

(Київської міської державної адміністрації)

03.05.2017 №515

Склад

робочої групи з питань опрацювання проекту рішення Київської міської ради «Про припинення Угоди щодо реалізації проекту управління та реформування енергетичного комплексу м. Києва від 27.09.2001, укладеної між Київською міською державною адміністрацією та Акціонерною енергопостачальною компанією «Київенерго»

Пантелеєв Петро Олександрович заступник голови Київської міської державної адміністрації, голова робочої групи

Омельченко Олександр Олександрович депутат Київської міської ради, член постійної комісії Київської міської ради з питань дотримання законності, правопорядку та запобігання корупції, голова депутатської фракції "Єдність", заступник голови робочої групи (за згодою)

Малежик Олена Миколаївна заступник директора Департаменту — начальник управління з питань енергозбереження, паливно-енергетичного комплексу та у сфері питної води Департаменту житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), секретар робочої групи

Богатов Костянтин Володимирович депутат Київської міської ради, член постійної комісії Київської міської ради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу, член депутатської фракції "Об'єднання "Самопоміч" (за згодою)

Бондаренко Володимир Дмитрович депутат Київської міської ради, голова постійної комісії Київської міської ради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу, член постійної комісії Київської міської ради з питань поновлення прав реабілітованих, голова депутатської фракції "Всеукраїнське об'єднання "Батьківщина" (за згодою)

Верес Леся Іванівна заступник керівника апарату — начальник юридичного управління апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Грушко Віктор Валентинович депутат Київської міської ради, член постійної комісії Київської міської ради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу, член депутатської фракції "Солідарність" (за згодою)

Гудзь Андрій Анатолійович директор Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Гуманенко Валерій Леонідович

депутат Київської міської ради, член постійної комісії Київської міської ради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу, член депутатської фракції "Всеукраїнське об'єднання "Батьківщина" (за згодою)

Костюшко Олег Петрович

депутат Київської міської ради, секретар постійної комісії Київської міської ради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу, член депутатської фракції "Солідарність" (за згодою)

Кутняк Святослав Вікторович

депутат Київської міської ради, заступник голови постійної комісії Київської міської ради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу, член депутатської фракції "Всеукраїнське об'єднання "Свобода" (за згодою)

Ноздря Вадим Ігорович

депутат Київської міської ради, перший заступник голови постійної комісії Київської міської ради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу, член депутатської фракції "Об'єднання "Самопоміч" (за згодою)

Пастухов Іван Анатолійович

виконуючий обов'язки директора Департаменту житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Принада Світлана Ігорівна

директор Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Тесленко Павло Петрович

депутат Київської міської ради, заступник голови постійної комісії Київської міської ради з питань житлово-комунального господарства та паливно-енергетичного комплексу, член депутатської фракції "Єдність" (за згодою)

Францишко Олександр Олександрович

заступник директора дирекції з управління проектами енергоефективності комунального підприємства виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) "Київське інвестиційне агентство"

Шмуляр Олег Васильович

перший заступник директора Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Яковлева Ольга Володимирівна

заступник начальника юридичного управління апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Керівник апарату
В. Бондаренко**Про внесення змін до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 16 липня 2009 року № 814 «Про реєстрацію Статуту релігійної громади християн євангельської віри «ПРИМИРЕННЯ» у Шевченківському районі м. Києва»**

Розпорядження № 517 від 3 травня 2017 року

Відповідно до статті 14 Закону України «Про свободу совісті та релігійні організації», враховуючи заяву Пастора релігійної громади християн євангельської віри «Примирення» у Шевченківському районі м. Києва від 08 лютого 2017 року № 05-17 та протокол засідання Загальних зборів членів релігійної громади християн євангельської віри «Примирення» у Шевченківському районі м. Києва від 02 жовтня 2016 року № 4:

1. Унести до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 16 липня 2009 року № 814 «Про реєстрацію Статуту релігійної громади християн євангельської віри «ПРИМИРЕННЯ» у Шевченківському районі м. Києва» такі зміни:

у заголовку та пункті 1 розпорядження слова «релігійної громади християн євангельської віри «ПРИМИРЕННЯ» у Шевченківському районі м. Києва» замінити словами «релігійної організації «Релігійна громада християн євангель-

ської віри «ПРИМИРЕННЯ» у Шевченківському районі м. Києва».

2. Зареєструвати зміни до Статуту релігійної громади християн євангельської віри «ПРИМИРЕННЯ» у Шевченківському районі м. Києва, зареєстрованого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 16 липня 2009 року № 814, виклавши його в новій редакції, що додається.

Голова В. Кличко

ДОКУМЕНТ

Про відмову в продовженні строку дії дозволів на розміщення зовнішньої реклами

Розпорядження № 444 від 11 квітня 2017 року

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про рекламу», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності», Типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2003 року № 2067, розділу II Порядку розміщення реклами в місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 22 вересня 2011 року № 37/6253, Концепції розвитку зовнішньої реклами в місті Києві, затвердженої рішенням Київської міської ради від 26 січня 2012 року № 20/7357, в межах функцій органу місцевого самоврядування:

1. Відмовити в продовженні строку дії дозволів на розміщення зовнішньої реклами згідно з додатком до цього розпорядження у кількості 30 дозволів.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова В. Кличко

Додаток

до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)

11.04.2017 № 444

Дозволи на розміщення зовнішньої реклами, строк дії яких не продовжується

№	№ дозволу	Розповсюджувач реклами	Тип рекламного засобу	Площа, кв. м	Місце розташування рекламного засобу
1.	00943-03-П-1	Дочірнє підприємство "Перехід Аутдор"	Щит, що стоїть окремо (суцільний щит)	72	Святошинський район, Велика Кільцева дорога на розі з вул. Григоровича-Барського, на розподільчій смузі
2.	02752-04	Товариство з обмеженою відповідальністю "Рекламна Група "Маліс"	Щит, що стоїть окремо (суцільний щит)	72	Святошинський район, Велика Кільцева дорога (1000 м від супермаркета "Вілла")
3.	05793-04-П-1	Дочірнє підприємство "Перехід Аутдор"	Щит, що стоїть окремо (суцільний щит)	72	Святошинський район, Велика Кільцева дорога, роз'єднувальна смуга навпроти будинку № 32 на вул. Зодчих
4.	05141-04-П-2	ТОВ "Українська реклама"	Лайтпостер, що стоїть окремо на опорі (беклайт)	2,16	Подільський район, вул. Спаська (біля будинку № 3/7)
5.	01332-03	ТОВ "Українська реклама"	Лайтпостер, що стоїть окремо (беклайт)	2,16	Подільський район, Боричів узвіз, 13 (№ 2)
6.	06350-04-П-1	Дочірнє підприємство "Перехід Аутдор"	Щит, що стоїть окремо (суцільний щит)	18	Святошинський район, вул. Зодчих, 38, роз'єднувальна смуга
7.	02814-04	Товариство з обмеженою відповідальністю "Рекламне агентство "Краш"	Щит, що стоїть окремо (суцільний щит)	36	Святошинський район, просп. Перемоги / просп. Академіка Палладіна
8.	08067-05-П-1	Дочірнє підприємство "Перехід Аутдор"	Щит, що стоїть окремо (суцільний щит)	36	Святошинський район, вул. Стеценка / вул. Газопровідна
9.	05898-04-П-1	Дочірнє підприємство "Перехід Аутдор"	Щит, що стоїть окремо (суцільний щит)	18	Святошинський район, вул. Героїв Космосу, 6
10.	03526-04-П-1	ТОВ "БігБорд"	Щит, що стоїть окремо (суцільний щит)	36	Святошинський район, просп. Перемоги, 180 м до перехрестя з Кільцевою дорогою
11.	06771-04	Товариство з обмеженою відповідальністю "Рекламне агентство "Краш"	Щит, що стоїть окремо (суцільний щит)	36	Шевченківський район, вул. Десятківська, перетин з вул. Миколи Шпака
12.	05806-04-П-1	Дочірнє підприємство "Перехід Аутдор"	Щит, що стоїть окремо (суцільний щит)	72	Святошинський район, Велика Кільцева дорога, роз'єднувальна смуга навпроти будинку № 30 на вул. Зодчих
13.	07742-05	Дочірнє підприємство "Перехід Аутдор"	Щит, що стоїть окремо (суцільний щит)	36	Святошинський район, Брест-Литовське шосе с. Катеринівка (200 м до другого надземного переходу)
14.	02578-03-П-1	ТОВ "БігБорд"	Щит, що стоїть окремо (суцільний щит)	18	Святошинський район, вул. Чорнобильська / вул. Прилузна
15.	08838-05-П-1	Дочірнє підприємство "Перехід Аутдор"	Щит, що стоїть окремо (суцільний щит)	18	Святошинський район, вул. Академіка Туполева, 7
16.	08704-05-П-1	ТОВ "Українська реклама"	Щит, що стоїть окремо (скролінг)	6,8238	Шевченківський район, Кудрявський узвіз / вул. Січових Стрільців (вул. Артема)
17.	06349-04-П-1	Дочірнє підприємство "Перехід Аутдор"	Щит, що стоїть окремо (суцільний щит)	36	Святошинський район, вул. Зодчих, 62, роз'єднувальна смуга
18.	08070-05-П-1	Дочірнє підприємство "Перехід Аутдор"	Щит, що стоїть окремо (суцільний щит)	36	Святошинський район, вул. Стеценка, 19-а
19.	06711-04	Товариство з обмеженою відповідальністю "Рекламне агентство "Краш"	Щит, що стоїть окремо (суцільний щит)	36	Святошинський район, Брест-Литовське шосе, 300 м, за зупинкою "Катеринівка"
20.	13724-06	ТОВ "Лувер"	Щит, що стоїть окремо (суцільний щит)	36	Святошинський район, просп. Академіка Палладіна/вул. Стеценка
21.	13708-06	Дочірнє підприємство "Перехід Аутдор"	Щит, що стоїть окремо (суцільний щит)	36	Святошинський район, просп. Академіка Палладіна, на розв'язці в напрямку просп. Перемоги електроопора № 27- № 29
22.	26472-10	ПП "АВТО-АКТИВ"	Тумба, об'ємно-просторова конструкція, що стоїть окремо	2,79	Святошинський район, просп. Перемоги, 134
23.	23676-08	ТОВ "Технопарк ЛТД"	Щит, що стоїть окремо (суцільний щит)	18	Святошинський район, вул. Академіка Єфремова (вул. Уборевича командарма) / вул. Чорнобильська (розподільвач до вул. Миколи Ушакова)

24.	23675-08	ТОВ "Технопарк ЛТД"	Щит, що стоїть окремо (суцільний щит)	18	Святошинський район, вул. Чорнобильська / вул. Уборевича командарма (розподільвач з вул. Миколи Ушакова)
25.	26108-10	ТОВ "ІНВЕСТ-РЕГІОН"	Тумба, об'ємно-просторова конструкція, що стоїть окремо	18	Святошинський район, вул. Мельниченка, 1
26.	26164-10	ТОВ "ІНВЕСТ-РЕГІОН"	Тумба, об'ємно-просторова конструкція, що стоїть окремо	18	Святошинський район, Велика Кільцева дорога, 22
27.	09460-05-П-1	ТОВ "Українська реклама"	Лайтпостер, що стоїть окремо на опорі (беклайт)	2,16	Подільський район, вул. Межигірська, 2 / Контрактова пл.
28.	27774-11	ТОВ "СВ АУТДОР"	Щит, що стоїть окремо (суперсайт)	96	Деснянський район, вул. Братиславська, 550 м до просп. Лісовий
29.	07384-04-П-1	ТОВ "СВ АУТДОР"	Щит, що стоїть окремо (суцільний щит)	36	Оболонський район, просп. Героїв Сталінграда, навпроти Судобудівельного технікуму
30.	06457-04-П-1	ТОВ "СВ АУТДОР"	Щит, що стоїть окремо (суцільний щит)	36	Оболонський район, просп. Героїв Сталінграда, 13

Керівник апарату В. Бондаренко

Про внесення змін у додаток до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 31 серпня 2016 року № 790 «Про надання дозволів на розміщення зовнішньої реклами»

Розпорядження № 443 від 11 квітня 2017 року

В зв'язку з виправленням технічної помилки:

У графі «Розповсюджувач реклами» позиції 99 додатку до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 31 серпня 2016 року № 790 «Про надання дозволів на розміщення зовнішньої реклами» слова «Київська філія ВАТ «Мегабанк» замінити словами «ПАТ «Мегабанк».

Голова В. Кличко

Про безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва каналізаційних мереж ПрАТ «БП «ОБОЛОНЬ»

Розпорядження № 454 від 12 квітня 2017 року

Відповідно до статей 319, 327 Цивільного кодексу України, статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення Київської міської ради від 15 грудня 2011 року № 844/7080 «Про впорядкування прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва житлового фонду, гуртожитків, інженерних мереж та об'єктів соціальної інфраструктури», враховуючи звернення ПрАТ «БП «ОБОЛОНЬ» (лист від 25 жовтня 2016 року № 196), протоколи засідання Наглядової ради ПрАТ «БП «ОБОЛОНЬ» від 29 червня 2016 року № 21, від 29 червня 2016 року № 22 та від 29 червня 2016 року № 23, з метою надійного утримання та якісного обслуговування інженерних мереж:

1. Прийняти безоплатно до комунальної власності територіальної громади міста Києва і передати у володіння та користування публічному акціонерному товариству «Акціонерна компанія «Київводоканал» каналізаційні мережі ПрАТ «БП «ОБОЛОНЬ» згідно з додатком в межах та на умовах, визначених угодою про передачу в управління відкритому акціонерному товариству «Акціонерна компанія «Київводоканал» майна, що є комунальною власністю територіальної громади міста Києва, від 20 листопада 2003 року (в редакції договору на володіння та користування майном територіальної громади міста Києва від 01 грудня 2006

року), укладеною між ВАТ «АК «Київводоканал» та Київською міською державною адміністрацією.

2. Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) вжити заходів щодо приймання-передачі каналізаційних мереж, зазначених у пункті 1 цього розпорядження.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова В. Кличко

Додаток

до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) 12.04.2017 № 454

Каналізаційні мережі, які безоплатно приймаються від ПрАТ «БП «ОБОЛОНЬ» до комунальної власності територіальної громади міста Києва та передаються у володіння та користування публічному акціонерному товариству «Акціонерна компанія «Київводоканал»

Назва мережі та адреса розташування	Діаметр труб, мм	Довжина, м	Матеріал труб	Кількість колядзів, шт.	Рік побудови	Вартість об'єктів передачі (ринкова вартість), грн (без ПДВ)
Дворові каналізаційні мережі на просп. Оболонському, 26	160	79,9	ПЕ 100	4	2015	194489,31
	150	16,0	ВЧШГ	1	2015	60354,26
	200	68,5	ВЧШГ	3	2015	202346,23
Всього:						457189,80

Керівник апарату В. Бондаренко

ДОКУМЕНТ

**Про Постійну комісію
з питань техногенно-екологічної безпеки
та надзвичайних ситуацій виконавчого органу
Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)**

Розпорядження № 519 від 3 травня 2017 року

На виконання постанови Кабінету Міністрів України від 17 червня 2015 року № 409 «Про затвердження Типового положення про регіональну та місцеву комісію з питань техногенно-екологічної безпеки і надзвичайних ситуацій», постанови Кабінету Міністрів України від 09 січня 2014 року № 11 «Про затвердження Положення про єдину державну систему цивільного захисту», постанови Кабінету Міністрів України від 26 січня 2015 року № 18 «Про Державну комісію з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій»:

1. Утворити Постійну комісію з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

2. Затвердити Положення про Постійну комісію з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що додається.

3. Затвердити Посадовий склад Постійної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що додається.

4. Районним в місті Києві державним адміністраціям вирішити питання щодо забезпечення роботи комісій з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій районних в місті Києві державних адміністрацій у встановленому порядку.

5. Визнати такими, що втратили чинність:

5.1. Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 14 лютого 2011 року № 191 «Про Постійну комісію з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

5.2. Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 30 липня 2013 року № 1284 «Про внесення змін до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 14 лютого 2011 року № 191 «Про Постійну комісію з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

5.3. Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 23 вересня 2014 року № 1053 «Про внесення змін до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 14 лютого 2011 року № 191 «Про Постійну комісію з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Київської міської державної адміністрації Пантелеєва П. О.

Голова В. КличкоЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)
03.05.2017 № 519**Посадовий склад
Постійної комісії з питань техногенно-екологічної
безпеки та надзвичайних ситуацій виконавчого органу
Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)**

Київський міський голова, голова Постійної комісії

Заступник голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків, перший заступник голови Постійної комісії

Заступник директора Департаменту — начальник управління з питань надзвичайних ситуацій Департаменту міського благоустрою та збереження природного середовища виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), заступник голови Постійної комісії

Начальник відділу організаційного та інформаційного забезпечення роботи Постійної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій управління з питань надзвичайних ситуацій Департаменту міського благоустрою та збереження природного середовища виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), відповідальний секретар Постійної комісії

Члени Постійної комісії:

Директор Департаменту міського благоустрою та збереження природного середовища виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Директор Департаменту житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Директор Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Директор Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Директор Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Директор Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Директор Департаменту будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Директор Департаменту з питань державного архітектурно-будівельного контролю міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Директор Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Директор Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Директор Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Директор Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Директор Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Директор Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Начальник управління інформаційного забезпечення та доступу до публічної інформації апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Заступник директора Департаменту — начальник управління екології та природних ресурсів Департаменту міського благоустрою та збереження природного середовища виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Завідувач сектору охорони праці Департаменту міського благоустрою та збереження природного середовища виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Генеральний директор комунальної корпорації «Київавтодор»

Начальник комунального підприємства виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Спеціалізоване управління протизсувних підземних робіт»

Генеральний директор Київського комунального об'єднання зеленого будівництва та експлуатації зелених насаджень міста «Київзеленбуд»

Начальник комунального підприємства «Київський метрополітен»

Генеральний директор комунального підприємства «Київпастрас»

Директор комунального підприємства «Київдорсервіс»

Директор комунального підприємства «Київтранспарксервіс»

Командир комунальної аварійно-рятувальної служби «Київська служба порятунку»

Генеральний директор комунального підприємства по охороні, утриманню та експлуатації земель водного фонду м. Києва «Плесо»

Начальник Головного управління Державної служби України з надзвичайних ситуацій у м. Києві (за згодою)

Начальник Головного управління Служби безпеки України у м. Києві та Київській області (за згодою)

Начальник Головного управління Національної поліції України у м. Києві (за згодою)

Начальник Управління патрульної поліції у м. Києві Департаменту патрульної поліції Національної поліції України (за згодою)

Київський міський військовий комісар (за згодою)

Начальник Центрального управління Військової служби правопорядку (по м. Києву і Київській області) Міністерства оборони України (за згодою)

Начальник Головного управління Держпродспоживслужби в м. Києві (за згодою)

Директор Державної установи «Київський міський лабораторний центр Держсанепідслужби України» (за згодою)

Начальник Головного управління Держпраці у Київській області (за згодою)

Начальник Українського гідрометеорологічного центру Державної служби України з надзвичайних ситуацій (за згодою)

Директор Департаменту Державної архітектурно-будівельної інспекції у місті Києві (за згодою)

Голова правління — генеральний директор публічного акціонерного товариства «КІІВЕНЕРГО» (за згодою)

Генеральний директор публічного акціонерного товариства «Акціонерна компанія «Київводоканал» (за згодою)

Генеральний директор публічного акціонерного товариства «Київгаз» (за згодою)

Директор Київської міської філії публічного акціонерного товариства «Укртелеком» (за згодою)

Голови комісій з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій районних в місті Києві державних адміністрацій

Керівник апарату В. БондаренкоЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження виконавчого органу
Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)
03.05.2017 № 519**ПОЛОЖЕННЯ
про Постійну комісію з питань техногенно-екологічної безпеки
та надзвичайних ситуацій виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)**

1. Постійна комісія з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій (далі — Постійна комісія) є постійно діючим органом, який утворюється виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) для координації діяльності районних в місті Києві державних адміністрацій, підприємств, установ та організацій міста Києва, пов'язаної із забезпеченням техногенно-екологічної безпеки, захисту населення і територій від наслідків надзвичайних ситуацій, запобіганням надзвичайним ситуаціям і реагуванням на них.

2. Постійна комісія у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, а також указами Президента України і постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, рішеннями Державної комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій, цим Положенням.

3. Основними завданнями Постійної комісії на території міста Києва є:

- координація діяльності районних в місті Києві державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій міста Києва, пов'язаної із: функціонуванням територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту; здійсненням оповіщення органів управління та сил цивільного захисту, а також населення про виникнення надзвичайної ситуації та інформування його про дії в умовах такої ситуації; залученням сил цивільного захисту до проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт, ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, надання гуманітарної допомоги; забезпеченням реалізації вимог техногенної та пожежної безпеки; навчанням населення діям у надзвичайній ситуації; визначенням меж зони надзвичайної ситуації; здійсненням постійного прогнозування зони можливого поширення надзвичайної ситуації та масштабів можливих наслідків;
- організацією робіт з локалізації і ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, залучення для цього необхідних сил і засобів;
- організацією та здійсненням: заходів щодо життєзабезпечення населення, що постраждало внаслідок виникнення надзвичайної ситуації; заходів з евакуації (у разі потреби); радіаційного, хімічного, біологічного, інженерного та медичного захисту населення і територій від наслідків надзвичайної ситуації; вжиття заходів до забезпечення готовності територіальної підсистеми Єдиної державної системи цивільного захисту до дій в умовах надзвичайної ситуації та в особливий період;

ДОКУМЕНТ

здійсненню безперервного контролю за розвитком надзвичайної ситуації та обстановкою на аварійних об'єктах і прилеглих до них територіях;

інформуванням органів управління цивільного захисту та населення про розвиток надзвичайної ситуації та заходи, що здійснюються;

забезпеченням:

живучості об'єктів національної економіки та державного управління під час реагування на надзвичайну ситуацію;

стабільного функціонування об'єктів паливно-енергетичного комплексу під час виникнення надзвичайної ситуації, злагодженої роботи підприємств, установ та організацій для забезпечення сталої і безперебійної роботи об'єктів Єдиної газотранспортної та об'єднаної енергетичної систем України;

безпеки та сталої роботи транспортної інфраструктури, послуг поштового зв'язку та всіх видів електричного зв'язку;

санітарного та епідемічного благополуччя населення;

організацією та керівництвом за проведенням робіт з ліквідації наслідків надзвичайних ситуацій регіонального і місцевого рівня;

встановленням кількісних та якісних показників виведення з ладу транспортних засобів, промислових, громадських і житлових будинків та споруд, комунальних і енергетичних мереж, засобів зв'язку, магістральних газо-, нафто- або інших трубопроводів, залізничних вузлів, портів, мостів, шляхопроводів тощо.

2) визначення шляхів та способів вирішення проблемних питань, що виникають під час:

функціонування територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту та її ланок;

здійснення заходів:

щодо соціального захисту населення, що постраждало внаслідок виникнення надзвичайної ситуації;

щодо медичного та біологічного захисту населення у разі виникнення надзвичайної ситуації; порушення умов належного функціонування об'єктів інфраструктури та безпеки життєдіяльності населення, зокрема у сферах національної безпеки і оборони, енергетики, фінансів, соціального захисту, охорони здоров'я та навколишнього природного середовища.

3) погодження положень про комісії з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій районних в місті Києві державних адміністрацій.

4) підвищення ефективності діяльності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районних в місті Києві державних адміністрацій, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій під час реагування на надзвичайну ситуацію.

4. Постійна комісія відповідно до покладених на неї завдань:

1) у режимі повсякденної діяльності:

здійснює координацію діяльності органів виконавчої влади та органів місцевого самоврядування щодо розроблення і виконання цільових і науково-технічних програм, здійснення заходів у сфері цивільного захисту та техногенно-екологічної безпеки;

здійснює заходи щодо забезпечення захисту населення, сталого функціонування господарських об'єктів, зменшення можливих матеріальних втрат та збереження національної культурної спадщини в разі виникнення надзвичайної ситуації;

бере участь у розгляді питань щодо утворення або припинення діяльності підприємств, установ та організацій незалежно від форми власності, що використовують небезпечні технології (хімічні, радіаційні тощо);

сприяє проведенню гідрометеорологічних спостережень і прогнозів, розвитку державної системи моніторингу навколишнього природного середовища, системи цивільного захисту, форм контролю за функціонуванням потенційно небезпечних об'єктів;

координує здійснення заходів щодо профілактики та локалізації інфекційних захворювань, а також запобігання виникненню випадків масових харчових отруєнь населення;

погоджує перелік потенційно небезпечних об'єктів та перелік споживачів, на яких поширюється обмеження постачання питної води та електропостачання до рівня екологічної брони;

затверджує результати класифікації об'єктів і адміністративно-територіальних одиниць стосовно рівня хімічної небезпеки;

здійснює методичне керівництво та контроль за роботою комісій з питань техногенно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій районних в місті Києві державних адміністрацій.

2) у режимі підвищеної готовності:

здійснює заходи щодо активізації роботи з проведення спостереження та контролю за станом навколишнього природного середовища, перебігом епідемій і спалахами інфекційних захворювань, масовими харчовими отруєннями населення, обстановкою на потенційно небезпечних об'єктах і прилеглих до них територіях, прогнозування можливості виникнення надзвичайної ситуації та її масштабів;

організовує розроблення плану комплексних заходів щодо захисту населення і територій у разі виникнення надзвичайної ситуації, забезпечення сталого функціонування господарських об'єктів;

забезпечує координацію заходів щодо запобігання виникненню надзвичайної ситуації регіонального і місцевого рівня;

готує пропозиції щодо визначення джерел і порядку фінансування заходів реагування на надзвичайну ситуацію;

координує заходи щодо створення резерву засобів індивідуального захисту та матеріальних резервів для запобігання виникненню надзвичайної ситуації та ліквідації її наслідків, визначає обсяги і порядок використання таких резервів;

забезпечує стабільне виробництво, передачу, постачання і використання енергоносіїв під час виникнення надзвичайної ситуації підприємствами, установами та організаціями паливно-енергетичного комплексу.

3) у режимі надзвичайної ситуації:

забезпечує координацію, організацію робіт та взаємодію органів управління, сил та засобів територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту, а також громадських організацій щодо надання допомоги населенню, що постраждало внаслідок виникнення надзвичайної ситуації;

організовує роботу з локалізації або ліквідації надзвичайної ситуації регіонального та місцевого рівня;

залучає до виконання робіт з ліквідації наслідків надзвичайної ситуації необхідні рятувальні, транспортні, будівельні, медичні та інші формування з використанням наявних матеріально-технічних, продовольчих та інших ресурсів і запасів;

живає заходів, необхідних для проведення аварійно-рятувальних та інших невідкладних робіт у небезпечних районах;

забезпечує здійснення заходів щодо соціального захисту населення, що постраждало внаслідок виникнення надзвичайної ситуації;

встановлює межі зони, на якій виникла надзвичайна ситуація, та організовує визначення

розміру шкоди, заподіяної суб'єктам господарювання і населенню внаслідок виникнення надзвичайної ситуації регіонального та місцевого рівня;

організовує здійснення постійного контролю за станом навколишнього природного середовища на території, що зазнала впливу надзвичайної ситуації, обстановкою на аварійних об'єктах і прилеглих до них територіях;

приймає рішення щодо попередньої класифікації надзвичайної ситуації за видом, класифікаційними ознаками та рівнем, забезпечує своєчасне подання до Державної служби України з надзвичайних ситуацій зазначених матеріалів;

вивчає обставини, що склалися, та подає органам, який її утворив, інформацію про вжиті заходи, причини виникнення та результати ліквідації наслідків надзвичайної ситуації, а також пропозиції щодо подальших дій із запобігання її розвитку.

4) у режимі надзвичайного стану:

забезпечує координацію, організацію робіт та взаємодію органів управління і сил територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту з урахуванням особливостей, що визначаються згідно з вимогами законів України «Про правовий режим воєнного стану» та «Про правовий режим надзвичайного стану», а також інших нормативно-правових актів;

здійснює заходи, необхідні для відвернення загрози та забезпечення безпеки і здоров'я громадян, забезпечення функціонування органів державної влади та органів місцевого самоврядування.

5) проводить моніторинг стану виконання районними в місті Києві державними адміністраціями та органами місцевого самоврядування покладених на них завдань.

6) здійснює взаємодію з регіональним штабом з питань, пов'язаних із соціальним забезпеченням громадян України, які переміщуються з тимчасово окупованої території та районів проведення антитерористичної операції.

5. Постійна комісія має право:

залучати в разі потреби в установленому законодавством порядку до ліквідації наслідків надзвичайної ситуації регіонального та місцевого рівня сили і засоби територіальної підсистеми єдиної державної системи цивільного захисту;

заслуховувати інформацію керівників територіальних органів центральних органів виконавчої влади, місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, розташованих на території міста Києва, з питань, що належать до їх компетенції, і давати їм відповідні доручення;

одержувати від територіальних органів центральних органів виконавчої влади, місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, розташованих на території міста Києва, матеріали і документи, необхідні для вирішення питань, що належать до її компетенції;

залучати до участі у своїй роботі представників територіальних органів центральних органів виконавчої влади, місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, розташованих на території міста Києва (за погодженням з їх керівниками);

розглядати матеріали розслідувань про причини і наслідки виникнення надзвичайної ситуації та вносити пропозиції щодо притягнення до адміністративної або кримінальної відповідальності посадових осіб, винних у її виникненні;

приймати в межах повноважень Постійної комісії рішення щодо забезпечення контролю за дотриманням вимог законодавства у сфері цивільного захисту та техногенно-екологічної безпеки в установленому порядку.

6. Головою Постійної комісії є Київський міський голова.

Роботою Постійної комісії керує її голова, а за відсутності голови — за його дорученням перший заступник та за відсутності першого заступника — заступник голови.

Засідання Постійної комісії веде голова, а за його відсутності — перший заступник голови та за відсутності першого заступника — заступник голови.

Посадовий склад Постійної комісії затверджується розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на основі пропозицій територіальних органів центральних органів виконавчої влади, місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій, розташованих на території міста Києва.

Персональний склад Постійної комісії затверджується головою комісії.

Голова Постійної комісії організовує її роботу за допомогою секретаріату.

7. Голова Постійної комісії має право:

залучати до роботи із запобігання виникненню надзвичайної ситуації або ліквідації її наслідків будь-які транспортні, рятувальні, відбудовні, медичні та інші сили і засоби відповідно до законодавства;

приймати в межах повноважень Постійної комісії рішення щодо запобігання та реагування на надзвичайні ситуації;

вносити пропозиції в межах законодавства щодо заохочення осіб, які зробили вагомий внесок у запобігання виникненню надзвичайної ситуації, ліквідацію її наслідків;

делегувати на період ліквідації наслідків надзвичайної ситуації свої повноваження заступникам голови Постійної комісії.

8. Робочим органом Постійної комісії (секретаріатом), що забезпечує підготовку, скликання та проведення засідань, а також контроль за виконанням її рішень, є Департамент міського благоустрою та збереження природного середовища виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

9. Постійна комісія проводить засідання на постійній основі.

Рішення Постійної комісії приймаються колегіально більш як двома третинами складу Постійної комісії. Член Постійної комісії, який не підтримує пропозиції та рекомендації, прийняті Постійною комісією, може викласти в письмовій формі свою окрему думку, що додається до протоколу засідання.

Рішення Постійної комісії оформляється протоколом, який підписується головою та відповідальним секретарем Постійної комісії.

10. Рішення Постійної комісії, прийняті у межах її повноважень, є обов'язковими для виконання органами державної влади та органами місцевого самоврядування, підприємствами, установами та організаціями, розташованими на території міста Києва.

11. За членами Постійної комісії на час виконання завдань зберігається заробітна плата за основним місцем роботи.

12. Організація побутового забезпечення членів Постійної комісії, а також забезпечення їх спеціальним одягом, засобами індивідуального захисту під час роботи у зоні надзвичайної ситуації покладається на виконавчий орган Київської міської ради (Київську міську державну адміністрацію).

13. Постійна комісія має бланк із зображенням Державного Герба України і своїм найменуванням.

Керівник апарату
В. Бондаренко

Невідомі сторінки життя української діаспори

Цінні документальні зібрання наших земляків, які проживали в багатьох країнах світу, становлять основну частину фондів ЦДАЗУ

У травні Центральний державний архів зарубіжної україніки відсвяткував свій 10-річний ювілей. У сховищах установи зберігаються унікальні документальні зібрання наших земляків, які проживали в багатьох країнах світу. Громадсько-політичне, науково-освітнє та релігійне життя української діаспори упродовж ХХ ст. висвітлюють документи понад 200 організацій.

Наталія ПЛОХОТНЮК
спеціально для «Хрещатика»



За десять років існування ЦДАЗУ його працівниками налагоджено контакти з представниками української діаспори багатьох країн світу

«У СУЧАСНИХ умовах сьогодні, коли ми активно інтегруємося у світове співтовариство, внесок закордонного українства у поширення знань про нашу державу та піднесення національного питання на міжнародний рівень важко переоцінити», — розповіла «Хрещатику» директор ЦДАЗУ Ірина Мага. — Одним із завдань нашої установи є збереження архівів світового українства, документальних свідчень боротьби співвітчизників за національну самобутність і державність, повернення на Батьківщину замочуваних імен духовних світочів українського народу».

За словами науковця, з перших днів свого існування архів активно поповнюється цікавими документами з історії суспільно-політичного, культурного та духовного (релігійного) життя зарубіжного українства, рідкісними рукописними книгами та стародруками, що датуються серединою XVI — початком ХХ ст., раритетними книжковими і періодичними українськими виданнями, що виходили друком у багатьох країнах світу, а також музейними експонатами.

«Західна українська діаспора зробила вагомий внесок у збереження національних традицій, важливими аспектами якого є заснування суспільно-політичних організацій, зокрема, Світового Конгресу Українців, молодіжних організацій «Пласт», «Сокіл», відтво-

рення богословсько-історичної спадщини, базуючись на ідеологічних засадах автокефалії української церкви, створення освітніх, наукових та культурних закладів тощо», — наголошує пані Ірина.

Громадсько-політичне, науково-освітнє та релігійне життя української діаспори упродовж ХХ ст. висвітлюють документи понад 200 організацій. Окремий фонд становлять документи Державного центру УНР в екзилі. Діяльність численних еміграційних наукових установ представлена документами Українського вільного університету, Української господарської академії в Подєбрадах, Українського наукового інституту у Берліні та багатьох інших.

За словами Ірини Маги, вагоме місце серед скарбів зарубіжної архівної україніки посідають цінні картографічні та філокартичні документи XIX—XX ст., метричні книги греко-католицьких парафій Пряшівщини за 1779—1885 рр. Увагу відвідувачів привертає цікава бібліотечна колекція особистих зібрань видатних діячів еміграції.

«ЦДАЗУ, який було створено як координаційний центр з питань роботи з документами, що стосуються історії нашої держави та нашого народу, але з тих чи інших причин опинились за кордоном і відповідно до міжнарод-

них угод підлягають поверненню в Україну, активно працює із зарубіжними громадами, архівами-музеями, архівами-бібліотеками», — розповідає директор установи. — За 10 років працівниками архіву налагоджено контакти з представниками української діаспори багатьох країн світу. Надійним партнером упродовж всієї діяльності ЦДАЗУ є Фондація імені Олега Ольжича. Серед останніх матеріалів, переданих Фондацією — документи громадського діяча Михайла Герця (США), який усе своє життя присвятив поширенню інформації про Голодомор 1932—1933 років та визнання його геноцидом проти українського народу».

Центральний державний архів зарубіжної україніки відкритий для співпраці з дослідниками і громадськістю та знаходиться у постійному пошуку нових форм використання документів. Інформація про роботу установи постійно актуалізується на офіційному веб-сайті та сторінці у соціальній мережі Facebook. Важливим напрямом діяльності архіву є постійне інформування громадськості про склад і зміст документів зарубіжної україніки, проведення екскурсій, читання лекцій, організація наукових диспутів та практикумів, публікація цікавих і цінних документів на сторінках наукових видань та в ЗМІ ■

НОВИНИ

Сквер Небесної Сотні залишиться державі

КИЇВСЬКИЙ апеляційний господарський суд на минулому тижні залишив в силі рішення Господарського суду за позовом столичної прокуратури щодо повернення у державну власність ділянок поблизу Михайлівської площі, де мешканцями облаштовано сквер Небесної Сотні.

Нагадаємо, що спірні території знаходяться в межах Державного історико-архітектурного заповідника «Стародавній Київ», на території пам'ятки археології національного значення

— Культурний шар Города Ярослава, в межах охоронної зони ансамблю споруд Софіївського собору та належать до земель історико-культурного призначення національного та місцевого значення, де забороняється будь-яке будівництво, крім особливо важливих споруд за індивідуальними проектами.

Суди погодилися з доводами прокурора щодо незаконності такого рішення, визнали їх обґрунтованими та задовольнили позов у повному обсязі ■

Кияни обговорюватимуть питання перегляду тарифів на проїзд у міському транспорті

ВИКОНАВЧИЙ орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) повідомляє, що у п'ятницю в столиці відбудеться зустріч із громадськістю щодо обговорення питання перегляду тарифів на перевезення пасажирів у міському пасажирському транспорті, який працює у звичайному режимі руху, та проекту розпоряд-

ження «Про встановлення тарифів на перевезення пасажирів і вартості проїзних квитків у міському пасажирському транспорті, який працює у звичайному режимі руху».

Захід відбудеться 02 червня 2017 року о 12.00 за адресою: м. Київ, вулиця Пухівська, 4, Автобусний парк № 6 КП «Київпастранс» ■

У столиці відбудеться турнір із рукопашного бою за «Кубок Президента України»



З ЧЕРВНЯ о 10.00 у Палаці Спорту в столиці відбудеться турнір із рукопашного бою за «Кубок Президента України» серед ЗСУ, інших утворених відповідно до законів України військових формувань, правоохоронних органів і рятувальних служб. У змаганнях візьмуть участь команди Управління держохорони, ЗСУ, СБУ, МВС, Нацполіції, Нацгвардії, Держприкордонслужби, Національного антикорупційного бюро, Держслужби

з надзвичайних ситуацій та Державної фіскальної служби. Члени команд — діючі представники силових структур, безпосередні учасники АТО.

Організатори заходу: Управління державної охорони України, Міністерство молоді та спорту України, Всеукраїнська федерація рукопашного бою за підтримки Президента України.

Місце проведення: Спортивна площа, 1, ДП «Палац Спорту» ■

Підготував Віталій ЗНАМЕНСЬКИЙ | «Хрещатик»