



НОВИНИ

Київ запрошують на Ярмарок громадських проектів

11-12 січня в столиці відбудеться Ярмарок громадських проектів, де буде презентовано 321 пропозицію, розроблену мешканцями міста. Нагадаймо, що проекти-переможці фінансуватимуться за рахунок коштів бюджету Києва в 2017 році в рамках Бюджету участі.

Мета заходу — залучення до участі у процесі голосування мешканців столиці задля визначення рейтингу поданих громадських проектів та подальшої реалізації протягом 2017-го за рахунок коштів міської скарбниці.

Під час проведення Ярмарку будуть презентовані та висвітлені всі деталі поданих громадських проектів. Кожен автор матиме змогу публічно продемонструвати їх та відповісти на запитання всіх бажаючих та зацікавлених учасників заходу.

Програма заходу:

1. Відкриття Ярмарку організаторами та представниками КМДА презентація результатів імплементації інноваційного механізму бюджетування із використання інфографіки поданих проектів.

2. Зона вільного мікрофона. Стенодові доклади.

3. Зона голосування — кожен учасник матиме змогу віддати власний голос за 5 найкращих проектів.

Участь у заході безкоштовна за умов попередньої реєстрації за посиланням: <https://goo.gl/forms/OzrMz3pDIL7lr0B2>

Час проведення: з 11.00 до 18.00. Колонна зала КМДА.

Роботи, котрі проводяться в рамках підготовки до «Євробачення», не спричинять підвищення тарифів для мешканців міста

Ремонтні роботи на електромережах, що здійснюватимуться в рамках підготовки до проведення пісенного конкурсу «Євробачення», не спричинять збільшення тарифів для мешканців столиці. Зазначені заходи виконуватимуться в рамках щорічного ремонтного фонду ПАТ «Київенерго».

«Йдеться про заміну електроустановок та ліній електропередач, що потрібні для підвищення потужності роботи електричних мереж Міжнародного виставкового центру, а також встановлення трансформаторних підстанцій.

Ці заходи дозволять забезпечити надійне електропостачання виставкового центру та уникнути перевантаження мереж, у тому числі, на період проведення конкурсу. Однак ці роботи виконуватимуться в рамках ремонтного фонду підприємства. Тому наголошую на тому, що підвищення цін на електрику для мешканців столиці у зв'язку з проведенням «Євробачення» не буде», — пояснив заступник голови КМДА Петро Пантелеев.

Захист від морозів і негоди

■ На час лютих холодів у Києві розгорнули 30 пунктів обігріву



Під пункти обігріву цьогоріч в столиці обладнали переважно приміщення ЖЕКів, територіальних центрів соціального обслуговування, закладів охорони здоров'я. Тут люди можуть зігрітися, випити чаю чи кави

На час різкого зниження температури у місті розгорнули роботу 30 пунктів обігріву, з яких 11 працюють у цілодобовому режимі. До цієї роботи столичні рятувальники залучили фахівців Товариства Червоного Хреста. За необхідності кількість таких об'єктів можна збільшити до 50. Упродовж вихідних на боротьбу із снігопадом комунальні служби задіяли понад 270 одиниць снігоприбиральної техніки. Крім того, працювали бригади, що вручну розчищали зупинки громадського транспорту, підходи до підземних і наземних пішохідних переходів.

Валентин ОЛЬШАНСЬКИЙ | «Хрещатик»

ПРО ТЕ, що наближаються сильні морози і снігопади, стало відомо завчасно, згідно прогнозів Гідрометцентру. Тому до негоди комунальні служби столиці мали змогу підготуватися.

«Напередодні погіршення погодних умов ми провели засідання постійної комісії з питань технічно-екологічної безпеки та надзвичайних ситуацій у місті Києві, де опрацювали три ключові питання. По-перше, теплопостачальні підприємства міста отримали доручення відкоригувати параметри теплоносія для забезпечення комфортної температури в оселях киян. Адже для обігріву будинку в умовах різко-

го зниження температури зовнішнього повітря необхідна більша кількість теплової енергії. Друге — розгортання пунктів обігріву в столиці на час лютих холодів. Третє — організація прибирання снігу, оскільки на вихідні синоптики прогнозували інтенсивний снігопад», — повідомив заступник голови КМДА Петро Пантелеев.

За його словами, роботи пунктів обігріву було організовано в усіх районах столиці.

«В основному, це приміщення ЖЕКів, територіальних центрів соціального обслуговування, закладів охорони здоров'я тощо. Ми відійшли від практики роз-

гортання наметів, оскільки це небезпечно (через можливість виникнення пожеж) і не зовсім зручно. Люди можуть зігрітися, випити чаю чи кави. У кожному пункті є аптечка. Якщо буде необхідно, ми збільшимо кількість таких приміщень для обігріву на 20 одиниць», — зазначив Петро Пантелеев.

Щодо снігопадів, то прогнози синоптиків справдилися. Упродовж кількох днів у столиці тривали значні опади. Про те, як ліквідують наслідки негоди комунальники, пересвідчився мер Києва Віталій Кличко. Напередодні робочого тижня він особисто вночі проїхався містом і перевіряв, як працюють дорожні служби, що прибирають сніг на вулицях.

Віталій Кличко наголосив, що комунальники працюють в цілодобовому режимі, але робота повинна бути більш злагодженою і ефективною, аби оперативно прибрати місто від снігу та не допустити колапсу в столиці. «Я перевіряв, як працюють міські служби. Зрозуміло, що такі снігопади — це стихія! І ми бачимо, що коїться в різних регіонах України — є проблеми з прибиранням снігу, заблоковані дороги», — сказав Віталій Володимирович. Він наголосив, що дорожні служби роблять все, щоб мінімізувати наслідки негоди, розчистити місто від снігу, аби з початком робочого тижня не сталося колап-

су. «Щоб не було ніяких збоїв і місто працювало в нормальному режимі. Комунальники працюють і вдень, і вночі. Проблеми, звичайно, є. І я акцентував на недоліках. Повинно бути більше бригад, які працюють вночі, робота має бути більш злагодженою та ефективною», — додав очільник столиці.

Співробітники «Київавтодору» залучають до процесу очищення доріг понад 270 одиниць снігоприбиральної техніки. Крім того, працюють бригади, що вручну розчищають зупинки громадського транспорту, підходи до підземних і наземних пішохідних переходів. Також, за словами мера, добре допомагає та техніка, що була придбана, і та, яку Києву подарували німецькі друзі минулого року.

Міський голова підкреслив, що комунальники забезпечені достатньою кількістю поспалних і паливно-мастильних матеріалів для подолання наслідків негоди. «Я розпорядився зосередитися, зібрати всі сили, щоб впоратися з викликами стихії, аби вже у вівторок Київ повернувся до звичного ритму життя, а дороги і тротуари були розчищені», — зазначив Віталій Кличко.

Додамо лише, що комунальний громадський транспорт столиці, попри складні погодні умови, працював і працює за графіком і на всіх маршрутах ■



ДОКУМЕНТ

нормативно-правові та інші акти органів місцевого самоврядування

Хрещатик

випуск №3 (1682) | середа | 11 січня 2017 р.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА РІШЕННЯ

Про затвердження Порядку внесення та розгляду місцевих ініціатив в місті Києві

Рішення Київської міської ради № 545/1549 від 8 грудня 2016 року

Відповідно до Конституції України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та Статуту територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 28.03.2002 № 371/1805, зареєстрованого наказом Міністерства юстиції України від 02.02.2005 № 14/5, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

- Затвердити Порядок внесення та розгляду місцевих ініціатив в місті Києві, що додається.
- Визнати таким, що витратило чинність, рішення Київської міської ради від 08.07.2015 № 121/2024 «Про затвердження Порядку внесення місцевої ініціативи в місті Києві».
- Це рішення Київської міської ради офіційно оприлюднити в газеті Київської міської ради «Хрещатик».

- Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків.

Київський міський голова
В. Кличко

Додаток
до рішення Київської міської ради
від 08.12.2016 № 545/1549

Порядок внесення та розгляду місцевих ініціатив в місті Києві

I. Загальні положення

1.1. Порядком внесення та розгляду місцевих ініціатив в місті Києві (далі — Порядок) відповідно до статті 9 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» визначає механізм внесення та розгляду Київською міською радою місцевих ініціатив.

1.2. Місцева ініціатива оформлюється у вигляді письмової пропозиції про розгляд Київською міською радою будь-якого питання, віднесеного до відання органів місцевого самоврядування.

Місцева ініціатива може супроводжуватись поданням проекту рішення Київської міської ради з цього питання.

1.3. Ініціювати внесення місцевої ініціативи та брати участь у підтримці місцевої ініціативи мають право члени територіальної громади міста Києва, що проживають та зареєстровані на території міста Києва, які є дієздатними та відповідно до статті 70 Конституції України мають право голосу на виборах і референдумах (далі — члени територіальної громади міста Києва).

1.4. Після обрання районних у місті Києві рад кожна районна у місті Києві рада приймає власний порядок внесення та розгляду місцевих ініціатив.

1.5. Пропозиція, подана в порядку місцевої ініціативи до районної у місті Києві ради, має обов'язково відповідати сфері повноважень органів місцевого самоврядування, які передбачені законами України, рішеннями Київської міської ради та іншими нормативно-правовими актами.

1.6. Цей порядок є типовим для всіх районних у місті Києві рад.

II. Внесення місцевої ініціативи

2.1. Ініціатором внесення місцевої ініціативи на розгляд Київської міської ради є ініціативна група членів територіальної громади міста Києва в кількості не менше 5 осіб.

2.2. Процедура внесення місцевої ініціативи на розгляд Київської міської ради розпочинається з подання до Київської міської ради ініціативною групою членів територіальної громади міста Києва повідомлення про початок збору підписів на підтримку місцевої ініціативи.

2.3. Ініціативна група подає повідомлення на ім'я заступника міського голови — секретаря Київської міської ради за формою, наведеною у додатку 1 до цього Порядку, яке містить:

- Прізвище, ім'я, по батькові членів ініціативної групи.
- Серії та номери паспортів членів ініціативної групи.
- Прізвище, ім'я, по батькові, місце проживання та контактні дані (телефон, електрон-

на адреса) члена ініціативної групи, відповідального за організацію роботи ініціативної групи.

2.3.4. Питання, яке ініціюється в порядку місцевої ініціативи.

2.3.5. Згоду членів ініціативної групи на обробку персональних даних.

До повідомлення може додаватися проект рішення Київської міської ради, ініційований в порядку місцевої ініціативи, та інші інформаційно-аналітичні матеріали з питання, що порушується шляхом місцевої ініціативи.

2.4. Повідомлення про початок збору підписів на підтримку місцевої ініціативи реєструється відповідальним за реєстрацію кореспонденції у системі електронного документообігу структурним підрозділом секретаріату Київської міської ради не пізніше наступного робочого дня з дня отримання повідомлення.

На вимогу представника ініціативної групи на копії повідомлення про початок збору підписів на підтримку місцевої ініціативи працівник секретаріату Київської міської ради проставляє штамп із зазначенням дати отримання повідомлення, після чого повертає копію представнику.

Дата реєстрації повідомлення ініціативної групи у системі електронного документообігу є датою початку збору підписів на підтримку місцевої ініціативи.

2.5. Секретаріат Київської міської ради протягом п'яти робочих днів з дня реєстрації повідомлення надсилає відповідальному члену ініціативної групи лист, в якому інформує про встановлений для збору підписів на підтримку місцевої ініціативи строк, передбачений пунктом 3.2 цього Порядку, та наслідки пропуску цього строку.

2.6. У разі, якщо питання, яке пропонується внести в порядку місцевої ініціативи, не віднесено законами України до відання місцевого самоврядування, секретаріат Київської міської ради протягом строку, встановленого пунктом 2.5 цього Порядку, надсилає члену ініціативної групи, відповідальному за організацію роботи ініціативної групи, лист із необхідними роз'ясненнями і повертає повідомлення члену ініціативної групи, відповідальному за організацію роботи цієї ініціативної групи.

2.7. Ініціативна група має право змінювати, доповнювати та відкликати подання на місцеву ініціативу, не змінюючи при цьому предмету місцевої ініціативи.

III. Збір підписів на підтримку місцевої ініціативи

3.1. Місцева ініціатива для її внесення на розгляд Київської міської ради повинна бути підписана не менше ніж 1000 членів територіальної громади міста Києва.

3.2. Строк збору підписів на підтримку міс-

цевої ініціативи не може перевищувати тридцяти календарних днів з дня реєстрації секретаріатом Київської міської ради повідомлення ініціативної групи про початок збору підписів на підтримку місцевої ініціативи у системі електронного документообігу.

Подана до секретаріату Київської міської ради місцева ініціатива з порушенням строку, визначеного цим пунктом, розглядається відповідно до чинного законодавства як колективне звернення громадян.

3.3. Ініціативна група збирає підписи членів територіальної громади міста Києва на підписних листах за формою, наведеною у додатку 2 до цього Порядку.

3.4. Підписні листи повинні містити такі дані:

- Суть питання, яке порушується місцевою ініціативою.
- Порядковий номер підписанта у підписному листі.
- Прізвище, ім'я та по батькові підписанта.
- Число, місяць та рік народження підписанта.
- Адреса реєстрації місця проживання підписанта.

3.4.6. Контактний номер телефону.

3.4.7. Особистий підпис підписанта.

3.4.8. Дату підписання підписного листа підписантом.

3.5. Ініціативна група зобов'язана:

3.5.1. Ознайомити кожного члена територіальної громади міста Києва, якому пропонується підписати підписний лист, з питанням, яке ініціюється в порядку місцевої ініціативи.

У разі, якщо місцева ініціатива супроводжується проектом рішення Київської міської ради, ініціативна група ознайомлює члена територіальної громади міста Києва з текстом такого проекту рішення Київської міської ради. Текст проекту рішення повинен бути викладений на зворотній стороні підписного листа.

3.5.2. Повідомити кожному члену територіальної громади міста Києва, якому пропонується підписати підписний лист, про те, що його підпис на підтримку цієї місцевої ініціативи може бути поставлено лише на одному підписному листі.

3.6. Після закінчення збору підписів, але не пізніше терміну, зазначеного у пункті 3.2 цього Порядку, ініціативна група подає до секретаріату Київської міської ради пакет документів, який має містити:

3.6.1. Заяву на ім'я заступника міського голови — секретаря Київської міської ради про внесення на розгляд Київської міської ради місцевої ініціативи, підписану всіма членами ініціативної групи.

3.6.2. Письмово викладену пропозицію про розгляд Київською міською радою відповідного питання за формою, наведеною у додатку 4 до цього Порядку, чи проект рішення Київської міської ради та пояснювальну записку до нього в паперовому та електронному вигляді за формами, наведеними у додатках 5,6 до цього Порядку.

3.6.3. У разі необхідності інформаційно-аналітичні матеріали з питань, що порушуються шляхом місцевої ініціативи.

3.6.4. Підписні листи, заповнені за формою, наведеною у додатку 2 до цього Порядку.

Кожний підписний лист повинен бути підписаний всіма членами ініціативної групи.

3.7. Заява на ім'я заступника міського голови — секретаря Київської міської ради реєструється відповідальним за реєстрацію кореспонденції структурним підрозділом секретаріату Київської міської ради у системі електронного документообігу не пізніше наступного робочого дня з дня її отримання.

На вимогу представника ініціативної групи на копії заяви про внесення на розгляд Київської міської ради місцевої ініціативи працівник сек-

ретаріату проставляє штамп із зазначенням дати отримання заяви, після чого повертає копію представнику.

3.8. Заступник міського голови — секретар Київської міської ради організовує роботу щодо перевірки поданих документів на відповідність їх вимогам законодавства та цього Порядку, яка проводиться протягом десяти робочих днів з дня реєстрації місцевої ініціативи.

3.9. При проведенні перевірки недійсними визнаються підписи (підписні листи):

3.9.1. Які містять неповну інформацію, передбачену формою, наведеною у додатку 2 до цього Порядку.

3.9.2. Проставлені однією особою два або більше разів.

3.10. За результатами проведення перевірки заступник міського голови — секретар Київської міської ради протягом строку, встановленого пунктом 3.8 цього Порядку, надає доручення постійній комісії Київської міської ради, до предмету відання якої відноситься порушене у місцевій ініціативі питання, щодо розгляду місцевої ініціативи.

В разі, якщо за результатами перевірки було виявлено невідповідність поданих документів вимогам законодавства та цього Порядку, а саме: подання неповного пакету документів, передбаченого пунктом 3.6 цього Порядку, заступник міського голови — секретар Київської міської ради повертає місцеву ініціативу ініціативній групі з зазначенням причин повернення.

У випадках, коли ініціативна група подає пакет документів, передбачений пунктом 3.6 цього Порядку, але в підписних листах зазначається більше ніж 500 підписів, але менше ніж 1000 підписів, необхідних для розгляду місцевої ініціативи відповідно до пункту 3.1 цього Порядку, заступник міського голови — секретар Київської міської ради надає доручення постійній комісії Київської міської ради, до предмету відання якої відноситься порушене у місцевій ініціативі питання, щодо розгляду місцевої ініціативи із зауваженнями щодо виявлених невідповідностей кількості підписів.

3.11. У разі повернення місцевої ініціативи ініціативна група може протягом десяти робочих днів виправити виявлені порушення та повторно подати місцеву ініціативу на розгляд Київської міської ради.

3.12. Місцева ініціатива не вноситься на розгляд Київської міської ради та повертається ініціативній групі виключно у таких випадках:

3.12.1. Не надано повний пакет документів, визначений пунктом 3.6 цього Порядку.

3.12.2. Не зібрано достатньої кількості підписів членів територіальної громади міста Києва у визначений для цього термін, окрім випадку, передбаченого абзацом 3 пункту 3.10 цього Порядку.

IV. Розгляд місцевої ініціативи

4.1. Місцева ініціатива, що супроводжується проектом рішення Київської міської ради, за дорученням заступника міського голови — секретаря Київської міської ради направляється в управління організаційного та документального забезпечення діяльності Київської міської ради та реєструється в порядку, визначеному Регламентом Київської міської ради.

Місцева ініціатива, що супроводжується проектом рішення Київської міської ради, розглядається на засіданнях постійних комісій Київської міської ради та пленарному засіданні Київської міської ради в порядку, визначеному Регламентом Київської міської ради, з урахуванням особливостей, визначених цим Порядком.

4.2. Місцева ініціатива, оформлена у вигляді письмової пропозиції про розгляд Київською міською радою будь-якого питання, віднесеного до відання органів місцевого самоврядування, направляється з відповідним дорученням заступ-

ДОКУМЕНТ

ника міського голови — секретаря Київської міської ради на розгляд постійної комісії Київської міської ради, до предмету відання якої відноситься порушене у місцевій ініціативі питання.

Строк розгляду постійною комісією місцевої ініціативи не повинен перевищувати 30 робочих днів з дня отримання відповідного доручення заступника міського голови — секретаря Київської міської ради.

4.3. Постійна комісія Київської міської ради, якій надано доручення щодо розгляду місцевої ініціативи, визначає наступний порядок розгляду цієї ініціативи, для чого може створювати робочу групу із залученням члена ініціативної групи, відповідального за організацію роботи ініціативної групи з питань місцевої ініціативи, представників громадськості, вчених, експертів, спеціалістів тощо (далі — робоча група).

4.4. За результатами роботи робоча група повинна в межах строків, передбачених абзацом другим пункту 4.2 цього Порядку, подати на розгляд постійної комісії проект рішення, спрямований на врегулювання порушених у місцевій ініціативі питань.

Постійна комісія направляє підтриманий нею проект рішення до управління організаційного та документального забезпечення діяльності секретаріату Київської міської ради для реєстрації проекту рішення в порядку, визначеному Регламентом Київської міської ради.

4.5. Члену ініціативної групи, відповідальному за організацію роботи ініціативної групи з питань місцевої ініціативи, завчасно, але не пізніше ніж за два дні до засідання постійної комісії Київської міської ради, або пленарного засідання Київської міської ради, на якому розглядається місцева ініціатива, за допомогою електронної пошти та «сервісу коротких повідомлень» (SMS) повідомляється про час та місце проведення відповідного засідання.

Член ініціативної групи, відповідальний за організацію роботи ініціативної групи з питань місцевої ініціативи, має гарантоване право бути присутнім на засіданні постійної комісії Київської міської ради, або пленарному засіданні Київської міської ради, на яких розглядається

місцева ініціатива, а також має право на виступ на засіданні цих органів в порядку, визначеному Положенням про постійні комісії Київської міської ради та Регламентом Київської міської ради.

Інші члени ініціативної групи з питань місцевої ініціативи мають право брати участь у засіданнях постійних комісій Київської міської ради, на яких розглядається місцева ініціатива.

4.6. Інформація щодо подання та реєстрації у секретаріаті Київської міської ради повідомлення про початок збору підписів на підтримку місцевої ініціативи, щодо внесення на розгляд Київської міської ради місцевої ініціативи, щодо часу та місця проведення засідань постійних комісій Київської міської ради та пленарних засідань Київської міської ради, на яких буде розглядатися місцева ініціатива, ухвалені постійними комісіями висновки, в тому числі їх зауваження та рекомендації, рішення Київської міської ради, прийняті за результатами розгляду місцевих ініціатив, а також скановані копії поданих документів та доручень заступника міського голови — секретаря Київської міської ради розміщуються на офіційному веб-сайті Київської міської ради в розділі «Місцеві ініціативи та громадські слухання» з урахуванням вимог Закону України «Про захист персональних даних».

4.7. Загальна координація роботи постійних комісій Київської міської ради з розгляду місцевих ініціатив покладається на заступника міського голови — секретаря Київської міської ради.

4.8. Прийняте Київською міською радою рішення щодо місцевої ініціативи в установленому порядку розміщуються на офіційному сайті Київської міської ради (www.kmra.gov.ua), а також оприлюднюються у засобах масової інформації та надсилається члену ініціативної групи, відповідальному за організацію роботи ініціативної групи.

Київський міський голова
В. Кличко

Додаток 1
до Порядку внесення і розгляду місцевих ініціатив в місті Києві

Київська міська рада
Ініціативної групи

Прізвище, ім'я, по батькові, який зареєстрований за адресою:
Домашня адреса із зазначенням номера контактної телефону
Прізвище, ім'я, по батькові, який зареєстрований за адресою:
Домашня адреса із зазначенням номера контактної телефону
Прізвище, ім'я, по батькові, який зареєстрований за адресою:
Домашня адреса із зазначенням номера контактної телефону

ПОВІДОМЛЕННЯ
ПРО ПОЧАТОК ЗБОРУ ПІДПИСІВ НА ПІДТРИМКУ МІСЦЕВОЇ ІНІЦІАТИВИ

Відповідно до Порядку внесення та розгляду місцевих ініціатив в місті Києві повідомляємо про утворення ініціативної групи у складі:

№	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата народження	Серія та номер паспорта	Адреса реєстрації
1.				
2.				
3.				
4.				
5.				

При цьому зазначаємо, що відповідальним членом ініціативної групи, який буде відповідати за організацію роботи та контактувати з

представниками Київської міської ради та Київської міської державної адміністрації, є:

Прізвище, ім'я, по батькові	Домашня адреса	Контактний телефон	Адреса електронної пошти

Ми пропонуємо внести до Київської міської ради як представницького органу територіальної громади міста Києва таку місцеву ініціативу:

(опис місцевої ініціативи, або проекту рішення, який планується вносити в якості місцевої ініціативи)

Відповідно до Закону України "Про захист персональних даних" члени ініціативної групи дають згоду на обробку їх персональних даних, що підтверджується особистим підписом.

№	Прізвище, ім'я, по батькові	Особистий підпис
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		

"__" _____ 20__ року

м. Київ

_____ (підпис)

_____ (підпис)

_____ (підпис)

_____ (підпис)

_____ (підпис)

_____ (підпис)

_____ (підпис)

_____ (підпис)

_____ (підпис)

_____ (підпис)

Додаток 2
до Порядку внесення і розгляду місцевих ініціатив в місті Києві

ПІДПИСНИЙ ЛИСТ № _____
із підписами членів територіальної громади міста Києва щодо ініціювання в порядку місцевої ініціативи питання щодо

(суть питання)

№	Прізвище, ім'я, по батькові	Дата народження	Адреса реєстрації	Контактний номер телефону	Підпис	Дата підписання
1.						
2.						
200.						

Загальна кількість підписів: _____ (_____),

з них належно оформлено _____ (_____).

Член ініціативної групи _____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

Член ініціативної групи _____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

Член ініціативної групи _____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

Член ініціативної групи _____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

Член ініціативної групи _____ (підпис) _____ (прізвище та ініціали)

«__» _____ 20__ р.

м. Київ

ДОКУМЕНТ

Додаток 3
до Порядку внесення і розгляду
місцевих ініціатив в місті КиєвіЗаступнику міського голови –
секретарю Київської міської ради
Прокопіву В.В.від
ініціативної групи

Прізвище, ім'я, по батькові, який зареєстрований за адресою:

Домашня адреса із зазначенням номера контактної телефону

Прізвище, ім'я, по батькові, який зареєстрований за адресою:

Домашня адреса із зазначенням номера контактної телефону

Прізвище, ім'я, по батькові, який зареєстрований за адресою:

Домашня адреса із зазначенням номера контактної телефону

Заява

Відповідно до пункту 3.6 Порядку внесення і розгляду місцевих ініціатив в місті Києві просимо Вас внести на розгляд до Київської міської ради місцеву ініціативу, викладену у письмовому вигляді у додатку до цієї заяви.

Додатки:

1. Письмово викладена пропозиція про розгляд Київською міською радою відповідного питання або проект рішення Київської міської ради та пояснювальна записка до нього на ___ аркушах.
2. Підписні листи, заповнені за формою, наведеною у додатку 2 до цього Порядку, на ___ аркушах.
3. Інформаційно-аналітичні матеріали з питань, що порушуються шляхом місцевої ініціативи (у разі необхідності), на ___ аркушах.

Член ініціативної групи _____
(підпис) (прізвище та ініціали)Член ініціативної групи _____
(підпис) (прізвище та ініціали)Член ініціативної групи _____
(підпис) (прізвище та ініціали)Член ініціативної групи _____
(підпис) (прізвище та ініціали)Член ініціативної групи _____
(підпис) (прізвище та ініціали)

«__» _____ 20__ р. м.Київ

Додаток 4
до Порядку внесення і розгляду
місцевих ініціатив в місті КиєвіПИСЬМОВА ПРОПОЗИЦІЯ ДО КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ,
ПОДАНА В ПОРЯДКУ МІСЦЕВОЇ ІНІЦІАТИВИ

(суть пропозиції)

Член ініціативної групи _____
(підпис) (прізвище та ініціали)Член ініціативної групи _____
(підпис) (прізвище та ініціали)Член ініціативної групи _____
(підпис) (прізвище та ініціали)Член ініціативної групи _____
(підпис) (прізвище та ініціали)Член ініціативної групи _____
(підпис) (прізвище та ініціали)

«__» _____ 20__ р. м.Київ

Додаток 5
до Порядку внесення і розгляду
місцевих ініціатив в місті Києві

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА

___ СЕСІЯ ___ СКЛИКАННЯ

РІШЕННЯ

№ _____

Про _____

Відповідно до Конституції України, Законів України
про _____ з метою _____,
Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

- 1.
- 2.
- 3.

Київський міський голова _____

Додаток 6
до Порядку внесення і розгляду
місцевих ініціатив в місті Києві

ПОЯСНЮВАЛЬНА ЗАПИСКА

до проекту рішення Київради «Про _____»

1. Обґрунтування необхідності прийняття рішення
2. Мета і завдання прийняття рішення
3. Загальна характеристики та основні положення проекту рішення
4. Стан нормативно-правової бази у цій сфері правового регулювання
5. Фінансово-економічне обґрунтування
Реалізація зазначеного проекту рішення не потребує додаткових витрат з міського бюджету/ потребує витрат із міського бюджету міста Києва.
6. Позиція заінтересованих органів
Прийняття проекту рішення не стосується інтересів інших органів/ стосується таких органів.
7. Громадське обговорення
Проект рішення не потребує громадського обговорення/ потребує громадського обговорення (якщо пропонується регуляторний акт).
8. Прогноз результатів
9. Суб'єкт подання проекту рішення
Цей проект рішення подається в порядку місцевої ініціативи. Відповідальний член ініціативної групи _____

ДОКУМЕНТ

Про надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) об'єднанню громадян БЛАГОДІЙНИЦЬКИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОЇ, МЕДИЧНОЇ І ТРУДОВОЇ РЕАБІЛІТАЦІЇ ВЕТЕРАНІВ АФГАНСЬКОЇ ВІЙНИ ПЕЧЕРСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА» на вул. Польовій, 73 у Солом'янському районі м. Києва для будівництва, експлуатації та обслуговування протезної майстерні, адміністративних приміщень, гаражів та 10–12 кімнат відпочинку для замовників у складі житлового комплексу

Рішення Київської міської ради № 652/1656 від 20 грудня 2016 року

Розглянувши клопотання про надання дозволу на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) об'єднанню громадян «БЛАГОДІЙНИЦЬКИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОЇ, МЕДИЧНОЇ І ТРУДОВОЇ РЕАБІЛІТАЦІЇ ВЕТЕРАНІВ АФГАНСЬКОЇ ВІЙНИ ПЕЧЕРСЬКОГО РАЙОНУ м. КИЄВА» на вул. Польовій, 73 у Солом'янському районі м. Києва та додані документи, керуючись статтею 9 Земельного кодексу України, статтею 55 Закону України «Про землеустрій», Законом України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності», пунктом 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати дозвіл на розроблення технічної документації із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) об'єднанню громадян «БЛАГОДІЙНИЦЬКИЙ ЦЕНТР СОЦІАЛЬНОЇ, МЕДИЧНОЇ І ТРУДОВОЇ РЕАБІЛІТАЦІЇ ВЕТЕРАНІВ АФГАНСЬКОЇ ВІЙНИ ПЕЧЕРСЬКОГО РАЙОНУ м. КИЄВА» на вул. Польовій, 73 у Солом'янському районі м. Києва площею 0,7000 га (земельна ділянка комунальної власності територіальної громади міста Києва) для будівництва, експлуатації та обслуговування протезної майстерні, адміністративних приміщень, гаражів та 10–12 кім-

нат відпочинку для замовників у складі житлового комплексу згідно з планом-схемою (додаток до рішення) (К-26829).

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування.

**Київський міський голова
В. Кличко**

Додаток не друкується. Ознайомитися з ним можна в секретаріаті Київради, а також на офіційному веб-сайті Київської міської ради та сайті «Ліга Закон»

Про продаж земельної ділянки або права її оренди на земельних торгах (аукціоні) для будівництва, експлуатації та обслуговування магазину-автосалону на вул. Електриків (біля ГБК «Рибальський») в Оболонському районі м. Києва

Рішення Київської міської ради № 662/1666 від 20 грудня 2016 року

Відповідно до статей 9, 93, 124, 127, 134–139 Земельного кодексу України, пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про Державний земельний кадастр», Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», статей 6 та 16 Закону України «Про оренду землі» та Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності», розглянувши проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки для продажу її або права її оренди на земельних торгах (аукціоні) для будівництва, експлуатації та обслуговування магазину-автосалону на вул. Електриків (біля ГБК «Рибальський») в Оболонському районі м. Києва (категорія земель — землі житлової та громадської забудови) (справа Є-1367).

2. Затвердити стартову ціну продажу лоту — земельної ділянки (кадастровий номер 8000000000:78:167:0100) площею 0,2067 га на вул. Електриків (біля ГБК «Рибальський») в Оболонському районі м. Києва, яка виставляється на земельні торги, у розмірі 5 251 057,00 грн (п'ять мільйонів двісті п'ятдесят одна тисяча п'ятдесят сім гривень 00 копійок) на підставі експертної грошової оцінки.

3. Встановити крок земельних торгів по земельній ділянці у розмірі п'яти відсотків від стартової ціни земельної ділянки, що становить 262 552,85 грн (двісті шістдесят дві тисячі п'ятсот п'ятдесят дві гривні 85 копійок).

4. Затвердити умови продажу земельної ділянки для будівництва, експлуатації та обслуговування магазину-автосалону на вул. Електриків (біля ГБК «Рибальський») в Оболонському районі м. Києва згідно з додатком № 1 до цього рішення.

5. Продати переможцю земельних торгів земельну ділянку комунальної власності територіальної громади міста Києва (кадастровий номер 8000000000:78:167:0100) на вул. Електриків (біля ГБК «Рибальський») в Оболонському районі м. Києва площею 0,2067 га для будівництва, експлуатації та обслуговування магазину-автосалону.

6. У разі якщо торги з продажу земельної ділянки, зазначеної в пункті 5 цього рішення, визнаються такими, що не відбулися, здійснюєть-

ся продаж права оренди цієї земельної ділянки, а виконавцем земельних торгів протягом 10 календарних днів публікується оголошення про продаж права оренди цієї земельної ділянки.

7. У випадку, передбаченому пунктом 6 цього рішення:

7.1. Встановити стартовий розмір річної орендної плати за користування земельною ділянкою у розмірі 5 (п'яти) відсотків від нормативної грошової оцінки земельної ділянки.

7.2. Встановити крок земельних торгів з продажу права оренди земельної ділянки у розмірі 0,5 (нуль цілих п'ять десятих) відсотка стартової плати за користування земельною ділянкою.

7.3. Продати переможцю земельних торгів право оренди земельної ділянки на умовах користування земельною ділянкою, затверджених згідно з додатком № 2 до цього рішення.

8. Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

8.1. Забезпечити передачу виконавцю земельних торгів копій документів та матеріалів на лот не пізніше 30 календарних днів після надходження цього рішення до Департаменту земельних ресурсів.

8.2. Забезпечити підготовку проекту договору купівлі-продажу земельної ділянки на вул. Електриків (біля ГБК «Рибальський») в Оболонському районі м. Києва, а у випадку, зазначеному у пункті 6 цього рішення, — проекту договору оренди цієї земельної ділянки.

9. Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) не пізніше 10 робочих днів після надходження цього рішення надати Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ра-

ди (Київської міської державної адміністрації) містобудівні умови та обмеження забудови земельної ділянки на вул. Електриків (біля ГБК «Рибальський») в Оболонському районі м. Києва.

10. Переможцю земельних торгів безпосередньо в день проведення торгів укласти договір купівлі-продажу земельної ділянки, а у ви-

падку, встановленому пунктом 6 цього рішення, — договір оренди земельної ділянки.

11. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування.

**Київський міський голова
В. Кличко**

Додаток №1
до рішення Київської міської ради
від 20.12.2016 № 662/1666

УМОВИ**продажу земельної ділянки на земельних торгах (аукціоні) для будівництва, експлуатації та обслуговування магазину автосалону на вул. Електриків (біля ГБК «Рибальський») в Оболонському районі м. Києва**

1. Ціна продажу земельної ділянки підлягає сплаті переможцем земельних торгів не пізніше трьох банківських днів з дня укладення договору купівлі-продажу.

2. Гарантійний внесок, сплачений переможцем аукціону по земельній ділянці на вул. Електриків (біля ГБК «Рибальський») в Оболонському районі м. Києва, при подальших остаточних розрахунках за договором купівлі-продажу земельної ділянки зараховується до купівельної ціни.

3. Право власності на земельну ділянку переходить до переможця земельних торгів після нотаріального посвідчення договору купівлі-продажу земельної ділянки та державної реєстрації права власності на земельну ділянку відповідно до законодавства України за умови сплати переможцем земельних торгів повної ціни продажу земельної ділянки, а також пені (у разі наявності).

4. У випадку несплати у встановлений законодавством строк коштів за договором купівлі-продажу земельної ділянки результати земельних торгів можуть бути анульовані. При цьому гарантійний внесок переможцю торгів не повертається.

5. Право власності на земельну ділянку може бути припинено відповідно до статей 140, 143 Земельного кодексу України.

6. Переможцю земельних торгів:

6.1. З дня виникнення права власності на земельну ділянку, придбану за договором купівлі-

продажу земельної ділянки, сплачувати земельний податок у розмірах і порядку, передбачених чинним законодавством України.

6.2. Виконувати обов'язки власника земельної ділянки згідно з вимогами статті 91 Земельного кодексу України.

6.3. Забезпечувати вільний доступ до проданої земельної ділянки для контролю за дотриманням власником умов продажу земельної ділянки та для прокладання нових, ремонту та експлуатації існуючих інженерних мереж і споруд, розміщених у межах земельної ділянки.

6.4. Питання пайової участі та укладання з Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) договору про пайову участь вирішувати в порядку та випадках, встановлених законодавством.

6.5. Питання відшкодування відновної вартості зелених насаджень та інші питання майнових відносин вирішувати в установленому порядку.

6.6. Виконати вимоги, викладені в листах Головного управління містобудування, архітектури та дизайну міського середовища виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 21.01.2014 № 510/0/12/19-14 та Головного управління Держгеокадастру у м. Києві від 30.08.2016 № 841/41-16.

**Київський міський голова
В. Кличко**

Додаток №2
до рішення Київської міської ради
від 20.12.2016 № 662/1666

УМОВИ**користування земельною ділянкою, право оренди якої набуто на земельних торгах (аукціоні) для будівництва, експлуатації та обслуговування магазину-автосалону на вул. Електриків (біля ГБК «Рибальський») в Оболонському районі м. Києва**

1. Земельна ділянка комунальної власності територіальної громади міста Києва (кадастровий номер 8000000000:78:167:0100) на вул. Електриків (біля ГБК «Рибальський») в Оболонському районі м. Києва площею 0,2067 га передається переможцю земельних торгів в довгострокову оренду на 20 років для будівництва, експлуатації та обслуговування магазину-автосалону.

2. Гарантійний внесок, сплачений переможцем земельних торгів до їх проведення, зараховується до річної орендної плати за перший рік користування земельною ділянкою, встановленою за результатами земельних торгів.

3. Річна орендна плата за перший рік користування земельною ділянкою, визначена за результатами земельних торгів, підлягає сплаті переможцем земельних торгів не пізніше трьох банківських днів з дня укладення відповідного договору оренди земельної ділянки.

4. Право оренди земельної ділянки виникає у переможця земельних торгів після нотаріального посвідчення договору оренди земельної ділянки та державної реєстрації права оренди земельної ділянки відповідно до законодавства України за умови сплати переможцем земельних торгів річної орендної плати за перший рік користування земельною ділянкою.

5. У випадку несплати у встановлений законодавством строк коштів за договором оренди земельної ділянки результати земельних торгів можуть бути анульовані. При цьому гарантійний внесок переможцю земельних торгів не повертається.

6. Право користування земельною ділянкою може бути припинено відповідно до статей 141, 143 Земельного кодексу України.

7. Переможцю земельних торгів:

7.1. Своєчасно вносити орендну плату, щорічна сума якої за кожний наступний рік оренди не може бути меншою розміру (суми) річної орендної плати за перший рік користування земельною ділянкою, визначеного за результатами земельних торгів.

7.2. Виконувати обов'язки землекористувача згідно з вимогами статті 96 Земельного кодексу України.

7.3. Забезпечувати вільний доступ до орендованої земельної ділянки для контролю за дотриманням орендарем умов використання земельної ділянки та для прокладання нових, ремонту та експлуатації існуючих інженерних мереж і споруд, розміщених у межах земельної ділянки.

7.4. Питання пайової участі та укладання з Департаментом економіки та інвестицій вико-

навчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) договору про пайову участь вирішувати в порядку та випадках, встановлених законодавством.

7.5. Питання відшкодування відновної вартості зелених насаджень та інші питання майнових відносин вирішувати в установленому порядку.

7.6. Виконати вимоги, викладені в листах Головного управління містобудування, архітектури та дизайну міського середовища виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 21.01.2014 № 510/0/12/19-14 та Головного

управління Держгеокадастру у м. Києві від 30.08.2016 № 841/41-16.

7.7. Завершити забудову земельної ділянки в строки, встановлені проектною документацією, затвердженою в установленому порядку, але не пізніше ніж через три роки з моменту державної реєстрації права оренди.

8. Інші умови користування земельною ділянкою встановлюються договором оренди земельної ділянки та законодавством України.

Київський міський голова
В. Кличко

Про продаж права оренди земельної ділянки на земельних торгах (аукціоні) для влаштування, експлуатації та обслуговування відкритої автостоянки на вул. Колекторній, 46 у Дарницькому районі м. Києва

Рішення Київської міської ради № 661/1665 від 20 грудня 2016 року

Відповідно до статей 9, 93, 124, 127, 134-139 Земельного кодексу України, пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про Державний земельний кадастр», Закону України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень», статей 6 та 16 Закону України «Про оренду землі» та Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності», розглянувши проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки для продажу права її оренди на земельних торгах (аукціоні) для влаштування, експлуатації та обслуговування відкритої автостоянки на вул. Колекторній, 46 у Дарницькому районі м. Києва (категорія земель — землі промисловості, транспорту, зв'язку, енергетики, оборони та іншого призначення) (справа Є-1366).

2. Встановити стартовий розмір річної орендної плати за користування земельною ділянкою (кадастровий номер 8000000000:90:290:0065) площею 2,1884 га на вул. Колекторній, 46 у Дарницькому районі м. Києва, право оренди якої виставляється на земельні торги, у розмірі 3 (трих) відсотків від нормативної грошової оцінки земельної ділянки.

3. Встановити крок земельних торгів з продажу права оренди земельної ділянки у розмірі 0,5 (нуль цілих п'ять десятків) відсотка стартової плати за користування земельною ділянкою.

4. Продати переможцю земельних торгів право оренди земельної ділянки на умовах корис-

тування земельною ділянкою, затверджених згідно з додатком № 1 до цього рішення.

5. Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

5.1. Забезпечити передачу виконавцю земельних торгів копії документів та матеріалів на лот не пізніше 30 календарних днів після надходження цього рішення до Департаменту земельних ресурсів.

5.2. Забезпечити підготовку проекту договору оренди земельної ділянки на вул. Колекторній, 46 у Дарницькому районі м. Києва.

6. Переможцю земельних торгів безпосередньо в день проведення торгів укласти договір оренди земельної ділянки.

7. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування.

Київський міський голова
В. Кличко

Додаток №1
до рішення Київської міської ради
від 20.12.2016 № 662/1665

УМОВИ

користування земельною ділянкою, право оренди якої набуто на земельних торгах (аукціоні) для влаштування, експлуатації та обслуговування відкритої автостоянки на вул. Колекторній, 46 у Дарницькому районі м. Києва

1. Земельна ділянка комунальної власності територіальної громади міста Києва (кадастровий номер 8000000000:90:290:0065) на вул. Колекторній, 46 у Дарницькому районі м. Києва площею 2,1884 га передається переможцю земельних торгів в короткострокову оренду на 5 років для влаштування, експлуатації та обслуговування відкритої автостоянки.

2. Гарантійний внесок, сплачений переможцем земельних торгів до їх проведення, зраховується до річної орендної плати за перший рік користування земельною ділянкою, встановленою за результатами земельних торгів.

3. Річна орендна плата за перший рік користування земельною ділянкою, визначена за результатами земельних торгів, підлягає сплаті переможцем земельних торгів не пізніше трьох банківських днів з дня укладення відповідного договору оренди земельної ділянки.

4. Право оренди земельної ділянки виникає у переможця земельних торгів після нотаріального посвідчення договору оренди земельної ділянки та державної реєстрації права оренди земельної ділянки відповідно до законодавства України за умови сплати переможцем земельних торгів річної орендної плати за перший рік користування земельною ділянкою.

5. У випадку несплати у встановлений законодавством строк коштів за договором орен-

ди земельної ділянки результати земельних торгів можуть бути анульовані. При цьому гарантійний внесок переможцю земельних торгів не повертається.

6. Право користування земельною ділянкою може бути припинено відповідно до статей 141, 143 Земельного кодексу України.

7. Переможцю земельних торгів:

7.1. Своєчасно вносити орендну плату, щорічна сума якої за кожний наступний рік оренди не може бути меншою розміру (суми) річної орендної плати за перший рік користування земельною ділянкою, визначеного за результатами земельних торгів.

7.2. Виконувати обов'язки землекористувача згідно з вимогами статті 96 Земельного кодексу України.

7.3. Забезпечувати вільний доступ до орендованої земельної ділянки для контролю за дотриманням орендарем умов використання земельної ділянки та для прокладання нових, ремонту та експлуатації існуючих інженерних мереж і споруд, розміщених у межах земельної ділянки.

7.4. Питання пайової участі та укладання з Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) договору про пайову участь вирішувати в порядку та випадках, встановлених законодавством.

7.5. Питання відшкодування відновної вартості зелених насаджень та інші питання майнових відносин вирішувати в установленому порядку.

7.6. Виконати вимоги, викладені в листах Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від

10.07.2015 № 8501/0/12/19-15 та Головного управління Держгеокадастру у м. Києві від 14.09.2016 № 906/41-16.

8. Інші умови користування земельною ділянкою встановлюються договором оренди земельної ділянки та законодавством України.

Київський міський голова В. Кличко

Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва

Рішення Київської міської ради № 569/1573 від 12 грудня 2016 року

Відповідно до статей 760 — 763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5 та 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280, з метою забезпечення ефективного використання нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати в оренду без проведення конкурсу нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з додатком до цього рішення.

2. Солом'янській районній в місті Києві державній адміністрації укласти в установленому порядку договір оренди нежитлових приміщень

комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з пунктом 1 цього рішення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова
В. Кличко

Додаток
до рішення Київської міської ради
від 12.12.2016 № 569/1573

Нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва, які передаються в оренду без проведення конкурсу

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв. м	Орендна плата	Строк, на який укладається договір оренди
ОРЕНДОДАВЕЦЬ - СОЛОМ'ЯНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ					
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ - КОМУНАЛЬНЕ ПІДПРИЄМСТВО "КЕРУЮЧА КОМПАНІЯ З ОБСЛУГОВУВАННЯ ЖИТЛОВОГО ФОНДУ СОЛОМ'ЯНСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА"					
1.	ЧЛЕН НАЦІОНАЛЬНОЇ СПІЛКИ ХУДОЖНИКІВ УКРАЇНИ ГРИЦЕНКО АЛЛА ПЕТРІВНА Форма власності - приватна Форма фінансування - госпрозрахункова	ВУЛ. КУДРЯШОВА, № 7 Солом'янський район ЖБК - 9-поверховий Нежитлове приміщення, 1 поверх Загальна площа - 283,10 кв. м	РОЗМІЩЕННЯ ТВОРЧОЇ МАЙСТЕРНІ ЧЛЕНА НАЦІОНАЛЬНОЇ СПІЛКИ ХУДОЖНИКІВ УКРАЇНИ - 20 кв. м - 1,50 кв. м 1 поверх Загальна площа - 21,50 кв. м	1 % 4 %	2 роки 364 дні

Київський міський голова В. Кличко

Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди

Рішення Київської міської ради № 575/1579 від 12 грудня 2016 року

Відповідно до статей 760 — 763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5 та 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280, з метою ефективного використання нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва та враховуючи, що за результатами вичення попиту на об'єкт оренди подано одну заяву, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати в оренду нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди згідно з додатком до цього рішення.

2. Святошинській районній в місті Києві державній адміністрації укласти в установленому порядку договір оренди нежитлових приміщень

комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з пунктом 1 цього рішення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова
В. Кличко

Додаток
до рішення Київської міської ради
від 12.12.2016 № 575/1579

Нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва, які передаються в оренду єдиному претенденту на право оренди

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв. м	Ставка орендної плати	Строк, на який укладається договір оренди
1	2	3	4	5	6
ОРЕНДОДАВЕЦЬ - СВЯТОШИНСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ					
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ - КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ № 1" СВЯТОШИНСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА					
1	ФІЗИЧНА ОСОБА - ПІДПРИЄМЕЦЬ ХРУЛЕНКО ОЛЕКСІЙ ВОЛОДИМИРОВИЧ Форма власності - приватна Форма фінансування - госпрозрахункова	ВУЛ. УБОРЕВИЧА, № 11 Святошинський район НБК - 4-поверховий Площа - 6709,7 кв. м	РОЗМІЩЕННЯ ФІЗКУЛЬТУРНО-СПОРТИВНОГО ЗАКЛАДУ, ДІЯЛЬНІСТЬ ЯКОГО СПРЯМОВАНА НА ОРГАНІЗАЦІЮ ТА ПРОВЕДЕННЯ ЗАНЯТЬ РІЗНИМИ ВИДАМИ СПОРТУ (плавання) 1 поверх Площа - 340,40 кв. м	3 %	2 роки 364 дні

Київський міський голова В. Кличко

ДОКУМЕНТ

Продовження додатка до рішення Київської міської ради від 08.12.2016 № 537/1541. Початок у номері 2 (4915) за 6 січня 2017 року.

		3.1. Забезпечення 100% доступу хворих до рентгенологічного обстеження з метою моніторингу лікування шляхом закупівлі витратних матеріалів	2017-2021	Департамент охорони здоров'я, ТМО "ФТИЗИАТРІЯ", управління охорони здоров'я районних в місті Києві державних адміністрацій	Бюджет міста Києва	3 223,2	528,0	580,7	638,8	702,7	773,0	показник витрат (тис. грн)	527,952	580,747	638,821	702,703	772,973
												показник продукту кількість випадків 1-4 категорій, охоплених рентгенологічним обстеженням	2173	2186	2199	2212	2225
												показник ефективності середній розмір витрат на 1 хворого (тис. грн)	0,24	0,26	0,29	0,32	0,35
												показник якості відсоток випадків 1-4 категорій, охоплених рентгенологічним обстеженням (%)	100	100	100	100	100
		3.2. Забезпечення своєчасного скерування до торакального хірурга з питання хірургічного лікування хворих на мультирезистентний туберкульоз, туберкульоз із розширеною резистентністю за наявності відповідних медичних показів, у доповнення до адекватної хіміотерапії	2017-2021	Департамент охорони здоров'я, ТМО "ФТИЗИАТРІЯ"	Без фінансування							зростання відсотка хворих на мультирезистентний туберкульоз, які направлені на хірургічне лікування (%)	10	10	12	15	15
		3.3. Удосконалення системи надання медичної допомоги хворим на туберкульоз шляхом впровадження моделей лікування з акцентом на амбулаторне лікування, інтегрованих в роботу медичних закладів різного рівня надання послуг із залученням громадянського суспільства	2017-2021	Департамент охорони здоров'я, ТМО "ФТИЗИАТРІЯ", управління охорони здоров'я районних в місті Києві державних адміністрацій, неурядові організації (за згодою)	Без фінансування							Забезпечення охоплення хворих 1-4 категорії контрольованим лікуванням (%)	100	100	100	100	100
		3.4. Забезпечення соціальної підтримки хворих на туберкульоз, орієнтованої на потреби пацієнтів та членів їх родин, з метою забезпечення прихильності до лікування та завершення повного курсу, із залученням громадянського суспільства	2017-2021	Департамент охорони здоров'я, ТМО "ФТИЗИАТРІЯ"	Бюджет міста Києва	17 758,4	2 908,8	3 199,7	3 519,6	3 871,5	4 258,8	показник витрат (тис. грн)	2908,8	3199,68	33519,648	3871,5	4258,773
												показник продукту кількість випадків 1-4 категорії, охоплених соціальною підтримкою	2053	2053	2053	2053	2053
												показник ефективності середній розмір витрат на соціальну допомогу (продуктові або гігієнічні набори) на 1 хворого (тис. грн)	1,42	1,5	1,7	1,9	2,1
												показник якості динаміка відсотка хворих 1-4 категорії, охоплених соціальною допомогою від потреби (%)	100	100	100	100	100
		3.5. Зміцнення моделі комплексного надання інтегрованих послуг хворим на туберкульоз із залученням працівників закладів первинної медичної допомоги та громад шляхом широкого застосування сучасних інформаційних та комунікаційних технологій	2017-2021	Департамент охорони здоров'я, ТМО "ФТИЗИАТРІЯ", управління охорони здоров'я районних в місті Києві державних адміністрацій, неурядові організації	Без фінансування							зростання відсотка хворих 1-4 категорії, які лікуються у закладах первинної медичної допомоги та із залученням неурядових організацій (%)	75	80	85	90	90
		3.6. Забезпечення безперервності надання послуг мігрантам, особам без громадянства, внутрішньо переміщеним особам, учасникам АТО	2017-2021	Департамент охорони здоров'я, ТМО "ФТИЗИАТРІЯ"	Без фінансування							Забезпечення охоплення безперервним лікуванням хворих на туберкульоз внутрішньо переміщених осіб, мігрантів, осіб без громадянства, учасників АТО (%)	100	100	100	100	100
		3.7. Зміцнення співпраці між цивільним та пенітенціарним сектором з метою забезпечення безперервності лікування пацієнтів, які переводяться з пенітенціарних закладів до закладів цивільного сектора та навпаки	2017-2021	Департамент охорони здоров'я, ТМО "ФТИЗИАТРІЯ", Управління ДПтСУ в м. Києві та Київській області	Без фінансування							Забезпечення охоплення безперервним лікуванням хворих на туберкульоз, які переводяться з пенітенціарних закладів до закладів цивільного сектора та навпаки (%)	100	100	100	100	100
		3.8. Забезпечення належного надання паліативної допомоги хворим на туберкульоз	2017-2021	Департамент охорони здоров'я, ТМО "ФТИЗИАТРІЯ"	Без фінансування							Забезпечення охоплення паліативним лікуванням хворих відповідно до потреби (%)	100	100	100	100	100
4.		4. Спільні заходи боротьби з ко-інфекцією туберкульоз/ВІЛ-інфекція та ведення поєднаних патологій															
		4.1. Забезпечення співпраці на регіональному рівні для сприяння наданню комплексних послуг хворим на ко-інфекцію туберкульоз/ВІЛ та поєднані патології	2017-2021	Департамент охорони здоров'я, ТМО "ФТИЗИАТРІЯ", Київська міська клінічна лікарня № 5	Без фінансування							Розроблений та впроваджений план спільних заходів щодо протидії захворюванню на ко-інфекцію (туберкульоз/ВІЛ-інфекцію/СНІД) на регіональному рівні	1				

ДОКУМЕНТ

		4.2. Забезпечення 100% доступу хворих до консультування та тестування на ВІЛ	2017-2021	Департамент охорони здоров'я, ТМО "ФТИЗІАТРІЯ"	Без фінансування							Забезпечення охоплення хворих на туберкульоз обстеженням на ВІЛ (%)	100	100	100	100	100
		4.3. Забезпечення 100% доступу хворих на туберкульоз/ВІЛ до профілактичного лікування котримоксазолом	2017-2021	Департамент охорони здоров'я, ТМО "ФТИЗІАТРІЯ"	Без фінансування							Забезпечення охоплення хворих на коінфекцію ТБ/ВІЛ профілактичним лікуванням котримоксазолом (%)	100	100	100	100	100
II.	II. Системна підтримка та реформа надання послуг					7 855,7	1 301,8	1 429,2	1 547,1	1 707,8	1 869,8						
1.	Епідагляд та управління даними																
		1.1. Розбудова єдиної системи моніторингу та оцінки ефективності заходів, спрямованих на протидію туберкульозу з метою удосконалення процесу стратегічного планування, виконання державної та Програми, благодійних програм, проектів міжнародної технічної допомоги	2017-2021	Департамент охорони здоров'я, ТМО "ФТИЗІАТРІЯ"	Без фінансування							Зростання відсотка фахівців протитуберкульозної служби, які пройшли навчання з питань моніторингу та оцінки, відповідно до потреби (%)	40	60	80	100	100
		1.2. Забезпечення діяльності центру моніторингу та оцінки протидії захворюванню на туберкульоз	2017-2021	Департамент охорони здоров'я, ТМО "ФТИЗІАТРІЯ"	Без фінансування							Створений та функціонує центр моніторингу та оцінки заходів протидії захворюванню на туберкульоз	1	1	1	1	1
		1.3. Розробка та впровадження плану моніторингу та оцінки ефективності виконання Програми	2017-2021	Департамент охорони здоров'я, ТМО "ФТИЗІАТРІЯ"	Без фінансування							Розроблений та впроваджений план моніторингу та оцінки ефективності виконання Програми в регіоні	1				
		1.4. Здійснення моніторингових візитів до відповідних закладів охорони здоров'я	2017-2021	Департамент охорони здоров'я, ТМО "ФТИЗІАТРІЯ"	Без фінансування							Охоплення моніторинговими візитами закладів охорони здоров'я первинного та вторинного рівнів надання медичної допомоги (%)	100	100	100	100	100
		1.5. Забезпечення взаємного обміну інформацією між різними джерелами даних, що використовуються для епідагляду за туберкульозом	2017-2021	Департамент охорони здоров'я, ТМО "ФТИЗІАТРІЯ", управління охорони здоров'я районних в місті Києві державних адміністрацій, неурядові організації (за згодою), Управління ДПтСУ в м. Києві та Київській області	Без фінансування							Забезпечення показника відповідності даних, що використовуються для епідагляду за туберкульозом та надаються з різних джерел (%)	100	100	100	100	100
2	Раціональне використання лікарських засобів																
		Удосконалення фармакогляду та контролю за побічними реакціями на основі наявних в Україні інструментів, технічних та кадрових ресурсів	2017-2021	Департамент охорони здоров'я, ТМО "ФТИЗІАТРІЯ"	Без фінансування							Охоплення лікуванням побічних реакцій на протитуберкульозні препарати у хворих на туберкульоз відповідно до потреби (%)	100	100	100	100	100
3.	Інфекційний контроль за туберкульозом					7 805,7	1 291,8	1 419,2	1 537,1	1 697,8	1 859,8						
		Запровадження сучасних заходів з інфекційного контролю за туберкульозом, спрямованих на запобігання поширенню захворювання на туберкульоз у закладах охорони здоров'я та зміцнення матеріально-технічної бази протитуберкульозних закладів	2017-2021	Департамент охорони здоров'я, ТМО "ФТИЗІАТРІЯ", управління охорони здоров'я районних в місті Києві державних адміністрацій	Бюджет міста Києва	7 805,7	1 291,8	1 419,2	1 537,1	1 697,8	1 859,8	показник витрат (тис. грн)	1291,8	1419,209	1537,076	1697,783	1859,8
												показник продукту кількість медичних працівників протитуберкульозних закладів	972	972	972	972	972
												показник ефективності середній розмір витрат на 1 медичного працівника (тис. грн)	1,3	1,5	1,6	1,7	1,9
												показник якості динаміка показника захворюваності на туберкульоз серед медичних працівників (показник на 100 тис медичних працівників)	207,0	100,0	0	0	0
4	Залучення громадянського суспільства в сфері протидії туберкульозу					50	10	10	10	10	10						
		4.1. Залучення організацій громадянського суспільства до активної участі у протидії туберкульозу, в тому числі до виконання державного соціального замовлення, забезпечення захисту населення з обмеженим доступом до медичної допомоги, підвищення рівня громадської обізнаності, розв'язання проблеми, пов'язаної з негативним ставленням суспільства до хворих на туберкульоз	2017-2021	Департамент охорони здоров'я, Департамент соціальної політики, ТМО "ФТИЗІАТРІЯ", управління охорони здоров'я районних в місті Києві державних адміністрацій, неурядові організації (за згодою)	Без фінансування							Розроблений та впроваджений регіональний план заходів з інформування та залучення населення до протидії захворюванню на туберкульоз	1				

ДОКУМЕНТ

	4.2. Залучення осіб, які постраждали від туберкульозу, до діяльності у сфері протидії туберкульозу	2017-2021	Департамент охорони здоров'я, ТМО "ФТИЗИАТРІЯ", неурядові організації (за згодою)	Без фінансування								Забезпечення охоплення хворих на туберкульоз соціально-психологічною допомогою (%)	100	100	100	100	100
	4.3. Впровадження механізмів залучення неурядового сектору до проведення скринінгу на туберкульоз серед уразливих верств населення	2017-2021	Департамент охорони здоров'я, управління охорони здоров'я районних в місті Києві державних адміністрацій, неурядові організації (за згодою)	Без фінансування								Зростання відсотка охоплення скринінгом на туберкульоз осіб з уразливих та важкодоступних верств населення (%)	80	85	90	95	100
	4.4. Навчання соціальних працівників, фахівців центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді з питань надання соціальних послуг у сфері протидії туберкульозу	2017-2021	Департамент охорони здоров'я, Департамент соціальної політики, ТМО "ФТИЗИАТРІЯ", неурядові організації (за згодою)	Без фінансування								Зростання відсотка охоплення навчанням соціальних працівників центрів соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді з питань надання соціальних послуг у сфері протидії туберкульозу відповідно до потреби (%)	80	85	90	95	100
	4.5. Розробка та запровадження інформаційних матеріалів щодо профілактики туберкульозу у місцях масового перебування населення, в т.ч. забезпечення скринінговими анкетами соціальних закладів та громадських організацій, які працюють з представниками груп ризику	2017-2021	Департамент охорони здоров'я, Департамент соціальної політики, ТМО "ФТИЗИАТРІЯ", управління охорони здоров'я районних в місті Києві державних адміністрацій, неурядові організації (за згодою)	Бюджет міста Києва	50,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	10,0	показник витрат (тис. грн)	10	10	10	10	10
												показник продуктивності кількості інформаційних матеріалів щодо профілактики туберкульозу	500	500	500	500	500
												показник ефективності середній розмір витрат на 1 екземпляр інформаційних матеріалів (тис. грн)	0,02	0,02	0,02	0,02	0,02
												показник якості динаміка показника охоплення населення профоглядами на туберкульоз (%)	80	85	90	95	100

Про передачу ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ІСТРЕЙТ» земельної ділянки для експлуатації та обслуговування магазину продовольчих товарів та непродовольчих товарів на вул. Олександра Сабурова, 20-а у Деснянському районі м. Києва

Рішення Київської міської ради № 697/1701 від 20 грудня 2016 року

Відповідно до статей 9, 83, 93, 116, 120, 123, 124, 186 Земельного кодексу України, статті 31 Закону України «Про оренду землі», Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності», пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та розглянувши технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ІСТРЕЙТ» для експлуатації та обслуговування магазину продовольчих товарів та непродовольчих товарів на вул. Олександра Сабурова, 20-а у Деснянському районі м. Києва (категорія земель — землі житлової та громадської забудови, справа А-22668, заява ДЦ від 10.10.2016 № 01109-000223210-014).

2. Передати ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ІСТРЕЙТ», за умови виконання пункту 3 цього рішення, в оренду на 10 років земельну ділянку площею 0,0524 га (кадастровий номер 8000000000:62:009:0146, витяг з Державного земельного кадастру про земельну ділянку № НВ-8000343462016) для експлуатації та обслуговування магазину продовольчих товарів та непродовольчих товарів на вул. Олександра Сабурова, 20-а у Деснянському районі м. Києва із земель комунальної власності територіальної громади міста Києва у зв'язку з переходом права власності на нерухоме майно (договір купівлі-продажу нерухомого майна від 21.09.2015 № 308, витяг з Державного реєстру речових прав на нерухоме майно про реєстрацію права власності від 21.09.2015, номер запису про право власності 11264345).

3. ТОВАРИСТВУ З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ «ІСТРЕЙТ»:

3.1. Виконувати обов'язки землекористувача відповідно до вимог статті 96 Земельного кодексу України.

3.2. У місячний термін надати до Департа-

менту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) документи, визначені законодавством, для укладання договору оренди земельної ділянки.

3.3. Забезпечити вільний доступ для прокладання нових, ремонту та експлуатації існуючих інженерних мереж і споруд, розміщених у межах земельної ділянки.

3.4. Виконувати вимоги, викладені у листі Департаменту містобудування та архітектури від 05.10.2016 № 9670/0/12-4/19-16.

3.5. Питання пайової участі та укладення з Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) договору про пайову участь вирішувати в порядку та випадках, встановлених законодавством.

3.6. Питання майнових відносин вирішувати в установленому порядку.

3.7. У разі необхідності проведення реконструкції чи нового будівництва питання оформлення дозвільної та проектно-кошторисної документації вирішувати в порядку, визначеному законодавством України.

4. Вважати припиненим договір оренди земельної ділянки від 13.04.2006 № 62-6-00344 площею 0,0524 га (кадастровий номер 8000000000:62:009:0146), укладений між Київською міською радою та суб'єктом підприємницької діяльності — фізичною особою Добровольською Нуне Мартунівною для будівництва, експлуатації та обслуговування кафе на вул. Олександра Сабурова, 20 у Деснянському районі м. Києва у зв'язку з закінченням строку

договору оренди земельної ділянки, на який його було укладено.

5. Попередити землекористувача, що використання землі не за цільовим призначенням тягне за собою припинення права користування нею відповідно до вимог статей 141, 143 Земельного кодексу України.

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування.

Київський міський голова
В. Кличко

Про приватизацію земельної ділянки громадянину Срібному Володимирі Володимировичу для обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд на вул. Коростенській, 7 у Святошинському районі м. Києва

Рішення Київської міської ради № 600/1604 від 12 грудня 2016 року

Відповідно до статей 9, 81, 83, 116, 118, 120, 121, 186 Земельного кодексу України, пункту 3 розділу VII «Прикінцеві та перехідні положення» Закону України «Про Державний земельний кадастр», Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності», пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та розглянувши технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості), Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити технічну документацію із землеустрою щодо встановлення (відновлення) меж земельної ділянки в натурі (на місцевості) громадянину Срібному Володимирі Володимировичу для обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд на вул. Коростенській, 7 у Святошинському районі м. Києва (категорія земель — землі житлової та громадської забудови, справа П-9492).

2. Передати громадянину Срібному Володимирі Володимировичу у приватну власність земельну ділянку площею 0,0781 га (кадастровий номер 8000000000:75:030:0008) для обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд на вул. Коростенській, 7 у Святошинському районі м. Києва із земель комунальної власності територіальної громади міста Києва.

3. Громадянину Срібному Володимирі Володимировичу:

3.1. Виконувати обов'язки власника земельної ділянки відповідно до статті 91 Земельного кодексу України.

3.2. Забезпечити вільний доступ для прокладання нових, ремонту та експлуатації існуючих інженерних мереж і споруд.

3.3. У разі необхідності проведення реконструкції чи нового будівництва питання оформ-

лення дозвільної та проектно-кошторисної документації вирішувати в порядку, визначеному законодавством України.

3.4. Питання пайової участі та укладення з Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) договору про пайову участь вирішувати в порядку та випадках, встановлених законодавством.

3.5. Питання майнових відносин вирішувати в установленому порядку.

3.6. Вжити заходів щодо державної реєстрації права власності на земельну ділянку у порядку, встановленому Законом України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень».

4. Попередити власника земельної ділянки, що право власності на земельну ділянку може бути припинено у випадках, передбачених статтями 140, 143 Земельного кодексу України.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування.

Київський міський голова
В. Кличко

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

Про безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва об'єктів теплопостачання житлово-будівельного кооперативу «ЮВІЛЕЙНИЙ-4»

Розпорядження № 1289 від 20 грудня 2016 року

Відповідно до статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення Київської міської ради від 15 грудня 2011 року № 844/7080 «Про впорядкування прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва житлового фонду, гуртожитків, інженерних мереж та об'єктів соціальної інфраструктури», враховуючи звернення житлово-будівельного кооперативу «ЮВІЛЕЙНИЙ-4» (лист від 25 червня 2015 року № 49 та протокол загальних зборів членів кооперативу від 18 березня 2015 року), з метою надійного утримання та якісного обслуговування інженерних мереж, в межах функцій органу місцевого самоврядування:

1. Прийняти безоплатно до комунальної власності територіальної громади міста Києва і передати у володіння та користування публічному акціонерному товариству «КИЇВЕНЕРГО» об'єкти теплопостачання житлово-будівельного кооперативу «ЮВІЛЕЙНИЙ-4» згідно з додатком в межах та на умовах, визначених угодою щодо реалізації проекту управління та реформування енергетичного комплексу м. Києва від 27 вересня 2001 року (зі змінами та доповненнями), укладеною між АК «Київенерго» та Київською міською державною адміністрацією.

2. Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) вжити заходів щодо приймання-передачі об'єктів теплопостачання, зазначених в пункті 1 цього розпорядження.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова В. Кличко

Додаток
до розпорядження
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)
20.12.2016 р. № 1289

Перелік об'єктів теплопостачання житлово-будівельного кооперативу «ЮВІЛЕЙНИЙ-4», які безоплатно приймаються до комунальної власності територіальної громади міста Києва та передаються у володіння і користування публічному акціонерному товариству «КИЇВЕНЕРГО»

№	Назва об'єктів теплопостачання	Рік введення в експлуатацію	Довжина теплової мережі в двотрубному вимірі, пог. м		Діаметр тепломережі, мм		Вартість, визначена експертним шляхом, станом на 28.02.2015. грн
			ЦО	ГВП	ЦО	ГВП	
1	Теплові мережі підвалу житлового будинку на вул. Григорівича-Барського, 3 від стінки до теплового пункту	1982	31,0	2,0	2Д89	Д 76, Д 50	72655,00
2	Вбудований індивідуальний тепловий пункт, СРТ з вузлом обліку теплової енергії на ЦО (тепловий лічильник (СВТУ-10) в будинку на вул. Григорівича-Барського, 3. Площа (S-15 м²)	1982 (ВОТЕ 2010)					

Керівник апарату В. Бондаренко

Про видачу ліцензії КОЛЕДЖУ ХОРЕОГРАФІЧНОГО МИСТЕЦТВА «КИЇВСЬКА МУНІЦИПАЛЬНА АКАДЕМІЯ ТАНЦЮ ІМЕНІ СЕРЖА ЛИФАРЯ»

Розпорядження № 1331 від 23 грудня 2016 року

Відповідно до Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності», Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності закладів освіти, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 року № 1187, розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 09 червня 2016 року № 406 «Про ліцензування освітньої діяльності у сферах загальної середньої освіти та дошкільної освіти у місті Києві»:

1. Видати КОЛЕДЖУ ХОРЕОГРАФІЧНОГО МИСТЕЦТВА «КИЇВСЬКА МУНІЦИПАЛЬНА АКАДЕМІЯ ТАНЦЮ ІМЕНІ СЕРЖА ЛИФАРЯ» (ідентифікаційний код 30382088, місцезнаходження: 02232, м. Київ, вулиця Данькевича, будинок 4-А) ліцензію на право провадження освітньої діяльності у сфері загальної середньої освіти

(базової загальної середньої освіти, повної загальної середньої освіти).

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Київської міської державної адміністрації Старостенко Г. В.

Голова В. Кличко

Про проведення Акції «Україна та Європа святкують Різдво разом»

Розпорядження № 1319 від 22 грудня 2016 року

Відповідно до статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Указу Президента України від 26 серпня 2016 року № 357/2016 «Про відзначення в Україні 500-річчя Реформації», рішення Київської міської ради від 24 червня 1999 року № 317/418 «Про визначення порядку організації та проведення у Києві недержавних масових громадських заходів політичного, культурно-просвітницького, спортивного, видовищного та іншого характеру», рішення Київської міської ради від 25 грудня 2008 року № 1051/1051 «Про Правила благоустрою міста Києва», враховуючи звернення Об'єднання церков евангельських християн-баптистів міста Києва та Київської області від 22 листопада 2016 року № 178 та від 21 грудня 2016 року № 187, з метою ознайомлення киян та гостей міста з життєвими цінностями Реформації та в рамках святкування 500-річчя Реформації:

1. Підтримати ініціативу Об'єднання церков евангельських християн-баптистів міста Києва

та Київської області щодо проведення 25 грудня 2016 року з 15.00 до 17.00 Акції «Україна та

Європа святкують Різдво разом» на Європейській площі (вул. Хрещатик. 2).

2. Взяти до відома, що відповідальність за підготовку, проведення та фінансування Акції «Україна та Європа святкують Різдво разом» бере на себе Об'єднання церков евангельських християн-баптистів міста Києва та Київської області.

3. Взяти до відома, що монтаж конструкцій і обладнання, необхідного для проведення Акції «Україна та Європа святкують Різдво разом», здійснюватиметься 24 грудня 2016 року з 14.00 до 20.00. Демонтаж — 25 грудня 2016 року з 17.00 до 21.00.

4. Просити Головне управління Національної поліції України в місті Києві та Управління патрульної поліції в м. Києві Департаменту патрульної поліції Національної поліції України:

4.1. Забезпечити охорону громадського порядку 25 грудня 2016 року на Європейській площі під час проведення Акції «Україна та Європа святкують Різдво разом».

4.2. Забезпечити безпеку дорожнього руху під час проведення Акції «Україна та Європа святкують Різдво разом».

4.3. У разі необхідності обмежити рух транспортних засобів на Європейській площі під час проведення Акції «Україна та Європа святкують Різдво разом».

5. Об'єднанню церков евангельських християн-баптистів міста Києва та Київської області забезпечити дотримання Правил благоустрою міста Києва, затверджених рішенням Київської міської ради від 25 грудня 2008 року № 1051/1051, під час підготовки та проведення Акції «Україна та Європа святкують Різдво разом» на Європейській площі та відновлення порушеного благоустрою, в тому числі забезпечити встановлення додаткових урн, контейнерів для збору побутових відходів, своєчасне вивезення сміття та прибирання території.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова В. Кличко

Про внесення змін до Статуту комунального підприємства «Автотранспортне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»

Розпорядження № 1330 від 23 грудня 2016 року

Відповідно до Цивільного кодексу України та Господарського кодексу України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань», рішення Київської міської ради від 21 липня 2016 року № 786/786 «Про затвердження Положення про конкурсний відбір кандидатів на посади керівників суб'єктів господарювання комунального сектора економіки в місті Києві»:

1. Унести зміни до Статуту комунального підприємства «Автотранспортне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 05 серпня 2011 року № 1376, виклавши його в новій редакції, що додається.

2. Директору комунального підприємства «Автотранспортне підприємство виконавчого

органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» Власову В. М. забезпечити реєстрацію змін до Статуту в порядку, встановленому законодавством України.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на керівника апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Бондаренка В. В.

Голова В. Кличко

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження виконавчого органу
Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)
від 05 серпня 2011 року № 1376
(у редакції розпорядження виконавчого органу
Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)
23.12.2016 № 1330

СТАТУТ комунального підприємства «АВТОТРАНСПОРТНЕ ПІДПРИЄМСТВО ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)»

(ідентифікаційний код 04012460)

(нова редакція)

місто Київ — 2016

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне підприємство «Автотранспортне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» (далі — Підприємство) засноване на комунальній власності територіальної громади міста Києва та підпорядковується апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі — уповноважений орган).

1.2. Державне комунальне підприємство «Автотранспортне підприємство Київської міської державної адміністрації» створено розпорядженням представника Президента України у місті Києві від 12 червня 1992 року № 458 «Про створення державного комунального підприємства «Автотранспортне підприємство Київської міської державної адміністрації».

1.3. Розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 29 грудня 2001 року № 2867 «Про внесення змін та доповнень до статуту державного комунального підприємства «Автотранспортне підприємство Київської міської державної адміністрації» державне комунальне підприємство «Автотранспортне підприємство Київської міської державної адміністрації» перейменовано в комунальне підприємство «Автотранспортне підприємство Київської міської державної адміністрації».

1.4. Рішенням Київської міської ради від 11 липня 2002 року № 131/131 «Про підпорядкування комунального підприємства «Автотранспортне підприємство Київської міської державної адміністрації» Київській міській раді» комунальне підприємство «Автотранспортне підприємство Київської міської державної адміністрації» перейменовано в комунальне підприємство «Автотранспортне підприємство Київської міської ради».

ДОКУМЕНТ

1.5. Комунальне підприємство «Автотранспортне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» перейменовано на підставі рішення Київської міської ради від 23 червня 2011 року № 286/5673 «Про підпорядкування комунального підприємства «Автотранспортне підприємство Київської міської ради» управлінню справами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» та віднесено до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

1.6. Власником Підприємства є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі - Власник).

1.7. Підприємство за своєю організаційною формою є комунальним комерційним унітарним підприємством.

2. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ

2.1. Найменування Підприємства:

українською мовою:

повне найменування: комунальне підприємство «Автотранспортне підприємство виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»;

скорочене найменування: КП «АТП КМДА»;

російською мовою:

повне найменування: коммунальное предприятие «Автотранспортное предприятие исполнительного органа Киевского городского совета (Киевской городской государственной администрации)»;

скорочене найменування — КП «АТП КГГА».

2.2. Місцезнаходження Підприємства:

вулиця Бориса Грінченка, 3-а, м. Київ, 01001.

3. МЕТА ТА ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ ПІДПРИЄМСТВА

3.1. Підприємство створено з метою максимального забезпечення суспільних потреб в автотранспортних послугах та отримання на цій основі прибутку.

3.2. Предметом діяльності Підприємства для реалізації зазначеної мети є:

3.2.1. Здійснення автотранспортного обслуговування виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), його структурних підрозділів, Київської міської ради за рахунок коштів бюджету міста Києва.

3.2.2. Надання послуг підприємствам, установам, організаціям та населенню з внутрішніх та міжнародних перевезень пасажирів автобусами, на таксі, легковими автомобілями на замовлення, надання послуг з внутрішніх перевезень вантажів вантажними автомобілями.

3.2.3. Надання послуг юридичним та фізичним особам з технічного обслуговування та ремонту автомобілів, проведення обов'язкового технічного контролю та перевірки технічного стану транспортних засобів у встановленому порядку.

3.2.4. Надання послуг зі зберігання транспортних засобів на автостоянках, що закріплені на праві господарського відання за Підприємством.

3.2.5. Надання іншим підприємствам, установам та організаціям в оренду (позичку) приміщень, транспортних засобів та обладнання в установленому законодавством порядку.

3.2.6. Надання платних послуг населенню.

3.2.7. Інші види діяльності, не заборонені законодавством України.

3.3. Якщо провадження будь-якого виду зазначеної діяльності потребує надання спеціального дозволу (ліцензії, патенту тощо), Підприємство провадить таку діяльність лише за умови отримання в установленому порядку необхідного дозволу (ліцензії, патенту тощо).

4. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ПІДПРИЄМСТВА

4.1. У своїй діяльності Підприємство керується Конституцією України, законами України, актами Президента України, Кабінету Міністрів України, Верховної Ради України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативними актами та цим Статутом.

4.2. Права і обов'язки юридичної особи Підприємство набуває з дня його державної реєстрації.

4.3. Підприємство самостійно відповідає за своїми зобов'язаннями в межах належного йому майна, на яке відповідно до законодавства України може бути накладено стягнення.

4.4. Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Власника і уповноваженого органу. Власник та уповноважений орган не несуть відповідальності за зобов'язаннями Підприємства.

4.5. Підприємство є юридичною особою, має самостійний баланс, розрахунковий та інші рахунки в установах банків та органах Державної казначейської служби України, печатку зі своїм найменуванням, штампи, бланки.

4.6. Підприємство в установленому порядку від свого імені виступає у господарських, цивільних та адміністративних правовідносинах з юридичними та фізичними особами, набуває майнових прав і несе обов'язки, виступає позивачем та відповідачем у судах загальної юрисдикції, господарських, адміністративних судах, несе відповідальність за результати своєї господарської діяльності.

5. МАЙНО І КОШТИ ПІДПРИЄМСТВА

5.1. Майно Підприємства є комунальною власністю територіальної громади міста Києва і закріплено за Підприємством на праві господарського відання.

Здійснюючи право господарського відання, Підприємство володіє, користується та розпоряджається майном, закріпленим за ним Власником або уповноваженим органом, з обмеженням правомочності розпорядження щодо окремих видів майна за згодою Власника або уповноваженого органу у випадках, передбачених законодавством України та цим Статутом.

5.2. Майно Підприємства становлять основні фонди та обігові кошти, а також інші цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі Підприємства.

5.3. Джерелами формування майна Підприємства є:

5.3.1. Доходи, одержані від надання послуг, виконання робіт, а також від інших видів господарської діяльності, передбачених цим Статутом.

5.3.2. Грошові та матеріальні внески Власника або уповноваженого органу.

5.3.3. Кошти, одержані з бюджету міста Києва на виконання відповідних бюджетних програм.

5.3.4. Кредити банків та інших кредиторів.

5.3.5. Доходи від цінних паперів.

5.3.6. Капітальні вкладення і дотації з бюджетів.

5.3.7. Безоплатні або благодійні внески, пожертвування організацій, підприємств і громадян.

5.3.8. Майно, придбане в установленому порядку в інших юридичних і фізичних осіб.

5.3.9. Інші джерела, не заборонені законодавством України.

5.4. Статутний капітал Підприємства становить 15 743 500 грн (п'ятнадцять мільйонів сімсот три тисячі п'ятсот гривень), який сформовано відповідно до рішень Київської міської ради від 30 червня 2005 року № 456/3032 «Про встановлення мінімального розміру статутного фонду комунального підприємства «Автотранспортне підприємство Київської міської ради», від 29 грудня 2011 року № 1100/7336 «Про бюджет міста Києва на 2012 рік», від 26 квітня 2012 року № 465/7802 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 29.12.2011 № 1100/7336 «Про бюджет міста Києва на 2012 рік», від 01 листопада 2012 року № 349/8633 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 29.12.2011 № 1100/7336 «Про бюджет міста Києва на 2012 рік», від 25 грудня 2012 року № 700/8984 «Про припинення комунального автотранспортного підприємства Солом'янського району м. Києва», від 08 лютого 2013 року № 3/9060 «Про бюджет міста Києва на

2013 рік», від 17 квітня 2013 року № 102/9159 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 08 лютого 2013 року № 3/9060 «Про бюджет міста Києва на 2013 рік», від 16 квітня 2015 року № 403/1268 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 28 січня 2015 року № 60/925 «Про бюджет міста Києва на 2015 рік», від 08 грудня 2015 року № 11/11 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 28 січня 2015 року № 60/925 «Про бюджет міста Києва на 2015 рік» та від 27 жовтня 2016 року № 310/1314 «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 22 грудня 2015 року № 61/61 «Про бюджет міста Києва на 2016 рік».

6. ПРАВА І ОБОВ'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА

6.1. Підприємство має право:

6.1.1. Планувати свою діяльність і основні напрямки розвитку відповідно до науково-технічних прогнозів та пріоритетів, кон'юнктури ринку продукції, товарів, робіт, послуг та економічної ситуації, згідно з укладеними договорами на виконання робіт та надання послуг, з урахуванням завдань, визначених Власником чи уповноваженим органом.

6.1.2. Створювати в установленому законодавством порядку за згодою Власника чи уповноваженого органу філії, структурні підрозділи з відкриттям окремих поточних рахунків, які сприяли б виконанню поставлених перед Підприємством завдань, і затверджувати положення про них.

6.1.3. Користуватися банківськими кредитами, отримувати інвестиції в порядку, передбаченому законодавством України.

6.1.4. Брати участь в аукціонах (публічних торгах), конкурсних торгах у встановленому порядку.

6.1.5. За згодою Власника в установленому порядку надавати іншим підприємствам, організаціям та установам безоплатно в тимчасове користування, оренду або в позику належні йому будинки, споруди, устаткування, транспортні засоби, інвентар, сировину та інші матеріальні цінності, а також списувати їх з балансу.

6.1.6. Встановлювати в установленому порядку ціни та тарифи на окремі види робіт та послуг.

6.1.7. Здійснювати підготовку, перепідготовку та підвищення кваліфікації водіїв.

6.1.8. Користуватися іншими правами, передбаченими законодавством України.

6.2. Підприємство зобов'язане:

6.2.1. Забезпечувати цільове використання коштів та використання комунального майна за цільовим призначенням.

6.2.2. Забезпечувати своєчасну сплату податків і зборів (обов'язкових платежів) до бюджету та до державних цільових фондів згідно із законодавством України.

6.2.3. Забезпечувати розвиток основних фондів, своєчасне введення в дію придбаного обладнання, оперативне матеріально-технічне постачання засобів виробництва.

6.2.4. Дотримуватися вимог законодавства України, в тому числі:

6.2.4.1. Обов'язкове візування керівниками підрозділів внутрішнього фінансового контролю чи посадовими особами, відповідальними за здійснення внутрішнього фінансового контролю, договорів на придбання товарів, робіт і послуг та змін до них, рахунків-фактур, та інших документів, пов'язаних із закупівлями.

6.2.5. Створювати належні умови для високопродуктивної праці, забезпечувати додержання законодавства про працю, соціального страхування, правил та норм охорони праці, техніки безпеки.

6.2.6. Здійснювати заходи з удосконалення організації системи оплати праці працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості як у результатах особистої праці, так і в загальних підсумках роботи Підприємства, забезпечувати своєчасні розрахунки з працівниками Підприємства, економне і раціональне використання майна та коштів.

6.2.7. Виконувати норми і вимоги щодо охорони навколишнього природного середовища, раціонального використання і відтворення природних ресурсів та забезпечення екологічної безпеки.

6.2.8. Погоджувати дії, передбачені цим Статутом, щодо володіння, користування та розпорядження майном Підприємства з Власником або уповноваженим органом, забезпечувати вчасне подання документів для затвердження (погодження), а також звітності, передбаченої цим Статутом.

6.2.9. Забезпечувати якісний відбір водіїв Підприємства та постійно підтримувати високий рівень їх професіоналізму.

6.2.10. Своєчасно і якісно виконувати роботи та надавати послуги відповідно до укладених договорів.

7. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ І САМОВРЯДУВАННЯ ТРУДОВОГО КОЛЕКТИВУ

7.1. Управління Підприємством здійснюється на основі поєднання прав Власника щодо господарського використання свого майна, принципів самоврядування трудового колективу.

7.2. Підприємство очолює Директор, якого призначає на посаду Київський міський голова шляхом укладення з ним контракту за результатами конкурсу в установленому порядку.

7.3. Заступника (заступників) Директора Підприємства призначає на посаду і звільняє з посади Директор за погодженням з керівником апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

7.4. Приймання, переведення, переміщення та звільнення інших працівників Підприємства здійснюється в установленому законодавством порядку.

7.5. Кількість заступників директора та їх функціональні обов'язки визначає Директор Підприємства.

7.6. Директор у межах своїх повноважень:

7.6.1. Несе персональну відповідальність за фінансово-господарську діяльність Підприємства, виконання фінансових планів, дотримання фінансової дисципліни, норм охорони праці, ефективного використання та охорону комунального майна, закріпленого за Підприємством, недотримання законодавства України.

7.6.2. Затверджує структуру і штатний розпис Підприємства, положення про його структурні підрозділи, посадові інструкції працівників Підприємства тощо.

7.6.3. Здійснює керівництво роботою Підприємства відповідно до цього Статуту.

7.6.4. Діє від імені Підприємства без доручення, представляє його інтереси в органах державної влади, місцевому самоврядування, у відносинах з фізичними та юридичними особами будь-якої форми власності в межах та порядку, визначених цим Статутом.

7.6.5. Розпоряджається майном та коштами Підприємства в установленому порядку.

7.6.6. Видає у межах своєї компетенції накази, дає доручення, обов'язкові до виконання для всіх підрозділів і працівників Підприємства;

7.6.7. Укладає угоди (договори) від імені Підприємства, вчиняє правочини відповідно до законодавства України, видає довіреності від імені Підприємства, відкриває в банках поточні та інші рахунки.

7.6.7.1. Правочини на суму більше ніж 200 тис. грн (двісті тисяч гривень) погоджуються з уповноваженим органом.

7.6.8. Укладає трудові договори з усіма працівниками Підприємства, вживає заходів щодо охоплення працівників, накладає на працівників стягнення відповідно до законодавства, цього Статуту та укладених трудових договорів.

7.6.9. Забезпечує належну організацію та ефективність внутрішнього фінансового контролю на Підприємстві.

«7.6.10. Забезпечує умови виконання Підприємством зобов'язань зі сплати податків, зборів, інших обов'язкових платежів до бюджетів, страхових внесків на загальнообов'язкове державне пен-

сійне страхування та виплати заробітної плати працівникам чи дотримання погодженого графіка погашення відповідної заборгованості.

7.6.11. Забезпечує виконання річного фінансового плану, пріоритетне перерахування частини прибутку до бюджету міста Києва відповідно до нормативів та в порядку, передбаченому рішенням Київської міської ради.

7.6.12. Погоджує з уповноваженим органом річний фінансовий план.

7.7. Рішення із соціально-економічних питань, що стосуються діяльності Підприємства, приймає Директор за участю трудового колективу та уповноваженим ним органів.

7.8. Трудовий колектив Підприємства становлять усі громадяни, які беруть участь у його діяльності на основі трудового договору.

7.9. Повноваження трудового колективу Підприємства реалізуються загальними зборами (конференцією) та їх виборним органом.

7.10. Право укладання колективного договору від імені роботодавця надається Директорові, а від імені трудового колективу — уповноваженому ним органу.

Колективним договором регулюються виробничі, трудові і соціально-економічні відносини трудового колективу з адміністрацією Підприємства, питання охорони праці, соціального розвитку.

8. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

8.1. Планування фінансово-господарської діяльності здійснюється Підприємством шляхом складання річних фінансових планів, які погоджує уповноважений орган та в подальшому затверджує Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

8.2. У річних фінансових планах Підприємства передбачається розмір відрахування частини прибутку до бюджету міста Києва у плановому році. Відрахування частини прибутку до бюджету міста Києва в межах розміру, передбаченого фінансовим планом на поточний рік, здійснюється першочергово після сплати податків, зборів та інших обов'язкових платежів.

8.3. Підприємство подає звіт про свою фінансово-господарську діяльність Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та уповноваженому органу (уповноваженому органу Підприємства подає звіт щоквартально), а також державним статистичним та контролюючим органам — у формі та у строки, встановлені законодавством України.

8.4. Основним узагальнюючим показником фінансової і господарської діяльності Підприємства є прибуток.

8.5. Чистий прибуток Підприємства, який залишається після покриття матеріальних та прирівняних до них витрат, сплати відсотків за кредитами банків, передбачених законодавством України податків та інших обов'язкових платежів до бюджету, залишається в розпорядженні Підприємства і використовується у порядку, визначеному Власником.

8.6. Відносини Підприємства з іншими підприємствами, організаціями і громадянами в усіх сферах господарської діяльності реалізуються на основі договорів, гарантійних листів-замовлень.

8.7. Підприємство здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї роботи, веде статистичну звітність. Директор та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірність обліку та статистичної звітності.

8.8. Контроль за діяльністю Підприємства та ревізія його фінансово-господарської діяльності здійснюється згідно із законодавством України.

9. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

9.1. Підприємство провадить зовнішньоекономічну діяльність відповідно до законодавства України.

10. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ ПІДПРИЄМСТВА

10.1. Зміни до Статуту вносяться відповідно до законодавства України в такому ж порядку, в якому його затверджено.

11. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

11.1. Припинення Підприємства здійснюється шляхом його реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) або ліквідації за рішенням Власника або суду у випадках, передбачених законодавством України.

11.2. Припинення Підприємства здійснює комісія з припинення, яка утворюється за рішенням Власника або суду.

11.3. У разі реорганізації Підприємства його права та обов'язки переходять до його правонаступника.

11.4. Майно Підприємства, що залишається після задоволення вимог (претензій) кредиторів, використовується за рішенням Власника.

11.5. Підприємство припиняється з дня внесення запису про його припинення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб підприємців та громадських формувань.

11.6. Працівникам Підприємства, які звільняються у результаті реорганізації чи ліквідації Підприємства, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до законодавства України про працю.

Керівник апарату В. Бондаренко

Про внесення змін до пункту 1 розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 29 жовтня 2014 року № 1234 «Про уповноваження посадових осіб складати протоколи про адміністративні правопорушення»

Розпорядження № 1356 від 27 грудня 2016 року

Відповідно до пункту 2 частини першої статті 255 Кодексу України про адміністративні правопорушення, з метою забезпечення функціональності структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та районних в місті Києві державних адміністрацій, раціонального використання наявного кадрового ресурсу:

Внести до пункту 1 розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 29 жовтня 2014 року № 1234 «Про уповноваження посадових осіб складати протоколи про адміністративні правопорушення» такі зміни:

підпункт 1.2 викласти в такій редакції:

«1.2. Департаменту міського благоустрою та

збереження природного середовища виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), відділів контролю за благоустроєм районних в місті Києві державних адміністрацій за статтею 152 КУпАП: директора Департаменту; першого заступника директора Департаменту — начальника управління контролю за благоустроєм;

заступників начальника управління контролю за благоустроєм та начальників відділів;

начальників відділів управління контролю за благоустроєм;

заступників начальників відділів управління контролю за благоустроєм;

головних спеціалістів відділів управління контролю за благоустроєм;

провідних спеціалістів відділів управління контролю за благоустроєм;

начальників відділів контролю за благоустроєм районних в місті Києві державних адміністрацій;

начальників відділів контролю за благоустроєм та збереження природного середовища районних в місті Києві державних адміністрацій;

заступників начальників відділів контролю за благоустроєм районних в місті Києві державних адміністрацій;

заступників начальників відділів контролю за благоустроєм та збереження природного середовища районних в місті Києві державних адміністрацій;

заступників начальників відділів контролю за благоустроєм районних в місті Києві державних адміністрацій;

заступників начальників відділів контролю за благоустроєм та збереження природного середовища районних в місті Києві державних адміністрацій;

головних спеціалістів відділів контролю за благоустроєм районних в місті Києві державних адміністрацій;

головних спеціалістів відділів контролю за благоустроєм та збереження природного середовища районних в місті Києві державних адміністрацій;

провідних спеціалістів відділів контролю за благоустроєм районних в місті Києві державних адміністрацій;

старших інспекторів відділів контролю за благоустроєм районних в місті Києві державних адміністрацій;

інспекторів відділів контролю за благоустроєм районних в місті Києві державних адміністрацій;

спеціалістів відділів контролю за благоустроєм районних в місті Києві державних адміністрацій;

громадських інспекторів благоустрою міста Києва.»

підпункт 1.5 викласти в такій редакції:

«1.5. Управління житлово-комунального господарства районних в місті Києві державних адміністрацій за статтями 150, 151, 152 КУпАП: начальників управління житлово-комунального господарства районних в місті Києві державних адміністрацій;

керівників житлово-експлуатаційних організацій (всіх форм власності) та керівників їх структурних підрозділів;

заступників керівників житлово-експлуатаційних організацій (всіх форм власності) та заступників керівників їх структурних підрозділів;

головних інженерів житлово-експлуатаційних організацій (всіх форм власності);

старших майстрів житлово-експлуатаційних організацій (всіх форм власності);

старших майстрів технічних дільниць житлово-експлуатаційних дільниць;

майстрів технічних дільниць житлово-експлуатаційних організацій (всіх форм власності); провідних інженерів житлово-експлуатаційних дільниць.»

підпункт 1.6 викласти в такій редакції:

«1.6. Комунального підприємства «Київблагоустрой» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за статтею 152 КУпАП:

директора;

заступників директора;

заступників директора — начальників управлінь; начальників управлінь;

начальників відділів;

заступників начальників відділів;

провідних інспекторів;

старших інспекторів;

інспекторів I категорії.»

підпункт 1.7 викласти в такій редакції:

«1.7. Комунального підприємства «Центр ідентифікації тварин» за статтею 154 КУпАП: директора.»

підпункт 1.9 викласти в такій редакції:

«1.9. Комунальних підприємств по утриманню зелених насаджень за статтею 152 КУпАП: директорів комунальних підприємств;

перших заступників директорів комунальних підприємств;

заступників директорів комунальних підприємств;

головних інженерів комунальних підприємств; інженерів з рекреаційного благоустрою комунальних підприємств;

начальників дільниць комунальних підприємств;

головних агрономів комунальних підприємств: начальників відділень з озеленення комунальних підприємств;

начальників аварійних служб комунальних підприємств;

інспекторів гіо контролю за зеленими насадженнями комунальних підприємств;

провідних спеціалістів по захисту та контролю за зеленими насадженнями комунальних підприємств;

інженерів з контролю за зеленими насадженнями комунальних підприємств;

лінійних майстрів комунальних підприємств; майстрів комунальних підприємств;

екологів комунальних підприємств.»

підпункт 1.11 викласти в такій редакції:

«1.11. Комунального підприємства виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) по охороні, утриманню та експлуатації земель водного фонду м. Києва «Плесо» за статтею 152 КУпАП:

генерального директора;

заступника генерального директора з питань утримання та розвитку зон рекреації;

начальника служби утримання водних об'єктів; заступника начальника служби утримання водних об'єктів;

начальника інспекторського відділу; старшого інспектора інспекторського відділу.»

Голова В. Кличко

Про розподіл трансфертів з державного бюджету

Розпорядження № 1358 від 27 грудня 2016 року

Відповідно до частини сьомої статті 108 Бюджетного кодексу України, розпорядження Кабінету Міністрів України від 21 грудня 2016 року № 980-р «Деякі питання розподілу у 2016 році субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій», підпункту 17.5 пункту 17 рішення Київської міської ради від 22 грудня 2015 року № 61/61 «Про бюджет міста Києва на 2016 рік»:

1. Врахувати збільшення надходжень до загального фонду бюджету міста Києва за рахунок субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам по коду класифікації доходів бюджету 41034500 на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій на суму 3 000,0 тис. грн.

2. Спрямувати кошти субвенції з державного бюджету місцевим бюджетам на здійснення заходів щодо соціально-економічного розвитку окремих територій на видатки спеціального фонду бюджету міста Києва, головному розпоряднику коштів — Подільській районній в місті Києві державній адміністрації, по коду тимчасової класифікації видатків та кредитування міс-

цевих бюджетів 080800 «Первинна медична допомога населенню» на суму 3 000,0 тис. грн.

3. Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) врахувати вказані в пунктах 1, 2 цього розпорядження зміни у проекті рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 22 грудня 2015 року № 61/61 «Про бюджет міста Києва на 2016 рік».

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова В. Кличко

ДОКУМЕНТ

**Про схвалення проекту рішення
Київської міської ради
«Про внесення змін до рішення
Київської міської ради від 22 грудня 2015 року № 61/61
«Про бюджет міста Києва на 2016 рік»**

Розпорядження № 1357 від 27 грудня 2016 року

Відповідно до статей 23, 78, 108 Бюджетного кодексу України, статті 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 18 Закону України «Про місцеві державні адміністрації»:

1. Схвалити проект рішення Київської міської ради «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 22 грудня 2015 року № 61/61 «Про бюджет міста Києва на 2016 рік», що додається.

2. Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) подати на розгляд та за-

твердження Київської міської ради проект рішення «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 22 грудня 2015 року № 61/61 «Про бюджет міста Києва на 2016 рік».

3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова В. Кличко

**Про надання дозволів
на розміщення зовнішньої реклами**

Розпорядження № 1359 від 27 грудня 2016 року

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про рекламу», «Про дозвільну систему у сфері господарської діяльності». Типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2003 року № 2067, розділу II Порядку розміщення реклами в місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 22 вересня 2011 року № 37/6253, Концепції розвитку зовнішньої реклами в місті Києві, затвердженої рішенням Київської міської ради від 26 січня 2012 року № 20/7357, в межах функцій органу місцевого самоврядування:

1. Надати дозволи на розміщення зовнішньої реклами згідно з додатком до цього розпорядження у кількості 26 дозволів.

2. Відповідальність за розміщення та експлуатацію рекламних засобів з дотриманням норм техніки безпеки, пожежної безпеки і санітарних норм покласти на розповсюджувачів зовнішньої реклами.

3. Встановити, що дозволи, надані згідно з додатком до цього розпорядження, є дійсними до закінчення строку їх дії, а у випадку змін

у загальноміських вимогах (підходах) щодо розташування зовнішньої реклами, які зумовлюють неможливість розташування відповідних рекламних засобів, до настання таких змін у загальноміських вимогах (підходах).

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова В. Кличко

Додаток
до розпорядження
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)
27.12.2016 № 1359

**Дозволи на розміщення зовнішньої реклами,
що надаються**

№	№ дозволу	Розповсюджувач реклами	Тип рекламного засобу	Площа, кв.м	Місце розташування
1.	55404-16	ТОВ "ДЕНТ - СЕРВІС ПЛЮС"	Рекламна вивіска на будинку (будівлі), споруді	1,658	Голосіївський район, просп. Глушкова Академіка, 26
2.	55421-16	Товариство з обмеженою відповідальністю "АТБ - маркет"	Конструкції на даху будинку (будівлі), споруді	12,5	Дарницький район, вул. Ахматової Анни, 15/27
3.	55422-16	Товариство з обмеженою відповідальністю "АТБ - маркет"	Конструкції на даху будинку (будівлі), споруді	12,5	Дарницький район, вул. Ахматової Анни, 15/27
4.	55405-16	ТОВ "РОЯЛТІ - РЕНТ"	Щит на фасаді будинку (беклайт)	18	Дарницький район, вул. Гришка Михайла, 5
5.	55406-16	ТОВ "РОЯЛТІ - РЕНТ"	Щит на фасаді будинку (беклайт)	18	Дарницький район, вул. Гришка Михайла, 5
6.	55407-16	ТОВ "РОЯЛТІ - РЕНТ"	Щит на фасаді будинку (беклайт)	18	Дарницький район, вул. Гришка Михайла, 5
7.	55395-16	ПІІ "МакДональдз Юкрейн ЛТД"	Прапор, прапорець, парасоля, намет, який використовується як рекламоносій до 5 кв.м	4,93	Дарницький район, вул. Гришка Михайла, 7
8.	55396-16	ПІІ "МакДональдз Юкрейн ЛТД"	Прапор, прапорець, парасоля, намет, який використовується як рекламоносій до 5 кв.м	4,93	Дарницький район, вул. Гришка Михайла, 7
9.	55419-16	Товариство з обмеженою відповідальністю "АТБ - маркет"	Рекламна вивіска на будинку (будівлі), споруді	4	Дніпровський район, вул. Малишка Андрія, 25/1
10.	55420-16	Товариство з обмеженою відповідальністю "АТБ - маркет"	Рекламна вивіска на будинку (будівлі), споруді	2,25	Дніпровський район, вул. Малишка Андрія, 25/1
11.	55412-16	ПП "Стоматологічна клініка "Маранта"	Рекламна вивіска на будинку (будівлі), споруді	4	Оболонський район, вул. Героїв Дніпра, 67
12.	55400-16	ТОВ "ТВА-ГРУПП"	Рекламна вивіска на будинку (будівлі), споруді	3,56	Оболонський район, вул. Йорданська, 7-в
13.	55416-16	Товариство з обмеженою відповідальністю "Фоззі-Фуд"	Конструкції на даху будинку (будівлі), споруді	31,68	Оболонський район, вул. Малиновського Маршала, 5
14.	55415-16	Товариство з обмеженою відповідальністю "Фоззі-Фуд"	Конструкції на даху будинку (будівлі), споруді	31,95	Оболонський район, вул. Архипенка Олександра, 6

15.	55409-16	ТОВ "САВ-Дистрибьюшн"	Рекламна вивіска на будинку (будівлі), споруді	3,2	Печерський район, вул. Велика Васильківська (Червоноармійська), 45
16.	55408-16	ТОВ "САВ-Дистрибьюшн"	Кронштейн на фасаді будинку (будівлі), споруді	0,4608	Печерський район, вул. Велика Васильківська (Червоноармійська), 45
17.	55410-16	ТОВ "САВ-Дистрибьюшн"	Рекламна вивіска на будинку (будівлі), споруді	1,6	Печерський район, вул. Велика Васильківська (Червоноармійська), 45
18.	55413-16	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "УКРСИБАНК"	Рекламна вивіска на будинку (будівлі), споруді	23,7198	Печерський район, вул. Мечникова, 2
19.	55414-16	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "УКРСИБАНК"	Рекламна вивіска на будинку (будівлі), споруді	23,7198	Печерський район, вул. Мечникова, 2
20.	55417-16	Товариство з обмеженою відповідальністю "Фоззі-Фуд"	Конструкції на даху будинку (будівлі), споруді	25,36	Подільський район, просп. "Правди", 58
21.	55401-16	ТОВ "ТВА-ГРУПП"	Рекламна вивіска на будинку (будівлі), споруді	12	Святошинський район, бульв. Кольцова, 14-а
22.	55399-16	ТОВ "ЕГЛО СВІТ"	Рекламна вивіска на будинку (будівлі), споруді	3,2401	Солом'янський район, бульв. Лепсе Івана, 6 літ. Ж
23.	55398-16	ТОВ "ЕГЛО СВІТ"	Рекламна вивіска на будинку (будівлі), споруді	20,5623	Солом'янський район, бульв. Лепсе Івана, 6 літ. Ж
24.	55418-16	Товариство з обмеженою відповідальністю "АТБ - маркет"	Кронштейн на фасаді будинку (будівлі), споруді	0,98	Солом'янський район, вул. Борщагівська, 154
25.	55424-16	ТОВ "Столичний медичний альянс"	Рекламна вивіска на будинку (будівлі), споруді	4,355	Шевченківський район, бульв. Шевченка Тараса, 38
26.	55402-16	ТОВ "ВІ.АІ.ПІ. СЕРВІС ТРЕЙД"	Рекламна вивіска на будинку (будівлі), споруді	3	Шевченківський район, вул. Білоруська, 10/18

Керівник апарату В. Бондаренко

**Про внесення змін до розпорядження виконавчого органу
Київської міської ради (Київської міської державної
адміністрації) від 03 вересня 2014 року № 979 «Про Тимчасовий
розподіл обов'язків між Київським міським головою, першим
заступником голови Київської міської державної адміністрації,
заступниками голови Київської міської державної адміністрації
та керівником апарату виконавчого органу Київської міської
ради (Київської міської державної адміністрації)»**

Розпорядження № 1308 від 22 грудня 2016 року

Відповідно до законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про столицю України – місто-герой Київ», Регламенту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 08 жовтня 2013 року № 1810:

1. Пункт 7 Розділу 2 Тимчасового розподілу обов'язків між Київським міським головою, першим заступником голови Київської міської державної адміністрації, заступниками голови Київської міської державної адміністрації та керівником апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 03 вересня 2014 року № 979, після абзацу третього доповнити новим абзацом четвертим такого змісту:

«Департаменту інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації);»

У зв'язку з цим абзац четвертий вважати абзацом п'ятим.

2. Затвердити зміни до додатка 3 до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 03 вересня 2014 року № 979 «Про Тимчасовий розподіл обов'язків між Київським міським головою, першим заступником голови Київської міської державної адміністрації, заступниками голови Київської міської державної адміністрації та керівником апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» (в редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 12 листопада 2015 року № 1104), що додаються.

Голова В. Кличко

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження виконавчого органу
Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)
22.12.2016 р. № 1308

**Зміни до додатка 3 до розпорядження виконавчого органу Київської
міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 03 вересня
2014 року № 979 «Про Тимчасовий розподіл обов'язків між Київським
міським головою, першим заступником голови Київської міської
державної адміністрації, заступниками голови Київської міської
державної адміністрації та керівником апарату виконавчого органу
Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)»
(в редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської
ради (Київської міської державної адміністрації)
від 12 листопада 2015 року № 1104)**

1. У графі 2 позиції «Пліс Г. В.» слова «Департамент фінансів» замінити словами «Департамент інформаційно-комунікаційних технологій».

2. Графу 3 позиції «Департамент інформаційно-комунікаційних технологій» позиції «Пліс Г. В.» доповнити словами «Комуніальне підприємство «Інформатика» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)».

3. У графі 3 позиції «Апарат» позиції «Бондаренко В. В.» слова «Комуніальне підприємство «Інформатика» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» виключити.

Керівник апарату В. Бондаренко

Про затвердження проекту «Будівництво житлового будинку з об'єктами соціально-культурного призначення та підземним паркінгом (з виділенням частки квартир для потерпілих від діяльності ПБК «Еліта-центр») у провулку Платонівському у Солом'янському районі м. Києва»

Розпорядження № 1311 від 22 грудня 2016 року

Відповідно до пункту 10 статті 22 Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ» та постанови Кабінету Міністрів України від 11 травня 2011 року № 560 «Про затвердження Порядку затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України»:

1. Затвердити проект «Будівництво житлового будинку з об'єктами соціально-культурного призначення та підземним паркінгом (з виділенням частки квартир для потерпілих від діяльності ПБК «Еліта-центр») у провулку Платонівському у Солом'янському районі м. Києва», враховуючи експертний звіт щодо розгляду проектної документації від 27 вересня 2016 року № 00-1235-16/ЦБ (№ 00-0035-16/ЦБ), доповнення до цього експертного звіту від 30 вересня 2016 року та лист від 22 листопада 2016 року № 1838 Державного підприємства «Спеціалізована державна експертна організація — Центральна служба української державної будівельної експертизи», з такими техніко-економічними показниками:

Показник	Од. виміру	Кількість		
		Всього	у тому числі за чергами будівництва	
			I черга (зовнішні інженерні мережі, ТП)	II черга (житловий будинок, підземний паркінг)
Вид будівництва - нове будівництво				
Ступінь вогнестійкості будинку - I				
Площа ділянки	га	0,2560	0,2560	
Площа забудови	м ²	1032,77	31,20	1001,57
Поверховість	поверх	1; 23	1	23
Площа житлового будинку	м ²	15574,56	-	15574,56
Загальна кількість квартир у будинку, у тому числі:	квартира	210	-	210
однокімнатних	квартира	120	-	120
двокімнатних	квартира	42	-	42
трикімнатних	квартира	44	-	44
чотирикімнатних	квартира	2	-	2
п'ятикімнатних	квартира	2	-	2
Площа квартир у будинку	м ²	10686,87	-	10686,87
Площа літніх приміщень	м ²	323,64	-	323,64
Загальна площа квартир у будинку	м ²	11010,51	-	11010,51
Загальна площа вбудованих нежитлових приміщень (офіси)	м ²	372,58	-	372,58
Корисна площа вбудованих нежитлових приміщень (офіси)	м ²	338,09	-	338,09
Площа комутаційно-розподільного вузла зв'язку	м ²	7,08	-	7,08
Загальний будівельний об'єм, у тому числі:	м ³	70082,53	-	70082,53
вище відмітки 0,000	м ³	57007,53	-	57007,53
нижче відмітки 0,000	м ³	13075,0	-	13075,0
Загальна площа паркінгу	м ²	3227,43	-	3227,43
Корисна площа паркінгу	м ²	3187,48	-	3187,48
Місткість паркінгу	м/м	93	-	93
Площа приміщень ТП	м ²	16,26	16,26	-
Кількість створених робочих місць	місце	28	-	28
Тривалість будівництва	місяць	35,5	7,5	35,5
Річна потреба:				
води	тис.м ³	46,68	-	46,68
електричної енергії	МВт год	2574	-	2574
теплової енергії	Гкал	2589,31	-	2589,31
Водопровід				
Трубопровід Д = 225 мм	км	0,329	0,329	-
Каналізація господарсько-побутова				
Трубопровід Д = 315 мм	км	0,078	0,078	-
Каналізація дощова				
Трубопровід Д = 110 мм	км	0,008	0,008	-
Трубопровід Д = 160 мм	км	0,015	0,015	-
Трубопровід Д = 560 мм	км	0,327	0,327	-
Електропостачання				
Кабельна лінія 10 кВ	км	1,431	1,431	-
Зовнішнє освітлення				
Опора освітлення зі світильником	одиниць	25	25	-
Загальна кошторисна вартість будівництва у поточних цінах 1 станом на 27.09.2016, у тому числі:	тис. гри	219272,849	11140,636	208132,213
будівельні роботи	тис. грн	163330,624	8135,699	155194,425
устаткування, меблі та інвентар	тис. грн	8531,731	-	8531,731
інші витрати	тис. грн	47410,494	3004,937	44405,557
Із вартості II черги:				
Житлова частина, у тому числі:	тис. грн	158658,113	-	158658,113
будівельні роботи	тис. грн	118376,273	-	118376,273
устаткування, меблі та інвентар	тис. грн	6817,723	-	6817,723
інші витрати	тис. грн	33464,117	-	33464,117

Вбудовані приміщення, у тому числі:	тис. грн	5033,402	-	5033,402
будівельні роботи	тис. грн	3761,746	-	13761,746
устаткування, меблі та інвентар	тис. грн.	139,270	-	139,270
інші витрати	тис. грн	1132,386	-	1132,386
Паркінг у тому числі:	тис. грн	44440,698	-	44440,698
будівельні роботи	тис. грн	33056,906	-	33056,906
устаткування, меблі та інвентар	тис. грн	1574,738	-	1574,738
інші витрати	тис. грн	9809,054	-	9809,054

2. Використання коштів на покриття ризику (з ПДВ), що передбачені зведеним кошторисним розрахунком будівництва, здійснює замовник будівництва на підставі обґрунтованих документів та результатів їх легальної перевірки у встановленому порядку.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Київської міської державної адміністрації Спасибка О. В.

Голова В. Кличко

Про відмову в продовженні строку дії дозволів на розміщення зовнішньої реклами

Розпорядження № 1313 від 22 грудня 2016 року

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про рекламу», «Про дозвілну систему у сфері господарської діяльності», Типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2003 року № 2067, розділу II Порядку розміщення реклами в місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 22 вересня 2011 року № 37/6253, Концепції розвитку зовнішньої реклами в місті Києві, затвердженої рішенням Київської міської ради від 26 січня 2012 року. № 20/7357, в межах функцій органу місцевого самоврядування:

1. Відмовити в продовженні строку дії дозволів на розміщення зовнішньої реклами згідно з додатком до цього розпорядження у кількості 9 дозволів.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова В. Кличко

Додаток до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) 22.12.2016 р. № 1313

Дозвіл на розміщення зовнішньої реклами, строк дії яких не продовжується

№	№ дозволу	Розповсюджувач реклами	Тип рекламного засобу	Площа, кв. м	Місце розташування рекламного засобу
1	00082-03	ПП "ДІЛ"	Конструкції на даху будинку (будівлі), споруди	17,423	Шевченківський район, вул. Хрещатик, 28/2
2	03594-04	ПП "ДІЛ"	Конструкції на даху будинку (будівлі), споруди	35	Печерський район, вул. Велика Васильківська (Червоноармійська), 13/2
3	04894-04-П-1	Товариство з обмеженою відповідальністю "Центросервіс"	Рекламна вивіска на будинку (будівлі), споруди	30,38	Оболонський район, просп. Бандери Степана (Московський), 23
4	05531-04-П-1	Товариство з обмеженою відповідальністю "Центросервіс"	Банер, панно на фасаді будинку (будівлі), споруди	66,24	Оболонський район, просп. Бандери Степана (Московський), 23
5	06153-04-П-1	Товариство з обмеженою відповідальністю "1 "Центросервіс"	Рекламна вивіска на будинку (будівлі), споруди	21	Оболонський район, просп. Бандери Степана (Московський), 23
6	17547-07	ПП "ДІЛ"	Конструкції на даху будинку (будівлі), споруди	36	Печерський район, вул. Велика Васильківська (Червоноармійська), 13/1
7	27404-11	ТОВ "Пегас Туристик"	Конструкції на даху будинку (будівлі), споруди	39,6	Дарницький район, Харківське шосе, 201-203
8	28886-11	ТОВ "Три-Атік"	Конструкції на даху будинку (будівлі), споруди	8	Печерський район, бульв. Лесі Українки, 28
9	05532-04-П-1	Товариство з обмеженою відповідальністю "1 "Центросервіс"	Банер, панно на фасаді будинку (будівлі), споруди	49,68	Оболонський район, просп. Бандери Степана (Московський), 23

Керівник апарату В. Бондаренко

Про переоформлення ліцензії, виданої КИЇВСЬКОМУ ПРОФЕСІЙНО-ПЕДАГОГІЧНОМУ КОЛЕДЖУ ІМЕНІ АНТОНА МАКАРЕНКА

Розпорядження № 1307 від 22 грудня 2016 року

Відповідно до частини шостої статті 21 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності», розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 09 червня 2016 року № 406 «Про ліцензування освітньої діяльності у сферах загальної середньої освіти та дошкільної освіти у місті Києві»:

1. Переоформити ліцензію серії АВ № 298119 у сфері загальної середньої освіти (надання повної загальної середньої освіти), видану КИЇВСЬКОМУ ПРОФЕСІЙНО-ПЕДАГОГІЧНОМУ КОЛЕДЖУ ІМЕНІ АНТОНА МАКАРЕНКА і ідентифікаційний код 02500735, місцезнаходження: 01135, м. Київ, вулиця Вячеслава Чорновола, будинок 24), на ліцензію на право провадження освітньої діяльності у сфері загальної середньої освіти (повної загальної середньої освіти).

2. Ліцензію серії АВ № 298119 у сфері загальної середньої освіти (надання мовної загальної середньої освіти), видану КИЇВСЬКОМУ ПРОФЕСІЙНО-ПЕДАГОГІЧНОМУ КОЛЕДЖУ ІМЕНІ АНТОНА МАКАРЕНКА, визнати недійсною.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Київської міської державної адміністрації Старостенко Г. В.

Голова В. Кличко

РЕКЛАМА

10 МІФІВ ПРО СУБСИДІЇ

Міф #1

Кажуть, що СУБСИДІЮ ДОВЕДЕТЬСЯ ПОВЕРТАТИ, а її оформлення може перешкодити продажу квартири, будинку чи оформленню спадку!



Насправді, СУБСИДІЯ Є БЕЗПОВОРотною ДЕРЖАВНОЮ ДОПОМОГОЮ, її отримання не пов'язане і не тягне за собою зміни власника життя.

Міф #2

Кажуть, що необхідно ВИКОРИСТОВУВАТИ В ПОВНОМУ ОБСЯЗІ ГАЗ, ВОДУ, ЕЛЕКТРОЕНЕРГІЮ, на які призначена житлова субсидія, інакше її перестануть надавати!

Насправді, якщо люди не використали всю норму ресурсів на сім'ю, ЗАОЩАДЖЕНІ КОШТИ СУБСИДІЇ ЗАЛИШАЮТЬСЯ НА РАХУНКАХ СІМ'І в межах опалювального сезону і можуть бути використані в подальші місяці і для погашення обов'язкової частки платежу.



Міф #3

Кажуть, що КЛОПОТУ З ОФОРМЛЕННЯМ СУБСИДІЇ БАГАТО, а в реальності вона може скласти мізерну суму!

Насправді, Субсидію оформити просто: ПОТРІБНО ЛИШЕ ЗАПОВНИТИ ЗАЯВУ ТА ДЕКЛАРАЦІЮ. Все решта зроблять органи соціального захисту. Подати заявку можна і через Інтернет на сайті subsidiy.mfsp.gov.ua



Міф #4

Кажуть, що СУБСИДІЇ НЕ НАДАЮТЬСЯ БЕЗРОБІТНИМ працевдатим громадянам або сім'ям, до складу яких входять такі особи!

Насправді, якщо такі громадяни не мають доходів для розрахунку субсидії їм буде враховано умовний дохід в розмірі двох прожиткових мінімумів (з 1 травня 2016 р. - 2900 грн.) І СУБСИДІЯ ЇМ БУДЕ ПРИЗНАЧЕНА



Міф #5

Кажуть, що ЗА ПОМИЛКИ ПРИ ЗАПОВНЕННІ ДЕКЛАРАЦІЇ БУДУТЬ ШТРАФУВАТИ АБО НАВІТЬ ЗАБИРАТИ СУБСИДІЇ!

Насправді, жодних ШТРАФІВ ЗА ПОМИЛКИ в Деклараціях Важливо не приховувати інформацію про свої доходи.



Міф #6

Кажуть, що СУБСИДІЇ НЕ ПРИЗНАЧАЮТЬСЯ ЗА НАЯВНОСТІ ЗАБОРГОВАНІСТІ за оплату комунальних послуг!

Насправді, ЗАБОРГОВАНІСТЬ з оплати за житлово-комунальні послуги НЕ ВПЛИВАЄ НА ОФОРМЛЕННЯ СУБСИДІЇ.



Міф #7

Кажуть, що громадяни можуть ВТРАТИТИ СУБСИДІЮ, ЯКЩО БУДУТЬ КУПУВАТИ ВАЛЮТУ!

Насправді, Субсидія не призначається, якщо будь-хто з членів домогосподарства протягом 12 місяців перед зверненням про призначення субсидії здійснив одноразово купівлю товарів робіт та послуг на суму, яка на дату купівлі перевищує 50 тис. грн. КУПІВЛЯ ВАЛЮТИ НЕ ВХОДИТЬ В ПЕРЕЛІК вартісних покупок, здійснення яких позбавляє права на субсидію.



Міф #8

Кажуть, що СУБСИДІЙ ПОЗБАВЛЯТЬ ТІ СІМ'І, ЯКІ МАЮТЬ ДЕПОЗИТИ у банку в сумі більше 50 тисяч гривень!



Насправді, ДЕПОЗИТИ У БАНКАХ НЕ ВРАХОВУЮТЬСЯ ЯК ДОХОДИ і не входять в перелік критеріїв, на підставі яких може бути відмовлено в наданні субсидії.

Міф #10

Кажуть, що Субсидія НЕ ПРИЗНАЧАЄТЬСЯ БАТЬКАМ-ПЕНСІОНЕРАМ, в помешканні яких ЗАРЕЄСТРОВАНІ ПОВНОЛІТНІ ДІТИ, які проживають в іншому місці!

Насправді, рішення комісії приймається З УРАХУВАННЯМ ДОКУМЕНТУ, ЩО ПІДТВЕРДЖУЄ ТИМЧАСОВУ ВІДСУТНІСТЬ ОСІБ З ЧИСЛА ЗАРЕЄСТРОВАНИХ. За відсутності документа - на підставі акту обстеження матеріально-побутових умов проживання сім'ї.



Кажуть, що СІМ'Я НЕ МОЖЕ ПРЕТЕНДУВАТИ НА СУБСИДІЮ, якщо у будь-кого з членів родини У ВЛАСНОСТІ Є ЗЕМЕЛЬНИЙ ПАЙ!

Насправді, наявність будь-якого майна, в тому числі квартири, машини, трактора, корови, земельних паїв, НЕ ВПЛИВАЄ НА ПРАВО ОТРИМАННЯ СУБСИДІЇ. При розрахунку розміру субсидії враховується дохід, який приносить це майно. Якщо пай не здається в оренду, то дохід відсутній.



ЗАЛИШИЛИСЯ ПИТАННЯ?

ГАРЯЧА ЛІНІЯ: 15-45

teplo.gov.ua

Публічне акціонерне товариство «Львівська вугільна компанія», адреса: (80086, Львівська область, Сокальський район, с. Сілець, код ЄДРПОУ 35879807) оголошує конкурс з визначення організатора аукціону з продажу відходів виробництва підприємства: вугільної породи та тонких відходів вуглезабагачення.
Відповідно до статті 49 Закону України «Про відновлення платоспроможності боржника або визнання його банкрутом» №4212-VI від 22.12.2011 р. із внесеними змінами «Організатор аукціону визначається замовником за конкурсом, що проводиться у визначеному замовником порядку, основними критеріями якого вважається наявність ліцензії, достатній, але не менш, як три роки досвід проведення аукціонів, запропонована найменша сума винагороди».
З огляду на те, що спеціальний Закон України «Про ліцензування» не передбачає наявності ліцензії для проведення торгів (аукціонів) - вимога про наявність ліцензії у організатора торгів, до уваги не приймається.
До заяви про участь в конкурсі із зазначенням електронної адреси заявника в обов'язковому порядку додаються:
- Свідоцтво/виписка про державну реєстрацію;
- Копія наказу/протоколу про призначення керівника або директора філії;
- Довідка довідкової форми про наявність досвіду проведення торгів;
- Запропонована вартість послуги.
Організатором аукціону не може бути заінтересована особа стосовно боржника, кредитора та замовника аукціону.
Заявки на участь в конкурсі приймаються протягом 10 днів включно з дати опублікування даного оголошення на поштову адресу: 18001, м. Черкаси, вул. Пушкіна, 67, к. 97, Політленку Володимир Олексійович, тел.: (067-470-52-80.

ТОВ «ЄВРО-РЕКОНСТРУКЦІЯ» повідомляє про встановлення з 30.12.2016 року тарифів на теплову енергію згідно з постановою НКРЕКП від 02.12.2016 № 2126 «Про внесення змін до деяких постанов НКРЕКП

для потреб бюджетних установ та інших споживачів (крім населення):
Тариф на теплову енергію - 1291,15 грн. за 1 Гкал (без ПДВ) за такими складовими:
Тариф на виробництво теплової енергії - 1202,40 грн. за 1 Гкал (без ПДВ)
Тариф на постачання теплової енергії - 3,70 грн. за 1 Гкал (без ПДВ).
Для потреб релігійних організацій (крім обсягів, що використовуються для провадження виробничо-комерційної діяльності)
Тариф на теплову енергію - 1002,03 грн. за 1 Гкал (без ПДВ) за такими складовими:
Тариф на виробництво теплової енергії - 913,28 грн. за 1 Гкал (без ПДВ)
Тариф на постачання теплової енергії - 3,70 грн. за 1 Гкал (без ПДВ)
З 30.12.2016 року тарифів на послугу з централізованого постачання гарячої води згідно постанови НКРЕКП від 02.12.2016 № 2127 «Про внесення змін до постанови НКРЕКП від 30.04.2015 № 1543
Для бюджетних установ - 69,39 грн. за 1 куб м. (без ПДВ)
Для релігійних організацій (крім обсягів, що використовуються для провадження виробничо-комерційної діяльності) - 54,99 грн. за 1 куб м. (без ПДВ)
для інших споживачів (крім населення) - 69,39 грн. за 1 куб м. (без ПДВ)

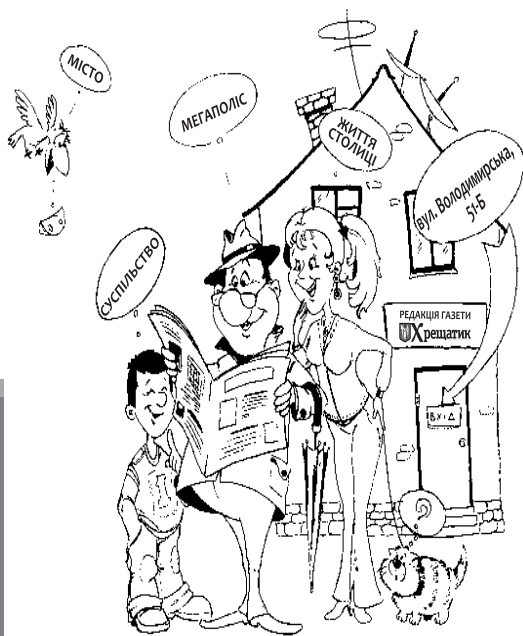
Оголошення про намір передати в оренду наступні об'єкти, що належать до сфери управління Деснянської районної в м. Києві державної адміністрації:
1) просп. Маяковського, 21-В, загальна площа - 124,50 кв.м, 1 поверх, мета використання за заявою ініціатора оренди - розміщення суб'єкта господарювання, що здійснює освітню діяльність (вивчення іноземних мов), вартість об'єкта оренди - 2366500,00 грн, ставка орендної плати - 15%, тижнева орендна плата (без ПДВ) - 616,30 грн, термін оренди 2 роки 364 дні. Відповідно до рішення Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, місячна орендна плата (без ПДВ) у грн коригується на індекс інфляції.
Балансоутримувач - школа І-ІІІ ступенів № 270 Деснянського району міста Києва розташованій за адресою: просп. Маяковського, 21-В.
Приєм заяв про оренду нежитлових приміщень проводиться - 10 робочих днів з дня публікації оголошення. Заяви про оренду приймаються за адресою: 02225, м. Київ, просп. Маяковського, 29, Деснянська районна в м. Києві державна адміністрація, каб. 220. Отримати довідкову інформацію можна за тел.: 546-20-51, 546-20-71, 546-07-49.

Оголошення про намір передати в оренду наступні об'єкти, що належать до сфери управління Деснянської районної в м. Києві державної адміністрації:
1) вул. Курчатова, 5, загальна площа - 97,60 кв.м, 1 поверх, вартість об'єкта оренди - 1493670,00 грн, мета використання за заявою ініціатора оренди - розміщення кафе, що здійснює продаж товарів підкаціонної групи та кафе, яке не здійснює продаж товарів підкаціонної групи, орендані ставки - 20% та 8% відповідно, місячна орендна плата (без ПДВ) - 13676,67 грн, термін оренди 2 роки 364 дні. Відповідно до рішення Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, місячна орендна плата (без ПДВ) у грн коригується на індекс інфляції.
Балансоутримувач - комунальне підприємство «Ватутінськийвистбуд» розташоване за адресою: вул. Електротехнічна, 11.
Приєм заяв про оренду нежитлових приміщень проводиться - 10 робочих днів з дня публікації оголошення. Заяви про оренду приймаються за адресою: 02225, м. Київ, просп. Маяковського, 29, Деснянська районна в м. Києві державна адміністрація, каб. 220. Отримати довідкову інформацію можна за тел.: 546-20-51, 546-20-71, 546-07-49.

Оголошення про намір передати в оренду наступні об'єкти, що належать до сфери управління Деснянської районної в м. Києві державної адміністрації:
1) вул. Бальзака, 94, загальна площа - 184,61 кв.м, підвал, вартість об'єкта оренди - 1662400,00 грн, мета використання за заявою ініціатора оренди - розміщення складу, орендна ставка - 8%, місячна орендна плата (без ПДВ) - 11082,67 грн, термін оренди 2 роки 364 дні. Відповідно до рішення Київської міської ради від 21.04.2015 № 415/1280, місячна орендна плата (без ПДВ) у грн коригується на індекс інфляції.
Балансоутримувач - комунальне підприємство «Ватутінськийвистбуд» розташоване за адресою: вул. Електротехнічна, 11. Приєм заяв про оренду нежитлових приміщень проводиться - 10 робочих днів з дня публікації оголошення. Заяви про оренду приймаються за адресою: 02225, м. Київ, просп. Маяковського, 29, Деснянська районна в м. Києві державна адміністрація, каб. 220. Отримати довідкову інформацію можна за тел.: 546-20-51, 546-20-71, 546-07-49.

ПЕРЕДПЛАТА

газети
«ХРЕЩАТИК»



АДРЕСА:

01001, м. Київ,

вул. Володимирська, 51-Б

ТЕЛЕФОН 234-27-35

ІНДЕКС ЩОДЕННОГО ВИПУСКУ (ВТ, СР, ПТ)

61308

Передплатні ціни

на місяць 40 грн. 90 коп.
на 3 місяці 122 грн. 70 коп.
на 6 місяців 245 грн. 40 коп.
на 12 місяців 490 грн. 80 коп.

Оформлення проводиться в редакції

У Київраді розробили інтерактивну карту проектів громадського бюджету

ВІДДІЛ інформаційного та комп'ютерного забезпечення Київської міської ради розробив інтерактивну карту проектів громадського бюджету. На карті можна знайти локацію всіх громадських ініціатив, а також їх коротку характеристику. Щоб детально ознайомитись з конкретними проектами, з інтерактивної карти можна перейти на офіційний сайт громадського бюджету.

За бажанням користувачів можна сортувати проекти на карті за категоріями (наприклад, «Спорт», «Освіта», «Охорона здоров'я» тощо).

«Ідею створити таку карту запропонував в соціальних мережах один з мешканців столиці під час обговорення: як популяризувати проекти громадського бюджету серед киян. Майже за день ми втілили ідею в життя. Тепер кожен мешканець міста в онлайн-режимі може на власні очі побачити проект, який ініціюють у його районі чи навіть будинку», — зазначив керуючий справами Київради Ігор Хацевич.

Ознайомитись з інтерактивною картою можна за посиланням [https://www.google.com/maps/d/u/0/embed?](https://www.google.com/maps/d/u/0/embed?mid=1D0C2mdAkpggE_r8GoXJikNi0A4&ll=50.433915804700234%2C30.490253449999955&z=11)

[mid=1D0C2mdAkpggE_r8GoXJikNi0A4&ll=50.433915804700234%2C30.490253449999955&z=11](https://www.google.com/maps/d/u/0/embed?mid=1D0C2mdAkpggE_r8GoXJikNi0A4&ll=50.433915804700234%2C30.490253449999955&z=11)

Вона доступна як з ПК, так і з мобільних пристроїв. Нагадаємо, що з 27 грудня 2016 року розпочалося голосування за проекти громадського бюджету. Віддавати голоси за кращі ініціативи, які втілюватимуть у столиці, можна до 29 січня 2017 року. Проголосувати можна з ПК чи мобільного телефону за допомогою «Картки киянина», BankID, або використовуючи електронний цифровий підпис.

Підтримати обрані проекти можна також і в Центрі надання адмінпослуг. Для цього потрібно мати «Картку киянина» або бути зареєстрованим в електронному кабінеті найбільших банків.

Загалом у 2017 році втілюватимуть ініціативи, які набрали найбільшу кількість голосів сумарно на 50 млн грн (до 1 млн грн на один проект).

Всі деталі на офіційному сайті громадського бюджету: <https://gb.kievcity.gov.ua/>.

Ознайомитись із проектами можна за посиланням: <https://gb.kievcity.gov.ua/projects> ■

Кінотеатр «Тампере» повернуть до комунальної власності

КИЇВСЬКОЮ місцевою прокуратурою № 9 пред'явлено позов до Господарського суду міста з вимогою визнати право власності на цілісний майновий комплекс «Кінотеатр «Тампере», що розташований на вул. Героїв Севастополя, за територіальною громадою.

Як повідомили «Хрещатику» в прес-службі столичної прокуратури,

наприкінці 2013 року приватне товариство зареєструвало право власності на комплекс кінотеатру загальною площею понад 2 тис. м² та вартістю майже 19 млн гривень. Проте з'ясувалося, що процедура відчуження кінотеатру відбулася незаконно, а саме: в обхід встановленої законодавством приватизаційної процедури для об'єктів культури. Крім того, Київська міська рада зважала не приймала жодного рішення про відчуження вказаного цілісного майнового комплексу «Кінотеатр «Тампере».

Зважаючи на виявлені порушення, прокуратурою заявлено позов до суду з вимогою повернути приміщення кінотеатру у комунальну власність ■

На Майдані Незалежності реконструюють «Великий» і «Малі» фонтани

НА МАЙДАНІ НЕЗАЛЕЖНОСТІ реконструюють «Великий» і «Малі» (6 одиниць) фонтани, що розташовані на парній стороні вулиці Хрещатик. Замовником робіт визначено СВКП «Київводфонд». Підписано відповідні розпорядження КМДА. Нагадаємо, що під час Революції Гідності протягом 2013-2014 років конструкціям і обладнанню фонтанів було завдано значної шкоди, відключено від електро- та водопостачання, у зв'язку з чим їхню роботу було припинено.

Оновлення водогравів задовольнить рекреаційні та естетичні потреби мешканців і гостей столиці, підвищить архітектурно-дизайнерський статус і рівень туристичної привабливості Києва. Проектом передбачено виконання заходів без зміни зовнішніх геометричних розмірів їхніх фундаментів. Фінансування робіт здійснюватиметься відповідно до показників Програми економічного і соціального розвитку міста ■

Підготував Віталій ЗНАМЕНСЬКИЙ | «Хрещатик»

НАЦІОНАЛЬНИЙ ЦИРК
— ПЕРМОГА, 2
МІНІСТЕРСТВО КУЛЬТУРИ УКРАЇНИ

Запрошуємо на головну циркову ялинку країни

Попелюшка

ЦИРК КОБЗОВ

★★★★★

НОВОРИЧНА КАЗКА

WOZZU

з 19 ГРУДНЯ до 15 СІЧНЯ

(093) 100 44 77
дзвінки згідно тарифів вашого оператора

КВИТКИ У ПРОДАЖУ НА САЙТІ:
WWW.KOBZOV.UA

ТРЦ Skymall
проспект Генерала Ватутіна, 2Т

КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АКАДЕМІЧНИЙ ТЕАТР ОПЕРЕТИ

ПРЕМ'ЄРА
7. В КВІТНЯ

Музика
Дж. Россіні

СВІЛЬСЬКИЙ ЦИР УЛЬЦИК

Комічна опера на 2 дії

Художній керівник театру – н. а. України Богдан Струтинський

Партнер театру: КОБЛЕВО

Інформаційні спонсори: ЕСПРЕСО, ІНТЕР-УКРАЇНА, АНТИКОРУПЦІЯ, АНТИКРИЗИС, АНТИДІВЕРЗИЯ

Замовлення квитків: (044) 287-62-57, 287-26-30
Колективні замовлення квитків: (044) 287-01-12
Сайт: www.dnbnrta.com.ua

© Всеукраїнська федеративна організація "Українська опера" у м. Києві, вул. Марка Вовчка, 12/14.
"Вартість вхідних дзвінків згідно тарифів вашого оператора"