



НОВИНИ

Допомога військовим від міської влади

Столична влада передала матеріальну допомогу на суму понад 500 тис. грн двом підшефним військовим частинам. Перший заступник голови КМДА Геннадій Пліс запевнив, що місто і надалі буде у межах своїх можливостей підтримувати армію.

«Ми привезли те, про що попросили представники військових частин,— прокоментував Геннадій Пліс.— Адже керівники на місцях краще знають, що їм потрібно, і ми максимально врахували їхні побажання».

За його словами, допомогу збірала силами місцевих підприємців та із залученням Деснянської РДА, Департаменту промисловості та розвитку підприємництва, Департаменту благоустрою та збереження природного середовища, Департаменту транспортної інфраструктури та Департаменту освіти і науки, молоді та спорту.

«Наша допомога складається не лише з матеріальної. Ми також ремонтуємо машини та обладнання, надаємо послуги, долучаємося до організації заходів»,— зауважив перший заступник голови КМДА.

Керівники військових частин № 0525 та № 2299 подякували благодійникам і запевнили, що службовці ЗСУ докладуть усіх зусиль, щоб побороти агресора.

«Нам приємно, що нас підтримує і влада, і люди,— зізнались представники підшефних військових частин.— Це свідчить про те, що Україна — єдина, і разом ми зможемо здолати збройний наступ».

«Киото. Історія та сучасне життя стародавньої столиці»

Під такою назвою з 7 по 20 вересня в Музеї історії Києва проходить фотовиставка, присвячена 45-ій річниці встановлення побратимських зв'язків між столицею України — Києвом та стародавньою столицею Японії — Киото.

Метою проекту є популяризація японської культурної спадщини в Україні та ознайомлення відвідувачів експозиції з містом-побратимом Києва — Киото.

На виставці будуть представлені фотографії міста Киото та його стародавніх околиць, а також традиційна кераміка, текстиль, лаковані вироби. Під час роботи експозиції проведуть оглядові лекції з японських мистецтв, що зародилися в Киото: таких як чайна церемонія та ікебана. Крім того, відвідувачі матимуть можливість прослухати лекції про туристичні місця міста.

Фотовиставка відбудеться за підтримки Посольства Японії в Україні та КМДА.

«Сотка» на велосипеді

■ У столиці відбулися традиційні велоперегони аматорів



Фото Олексія ІВАНОВА

У цьогорічних велозмаганнях «Київська сотка» взяли участь майже 900 учасників-любителів

Схоже, що серед киян, які сповідують здоровий спосіб життя, з'явився додатковий шанс втілити свої спортивні амбіції. «Київська сотка» — велопробіг, котрий пройшов у столиці минулої неділі, черговий раз довів, що в місті люблять не тільки бігати, а ще й пересуватися на такому екологічно чистому та «здоровому» двоколісному виді транспорту.

Олександр ПИРЛИК | «Хрещатик»

ВЖЕ третій рік поспіль кияни і гості міста зібралися, аби сонячного недільного ранку подолати значну відстань — 100 км на велосипеді. Примітно, що з кожним роком кількість учасників помітно збільшується. Так, у 2014 році бажаючих взяти участь в велоперегонах на таку суттєву дистанцію було трохи більше півтисячі, а цьогоріч ця цифра сягнула майже 900. Що ж приваблює таку кількість охочих у свій вихідний день не відлежуватися у ліжках, а взяти з собою двоколісного «коня», хороший настрій та гарну компанію і вийти на старт?

Перш за все, це підхід до організації змагань. Тут «зробили ставку» не на професійних спортсменів, а на звичайних велосипедистів. «Причина створення «Сотки» була досить егоїстичною,— розповів організатор веломарафону Сергій Харчук.— Професійно велоспортом я не займався, але це моє хобі з дитинства. Вперше взяв участь в аматорських змаганнях за кордоном вже у зрілому віці, відчув азарт і загогів, щоб такий захід провів у Києві. Чотири рази брав участь в різних міжнародних велозмаганнях, встиг зрозуміти принципи організації гонки. Ки-

їв для такого заходу підходив ідеально, тому і вирішив провести велоперегони серед любителів. Таких, як я».

Ця ідея відразу ж припала до душі й учасникам. Переважна більшість велосипедистів не женеться за високими результатами, а просто їде. «Велосипед для мене скоріше хобі, аніж спорт. А цей марафон сподобався тим, що змагаюся з такими ж любителями, як я, а не визнаними чемпіонами. Погодьтеся, не дуже приємно фінішувати через кілька годин після маститого спортсмена»,— коментує один з учасників велогонки Гліб Кудряшов.

Хтось змагається зі своїми друзями, хтось — з членами сім'ї або з товаришами по велосекції. У кожного своя мотивація, можна, навіть, кинути виклик самому собі і вже знати на наступний раз, який результат вам потрібно перевершити. «Займаюся велосипедним спортом близько року,— говорить 23-річна киянка Ганна Чорна.— Перед змаганнями переживала, адже ніколи ще не долала таку відстань, однак друзі мене підтримали. Саме вони допомогли підготуватися до заїзду

і супроводжували майже до фінішу. Результат — трохи менше трьох годин — вважаю прийнятним». Були серед учасників й такі, хто навіть після багатокілометрового веломарафону не відмовив собі у задоволенні проїхати ще одну зайву сотню. Зокрема Олександр Чупринюк — учасник веломарафону «Українці в Європі», який лише 10 днів тому завершив своє турне 16-ма країнами. «Ми подолали 11 000 км, і за цей час мені абсолютно не набрид велосипед. Саме тому й вирішив проїхатися ще й на «Сотці»,— прокоментував Олександр.

Цікаво, що організатори потурбувалися майже про кожну деталь. Кількість категорій просто вражала. Перш за все, були за типом велосипеда учасників: шосейні, гірські і гібриди (дорожні). Були й категорії за віком, за статтю. Професіонали змагалися окремо у категорії «Еліта». До речі, найстаршому з учасників за трирічну історію перегонів — 83 роки.

І наостанок: «Київська сотка» може стати ще більш доступною. Адже в планах організаторів проведення велопробігів на 50, 20 та 10 км ■



4 820060 1500328

ДОКУМЕНТ

нормативно-правові та інші акти органів місцевого самоврядування

Хрещатик

випуск №91 (1630) | вівторок | 6 вересня 2016 р.

КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ ГОЛОВА РОЗПОРЯДЖЕННЯ

Про скликання II сесії Київської міської ради VIII скликання

Відповідно до пункту 8 частини четвертої статті 42 статті 46 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», частин третьої та четвертої статті 25 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 07.07.2016 № 579/579, частини першої статті 17 Статуту територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 28.03.2002 № 371/1805, зареєстрованого наказом Міністерства юстиції України від 02.02.2005 № 14/5:

- Скликати II сесію Київської міської ради VIII скликання.
- Перше пленарне засідання II сесії Київської міської ради VIII скликання провести 15 вересня 2016 року о 10.00 у сесійній залі Київської міської ради (м. Київ, вул. Хрещатик, 36, 4-й поверх).
- Секретаріату Київської міської ради здійснити організаційне та матеріально-технічне забезпечення підготовки та проведення пленарного засідання II сесії Київської міської ради VIII скликання.

- Це розпорядження довести до відома населення міста Києва, депутатів Київської міської ради, голів депутатських фракцій Київської міської ради, керівників структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), працівників секретаріату Київської міської ради у встановленому порядку.

Київський міський голова
В. Кличко

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА РІШЕННЯ

Про деякі питання діяльності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Рішення Київської міської ради № 857/857 від 28 липня 2016 року

Відповідно до статей 105 – 107, 109 Цивільного кодексу України, статей 26, 54 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», законів України «Про столицю України – місто-герой Київ», «Про державну реєстрацію юридичних осіб, фізичних осіб – підприємців та громадських формувань», постанови Кабінету Міністрів України від 12 березня 2005 року № 179 «Про упорядкування структури апарату центральних органів виконавчої влади, їх територіальних підрозділів та місцевих державних адміністрацій», з метою оптимізації структури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

- Утворити:
 - Департамент інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) шляхом виділу управління інформаційно-комунікаційних технологій та захисту інформації з апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
 - Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) шляхом виділу відділу реклами з Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
- Встановити, що:
 - Департамент інформаційно-комунікаційних технологій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) є правонаступником у частині відповідного майна, прав та обов'язків апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
 - Управління з питань реклами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) є правонаступником у частині відповідного майна, прав та обов'язків Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
 - Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації):
 - Здійснити організаційно-правові заходи щодо утворення структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), зазначених у пункті 1 цього рішення.
 - Утворити відповідні комісії з виділу структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), зазначених у пункті 1 цього рішення.
 - Затвердити розподільчі баланси у встановленому порядку.
 - Розробити та затвердити положення про структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), зазначені у пункті
- 1 цього рішення, за попереднім погодженням з постійними комісіями Київської міської ради, до функціональної спрямованості яких належать питання діяльності відповідних структурних підрозділів, постійною комісією Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків та постійною комісією Київської міської ради з питань регламенту та депутатської етики.
- Затвердити структури структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), зазначених у пункті 1 цього рішення.
- Підготувати та подати на розгляд Київської міської ради зміни до рішень Київської міської ради, що впливають з цього рішення.
- Привести свої акти у відповідність із цим рішенням.
- Київському міському голові затвердити граничну чисельність структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), зазначених у пункті 1 цього рішення, та їх штатні розписи після погодження з Департаментом фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
- Внести зміни до структури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженої рішенням Київської міської ради від 25 грудня 2014 року № 741/741 «Про упорядкування діяльності виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», виклавши її в редакції, що додається.
- Офіційно оприлюднити це рішення у газеті Київської міської ради «Хрещатик».
- Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків та постійну комісію Київської міської ради з питань регламенту та депутатської етики.

Київський міський голова
В. Кличко

Додаток

до рішення Київської міської ради від 25.12.2014 № 741/741
(у редакції рішення Київської міської ради від 28.07.2016 № 857/857)

СТРУКТУРА

виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

- Апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
- Департамент економіки та інвестицій.
- Департамент соціальної політики.
- Департамент промисловості та розвитку підприємництва.
- Департамент транспортної інфраструктури.
- Департамент фінансів.
- Департамент містобудування та архітектури.
- Департамент будівництва та житлового забезпечення.
- Департамент земельних ресурсів.
- Департамент житлово-комунальної інфраструктури.
- Департамент суспільних комунікацій.
- Департамент культури.
- Департамент охорони здоров'я.
- Департамент комунальної власності м. Києва.
- Департамент освіти і науки, молоді та спорту.
- Департамент міського благоустрою та збереження природного середовища.
- Департамент внутрішнього фінансового контролю та аудиту.
- Департамент (Центр) надання адміністративних послуг.
- Департамент з питань державного архітектурно-будівельного контролю міста Києва.
- Департамент з питань реєстрації.
- Департамент інформаційно-комунікаційних технологій.
- Управління (інспекція) самоврядного контролю.
- Управління з питань реклами.
- Служба у справах дітей та сім'ї.
- Державний архів м. Києва.

Київський міський голова
В. Кличко

Про внесення змін до Порядку розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 29.10.2009 № 520/2589

Рішення Київської міської ради № 863/863 від 28 липня 2016 року

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державні цільові програми», «Про столицю України – місто-герой Київ», «Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України», з метою забезпечення ефективного використання бюджетних ресурсів міста Києва та посилення контролю за ходом реалізації кожної міської цільової програми Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

- Внести до розділу II Порядку розроблення, затвердження та виконання міських цільових програм у місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 29.10.2009 № 520/2589, такі зміни:
 - Розділ II Порядку (перед пунктом 1) доповнити новим абзацом такого змісту:
«Розроблення, здійснення моніторингу та підготовка щорічних (проміжних) і заключних звітів про результати виконання міських цільових програм у місті Києві виконуються з обов'язковим використанням інформаційної системи моніторингу програм розвитку міста Києва.»
 - В абзаці третьому підпункту 1.1 пункту 1 слова та цифри «29 березня 2012 року № 490» замінити словами та цифрами «2 липня 2015 року № 643».
 - Підпункт 2.2.5 пункту 2 викласти в такій редакції:
«2.2.5. Напрями діяльності, перелік завдань, заходів програми та результативні показники.
- У цьому розділі визначаються напрями та заходи, спрямовані на реалізацію програми, строки їх виконання, виконавці, очікуваний результат від виконання кожного конкретного заходу. Програма має обов'язково містити заходи, спрямовані на збереження енергоресурсів по секторах розвитку міського господарства.
Напрями діяльності програми – це конкретні дії, спрямовані на виконання завдань програми, з визначенням шляхів витрачання коштів бюджету міста Києва та інших коштів, дозволених законодавством України. Напрями діяльності повинні відповідати завданням і функціям замовника програми.
Напрями діяльності та перелік завдань і заходів програми формуються згідно з додатком 2 до Порядку, у якому визначаються:
виконавці;
строки виконання заходів з розбивкою за роками;
джерела фінансування кожного із заходів;

ДОКУМЕНТ

очікуваний результат.

Очікуваний результат в обов'язковому порядку включає результативні показники програми – кількісні та якісні показники, які характеризують результати виконання програми та підтверджуються статистичною, бухгалтерською та іншою звітністю, і на підставі яких здійснюється оцінка ефективності використання коштів бюджету міста Києва на виконання програми, аналіз досягнутих результатів та витрат.

Розробник програми обирає показники, які комплексно і всебічно зможуть оцінити її виконання. Система обраних показників використовується для відстеження динаміки процесів та оцінки кількісних змін, результативності досягнення мети програми.

Показники ефективності досягнення мети програми визначаються з урахуванням цільових показників Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року за відповідними напрямками та відображають рівень досягнення мети програми.

Результативні показники поділяються на такі групи:

показники витрат (ресурсне забезпечення програми) визначають обсяги і структуру ресурсів, які забезпечують виконання програми.

У зазначеному розділі вказуються орієнтовні обсяги фінансових витрат, необхідних для виконання програми в цілому та диференційовано за роками з визначенням джерел фінансування. Розрахунок фінансових витрат супроводжується економічним обґрунтуванням.

Розробником проекту програми обов'язково має бути розглянута можливість її реалізації за рахунок інших джерел фінансування, дозволених законодавством України. Кошти бюджету міста Києва (у відповідних відсотках) розглядаються як можливе співфінансування при реалізації відповідної програми.

Обсяг фінансування, який передбачається на реалізацію програми, не повинен перевищувати обсяг та відсоток фінансування, передбачений в бюджеті міста Києва на відповідну галузь економіки в цілому.

Якщо головний розпорядник коштів одночасно є виконавцем кількох програм, відведений відсоток та обсяг фінансування на виконання програм по галузі економіки міста Києва не повинен перевищувати загальний обсяг бюджетних призначень, передбачених у бюджеті міста Києва на відповідний рік такому головному розпоряднику коштів.

Окремо визначаються результативні показники на виконання заходів із збереження енергоресурсів по секторах у місті Києві.

Група показників витрат на виконання програми складається за формою згідно з додатком 3 до Порядку. Розробник програми у разі потреби складає додаткову розшифровку розрахунку витрат, яка також додається до програми.

Показники продукту використовуються для оцінки досягнення поставленої мети.

Показником продукту є, зокрема, обсяг виробленої продукції, наданих послуг чи кількість користувачів товарами (роботами, послугами), виробленими в процесі виконання програми, які використовуються для оцінки досягнення цілей програми.

Показники ефективності визначаються як співвідношення кількості вироблених товарів (виконаних робіт, наданих послуг) до їх вартості в грошовому або людському вимірі (витрати ресурсів на одиницю показника продукту).

Показники якості відображають якість вироблених товарів (виконаних робіт, наданих послуг) і оцінюють їх за результатами досягнення ними своєї мети або виконання завдань.».

1.4. Абзац другий підпункту 3.1.1 пункту 3 викласти в такій редакції:

«При наданні негативного висновку Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) має надати розробнику програми стислі, конкретні та обґрунтовані зауваження, які мають бути враховані розробником проекту програми.

Доопрацьований проект програми розробник надає Департаменту економіки та інвес-

тицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) для проведення повторної експертизи не пізніше одного місяця з дня отримання негативного висновку.».».

1.5. Пункти 4 та 5 викласти в такій редакції:

«4. Внесення на розгляд Київради та опрацювання проекту програми постійними комісіями

4.1. З метою проведення громадського обговорення, не пізніше ніж за 15 днів до внесення проекту програми на розгляд Київської міської ради, проект програми разом із необхідними матеріалами розміщується на єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва.

Громадське обговорення проекту програми проводиться з дотриманням положень Порядку проведення консультацій з громадськістю з питань формування та реалізації державної політики, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 3 листопада 2010 року № 996.

4.2. Проект відповідної програми на наступний період вноситься на розгляд Київської міської ради виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) не пізніше 15 жовтня року, в якому завершується дія програми.

4.3. Проект нової програми, дія якої планує розпочатись в наступному бюджетному році, вноситься на розгляд Київської міської ради виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією) у термін, встановлений п. 4.2 цього Порядку.

4.4. Проект програми опрацьовується постійними комісіями відповідно до вимог Регламенту Київської міської ради. Висновки та рекомендації постійних комісій є обов'язковими для розгляду розробником проекту програми та Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

5. Затвердження програми

5.1. Проект рішення Київської міської ради про затвердження програми готує замовник (відповідальний виконавець). У проекті рішення обов'язково вказується відповідальний виконавець програми, терміни та періодичність звітування про хід виконання програми на пленарних засіданнях Київської міської ради тощо.

5.2. Проект рішення Київської міської ради про затвердження програми, розглянутий постійними комісіями Київської міської ради з дотриманням вимог Регламенту Київської міської ради, розглядається на пленарному засіданні Київської міської ради.».».

1.6. Абзац перший підпункту 8.1 пункту 8 викласти в такій редакції:

«8.1. Замовник (відповідальний виконавець) програми щоквартально до 01 числа другого місяця, що настає за звітним періодом, подає Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), постійній комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку та оприлюднює на єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва інформацію про стан її виконання.».».

1.7. Підпункт 8.5 пункту 8 викласти в такій редакції:

«8.5. Замовник (відповідальний виконавець) розміщує на єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва заключний звіт про результати виконання програми у терміни, визначені п. 8.4 цього Порядку.

Замовник (відповідальний виконавець) перед поданням заключного звіту про результати виконання програми на розгляд Київської міської ради проводить його публічне обговорення, в якому беруть участь представники громадськості, засобів масової інформації, депутати Київської міської ради та уповноважені представники замовника (відповідального виконавця).

Інформація про час і місце публічного обговорення публікується на єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва та в засобах масової інформації.».

2. Офіційно оприлюднити це рішення у газеті Київської міської ради «Хрещатик».

3. Це рішення Київської міської ради набирає чинності з дня його офіційного опублікування.

Про затвердження Концепції розвитку центрів надання адміністративних послуг у місті Києві на 2016–2018 роки

Рішення Київської міської ради № 860/860 від 28 липня 2016 року

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про столицю України – місто-герой Київ», «Про адміністративні послуги», з метою створення належних умов для розвитку мережі центрів надання адміністративних послуг у місті Києві на 2016–2018 роки в умовах децентралізації Київська міська рада

ВИРИШИЛА:

1. Затвердити Концепцію розвитку центрів надання адміністративних послуг у місті Києві на 2016–2018 роки, що додається.

2. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації), районним в місті Києві державним адміністраціям забезпечити реалізацію Концепції розвитку центрів надання адміністративних послуг у місті Києві на 2016–2018 роки.

3. Офіційно оприлюднити це рішення в газеті Київської міської ради «Хрещатик».

4. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку.

**Київський міський голова
В. Кличко**

Про затвердження змін до статуту Школи вищої спортивної майстерності міста Києва

Рішення Київської міської ради № 868/868 від 28 липня 2016 року

Відповідно до Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про фізичну культуру і спорт», Положення про школу вищої спортивної майстерності, затвердженого наказом Міністерства молоді та спорту України від 17 липня 2015 року № 2581, зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 04 серпня 2015 року за № 936/27381, з метою приведення установчих документів у відповідність до законодавства України Київська міська рада

ВИРИШИЛА:

1. Затвердити зміни до статуту Школи вищої спортивної майстерності міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 29 грудня 2011 року № 1014/7250, виклавши його в редакції, що додається.

2. Школі вищої спортивної майстерності міста Києва забезпечити реєстрацію змін до ста-

туту у порядку, встановленому законодавством України.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань освіти, науки, сім'ї, молоді та спорту.

**Київський міський голова
В. Кличко**

Додаток
до рішення Київської міської ради
від 29.12.2011 № 1014/7250
(у редакції рішення Київської міської ради
від 28.07.2016 № 868/868)

СТАТУТ ШКОЛИ ВИЩОЇ СПОРТИВНОЇ МАЙСТЕРНОСТІ МІСТА КИЄВА (нова редакція) Ідентифікаційний код 33499944

Київ-2016

I. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Школа вищої спортивної майстерності міста Києва (далі – ШВСМ) – заклад фізичної культури і спорту, який забезпечує підготовку учнів-спортсменів резервного спорту та спорту вищих досягнень шляхом проведення постійно діючих навчально-тренувальних зборів та участі спортсменів у відповідних змаганнях.

1.2. ШВСМ у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами Президента України та постановами Верховної Ради України, прийнятими відповідно до Конституції та законів України, актами Кабінету Міністрів України, наказами Міністерства молоді та спорту України, Міністерства освіти і науки України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), іншими нормативно-правовими актами та цим статутом.

1.3. Основним завданням ШВСМ є підготовка учнів – спортсменів резервного спорту та спорту вищих досягнень до складу національних збірних команд України з олімпійських видів спорту.

1.4. Результативність роботи ШВСМ визначається за рейтингом з олімпійських видів спорту України за результатами виступу учнів-спортсменів у спортивних змаганнях, затвердженим в установленому порядку.

II. ОРГАНІЗАЦІЙНО-ПРАВОВІ ЗАСАДИ ДІЯЛЬНОСТІ ШВСМ

2.1. ШВСМ заснована на комунальній власності територіальної громади міста Києва і підпорядкована Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі – Департамент).

2.2. ШВСМ є юридичною особою, діє на підставі статуту, має самостійний баланс, рахунки в органах казначейської служби та установах банків і печатку зі своїм найменуванням, власну атрибутику, бланк встановленого зразка та інші реквізити.

2.3. До структури ШВСМ входять відділення кількох олімпійських видів спорту, які формуються з навчальних груп, укомплектованих учнями-спортсменами, які виконали вимоги етапу підготовки спортивного вдосконалення або вищої спортивної майстерності, інші підрозділи, що передбачені статутом та відповідають меті діяльності. У відділеннях з ігрових видів спорту можуть бути спортивні ігрові команди, які комплектуються з числа учнів-спортсменів постійного складу, що виконали вимоги спортивної підготовленості для відповідних етапів підготовки, визначених навчальними програмами з відповідних ігрових видів спорту.

2.4. Відділення ШВСМ з олімпійських видів спорту відкриваються за наявності не менше трьох груп та штатного тренера-викладача. До складу групи входять спортсмени-кандидати, резерв та члени збірної команди України. До скла-

ду групи можуть входити також перспективні спортсмени, які відповідають вимогам етапів підготовки спортивного вдосконалення та вищої спортивної майстерності із відповідних видів спорту. Допускається відкриття відділення меншої кількості груп лише за погодженням з наказами Міністерства молоді та спорту України (далі – Мінмолодьспорт) та за умови наявності в постійному складі цих груп членів національної збірної команди України.

2.5. Структура ШВСМ визначається директором ШВСМ за погодженням із Департаментом, а штатний розпис розробляється керівником та затверджується директором Департаменту.

2.6. Структура та штатний розпис ШВСМ розробляються і затверджуються у межах затверджених видатків на оплату праці відповідно до встановлених нормативів.

2.7. Тарифікаційний список тренерів-викладачів затверджується директором та засвідчується підписом головного бухгалтера ШВСМ та погоджується із Департаментом.

2.8. Місцезнаходження ШВСМ: 01014, м. Київ, вул. Бастіонна, 7.

2.9. Повне найменування: Школа вищої спортивної майстерності міста Києва.

2.10. Скорочене найменування: ШВСМ.

2.11. Найменування англійською мовою: Kyiv's city school of high sports skills.

III. ОРГАНІЗАЦІЯ НАВЧАЛЬНО-ТРЕНУВАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ ТА СПОРТИВНОЇ РОБОТИ ШВСМ

3.1. Основними напрямками діяльності ШВСМ є навчально-тренувальний процес та участь учнів-спортсменів у відповідних спортивних змаганнях.

Навчально-тренувальний процес здійснюється тренерами-викладачами ШВСМ на основі методики тренування з широким застосуванням технічних засобів навчання, відновлювальних заходів і будується на базі поєднання учнями-спортсменами тренувальної та змагальної діяльності.

3.2. Основними формами навчально-тренувального процесу є проведення постійно діючих навчально-тренувальних зборів тривалістю до 250 днів на рік, навчально-тренувальні заняття, тренування за індивідуальними планами, теоретичні та методичні заняття, медичне обстеження, відновлювальні заходи, участь у відповідних спортивних змаганнях тощо.

3.3. ШВСМ організовує навчально-тренувальний процес з постійним (змінним) складом учнів-спортсменів відповідно до етапів підготовки.

Учні-спортсмени, які зараховані до постійного складу центрів олімпійської підготовки або навчаються у дитячо-юнацьких спортивних школах чи спеціалізованих навчальних закладах спортивного профілю, зараховуються тільки до змінного складу ШВСМ.

3.4. Зарахування учнів-спортсменів до складу груп здійснюється наказом ШВСМ на підставі особистих заяв учнів-спортсменів з урахуванням рішень тренерської ради ШВСМ. Обов'язковою умовою для зарахування та подальшого перебування учнів-спортсменів у ШВСМ є виконання вимог зі спортивної підготовки, визначених для певної групи (етапу підготовки), наявність медичного висновку про стан його здоров'я та проходження ним поглибленого медичного огляду двічі на рік.

3.5. Наповнюваність груп, вік учнів-спортсменів та вимоги до їх спортивної підготовленості визначаються навчальними програмами з олімпійських видів спорту, затвердженими в установленому порядку.

3.6. З числа спортсменів постійного складу комплектуються такі групи:

– групи спортивного вдосконалення – з числа учнів-спортсменів, які тренуються на етапах спеціальної базової підготовки та підготовки до вищих досягнень;

– групи вищої спортивної майстерності – з числа учнів-спортсменів, які тренуються на етапах максимальної реалізації індивідуальних можливостей, збереження вищої спортивної майстерності, поступового зниження досягнень.

Норми тижневого режиму навчально-тренуваль-

ної роботи груп на етапах підготовки учнів-спортсменів визначаються у встановленому порядку.

3.7. За наявності у складі групи учнів-спортсменів, які входять до складу національної збірної команди України (основний, кандидат або резерв), затвердженого наказом Мінмолодьспорту, тижневий режим навчально-тренувальної роботи на етапах підготовки може бути збільшено до 36 годин.

3.8. Норми наповнюваності груп відділень з видів спорту ШВСМ визначаються у встановленому порядку.

3.9. За погодженням з Мінмолодьспортом допускається зарахування без групи до постійного складу одного учня-спортсмена, а також комплектування групи меншою кількістю учнів-спортсменів, якщо вони включені до складу національних збірних команд України з видів спорту та посила:

1 – 3 місця – на чемпіонатах Європи протягом останніх двох років;

1 – 8 місця – на чемпіонатах світу протягом останніх двох років;

1 – 8 місця – на останніх Олімпійських іграх, але не більше двох років.

3.10. Склад груп затверджується директором ШВСМ за погодженням із Департаментом та Мінмолодьспортом. У разі потреби до складу груп протягом навчального року можуть вноситися зміни.

3.11. Учні-спортсменів зараховують на наступний рік навчання або на наступний етап підготовки у разі виконання ними встановлених вимог, зазначених у навчальних програмах з видів спорту, наказом керівника ШВСМ за рішенням тренерської ради.

3.12. Учні-спортсмени постійного складу, які з поважних причин (спортивна травма, період перебування у відпустці у зв'язку з вагітністю, пологами і доглядом за дитиною тощо) не виконали вимоги та нормативи, передбачені навчальними програмами з видів спорту, за пропозицією тренерської ради можуть залишитись повторно на тому самому етапі підготовки за умов відсутності у них захворювань і травм, що перешкоджають досягненню вищої спортивної майстерності, та виключення вірогідного ризику їх проявлення, але не більше ніж протягом двох років. У такому разі група доукомплектовується учнем-спортсменом, який відповідає вимогам цього етапу підготовки або з нижчим рівнем спортивної підготовки. Режим навчально-тренувальної роботи цієї групи зберігається до закінчення етапу підготовки.

3.13. Змінний склад формується з числа учнів-спортсменів резервного спорту та спорту вищих досягнень, які займаються у дитячо-юнацьких спортивних школах, спеціалізованих дитячо-юнацьких спортивних школах олімпійського резерву, спеціалізованих навчальних закладах спортивного профілю. Загальна кількість учнів-спортсменів змінного складу ШВСМ не повинна перевищувати 50 відсотків від загальної кількості учнів-спортсменів постійного складу ШВСМ. До змінного складу зараховуються учні – спортсмени з олімпійських видів спорту.

3.14. Навчально-тренувальний процес проводиться згідно з розкладом занять (тренувань), що складається адміністрацією ШВСМ за поданням тренера-викладача з урахуванням встановлення сприятливішого режиму тренувань, відпочинку чи навчання учнів-спортсменів і затверджується директором ШВСМ.

3.15. У видах спорту залежно від складності та особливостей організації навчально-тренувальної роботи, крім основного тренера-викладача, до роботи можуть залучатися тренери-викладачі із суміжних видів спорту та хореографії. Розмір їх тижневого навантаження не повинен перевищувати 100 відсотків встановленого навантаження основного тренера-викладача, а в сучасному п'ятиборстві – 150 відсотків.

3.16. Навчально-тренувальний процес спортивної підготовки в ШВСМ починається 01 січня і триває протягом року.

3.17. План комплектування ШВСМ на наступний навчальний рік затверджується Департаментом та Мінмолодьспортом щороку до 31 грудня.

3.18. Проведення навчально-тренувальних зборів у ШВСМ здійснюється на підставі наказів директора ШВСМ.

3.19. Під час проведення або участі у навчально-тренувальних зборах та змаганнях учасники заходів згідно з розпорядчим документом директора ШВСМ забезпечуються відповідно до вимог нормативно-правових актів: учні-спортсмени – харчуванням, місцем для розміщення, лікарськими засобами та виробами медичного призначення; тренери-викладачі – харчуванням та місцем для розміщення (у разі проведення зазначених заходів за межами адміністративної території, де знаходиться ШВСМ).

3.20. Відрядження учнів-спортсменів та їх тренерів-викладачів на спортивні заходи здійснюється відповідно до законодавства. У разі необхідності, виходячи з фінансових можливостей ШВСМ, допускається відрядження на спортивні заходи разом із спортсменами та їх тренерами-викладачами інших фахівців, які є працівниками ШВСМ.

3.21. ШВСМ створює умови для науково-методичного забезпечення навчально-тренувального процесу.

IV. УЧАСНИКИ НАВЧАЛЬНО-ТРЕНУВАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ ТА СПОРТИВНОЇ РОБОТИ

4.1. Учасниками навчально-тренувального процесу та спортивної роботи в ШВСМ є:

– учні-спортсмени;

– тренери-викладачі, медичні працівники, інші фахівці, які забезпечують підготовку та участь спортсменів у відповідних змаганнях;

– директор та його заступники.

4.2. Учні-спортсмени ШВСМ зобов'язані:

– вдосконалювати та підвищувати рівень спортивної майстерності;

– виконувати навчальні програми з видів спорту та індивідуальні плани підготовки з метою досягнення запланованих спортивних результатів;

– брати участь у змаганнях та навчально-тренувальних зборах, передбачених індивідуальними та календарними планами спортивних змагань та навчально-тренувальних зборів;

– додержуватися здорового способу життя, норм морально-етичної поведінки, встановленого спортивного режиму та правил особистої гігієни;

– додержуватися вимог медичного контролю та проходити двічі на рік медичне обстеження;

– виконувати вимоги антидопінгового законодавства.

4.3. Учні-спортсмени ШВСМ мають право на:

– безпечні та нешкідливі умови для підвищення рівня спортивної майстерності;

– проходження спортивної підготовки відповідно до навчальних програм з видів спорту під керівництвом тренерів-викладачів; участь у навчально-тренувальному процесі, спортивних змаганнях, інших заходах, передбачених індивідуальним планом підготовки;

– користування власною або орендованою матеріально-технічною, спортивною, оздоровчою базою; забезпечення в установленому порядку спортивним одягом та спортивним взуттям, виходячи з фінансових можливостей ШВСМ, а також одержання спортивного інвентарю індивідуального користування відповідно до затверджених в установленому порядку норм – для спортсменів постійного складу;

– забезпечення харчуванням, проживанням під час навчально-тренувальних зборів і спортивних змагань, проїздом до місця проведення змагань, навчально-тренувальних зборів та зворотно, лікарськими засобами та виробами медичного призначення відповідно до чинного законодавства;

– медичне та фармакологічне обслуговування, виходячи з фінансових можливостей ШВСМ, відповідно до вимог нормативно-правових актів;

– вільне вираження поглядів, переконань, захист від будь-яких форм експлуатації, психічного і фізичного насильства від дій тренерсько-викладацького складу та інших працівників, які порушують їх права, принижують честь і гідність.

4.4. Тренером-викладачем ШВСМ може бути особа, яка має вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт усіх ступенів, за винятком ступеня молодший бакалавр, та вищу або першу кваліфікаційну категорію. В ігрових видах спорту дозволяється наявність другої кваліфікаційної категорії.

4.5. Тренери-викладачі та інші фахівці, залучені до роботи у ШВСМ, мають право на:

– внесення керівництву ШВСМ та у разі потреби засновнику (власнику) або уповноваженому ним органу пропозицій щодо поліпшення навчально-тренувального процесу, подання на розгляд керівництву ШВСМ і тренерської ради пропозицій щодо заохочення спортсменів, застосування відповідних заходів до осіб, які порушують внутрішній трудовий розпорядок ШВСМ;

– участь у заходах, пов'язаних з організацією навчально-тренувального процесу та спортивної роботи;

– організацію спільно з медичними працівниками відновлювальних заходів; підвищення кваліфікації за рахунок коштів ШВСМ за умови передбачення відповідних видатків у кошторисі ШВСМ, інших джерел; вибір науково та методично обґрунтованих форм, методів і засобів навчально-тренувальної та спортивної роботи; – захист професійної честі та гідності відповідно до законодавства; моральне та матеріальне заохочення за досягнення значних результатів у виконанні покладених на них завдань;

– забезпечення в установленому порядку спортивною формою і спортивним взуттям, індивідуальним інвентарем для проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи, виходячи із фінансових можливостей ШВСМ та за умови передбачення відповідних видатків у кошторисі ШВСМ;

– безпечні та нешкідливі для здоров'я умови праці.

4.6. Тренери-викладачі та інші фахівці, залучені до роботи у ШВСМ, зобов'язані:

– брати участь у відборі перспективних учнів-спортсменів; здійснювати виконання навчальних програм з видів спорту;

– брати участь у складанні календарних планів спортивно-масових заходів ШВСМ на відповідний рік; здійснювати контроль за додержанням спортсменами норм морально-етичної поведінки; додержуватись етики, поважати гідність учнів-спортсменів, захищати їх від будь-яких форм фізичного та психічного насильства; – здійснювати контроль та відповідати за додержання норм антидопінгового законодавства;

– берегти здоров'я учнів-спортсменів, пропагувати здоровий спосіб життя, не допускати до навчально-тренувальної та спортивної роботи спортсменів, які не пройшли медичне обстеження в установленому порядку;

– постійно підвищувати свій професійний рівень знань шляхом проходження курсів підвищення кваліфікації один раз на 5 років; вести документацію з питань виконання посадових обов'язків (журнали, плани роботи тощо);

– сприяти особистим прикладом і настановами виконанню поваги до державної символіки, принципів загальнолюдської моралі;

– проходити щороку в установленому порядку медичне обстеження; дотримуватись вимог статуту ШВСМ, виконувати посадові обов'язки, накази і розпорядження керівництва ШВСМ та дотримуватись правил внутрішнього трудового розпорядку; брати участь у роботі тренерської ради ШВСМ;

– дотримуватись норм санітарно-гігієнічного та антидопінгового законодавства під час проведення навчально-тренувальних занять та змагань;

– бути відповідальними за результати своєї роботи з підготовки учнів-спортсменів високого класу.

4.7. Оплата праці тренерів-викладачів здійснюється відповідно до законодавства України у встановленому порядку.

4.8. Зміна навантаження тренера-викладача протягом навчального року здійснюється директором ШВСМ у разі виникнення обґрунтованої потреби та виходячи з фінансових мож-

ДОКУМЕНТ

ливостей ШВСМ з дотриманням вимог законодавства про працю.

4.9. Тренери-викладачі можуть утворювати бригади з окремого виду спорту. Склад бригади та регламент її роботи затверджує директор ШВСМ на підставі заяв тренерів-викладачів та відповідного рішення тренерської ради ШВСМ.

4.10. ШВСМ може вводитися посада старшого тренера-викладача відділення, якщо під його керівництвом працюють не менше двох штатних тренерів-викладачів. При цьому два тренери-викладачі, які працюють як сумісники, вважаються одним штатним тренером-викладачем.

V. МЕДИЧНЕ ТА НАУКОВЕ ЗАБЕЗПЕЧЕННЯ НАВЧАЛЬНО-ТРЕНУВАЛЬНОГО ПРОЦЕСУ

5.1. Організація медичного забезпечення учнів-спортсменів ШВСМ та робота медичних працівників ШВСМ здійснюється в установленому законодавством порядку.

5.2. Учні-спортсмени ШВСМ повинні двічі на рік проходити диспансерне або медичне обстеження.

5.3. Наукове забезпечення підготовки учнів-спортсменів ШВСМ здійснюється на умовах укладання договору та виходячи з фінансових можливостей ШВСМ.

5.4. ШВСМ може мати власний медико-відновлювальний центр з необхідними приміщеннями, сучасним діагностичним і медичним обладнанням та виходячи з фінансових можливостей ШВСМ.

5.5. Лікар або молодший спеціаліст з медичною освітою ШВСМ здійснює безпосередній медичний контроль за навчально-тренувальним процесом, у період спортивних змагань та у разі потреби надає долікарську медичну допомогу.

5.6. З метою запобігання погіршенню стану здоров'я учнів-спортсменів ШВСМ лікар або молодший спеціаліст з медичною освітою здійснює:

- контроль за проходженням учнями-спортсменами медичного обстеження (не менше двох разів на рік);
- додатковий медичний огляд перед участю у змаганнях, після захворювання або травми;
- контроль за використанням спортсменами лікарських засобів, виробів медичного призначення та заборонених до вживання засобів;
- відсторонення учнів-спортсменів від занять за станом здоров'я;
- контроль за дотриманням строків поновлення занять після захворювання або травми;
- контроль за дотриманням санітарно-гігієнічних норм у місцях проведення навчально-тренувальних занять та змагань, а також під час їх проведення;
- ведення журналів реєстрації учнів-спортсменів, що отримали травми, та обліку нещасних випадків.

5.7. Робота медичних працівників ШВСМ повинна бути організована відповідно до вимог законодавства.

VI. ПЛАНУВАННЯ ДІЯЛЬНОСТІ ШВСМ, ОБЛІК ТА ЗВІТНІСТЬ

6.1. ШВСМ працює за річним планом роботи, затвердженим директором та погодженим із Департаментом, власним календарним планом спортивно-масових заходів.

6.2. ШВСМ здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і надає фінансову, статистичну та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України.

6.3. Фінансова звітність надається Департаменту комунальної власності міста Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в установленому порядку.

6.4. ШВСМ щорічно надає Департаменту звіт державної статистичної звітності за формою 8-ФК та іншу необхідну інформацію, передбачену законодавством України.

VII. КЕРІВНИЦТВО ШВСМ

7.1. Безпосереднє керівництво ШВСМ здійснює директор, якого призначає на посаду та звільняє з посади директор Департаменту за погодженням із заступником голови Київської

міської державної адміністрації згідно із розподілом обов'язків та Мінмолодьспортом.

На посаду директора ШВСМ призначається особа, яка є громадянином України, має вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт усіх ступенів, за винятком ступеня молодший бакалавр, стаж роботи в закладах фізичної культури і спорту, установах та організаціях фізкультурно-спортивної спрямованості не менше трьох років.

7.2. Директор ШВСМ:

7.2.1. Здійснює загальне керівництво, забезпечує раціональний добір і розстановку кадрів, забезпечує створення належних умов для підвищення фахового рівня працівників.

7.2.2. Забезпечує та контролює проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи, відповідає за діяльність ШВСМ.

7.2.3. В установленому законодавством порядку розробляє структуру, штатний розпис і тарифікаційний список тренерів-викладачів ШВСМ та подає на затвердження Департаменту.

7.2.4. Контролює додержання виконавчої та фінансової дисципліни.

7.2.5. Забезпечує додержання вимог охорони здоров'я, праці і господарської діяльності, санітарно-гігієнічних, протипожежних норм і правил, техніки безпеки працівників школи та спортсменів та відповідає за це.

7.2.6. Розпоряджається в установленому законодавством України порядку майном і коштами ШВСМ, укладає договори, відкриває рахунки в органах Казначейства та установах банків.

7.2.7. Видає у межах своїх повноважень накази та розпорядження і контролює їх виконання, затверджує посадові інструкції працівників.

7.2.8. Приймає на роботу і звільняє з роботи тренерів-викладачів та інших фахівців ШВСМ відповідно до законодавства.

7.2.9. Установлює в межах затвердженого фонду оплати праці надбавки та розглядає питання щодо надання доплат, премій і матеріальної допомоги тренерам-викладачам та іншим фахівцям ШВСМ, вживає інших заходів заохочення, а також дисциплінарного впливу.

7.2.10. Відповідає за виконання покладених на ШВСМ завдань, за результати фінансово-господарської діяльності, стан і збереження будівель та іншого майна, переданого в користування і володіння ШВСМ.

7.3. Заступників директора ШВСМ призначає на посаду та звільняє з посади директор ШВСМ за погодженням із Департаментом.

7.4. Заступник директора ШВСМ з навчально-спортивної роботи повинен мати вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт усіх ступенів за винятком ступеня молодший бакалавр, стаж роботи в установах, закладах фізичної культури і спорту та організаціях фізкультурно-спортивної спрямованості не менше трьох років.

7.5. Заступник директора ШВСМ з навчально-спортивної роботи:

7.5.1. Відповідає за організацію та здійснює контроль за проведенням навчально-тренувального процесу.

7.5.2. Контролює проведення відбору спортсменів, комплектацію навчальних груп, виконання спортсменами встановлених вимог для переведення їх з однієї групи підготовки до іншої або на наступний рік навчання.

7.5.3. Організовує роботу інструкторів-методистів.

7.5.4. Здійснює контроль за виконанням учнями-спортсменами індивідуальних планів підготовки.

7.5.5. Готує пропозиції щодо тарифікації тренерів-викладачів.

7.5.6. Координує роботу з науково-методичного та медичного забезпечення.

7.5.7. Відповідає за додержання санітарно-гігієнічних вимог, антидопінгового законодавства, правил техніки безпеки під час проведення навчально-тренувальної роботи.

7.5.8. Організовує роботу з узагальнення досвіду роботи тренерів-викладачів.

7.6. Заступник директора ШВСМ з адміністративно-господарської роботи повинен мати

вищу освіту та досвід адміністративно-господарської роботи.

7.7. Заступник директора ШВСМ з адміністративно-господарської роботи:

- відповідає за дотримання матеріально-технічних умов для проведення навчально-тренувальної роботи, збереження майна та інвентарю, експлуатацію будівлі, приміщень ШВСМ, спортивного обладнання та утримання їх у належному стані;
- забезпечує ефективну експлуатацію спортивної бази, організацію профілактичного нагляду за її станом та проведення поточного ремонту спортивних споруд, обладнання, інвентарю, утримання і використання транспортних засобів.

7.8. На посаду старшого інструктора-методиста призначається фахівець, який має вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт усіх ступенів, за винятком ступеня молодший бакалавр. Старший інструктор-методист очолює роботу інструкторів-методистів, контролює їх діяльність та виконує функції, які передбачені для інструкторів-методистів.

7.9. На посаду інструктора-методиста призначається фахівець, який має вищу освіту за спеціальністю фізична культура і спорт усіх ступенів за винятком ступеня молодший бакалавр.

Інструктор-методист ШВСМ:

- здійснює методичне забезпечення та координацію роботи тренерів-викладачів ШВСМ з відбору спортсменів, організацію навчально-тренувального та виховного процесу, контроль за комплектуванням спортивних груп, результатами навчально-тренувальної роботи, контролює терміни проходження тренерами-викладачами курсів підвищення кваліфікації;
- веде статистичний облік та аналіз результатів учнів-спортсменів ШВСМ, відділення, груп, накопичує передовий досвід тренерів-викладачів, бере участь у підготовці статистичного звіту про роботу ШВСМ, а також відповідає за ведення документації з питань проведення навчально-методичної роботи;
- здійснює контроль за проведенням навчально-тренувальних занять, виконанням індивідуальних планів спортсменів та відповідає за складання і додержання розкладу занять.

7.10. Старші тренери-викладачі виконують обов'язки, визначені для тренерів-викладачів, а також здійснюють контроль за діяльністю тренерів-викладачів з видів спорту, несуть відповідальність за організацію навчально-тренувального процесу, проведення тренерських рад відділення, організацію заходів з підвищення кваліфікації тренерів-викладачів, за результати виступу спортсменів на змаганнях, здійснюють контроль і відповідають за дотримання норм антидопінгового законодавства.

7.11. З метою забезпечення розвитку та вдосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи, професійної діяльності працівників у ШВСМ утворюється тренерська рада, яку очолює керівник ШВСМ, який затверджує робочий план та склад ради.

Тренерська рада ШВСМ:

- вивчає плани, результати та актуальні питання навчально-тренувальної та спортивної роботи;
- розробляє пропозиції щодо поліпшення діяльності ШВСМ;
- вивчає заходи щодо підвищення кваліфікації кадрів, впровадження під час навчально-тренувальних занять досягнень науки, досвіду роботи;
- розробляє рекомендації з питань вдосконалення навчально-тренувальної та спортивної роботи;
- вносить керівництву ШВСМ пропозиції щодо налагодження міжнародних та всеукраїнських спортивних зв'язків;
- захищає права працівників на виявлення ініціативи, вільний вибір форм, методів і засобів навчання, аналізує форми, методи і засоби навчання та скасовує такі, що не придатні для використання під час проведення навчально-тренувальної та спортивної роботи;
- розглядає інші питання, пов'язані з діяльністю ШВСМ.

Засідання тренерської ради ШВСМ проводиться у разі потреби, але не рідше одного разу на місяць.

VIII. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ ТА МАТЕРІАЛЬНО-ТЕХНІЧНА БАЗА ШВСМ

8.1. Фінансово-господарська діяльність ШВСМ провадиться відповідно до законодавства України та статуту ШВСМ.

8.2. Фінансування ШВСМ здійснюється за рахунок коштів бюджету міста Києва, інших джерел, не заборонених законодавством.

Іншими джерелами формування коштів ШВСМ є:

- кошти від надання платних послуг;
- гуманітарна допомога; добровільні грошові внески, матеріальні цінності підприємств, установ, організацій та окремих громадян;
- кредити банків; інші надходження.

Кошти, отримані ШВСМ з інших джерел фінансування, використовуються тільки для провадження діяльності, передбаченої статутом.

8.3. ШВСМ у процесі провадження фінансово-господарської діяльності має право:

- самостійно розпоряджатися коштами, одержаними від господарської та іншої діяльності, відповідно до цього статуту;
- модернізувати за наявності коштів власну матеріально-технічну базу;
- орендувати спортивну базу у разі необхідності;
- користуватися в установленому порядку безоплатно земельними ділянками, на яких розташована ШВСМ;
- володіти, користуватися і розпоряджатися майном відповідно до законодавства та статуту; надавати платні послуги відповідно до законодавства України;
- відряджати спортсменів та тренерів-викладачів на спортивні заходи, що здійснюються відповідно до чинного законодавства;
- надавати платні послуги згідно з чинним законодавством;
- виконувати інші функції відповідно до законодавства України та статуту ШВСМ.

8.4. Майно ШВСМ належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплене за нею на праві оперативного управління. Майно складають основні засоби, оборотні кошти, а також інші матеріальні цінності, вартість яких відображається в самостійному балансі ШВСМ.

Для забезпечення навчально-тренувального процесу у змаганнях ШВСМ може мати автотранспорт і плавзасоби (спеціальні машини для перевози човнів, яхт, супроводження велосипедистів, марафонців, спортсменів зі спортивної ходьби і стаєрів, коневозки, моторні човни, катери тощо).

ШВСМ для проведення навчально-тренувального процесу можуть надаватися в користування безоплатно або на пільгових умовах спортивні об'єкти (спортивні споруди), культурні, оздоровчі та інші заклади за умови дотримання ними санітарно-гігієнічних норм та правил. Зазначені об'єкти (споруди) приймаються у користування відповідно до вимог законодавства України.

8.5. ШВСМ має право виключно за згодою власника або уповноваженого ним органу: відчувати закріплене за нею майно, надавати в оренду або в безоплатне користування (позичку), передавати в заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

IX. ДІЯЛЬНІСТЬ ШВСМ У РАМКАХ МІЖНАРОДНОГО СПІВРОБІТНИЦТВА

Діяльність ШВСМ у рамках міжнародного співробітництва здійснюється відповідно до законодавства України.

X. ЗМІНИ ДО СТАТУТУ

Зміни до статуту вносяться в тому ж порядку, в якому він був затверджений.

XI. ПРИПИНЕННЯ ШВСМ

11.1. Припинення ШВСМ здійснюється шляхом її ліквідації або реорганізації (злиття, приєднання, поділу, перетворення) відповідно до рішення власника чи за рішенням суду у випадках, передбачених законодавством України.

11.2. Припинення ШВСМ проводиться комісією з припинення, що призначається власником або органом, що прийняв рішення про припинення.

11.3. Працівникам, які звільняються у результаті реорганізації чи ліквідації ШВСМ, гаран-

тується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодавства України.

11.4. У разі реорганізації ШВСМ її права та обов'язки переходять до її правонаступника.

11.5. Майно ШВСМ, що залишилось після задоволення вимог кредиторів, використовується за рішенням власника.

Про передачу громадянину Васильченку Віталію Васильовичу у приватну власність земельної ділянки для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд у 5-му пров. Садовому, 1-а у Деснянському районі м. Києва

Рішення Київської міської ради № 928/928 від 28 липня 2016 року

Відповідно до статей 9, 81, 83, 116, 118, 121 Земельного кодексу України, Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності», пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та розглянувши проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянину Васильченку Віталію Васильовичу для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд у 5-му пров. Садовому, 1-а у Деснянському районі м. Києва (категорія земель — землі житлової та громадської забудови, справа А-21720).

2. Передати громадянину Васильченку Віталію Васильовичу, за умови виконання пункту 3 цього рішення, у приватну власність земельну ділянку площею 0,1000 га (кадастровий номер 8000000000:62:504:0015) для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд у 5-му пров. Садовому, 1-а у Деснянському районі м. Києва із земель комунальної власності територіальної громади міста Києва.

3. Громадянину Васильченку Віталію Васильовичу:

3.1. Виконувати обов'язки власника земельної ділянки відповідно до вимог статті 91 Земельного кодексу України.

3.2. Питання пайової участі та укладення з Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) договору про пайову участь вирішувати в порядку та випадках, встановлених законодавством.

3.3. Виконати вимоги, викладені в листах Департаменту містобудування та архітектури

Про передачу громадянину Кульчицькому Ігорю Володимировичу у приватну власність земельної ділянки для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд на вул. Радистів, 86 у Деснянському районі м. Києва

Рішення Київської міської ради № 927/927 від 28 липня 2016 року

Відповідно до статей 9, 81, 83, 116, 118, 121 Земельного кодексу України, Закону України «Про внесення змін до деяких законодавчих актів України щодо розмежування земель державної та комунальної власності», пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та розглянувши проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Затвердити проект землеустрою щодо відведення земельної ділянки громадянину Кульчицькому Ігорю Володимировичу для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд на вул. Радистів, 86 у Деснянському районі м. Києва (категорія земель — землі житлової та громадської забудови, справа А-21770).

2. Передати громадянину Кульчицькому Ігорю Володимировичу, за умови виконання пункту 3 цього рішення, у приватну власність земельну ділянку площею 0,1000 га (кадастровий номер 8000000000:62:477:0007) для будівництва та обслуговування жилого будинку, господарських будівель і споруд на вул. Радистів, 86 у Деснянському районі м. Києва із земель комунальної власності територіальної громади міста Києва.

3. Громадянину Кульчицькому Ігорю Володимировичу:

3.1. Виконувати обов'язки власника земельної ділянки відповідно до вимог статті 91 Земельного кодексу України.

3.2. Питання пайової участі та укладення з Департаментом економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київ-

ської міської державної адміністрації) договору про пайову участь вирішувати в порядку та випадках, встановлених законодавством.

3.3. Виконати вимоги, викладені в листах Департаменту містобудування та архітектури від 18.06.2015 № 7608/0/12/19-15, Головного управління Держгеокадастру у м. Києві від 03.07.2015 № 19-26-7777.2-409/20-15.

3.4. Забезпечити вільний доступ для прокладання нових, ремонту та експлуатації існуючих інженерних мереж і споруд, що знаходяться в межах земельної ділянки.

3.5. Виконувати умови забудови земельної ділянки згідно з містобудівними умовами і обмеженнями щодо забудови та документами, що дають право на виконання підготовчих та будівельних робіт, одержаними в установленому порядку.

3.6. Питання майнових відносин вирішувати в установленому порядку.

3.7. Вжити заходів щодо державної реєстрації права власності на земельну ділянку у порядку, встановленому Законом України «Про державну реєстрацію речових прав на нерухоме майно та їх обтяжень».

3.8. Попередити власника земельної ділянки, що право власності на землю може бути припинено у випадках, передбачених статтями 140, 143 Земельного кодексу України.

3.9. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування.

3.10. У разі невиконання товариством з обмеженою відповідальністю «Інвестиційно-будівельна група» вимог, викладених у пунктах 1, 2 цього рішення, Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) вчинити організаційно-правові дії щодо дострокового розірвання договору оренди земельної ділянки площею 2454 (дві тисячі чотириста п'ятдесят чотири) кв. м, що знаходиться за адресою: вул. О. Гончара, 17-23 у Шевченківському районі м. Києва, укладеного між Київською міською радою та товариством з обмеженою відповідальністю «Інвестиційно-будівельна група» від 22.10.2004 № 91-6-00355, в судовому порядку.

4. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації):

4.1. Проінформувати товариство з обмеженою відповідальністю «Інвестиційно-будівельна група» про прийняття цього рішення.

4.2. Оприлюднити це рішення у газеті Київської міської ради «Хрещатик».

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування.

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

пінено у випадках, передбачених статтями 140, 143 Земельного кодексу України.

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської

ради з питань містобудування, архітектури та землекористування.

Київський міський голова
В. Кличко

Про врегулювання питань використання земельних ділянок на вул. О. Гончара, 17-23 у Шевченківському районі м. Києва

Рішення Київської міської ради № 709/709 від 14 липня 2016 року

Відповідно до статті 19 Конституції України, статей 32, 34, 48 Закону України «Про охорону культурної спадщини», статті 9 Земельного кодексу України, статті 188 Господарського кодексу України, статей 31, 32 Закону України «Про оренду землі» статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 8 Регламенту Київської міської ради, затвердженого рішенням Київської міської ради від 12.11.2014 № 351/351, враховуючи протокол засідання тимчасової контрольної комісії, створеної рішенням Київської міської ради від 21.04.2016 № 340/340 «Про створення тимчасової контрольної комісії Київради з питань врегулювання використання земельних ділянок на вул. О. Гончара, 17-23 у Шевченківському районі м. Києва», від 27.05.2016 № 2 та пункт 11.4 договору оренди земельної ділянки від 22.10.2004 № 91-6-00355, з метою запобігання виключення об'єкта Всесвітньої спадщини ЮНЕСКО «Київ: Собор Святої Софії та прилеглі монастирські будівлі, Києво-Печерська Лавра» з переліку об'єктів Всесвітньої спадщини ЮНЕСКО Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Звернутись до товариства з обмеженою відповідальністю «Інвестиційно-будівельна група» з вимогою про негайне зупинення будівництва житлового комплексу з приміщеннями громадського призначення та вбудованим паркінгом на земельних ділянках на вул. О. Гончара, 17-23 у Шевченківському районі м. Києва.

2. Товариству з обмеженою відповідальністю «Інвестиційно-будівельна група» у місячний термін привести висотність об'єкта будівництва «Житловий комплекс з приміщеннями громадського призначення та вбудованим паркінгом» на земельних ділянках на вул. О. Гончара, 17-23 у Шевченківському районі м. Києва» у відповідність до Генерального плану міста Києва на період до 2020 року, затвердженого рішенням Київської міської ради від 28 березня 2002 року № 370/1804, «Меж та режиму використання території охоронної зони ансамблю споруд Софійського собору», затверджених наказом Міністерства культури і туризму України від 23.12.2005 № 1076, але не вище 25 (двадцяти п'яти) метрів від поверхні землі.

3. У разі невиконання товариством з обмеженою відповідальністю «Інвестиційно-будівельна група» вимог, викладених у пунктах 1, 2 цього рішення, Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) вчинити організаційно-правові дії щодо дострокового розірвання договору оренди земельної ділянки площею 2454 (дві тисячі чотириста п'ятдесят чотири) кв. м, що знаходиться за адресою: вул. О. Гончара, 17-23 у Шевченківському районі м. Києва, укладеного між Київською міською радою та товариством з обмеженою відповідальністю «Інвестиційно-будівельна група» від 22.10.2004 № 91-6-00355, в судовому порядку.

4. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації):

4.1. Проінформувати товариство з обмеженою відповідальністю «Інвестиційно-будівельна група» про прийняття цього рішення.

4.2. Оприлюднити це рішення у газеті Київської міської ради «Хрещатик».

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування.

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

2 цього рішення, Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) вчинити організаційно-правові дії щодо дострокового розірвання договору оренди земельної ділянки площею 2454 (дві тисячі чотириста п'ятдесят чотири) кв. м, що знаходиться за адресою: вул. О. Гончара, 17-23 у Шевченківському районі м. Києва, укладеного між Київською міською радою та товариством з обмеженою відповідальністю «Інвестиційно-будівельна група» від 22.10.2004 № 91-6-00355, в судовому порядку.

4. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації):

4.1. Проінформувати товариство з обмеженою відповідальністю «Інвестиційно-будівельна група» про прийняття цього рішення.

4.2. Оприлюднити це рішення у газеті Київської міської ради «Хрещатик».

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань містобудування, архітектури та землекористування.

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

Київський міський голова
В. Кличко

ДОКУМЕНТ

Про порушення перед Головою Верховної Ради України клопотання про нагородження Почесною грамотою Верховної Ради України Бусол Лілії Миколаївни

Рішення Київської міської ради № 864/864 від 28 липня 2016 року

Відповідно до пункту 10 Положення про Почесну грамоту та Грамоту Верховної Ради України, затвердженого Постановою Верховної Ради України від 05 липня 2001 року № 2541-III (в редакції Постанови Верховної Ради України від 15 грудня 2005 року № 3216-IV), Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Порушити клопотання перед Головою Верховної Ради України про нагородження Почесною грамотою Верховної Ради України Бусол Лілії Миколаївни — вчителя географії Українського гуманітарного ліцею Київського національного університету імені Тараса Шевченка за багаторічну сумлінну працю, високий професіоналізм, вагомий особистий внесок у розвиток освіти України.

2. Управлінню по роботі з персоналом апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) підготувати клопотання про нагородження Почесною грамотою Верховної Ради

України Бусол Лілії Миколаївни — вчителя географії Українського гуманітарного ліцею Київського національного університету імені Тараса Шевченка за багаторічну сумлінну працю, високий професіоналізм, вагомий особистий внесок у розвиток освіти України.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків.

Київський міський голова
В. Кличко

Про передачу в оренду без проведення конкурсу нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва

Рішення Київської міської ради № 881/881 від 28 липня 2016 року

Відповідно до статей 760 — 763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5 та 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280, з метою ефективного використання нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати в оренду без проведення конкурсу нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з додатком до цього рішення.

2. Голосіївській районній в місті Києві державній адміністрації укласти в установленому порядку договір оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної грома-

ди міста Києва згідно з пунктом 1 цього рішення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова
В. Кличко

Додаток

до рішення Київської міської ради
від 28.07.2016 № 881/881**Нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва, які передаються в оренду без проведення конкурсу**

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв. м	Ставка орендної плати у %	Строк, на який укладається договір оренди
1	2	3	4	5	6
ОРЕНДОДАВЕЦЬ — ГОЛОСІЇВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ					
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ — КОМУНАЛЬНЕ НЕКОМЕРЦІЙНЕ ПІДПРИЄМСТВО "ЦЕНТР ПЕРВИННОЇ МЕДИКО-САНІТАРНОЇ ДОПОМОГИ № 1" ГОЛОСІЇВСЬКОГО РАЙОНУ М. КИЄВА					
1.	Громадська організація "Дитячий фізкультурно-оздоровчий реабілітаційний центр інвалідів "Соціум" Форма власності — приватна Форма фінансування — вступні та членські внески	вул. Маршала Якубовського, 6 Голосіївський район НБк — 4-поверховий, загальна площа — 8757,05 кв. м	Розміщення громадської організації, яка здійснює безкоштовну реабілітацію та адаптацію дітей з вадами розвитку, якщо орендована площа становить до 100 кв. м та не використовується для провадження підприємницької діяльності 1 поверх загальна площа — 80,2 кв. м	1 грн на рік	2 роки 364 дні

Київський міський голова
В. Кличко

Про передачу в оренду нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва без проведення конкурсу

Рішення Київської міської ради № 882/882 від 28 липня 2016 року

Відповідно до статей 760 — 763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5 та 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280, з метою ефективного використання нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати в оренду нежитлові приміщення комунальної власності територіальної гро-

мади міста Києва без проведення конкурсу згідно з додатком до цього рішення.

2. Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) укласти в установленому порядку договір оренди нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва згідно з пунктом 1 цього рішення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова
В. Кличко

Додаток

до рішення Київської міської ради
від 28.07.2016 № 882/882**Нежитлові приміщення комунальної власності територіальної громади міста Києва, які передаються в оренду без проведення конкурсу**

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв. м	Ставка орендної плати	Строк, на який укладається договір оренди
1	2	3	4	5	6
ОРЕНДОДАВЕЦЬ — ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ М. КИЄВА ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)					
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ — ДЕПАРТАМЕНТ КУЛЬТУРИ ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)					
1	Театрально-видовищний заклад культури "Київський академічний драматичний театр на Подолі" Форма власності — комунальна Форма господарювання — госпрозрахункова	Перемоги проспект, 38, літ. А Нежитловий 3-поверховий будинок (капітальний) Палац культури Шевченківський район Загальна площа — 6379,40 кв. м	Розміщення закладу культури 1 поверх Площа — 136,20 кв. м	1 грн на рік	2 роки 364 дні

Київський міський голова
В. Кличко

Про передачу в оренду нерухомого майна комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди

Рішення Київської міської ради № 883/883 від 28 липня 2016 року

Відповідно до статей 760 — 763 Цивільного кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статей 5 та 9 Закону України «Про оренду державного та комунального майна», Положення про оренду майна територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 21 квітня 2015 року № 415/1280, з метою ефективного використання нежитлових приміщень комунальної власності територіальної громади міста Києва та враховуючи, що за результатами вивчення попиту на об'єкт оренди подано одну заяву, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Передати в оренду нерухоме майно комунальної власності територіальної громади міста Києва єдиному претенденту на право оренди згідно з додатком до цього рішення.

2. Дарницькій районній в місті Києві державній адміністрації укласти в установленому порядку договір про передачу майна територі-

альної громади міста Києва згідно з пунктом 1 цього рішення.

3. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань власності.

Київський міський голова
В. Кличко

Додаток

до рішення Київської міської ради
від 28.07.2016 № 883/883**Нерухоме майно комунальної власності територіальної громади міста Києва, які передаються в оренду єдиному претенденту на право оренди**

№ п/п	Повна назва орендаря, його форма власності та форма фінансування	Адреса та характеристика об'єкта нерухомості	Призначення, характеристика об'єкта оренди та орендована площа, кв. м	Ставка орендної плати	Місячна орендна плата у грн	Строк, на який укладається договір оренди
1	2	3	4	5	6	7
ОРЕНДОДАВЕЦЬ — ДАРНИЦЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ						
БАЛАНСОУТРИМУВАЧ — УПРАВЛІННЯ ОСВІТИ ДАРНИЦЬКОЇ РАЙОННОЇ В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ						
1	ФІЗИЧНА ОСОБА — ПІДПРИЄМЕЦЬ КРИВОШЕЄВ ОЛЕГ ІГОРОВИЧ Форма власності — приватна Форма фінансування — госпрозрахункова	ВУЛ. ГМИРІ, 3-Б Дарницький район НБ — 3-поверховий Скандинавська гімназія Площа — 12678,1 кв. м	ІНШЕ ВИКОРИСТАННЯ НЕРУХОМОГО МАЙНА (проведення педагогічної та спортивно-оздоровчої роботи з дітьми) 2 поверх Площа — 332,2 кв. м	15 %	154,07 грн за год. (9 год. тиждень) Пн. 3 год.: 16.00 - 19.00 Ср. 3 год.: 16.00 - 19.00 Пт. 3 год.: 16.00 - 19.00	2 роки 364 дні

Київський міський голова
В. Кличко

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

Про деякі питання
виплати довічних міських стипендій видатним діячам
культури і мистецтва

Розпорядження № 726 від 22 серпня 2016 року

Відповідно до статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Закону України «Про культуру», Положення про довічні міські стипендії видатним діячам культури і мистецтва, затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 21 грудня 2011 року № 2425, зареєстрованим у Головному управлінні юстиції у місті Києві 18 січня 2012 року за № 2/919, протоколу засідання комісії по призначенню довічних міських стипендій видатним діячам культури і мистецтва від 25 травня 2016 року № 2, враховуючи листи Київського місцевого творчого відділення Національної спілки театральних діячів України від 08 квітня 2016 року та від 11 травня 2016 року № 11/05/16/2:

1. Припинити виплату довічної міської стипендії видатним діячам культури і мистецтва Лягущенко Галині Іванівні, викладачу Київського державного хореографічного училища, з 01 квітня 2016 року.

2. Припинити виплату довічної міської стипендії видатним діячам культури і мистецтва Лазайкіну Федору Даниловичу, заслуженому працівникові культури України, завідувачу сектором методики і практики екскурсійної роботи Національного Києво-Печерського історико-культурного заповідника, з 01 червня 2016 року.

3. Призначити довічну міську стипендію видатним діячам культури і мистецтва Тимошко-Горюшко Тамарі Михайлівні, народній артистці України, члену Національної спілки те-

атральних діячів України, з 01 квітня 2016 року.

4. Підпункт 1.1 пункту 1 розпорядження Київської міської державної адміністрації від 14 березня 2006 року № 438 «Про призначення довічних міських стипендій видатним діячам культури і мистецтва» виключити.

5. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження Київської міської державної адміністрації від 22 червня 2001 року № 1290 «Про призначення довічної міської стипендії Лазайкіну Федору Даниловичу».

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Київської міської державної адміністрації Старостенко Г. В.

Голова В. Кличко

Про зміни у складі комісії з припинення державного
комунального підприємства «Житлоремфонд» шляхом
приєднання до комунального підприємства по утриманню
житлового господарства «Житлорембудсервіс»
Деснянського району м. Києва

Розпорядження № 727 від 22 серпня 2016 року

Відповідно статті 105 Цивільного кодексу України, пункту 30 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні» та рішення Київської міської ради від 27 жовтня 2011 року № 396/6612 «Про деякі питання діяльності комунальних підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади м. Києва та передаються до сфери управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації», у зв'язку з кадровими змінами:

Унести зміни до складу комісії з припинення державного, комунального підприємства «Житлоремфонд» шляхом приєднання до комунального підприємства по утриманню житлового господарства «Житлорембудсервіс» Деснянського району м. Києва, затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної ад-

міністрації) від 14 червня 2012 року № 1008 (у редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 20 лютого 2015 року № 134), виклавши його в редакції, що додається.

Голова В. Кличко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження виконавчого органу
Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)
14.06.2012 № 1008
(в редакції розпорядження виконавчого органу
Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)
22.08.2016 № 727

СКЛАД
комісії з припинення державного комунального підприємства
«Житлоремфонд» шляхом приєднання до комунального підприємства
по утриманню житлового господарства «Житлорембудсервіс»
Деснянського району м. Києва

Боборикін В'ячеслав Валерійович	директор комунального підприємства по утриманню житлового господарства "Житлорембудсервіс" Деснянського району м. Києва, голова комісії
Павлова Тетяна Іванівна	головний бухгалтер комунального підприємства по утриманню житлового господарства "Житлорембудсервіс" Деснянського району м. Києва, заступник голови комісії
Салівон Анастасія Володимирівна	начальник юридичного відділу комунального підприємства по утриманню житлового господарства "Житлорембудсервіс" Деснянського району м. Києва, секретар комісії
Волошенко Ольга Михайлівна	головний спеціаліст юридичного відділу Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
Дятлова Ольга Германівна	заступник начальника відділу з питань майна комунальної власності Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації

Лукашевич Людмила Анатоліївна заступник начальника Управління житлово-комунального господарства Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації

Виконуючий обов'язки керівника апарату
Є. Ситніченко

Про анулювання ліцензій, виданих приватному підприємству
«Столичні будинки»

Розпорядження № 730 від 25 серпня 2016 року

Відповідно до пункту 1 частини другої, частини шостої статті 16 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності»:

1. Анулювати на підставі заяви ліцензіата видані відповідно до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 17 вересня 2014 року № 1032 «Про видачу ліцензій приватному підприємству «Столичні будинки» приватному підприємству «Столичні будинки» (код ЄДРПОУ 37588729, Київська обл., місто Буча, вул. Нове Шосе, будинок 14, офіс 10) ліцензії: серії АЕ № 271490 на право провадження господарської діяльності з виробництва теплової енергії (крім діяльності з виробництва теплової енергії на теплоелектроцентралях,

теплоелектростанціях, атомних електростанціях і когенераційних установках та установках з використанням нетрадиційних або поновлюваних джерел енергії);

серії АЕ № 288331 на право провадження господарської діяльності з постачання теплової енергії.

2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Київської міської державної адміністрації Пантелеєва П. О.

Голова В. Кличко

Про проведення урочистої церемонії провідів національної
паралімпійської збірної команди України на XV Паралімпійській
ігри (м. Ріо-де-Жанейро, Бразилія)

Розпорядження № 731 від 26 серпня 2016 року

Відповідно до статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Порядку організації та проведення в Києві недержавних масових громадських заходів політичного, релігійного, культурно-просвітницького, спортивного, видовищного та іншого характеру, затвердженого рішенням Київської міської ради від 24 червня 1999 року № 317/418, враховуючи протокольне рішення Організаційного комітету з підготовки та участі спортсменів України в Олімпійських, Паралімпійських і Дефлімпійських іграх, Всесвітніх універсиадах, чемпіонатах світу та Європи від 27 травня 2016 року з метою підтримки фізичної культури і спорту людей з інвалідністю, їх реабілітації засобами фізичної культури і спорту, популяризації паралімпійського руху та інтеграції людей з інвалідністю у суспільство:

1. Підтримати ініціативу Національного комітету спорту інвалідів України щодо проведення 27 серпня 2016 року в місті Києві урочистої церемонії провідів національної паралімпійської збірної команди України на XV Паралімпійській ігри (м. Ріо-де-Жанейро, Бразилія) (далі — Захід):

з 19.00 до 22.00 урочистих заходів на Майдані Незалежності (навпроти стели біля Головоштамту);

з 19.30 до 19.35 урочистого маршу національної паралімпійської команди України за маршрутом: від перехрестя вул. Михайлівської та вул. Костьольної до Майдану Незалежності.

2. Взяти до відома, що відповідальність за підготовку та проведення Заходу взяв на себе Національний комітет спорту інвалідів України.

3. Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) сприяти вирішенню організаційних питань, пов'язаних з проведенням Заходу.

4. Просити Головне управління Національної поліції у місті Києві та управління патрульної поліції в місті Києві Департаменту патрульної поліції Національної поліції України забезпечити:

4.1. Охорону громадського порядку під час підготовки та проведення урочистих заходів на Майдані Незалежності (навпроти стели біля Головоштамту) з 01.00 26 серпня 2016 року до 23.00 28 серпня 2016 року урочистого маршу національної паралімпійської збірної команди України за маршрутом: від перехрестя вул. Михайлівської та вул. Костьольної до Майдану Незалежності з 19.30 до 19.35 27 серпня 2016 року.

4.2. Умови вільного заїзду та виїзду автобусів з учасниками Заходу та автотранспорту для транспортування людей з інвалідністю до території проведення Заходу.

4.3. Умови вільного заїзду та виїзду до території проведення Заходу автотранспорту ор-

ганізаторів Заходу, транспорту, який перевезтиме обладнання для встановлення сцени, телебачення та інших технічних служб.

4.4. Спільно з комунальним підприємством «Київтранспарксервіс» забезпечити місця для паркування транспортних засобів та автобусів учасниками Заходу на вул. Костьольній (для паралімпійської збірної команди, а також на вул. Хрещатик від вул. Богдана Хмельницького до вул. Прорізної (для автомобілів людей з інвалідністю за наявності посвідчення).

4.5. Заборону руху автотранспорту для проведення урочистої церемонії провідів національної паралімпійської збірної команди України на Паралімпійській ігри та урочистого маршу національної паралімпійської збірної команди України за маршрутом: від перехрестя вул. Михайлівської та вул. Костьольної до Майдану Незалежності з 16.00 до 23.00 27 серпня 2016 року, на вул. Архітектора Городецького (від вул. Заньковецької до вул. Хрещатик), на вул. Хрещатик (від вул. Трьохсвятительської до вул. Прорізної), вул. Костьольній, вул. Михайлівській.

4.6. Обмеження руху автотранспорту на Майдані Незалежності, а саме: двох перших смуг на вул. Хрещатик від будинку Профспілок до Головоштамту з 01.00 26 серпня до 01.00 27 серпня 2016 року з метою облаштування місць для людей з інвалідністю та встановлення сценічних конструкцій для проведення Заходу.

4.7. Заборону руху автотранспорту на вул. Хрещатик від перехрестя вул. Михайлівської та вул. Хрещатик до перехрестя вул. Хрещатик та вул. Архітектора Городецького з 01.00 до 23.00 27 серпня 2016 року для встановлення сцени та спеціальних конструкцій для проведення Заходу.

5. Департаменту транспорту інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

5.1. Внести зміни в роботу маршрутів на-

ДОКУМЕНТ

земного пасажирського транспорту загально-го користування, шлях слідування яких проходить вул. Хрещатик та вул. Михайлівською, вул. Архітектора Городецького (від вул. Заньковецької до вул. Хрещатик), вул. Костьольною, де відбудеться урочиста церемонія про водів національної паралімпійської збірної команди України на XV літні Паралімпійські ігри та урочистий марш національної паралімпійської збірної команди України з 16.00 до 23.00 27 серпня 2016 року.

5.2. В разі необхідності за зверненням Управління державної охорони України до виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити 27 серпня 2016 року тимчасове закриття входу та виходу зі станції метрополітену «Майдан Незалежності» на час, зазначений у зверненні Управління державної охорони України.

5.3. Забезпечити спільно з Головним управлінням Національної поліції у місті Києві за зверненням Управління державної охорони України до виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) закриття всіх виходів з підземного переходу на Майдані Незалежності.

5.4. Спільно з Головним управлінням Національної поліції у місті Києві у межах компетенції забезпечувати недопущення паркування транспортних засобів та порушень правил зупинки, стоянки в місцях проведення Заходу з 19.00 26 серпня до 22.00 27 серпня 2016 року.

6. Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити чергування бригад швидкої (екстреної) медичної допомоги під час проведення Заходу.

7. Департаменту суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити інформування мешканців столиці про проведення Заходу в комунікаційних засобах масової інформації.

8. Комунальному підприємству «Київський метрополітен» забезпечити трансляцію в метрополітені з 19 до 27 серпня 2016 року (чотири рази на добу оголошення за узгодженим текстом, наданим Департаментом суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), про проведення урочистої церемонії про водів національної паралімпійської збірної команди України на XV Паралімпійські ігри (м. Ріо-де-Жанейро, Бразилія).

9. Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) спільно з Шевченківською районною в місті Києві державною адміністрацією та Печерською районною в місті Києві державною адміністрацією забезпечити виконання суб'єктами господарювання розташованих в межах вул. Михайлівської, вул. Костьольної, вул. Хрещатик та Майдану Незалежності, вимог рішення Київської міської ради від 23 грудня

2010 року № 413/5225 «Про деякі питання з упорядкування в м. Києві роздрібної торгівлі алкогольними, слабоалкогольними напоями, вином столовим, пивом (крім безалкогольного) та тютюновими виробами» під час проведення Заходу.

10. Департаменту житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) спільно зі спеціалізованим водогосподарським комунальним підприємством «Київводфонд» забезпечити встановлення необхідної кількості туалетних мобільних кабін, у тому числі для людей з інвалідністю, та їх належне обслуговування під час проведення Заходу.

11. Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити перевезення учасників Заходу спеціалізованим автотранспортом для людей з інвалідністю.

12. Шевченківській районній в місті Києві державній адміністрації забезпечити належний санітарний стан шляхом встановлення необхідної кількості контейнерів та урн для збору побутових відходів, їх належного обслуговування під час проведення Заходу.

13. Національному комітету спорту інвалідів України:

13.1. Забезпечити дотримання Правил благоустрою міста Києва, затверджених рішенням Київської міської ради від 25 грудня 2008 року № 1051/1051, під час підготовки і проведення Заходу та відновлення порушеного благоустрою у зв'язку з встановленням сцени та спеціальних конструкцій (на період монтажу/демонтажу) на Майдані Незалежності з 01.00 26 серпня 2016 року до 24.00 28 серпня 2016 року.

13.2. В установленому порядку розробити, погодити з управлінням превентивної діяльності Головного управління Національної поліції у місті Києві та подати на затвердження до Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) тимчасову схему організації дорожнього руху на період проведення Заходу.

14. Просити публічне акціонерне товариство «КІЇВЕНЕРГО» забезпечити підключення до мереж електропостачання сценічного обладнання у місці проведення Заходу в установленому порядку.

15. Управлінню інформаційно-комунікаційних технологій та захисту інформації апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити доступ до мережі інтернет в районі Майдану Незалежності для організаторів урочистості та телеканалу UA-ПЕРШИЙ.

16. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова В. Кличко

Про передачу об'єкта незавершеного будівництва на проспекті Миколи Бажана, 32 житлового масиву Осокорки, 10-й мікрорайон, ділянка 36 в Дарницькому районі

Розпорядження № 733 від 26 серпня 2016 року

Відповідно до статей 319, 327 Цивільного кодексу України, статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення Київської міської ради від 15 грудня 2011 року № 844/7080 «Про впорядкування прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва житлового фонду, гуртожитків, інженерних мереж та об'єктів соціальної інфраструктури», враховуючи лист Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації від 15 січня 2016 року № 101-344/02, в межах функцій органу місцевого самоврядування:

1. Передати до сфери управління Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації об'єкт незавершеного будівництва на проспекті Миколи Бажана, 32 житлового масиву Осокорки, 10-й мікрорайон, ділянка 36 в Дарницькому районі, який належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

2. Дарницькій районній в місті Києві державній адміністрації спільно з комунальним підприємством з питань будівництва житлових будинків «Житлоінвестбуд-УКБ» забезпечити визна-

чення справедливої вартості об'єкта з метою відображення у бухгалтерському обліку.

3. Дарницькій районній в місті Києві державній адміністрації здійснити організаційно-правові заходи з виконання пунктів 1, 2 цього розпорядження.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова В. Кличко

Про тимчасове обмеження руху транспортних засобів із зайняттям тротуару на вулиці Рейтарській (навпроти будинку № 3/2) у зв'язку з виконанням робіт

Розпорядження № 743 від 26 серпня 2016 року

Відповідно до статей 5, 6, 26 Закону України «Про дорожній рух», статей 19, 20 Закону України «Про автомобільні дороги», Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи звернення публічного акціонерного товариства «Акціонерна компанія «Київводоканал» від 18 квітня 2016 року № 104-14:

1. Тимчасово обмежити рух транспортних засобів із зайняттям тротуару з влаштуванням критої пішоходної галереї на вулиці Рейтарській (навпроти будинку № 3/2) у Шевченківському районі з 25 серпня до 02 жовтня 2016 року у зв'язку з виконанням публічним акціонерним товариством «Акціонерна компанія «Київводоканал» (далі — ПАТ «АК «Київводоканал») робіт з влаштування та ліквідації технологічної свердловини для подачі розчину під час будівництва другої нитки головного міського каналізаційного колектора відповідно до розробленої та затвердженої у встановленому порядку проектної документації за умови виконання пункту 2 цього розпорядження.

2. ПАТ «АК «Київводоканал» у встановленому порядку:

2.1. Забезпечити дотримання вимог законодавства щодо порядку виконання будівельних робіт.

2.2. Розробити, погодити в управлінні превентивної діяльності Головного управління Національної поліції у м. Києві та подати на затвердження до Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) схему організації дорожнього руху на

період виконання будівельних робіт, зазначених у пункті 1 цього розпорядження.

2.3. Під час виконання будівельних робіт забезпечити вільний і безпечний рух транспортних засобів та пішоходів.

2.4. Роботи виконувати згідно з Правилами благоустрою міста Києва, затвердженими рішенням Київської міської ради від 25 грудня 2008 року № 1051/1051.

2.5. Після завершення робіт відновити покриття проїзної частини, зокрема заїзди в двори за типом існуючого, покриття тротуарів на повну ширину відновити фігурними елементами мощення та передати їх за актом комунальному підприємству «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Шевченківського району» м. Києва.

3. Відповідальність за своєчасне та безаварійне виконання робіт покласти на голову правління — генерального директора ПАТ «АК «Київводоканал» Новицького Д. Ю.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Київської міської державної адміністрації Спасибка О. В.

Голова В. Кличко

Про передачу об'єкта незавершеного будівництва на проспекті Миколи Бажана, 32 житлового масиву Осокорки, 10-й мікрорайон, ділянки 65, 66 в Дарницькому районі

Розпорядження № 732 від 26 серпня 2016 року

Відповідно до статей 319, 327 Цивільного кодексу України, статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення Київської міської ради від 15 грудня 2011 року № 844/7080 «Про впорядкування прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва житлового фонду, гуртожитків, інженерних мереж та об'єктів соціальної інфраструктури», враховуючи листи комунального підприємства «Київжитлоспецексплуатація» від 17 листопада 2015 року № 155/1/16-7257 та Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації від 15 січня 2016 року № 101-344/02, в межах функцій органу місцевого самоврядування:

1. Передати до сфери управління Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації об'єкт незавершеного будівництва на проспекті Миколи Бажана, 32 житлового масиву Осокорки, 10-й мікрорайон, ділянки 65, 66 в Дарницькому районі, який належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

2. Комунальному підприємству «Київжитлоспецексплуатація» спільно з Дарницькою районною в місті Києві державною адміністрацією у встановленому порядку здійснити прий-

мання-передачу об'єкта незавершеного будівництва, зазначеного у пункті 1 цього розпорядження, та надати до Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) копію акта приймання-передачі.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова В. Кличко

Про зарахування до комунальної власності територіальної громади міста Києва капітальних інвестицій (витрат) на виконання проектних робіт та безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва зовнішніх каналізаційних мереж ТОВ «ТЕРИТОРІАЛЬНЕ МІЖГОСПОДАРЧЕ ОБ'ЄДНАННЯ «ЛІКО-ХОЛДІНГ»

Розпорядження № 610 від 27 липня 2016 року

Відповідно до статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», наказу Міністерства фінансів України від 27 квітня 2000 року «Про затвердження Положення (стандарту) бухгалтерського обліку 7 «Основні засоби», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 18 травня 2000 року за № 288/4509, рішення Київської міської ради від 15 грудня 2011 року № 844/7080 «Про впорядкування прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва житлового фонду, гуртожитків, інженерних мереж та об'єктів соціальної інфраструктури», враховуючи звернення ТОВ «ТЕРИТОРІАЛЬНЕ МІЖГОСПОДАРЧЕ ОБ'ЄДНАННЯ «ЛІКО-ХОЛДІНГ» (листи від 24 травня 2016 року № 469, від 13 червня 2016 року № 501 від 15 червня 2016 року № 513, протокол загальних зборів учасників ТОВ «ТЕРИТОРІАЛЬНЕ МІЖГОСПОДАРЧЕ ОБ'ЄДНАННЯ «ЛІКО-ХОЛДІНГ» від 17 травня 2016 року № 6), з метою надійного утримання та якісного обслуговування інженерних мереж, в межах функцій органу місцевого самоврядування:

1. Зарахувати до комунальної власності територіальної громади міста Києва капітальні

інвестиції (витрати) у сумі 948900,00 грн, профінансовані з бюджету міста Києва на вико-

нання проектних робіт, які проводились комунальним підприємством «Дирекція з капітального будівництва та реконструкції «Київбудреконструкція» зазначені у додатку до цього розпорядження.

2. Прийняти безоплатно до комунальної власності територіальної громади міста Києва і передати у володіння та користування публічному акціонерному товариству «Акціонерна компанія «Київводоканал» зовнішні каналізаційні мережі ТОВ «ТЕРИТОРІАЛЬНЕ МІЖГОСПОДАРЧЕ ОБ'ЄДНАННЯ «ЛІКО-ХОЛДІНГ» згідно з додатком, в межах та на умовах, визначених Угодою про передачу в управління відкритому акціонерному товариству «Акціонерна компанія «Київводоканал» майна, що є комунальною власністю територіальної громади міста Києва від

20 листопада 2003 року (в редакції договору на володіння та користування майном територіальної громади міста Києва від 01 грудня 2006 року), яка укладена між ВАТ «АК «Київводоканал» та Київською міською державною адміністрацією.

3. Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) вжити заходів щодо приймання — передачі зовнішніх каналізаційних мереж, зазначених у пункті 2 цього розпорядження.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова В. Кличко

Додаток
до розпорядження
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)
27.07.2016 р. № 610

**Зовнішні каналізаційні мережі
товариства з обмеженою відповідальністю
«ТЕРИТОРІАЛЬНЕ МІЖГОСПОДАРЧЕ ОБ'ЄДНАННЯ «ЛІКО-ХОЛДІНГ»,
які безоплатно приймаються до комунальної власності територіальної
громади міста Києва та передаються у володіння та користування
публічному акціонерному товариству
«Акціонерна компанія «Київводоканал»**

Назва мережі та адреса розташування	Діаметр труб, мм	Довжина, м	Матеріал труб	Рік введення в експлуатацію	Загальна вартість об'єктів передачі/в тому числі капітальні інвестиції (витрати) профінансовані з бюджету міста Києва на виконання проектних робіт, грн (без ПДВ)
Каналізаційний колектор на вул. Костичева	630	201,86	ПЕ100SDR17	2015	2495693,46/158150,0
Каналізаційний колектор на вул. Костичева	630	133,13	Тип "Корсис"	2015	2299469,0/158150,0
Каналізаційний колектор на вул. Ломоносова	400	304,05	ПЕ100SDR17	2015	2428673,9/158150,0
Каналізаційний колектор вул. Ломоносова	400	552,95	ПЕ100SDR17	2015	4287359,6/158150,0
Каналізаційний колектор на вул. Мейтуса	400	290,85	ПЕ100SDR17	2015	2345191,0/158150,0
Каналізаційний колектор на вул. Мейтуса	400	125,8	ППК2-KAN	2015	418195,0/158150,0
Всього:					14274581,96/948900,0

Керівник апарату В. Бондаренко

**Про зміни у складі робочої групи з реалізації проекту
«Картка киянина»**

Розпорядження № 750 від 29 серпня 2016 року

Відповідно до законів України «Про місцеві державні адміністрації», «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення Київської міської ради від 17 квітня 2013 року № 104/9161 «Про запровадження в місті Києві багатофункціональної електронної пластикової картки «Картка киянина», у зв'язку з кадровими змінами та з метою забезпечення безперервної роботи робочої групи з реалізації проекту «Картка киянина»:

Унести зміни до складу робочої групи з реалізації проекту «Картка киянина», затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 22 вересня 2014 року № 1045 (у редакції розпорядження виконав-

чого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 03 червня 2015 року № 522), виклавши його у новій редакції, що додається.

Голова В. Кличко

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження виконавчого органу
Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)
22.09.2014 № 1045
(в редакції розпорядження виконавчого органу
Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)
29.08.2016 № 750

**Склад
робочої групи з реалізації проекту «Картка киянина»**

Пліс Геннадій Володимирович

Поворозник Микола Юрійович

Містюк Олег Олександрович

перший заступник голови Київської міської державної адміністрації, голова робочої групи
заступник голови Київської міської державної адміністрації, заступник голови робочої групи
генеральний директор комунального підприємства "Київське інвестиційне агентство", секретар робочої групи

Бікбов Ільдар Ільсурович

Турчак Дмитро Васильович

Кляшторний Дмитро Володимирович

Майзель Сергій Петрович

Крикунов Юрій Володимирович

Кондрашова Наталія Михайлівна

Козубський Віталій Миколайович

Назаров Юрій Леонідович

Фіданян Олена Григорівна

заступник директора дирекції з управління соціально-гуманітарними проектами комунального підприємства "Київське інвестиційне агентство" заступник директора Департаменту охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) генеральний директор ТОВ "Універсальні інформаційні технології" (за згодою) директор Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) директор Департаменту соціальної політики виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) виконуючий обов'язки директора Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) директор комунального підприємства "Головний інформаційно-обчислювальний центр" начальник управління інформаційно-комунікаційних систем та захисту інформації апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) директор Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Керівник апарату В. Бондаренко

**Про затвердження
акта приймання-передачі квартирної
(багатоповерхового) житлового будинку
(гуртожитку) будівля літера А
(реєстраційний номер 02070884.1. ЧПЮБММ171),
що розташований за адресою: м. Київ, вул. Старосільська, 2,
з державної у комунальну власність
територіальної громади міста Києва**

Розпорядження № 751 від 29 серпня 2016 року

Відповідно до Закону України «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», постанови Кабінету Міністрів України від 21 вересня 1998 року № 1482 «Про передачу об'єктів права державної та комунальної власності», на виконання рішення Київської міської ради від 08 жовтня 2015 року № 140/2043 «Про надання згоди на безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва цілісних майнових комплексів», наказу Міністерства освіти і науки України від 22 грудня 2015 року № 1331 «Про безоплатну передачу державного нерухомого майна по вул. Старосільська, 2 у м. Києві», розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 12 березня 2016 року № 142 «Про безоплатне прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва державного нерухомого майна — квартирної (багатоповерхового) житлового будинку (гуртожитку) будівля літера А (реєстраційний номер 02070884.1. ЧПЮБММ171) за адресою: м. Київ, вул. Старосільська, 2, та утворення комісії з питання приймання-передачі, в межах функцій органу місцевого самоврядування:

1. Затвердити акт приймання-передачі квартирної (багатоповерхового) житлового будинку (гуртожитку) будівля літера А (реєстраційний номер 02070884.1. ЧПЮБММ171), що розташований за адресою: м. Київ, вул. Старосільська, 2, з державної у комунальну власність територіальної громади міста Києва, що додається.
2. Контроль за виконанням цього розпоряд-

дження покласти на заступників голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова В. Кличко

Додаток не друкується.
Ознайомитися з ним можна
на офіційному інтернет-порталі КМДА

**Про затвердження переможця
інвестиційного конкурсу
із залучення інвестора до реалізації проекту
«Будівництво медичного центру
за рахунок площ Київської міської
клінічної лікарні № 14 на вул. Зоологічній, 3
у Шевченківському районі»**

Розпорядження № 752 від 29 серпня 2016 року

Відповідно до Положення про порядок проведення інвестиційних конкурсів для будівництва, реконструкції, реставрації тощо об'єктів житлового та нежитлового призначення, незавершеного будівництва, інженерно-транспортної інфраструктури міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 24 травня 2007 року № 528/1189, розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 25 листопада 2013 року № 2141 «Про проведення інвестиційного конкурсу із залучення інвестора до будівництва медичного центру за рахунок площ Київської міської клінічної лікарні № 14 на вул. Зоологічній, 3 у Шевченківському районі»:

1. Затвердити переможцем інвестиційного конкурсу із залучення інвестора до реалізації проекту «Будівництво медичного центру за рахунок площ Київської міської клінічної лікарні № 14 на вул. Зоологічній, 3 у Шевченківському районі» (протокол постійно діючої конкурсної комісії по залученню інвесторів до фінансування будівництва, реконструкції, реставрації тощо об'єктів житлово-

го та нежитлового призначення, незавершеного будівництва, інженерно-транспортної інфраструктури міста Києва від 25 липня 2016 року № 86/2016) товариство з обмеженою відповідальністю «Капітал» (ідентифікаційний код — 32381903).

2. Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) укласти

ДОКУМЕНТ

відповідний інвестиційний договір з переможцем конкурсу та замовником реалізації проекту — Київською міською клінічною лікарнею № 14.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження

дження покласти на заступників голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова В. Кличко

Про внесення змін до деяких розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та визнання таким, що втратило чинність, розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 31 серпня 2010 року № 686 «Про погодження тарифів на послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій та внесення змін до розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 30.06.2009 № 760, від 31.08.2009 № 979»

Розпорядження № 753 від 29 серпня 2016 року

Відповідно до підпункту 2 пункту «а» частини першої статті 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», пункту 2 частини першої статті 7 Закону України «Про житлово-комунальні послуги», постанови Кабінету Міністрів України від 01 червня 2011 року № 869 «Про забезпечення єдиного підходу до формування тарифів на житлово-комунальні послуги», з метою упорядкування тарифів на послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій:

1. Унести зміни до деяких розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), що додаються.
2. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 31 серпня 2010 року № 686 «Про

погодження тарифів на послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій та внесення змін до розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 30.06.2009 № 760, від 31.08.2009 № 979».

Голова В. Кличко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) 29.08.2016 № 753

Зміни до деяких розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

1. Позиції №№ 90-92 Тарифів та структури тарифів на послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій, які надаються житлово-експлуатаційними організаціями комунальної форми власності, житлово-будівельними кооперативами, об'єднаннями співвласників багатоквартирних будинків, іншими балансоутримувачами жилих будинків, уповноваженими ними особами або управителями жилих будинків, встановлених розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 10 листопада 2010 року № 933, виключити.
2. Позиції №№ 38, 42-47 Тарифів та структури тарифів на послуги з утримання будинків і споруд та прибудинкових територій, які надаються суб'єктами господарювання по кожному будинку окремо для здійснення розрахунків із споживачами, в залежності від оплати останніми (не пізніше або після 20 числа місяця, що настає за розрахунковим), встановлених розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 23 червня 2011 року № 1048, виключити.

Керівник апарату
В. Бондаренко

Про організацію та проведення Інвестиційного форуму міста Києва

Розпорядження № 754 від 29 серпня 2016 року

Відповідно до статті 28 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 18 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», статті 2 Закону України «Про інвестиційну діяльність», з метою залучення інвестицій в економіку міста Києва та налагодження співпраці з іноземними країнами:

1. Провести у жовтні-листопаді 2016 року Інвестиційний форум міста Києва (далі — Форум).
2. Організаційне забезпечення проведення Форуму покласти на Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).
3. Структурним підрозділам виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та районним у місті Києві державним адміністраціям підготувати та подати до Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в термін до 31 серпня 2016 року дані та інформацію у вигляді презентацій інвестиційних проектів за напрямками реаліза-

ції стратегічних ініціатив, визначених у Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року, затвердженій рішенням Київської міської ради від 15 грудня 2011 року № 824/7060, за формами згідно з додатками 1 і 2 до цього розпорядження.

4. Інформаційне забезпечення підготовки та проведення Форуму покласти на управління інформаційного забезпечення та доступу до публічної інформації апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

5. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова В. Кличко

Додаток 1
до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) 29.08.2016 № 754

Форма підготовки основних даних по інвестиційному проекту:

1. Повна назва проекту/ Name
2. Заявник/Ініціатор/Власник (міські, державні або приватні структури)/Applicant/Sponsor/Beneficiary/Promoter
3. Сума інвестицій (у разі необхідності вказати альтернативні варіанти фінансування)/ Investment amount
4. Технічний опис проекту, за необхідності з розбивкою на альтернативні варіанти його реалізації (основні вигоди та кроки реалізації)/ Technical description
5. Соціально-економічне обґрунтування проекту/ Socio-economic description
6. Джерела відшкодування інвестицій (в тому числі форма співробітництва: ДПП, концесія, інше)/ Source of repayment
7. Треті сторони (фінансові посередники, забудовники тощо)/ Other involved parties as financing institutions, operators, constructors
8. Контактна інформація/ Contact detail
9. Інша важлива інформація, яка допоможе розкрити суть і переваги проекту

Керівник апарату
В. Бондаренко

Додаток 2
до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) 29.08.2016 № 754

Форма підготовки детальної інформації по інвестиційному проекту:

1. Базова інформація/Basic information
 - 1.1. Назва проекту/Title
 - 1.2. Місце розташування проекту/Location
2. Задачі проекту/Objectives
 - a. Глобальні задачі, частиною яких є проект/Overall Objective
 - b. Конкретна мета проекту/Project purpose
 - c. Належність проекту до відповідної стратегічної ініціативи, визначеної у Стратегії розвитку міста Києва до 2025 року/Alignment with the Strategy of Kyiv City Development
3. Опис/Description
 - a. Загальний опис та обґрунтування проекту/Detailed description
 - b. Інформація про ринок (умови, конкурентне середовище, ринкові прогнози, SWOT аналіз тощо)/Market information
 - c. Досвід попередніх спроб реалізації проекту, а також які заходи було вже вжито/Lessons Learnt
 - d. Дії, які необхідні для початку реалізації проекту/Preliminary activities
 - e. Які результати очікуються після реалізації проекту/Results
4. Інформація про власників проекту/Project Organization
 - a. Законодавче та інституційне середовище проекту/Legal and institutional framework
 - b. Відповідальні за процес, а також за результати проекту (опис функцій)/Ownership-Implementing Party
 - c. Контактна інформація відповідальних за хід і реалізацію проекту/Contact details
5. Детальна фінансова інформація/Financial information (in UAH/USD)
 - a. Бюджет проекту/Detailed budget
 - b. Основні фінансові показники (IRR, NPV тощо)/Other financial indicators
 - c. Фінансовий план-графік/Financial plan
 6. Оціночні ризики та обмеження по проекту/Risk Assumptions and constraints
 7. Календарний план реалізації проекту/Implementation Schedule
 8. Вплив на навколишнє середовище/Environment
 9. Інвестиційні критерії/Investment Criteria
 - a. Очікувані джерела фінансування/Source of financing
 - b. Спільне фінансування/Co-financing
 - c. Ступінь готовності проекту/Project Readiness
 10. Інша важлива інформація, яка допоможе розкрити суть і переваги проекту.

Керівник апарату
В. Бондаренко

Про переоформлення ліцензії, виданої загальноосвітньому навчальному закладу «Гімназія «Європейська освіта»

Розпорядження № 757 від 30 серпня 2016 року

Відповідно до частини шостої статті 21 Закону України «Про ліцензування видів господарської діяльності», розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 09 червня 2016 року № 406 «Про ліцензування освітньої діяльності у сферах загальної середньої освіти та дошкільної освіти у місті Києві»:

1. Переоформити ліцензію серії АЕ № 186176 у сфері загальної середньої освіти (надання повної загальної середньої освіти), видану загальноосвітньому навчальному закладу «Гімназія «Європейська освіта» (ідентифікаційний код 38080344, місцезнаходження: 03190, м. Київ, вулиця Салютна, будинок 42/46), на ліцензію на право провадження освітньої діяльності у сфері загальної середньої освіти.
2. Ліцензію серії АЕ № 186176 у сфері загальної середньої освіти (надання повної загальної середньої освіти), видану загальноосвітньому навчальному закладу «Гімназія «Європейська освіта», визнати недійсною.
3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Київської міської державної адміністрації Старостенко Г. В.

Голова В. Кличко

ДОКУМЕНТ

Про скасування дозволів
на розміщення зовнішньої реклами

Розпорядження № 700 від 16 серпня 2016 року

Відповідно до законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про рекламу», Типових правил розміщення зовнішньої реклами, затверджених постановою Кабінету Міністрів України від 29 грудня 2003 року № 2067, підпункту 16.1.1 та 16.1.2 пункту 16.1 розділу II Порядку розміщення реклами в місті Києві, затвердженого рішенням Київської міської ради від 22 вересня 2011 року № 37/6253, в межах функцій органу місцевого самоврядування:

- Скасувати 5 дозволів на розміщення зовнішньої реклами згідно з додатком до цього розпорядження.
- Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова В. Кличко

Додаток
до розпорядження
виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)
16.08.2016 р. № 700

Дозволи на розміщення зовнішньої реклами,
що скасовуються

№	№ дозволу	Розповсюджувач реклами	Тип рекламного засобу	Площа, кв. м	Місце розташування рекламного засобу
1	13216-06	ПАТ "Прокредитбанк"	Рекламна вивіска на будинку (будівлі), споруді	2,48	Шевченківський район, вул. Лисенка, 1
2	27800-11	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ПРОДЮСЕРСЬКИЙ ЦЕНТР "ОКСІ САУНД"	Щит, що стоїть окремо (суцільний щит)	18	Святошинський район, вул. Гната Юри, 13
3	128311-11	ПАТ "Прокредитбанк"	Рекламна вивіска на будинку (будівлі), споруді	2,7137	Шевченківський район, вул. Лисенка, 1
4	28534-11	ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО "ВСЕУКРАЇНСЬКИЙ АКЦІОНЕРНИЙ БАНК"	Рекламна вивіска на будинку (будівлі), споруді	10,5	Шевченківський район, вул. Зоологічна, 5
5	30381-12	ПрАТ "Телесистеми України"	Рекламна вивіска на будинку (будівлі), споруді	3,555	Шевченківський район, вул. Велика Васильківська (вул. Червоноармійська), 8

Виконуючий обов'язки керівника апарату
Є. Ситніченко

Про перезатвердження проекту
«Будівництво Подільського мостового переходу
через р. Дніпро у м. Києві» (Коригування)

Розпорядження № 697 від 16 серпня 2016 року

Відповідно до пункту 10 статті 22 Закону України «Про столицю України – місто-герой Київ»:

- Перезатвердити проект «Будівництво Подільського мостового переходу через р. Дніпро у м. Києві» (Коригування), враховуючи експертні звіти державного підприємства «Спеціалізована державна експертна організація – Центральна служба Української державної будівельної експертизи» від 06 грудня 2012 року № 00-1710-12/ПБ та від 05 липня 2016 року № 00-0160/1-16/ПБ щодо розгляду проектної документації з такими техніко-економічними показниками:

Показник	Одиниця виміру	Кількість					
		Всього	У тому числі по чергах будівництва				
			I черга	II черга	III черга	IV черга	V черга
Категорія дороги	Магістральна вулиця загальноміського значення регульованого руху						
Ширина проїзної частини	м	-	-	2x11,25	8,0	7,5	-
Кількість смуг руху	смуг	-	-	6	2	2	-
Проектна пропускна спроможність	пр.од./год.п.к	7000	5000	-	1000	1000	-
Розрахункова інтенсивність руху	тис.авт./добу	60,10	-	60,10	-	-	-
Наземні та надземні штучні споруди							
Довжина мостового переходу з підходами, у тому числі:	м	10176,18	2090,74	7040,0	435,94	609,5	-
вул. Набережно-Рибальська від вул. Електриків (ПК 18) до мосту на вході в Гавань:	м	1426,25	1426,25	-	-	-	-
з'їзди № 7 з мостового переходу на вул. Набережно-Рибальську	М	435,94	-	-	435,94	-	-
міст на вході в Гавань:	м	355,04	355,04	-	-	-	-

естакада вздовж вул. Набережно-Хрещатицької;	м	309,45	309,45	-	-	-	-
шляхопровід через залізничні колії;	м	51,0	-	-	-	51,0	-
міст через Гавань;	м	423,5	-	-	-	423,5	-
підпірні стіни;	м	135,0	-	-	-	135,0	-
будівельна довжина мостового переходу від вісі вул. Межигірської до вісі бульв. Перова	м	7040	-	7040	-	-	-
Ширина земляного полотна на ділянці від дамби Русанівських садів до перетину із залізницею	м	77,00	-	77,00	-	-	-
Довжина верхньої естакади по головному ходу від земляної вставки на Русанівських садах до вул. Райдужної	м	984,11	-	984,11	-	-	-
Довжина нижньої естакади по головному ходу від земляної вставки на Русанівських садах до вул. Райдужної	м	969,84	-	969,84	-	-	-
Кількість сходів з ліфтом.	шт.	13	-	12	-	1	-
у тому числі:							
на Рибальський півострів в районі Парку моряків	шт.	1	-	-	-	1	-
на міст через Гавань	шт.	4	-	4	-	-	-
на міст через р. Дніпро	шт.	4	-	4	-	-	-
на міст через р. Десенку	шт.	4	-	4	-	-	-
Штучні споруди							
міст через Гавань	м	566,00	-	566,00	-	-	-
міст через р. Дніпро	м	545,40	-	545,40	-	-	-
міст через р. Десенку	м	314,0	-	314,0	-	-	-
естакади по головному ходу	м	2x2330	-	2x2330	-	-	-
естакади на з'їздах	м	916,0	-	916,0	-	-	-
Підземні пішохідні переходи							
Площа забудови, у тому числі:	м ²	872,25	872,25	-	-	-	-
переходу ПК17+71,87;	м ²	161,45	161,45	-	-	-	-
переходу ПК15+30;	м ²	31,92	31,92	-	-	-	-
переходу ПК8+59.64;	м ²	161,23	161,23	-	-	-	-
переходу на вул. Набережно-Хрещатицьку	м ²	517,65	517,65	-	-	-	-
Довжина тунелів, у тому числі:	м ²	218,87	218,87	-	-	-	-
переходу ПК17+71,87;	м	30,36	30,36	-	-	-	-
переходу ПК15+30;	м	30,38	30,38	-	-	-	-
переходу ПК8+59.64;	м	30,35	30,35	-	-	-	-
переходу на вул. Набережно-Хрещатицьку	м	127,78	127,78	-	-	-	-
Дачна забудова з метою перенесення Русанівських та Воскресенських садів на вул. Радистів у Деснянському районі							
Площа ділянки	га	14,8937	-	-	-	-	14,8937
Площа дачних земельних ділянок, у тому числі:	га	10,1000	-	-	-	-	10,1000
площа по 0,10 га (шт. 97)	га	9,7000	-	-	-	-	9,7000
площа по 0.08 га (шт. 5)	га	0.4000	-	-	-	-	0.4000
Кількість ділянок для дачної забудови	шт.	102	-	-	-	-	102
Громадські будівлі загального користування дачної забудови							
Площа забудови	м ²	551,25	-	-	-	-	551,25
Загальна площа будівель:							
громадського центру	м ²	333,63	-	-	-	-	333,63
КПП	м ²	60,26	-	-	-	-	60,26
ТП	м ²	60,6	-	-	-	-	60,6
Будівельний об'єм будівель:							
громадського центру	м ³	1769,55	-	-	-	-	1769,55
КПП	м ³	186,0	-	-	-	-	186,0
ТП	м ³	241,4	-	-	-	-	241,4
Під'їзна автомобільна дорога від Броварської проспекту:							
площа дороги	га	2,068	-	-	-	-	2,068
довжина дороги	м	1378,0	-	-	-	-	1378,0
ширина дороги	м	2x3,5	-	-	-	-	2x3,5
ширина тротуару	м	1,2	-	-	-	-	1,2
Під'їзна автомобільна дорога від вул. Радистів:							
площа дороги	га	0,5850	-	-	-	-	0,5850
довжина дороги	м	390,0	-	-	-	-	390,0
ширина дороги	м	2x3,5	-	-	-	-	2x3,5
ширина тротуару	м	1,2	-	-	*	-	1,2

ДОКУМЕНТ

Показники кошторисної вартості							
Загальна кошторисна вартість в поточних цінах станом на 01.06. 2016.	тис. грн	11251186,100	573992,785	9923003,253	205899,314	469399,019	78891,729
у тому числі:							
будівельні роботи	тис. грн	8297833,087	447460,011	7318828,600	164919,620	304913,621	61711,235
устаткування, меблі та інвентар	тис. грн	8069,608	532,490	5392,522	118,680	1328,025	697,891
інші витрати	тис. грн	2945283,405	126000,284	2598782,131	40861,014	163157,373	16482,603
із загальної кошторисної вартості виконано станом на 01.01.2016.	тис. грн	3424171,000	573992,785	2690175,010	35322,470	103059,400	21621,335
у тому числі:							
будівельні роботи	тис. грн	2285456,896	447460,011	1777500,150	26956,190	17636,790	15903,755
устаткування	тис. грн	921,678	532,490	-	118,680	-	270,508
інші витрати	тис. грн	1137792,426	126000,284	912674,860	8247,600	85422,610	5447,072
крім того, придбання крану Terex-Demag AC-100 (придбано замовником станом на 01.01.2016)	тис. грн	7167,102	-	7167,102	-	-	-
Тривалість завершення будівництва	місяць	48,0	-	48,0	12,0	29,0	17,0
Річна потреба:							
електричної енергії	тис. кВт/год	1212,053	6,072	498,766	19,43	19,886	667,899
води	тис. м ³	19,02	-	-	-	-	19,02

2. Використання передбачених зведеним кошторисним розрахунком вартості будівництва коштів на покриття ризику (з ПДВ) та коштів на покриття витрат, пов'язаних з інфляційними процесами (з ПДВ), замовник здійснює на підставі обґрунтованих документів та результатів їх детальної перевірки у встановленому порядку.

3. Визнати такими, що втратили чинність: розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 21 липня 2011 року № 1285 «Про затвердження ескізного проекту «Подільський мостовий перехід через р. Дніпро у м. Києві».

єві. Дачна забудова з метою перенесення Русанівських та Воскресенських садів на вул. Радистів у Деснянському районі»;

розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 12 грудня 2012 року № 2233 «Про перезатвердження проекту «Будівництво Подільського мостового переходу через р. Дніпро у м. Києві».

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Київської міської державної адміністрації Спасибка О. В.

Голова В. Кличко

Про визнання такими, що втратили чинність, деяких розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Розпорядження №706 від 17 серпня 2016 року

Відповідно до Цивільного кодексу України, Господарського кодексу України, Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рішення Київської міської ради від 26 травня 2016 року № 358/358 «Про скасування рішення Київської міської ради від 20 листопада 2014 року № 386/386 «Про припинення деяких комунальних підприємств»:

1. Визнати такими, що втратили чинність, розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації):

від 09 вересня 2015 року № 858 «Про організаційно-правові заходи щодо виконання рішення Київської міської ради від 20 листопада 2014 року № 386/386 «Про припинення деяких комунальних підприємств»;

від 20 січня 2016 року № 20 «Про затвердження змін до складу комісії з припинення комунального підприємства «Святошинське лісопаркове господарство» шляхом приєднання до Київського комунального об'єднання зеленого будівництва та експлуатації зелених насаджень міста «Київзеленбуд» на праві структурного підрозділу без створення юридичної особи»;

від 14 квітня 2016 року № 225 «Про внесення змін до складу комісії з припинення комунального підприємства «Святошинське лісопаркове господарство» шляхом приєднання до Київського комунального об'єднання зелено-

го будівництва та експлуатації зелених насаджень міста «Київзеленбуд» на праві структурного підрозділу без створення юридичної особи»;

від 18 травня 2016 року № 333 «Про внесення змін до складу комісії з припинення комунального підприємства «Святошинське лісопаркове господарство» шляхом приєднання до Київського комунального об'єднання зеленого будівництва та експлуатації зелених насаджень міста «Київзеленбуд» на праві структурного підрозділу без створення юридичної особи».

2. Київському комунальному об'єднанню зеленого будівництва та експлуатації зелених насаджень «Київзеленбуд», комунальному підприємству «Лісопаркове господарство «Конча-Заспа», комунальному підприємству «Дарницьке лісопаркове господарство» та комунальному підприємству «Святошинське лісопаркове господарство» вжити відповідних заходів щодо виконання цього розпорядження.

Голова В. Кличко

Про реєстрацію Статуту релігійної організації «Релігійна громада Святителя Миколая Чудотворця Української Православної Церкви Київського Патріархату у Солом'янському районі м. Києва»

Розпорядження № 709 від 17 серпня 2016 року

Відповідно до статті 14 Закону України «Про свободу совісті та релігійні організації», враховуючи заяву громадян від 19 квітня 2016 року та протокол загальних зборів віруючих громадян від 20 березня 2016 року № 1:

Зареєструвати Статут релігійної організації «Релігійна громада Святителя Миколая Чудотворця Української Православної Церкви Ки-

ївського Патріархату у Солом'янському районі м. Києва», що додається.

Голова В. Кличко

Про затвердження робочого проекту «Санація водопровідних мереж Д = 300, 400 мм на вул. Шевченка та вул. Леніна в мікрорайоні Жуляни м. Києва»

Розпорядження №708 від 17 серпня 2016 року

Відповідно до пункту 10 статті 22 Закону України «Про столицю України — місто-герой Київ» та постанови Кабінету Міністрів України від 11 травня 2011 року № 560 «Про затвердження Порядку затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України»:

1. Затвердити робочий проект «Санація водопровідних мереж Д = 300, 400 мм на вул. Шевченка та вул. Леніна в мікрорайоні Жуляни м. Києва» відповідно до експертного звіту від 12 лютого 2016 року № 00-1881-15/13 Дер-

жавного підприємства «Спеціалізована державна експертна організація — Центральна служба Української державної будівельної експертизи» з такими техніко-економічними показниками:

Найменування	Одиниця виміру	Кількість після реконструкції		
		всього	I черга	II черга
Загальна довжина відновлення водопроводу	м	2689,1	837,6	1851,5
Діаметр водопроводу	мм	D225	D225	D225
Пропускна здатність водопровідної мережі	л/с	62	62	62
Матеріал труб			ПЕ	ПЕ
Загальна кошторисна вартість будівництва в поточних цінах станом на 12 лютого 2016 року	тис. грн	12733,909	3913,427	8820,482
у тому числі	тис. грн	9639,784	2870,280	6769,504
будівельні роботи інші витрати	тис. грн	3094,125	1043,147	2050,978

2. Використання коштів на покриття ризику (з ПДВ), що передбачені зведеним кошторисним розрахунком вартості будівництва, здійснює замовник будівництва на підставі обґрунтованих документів та результатів їх детальної перевірки в установленому порядку.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова В. Кличко

Про реконструкцію стадіону та спортивних споруд спеціалізованої школи № 181 ім. Івана Кудрі Печерського району м. Києва на вул. Івана Кудрі, 22-а

Розпорядження № 710 від 17 серпня 2016 року

Відповідно до статті 31 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 26 Закону України «Про регулювання містобудівної діяльності», з метою створення належних умов для навчання та фізичного розвитку дітей:

1. Виконати роботи з реконструкції стадіону та спортивних споруд спеціалізованої школи № 181 ім. Івана Кудрі Печерського району м. Києва на вул. Івана Кудрі, 22-а.

2. Визначити комунальне підприємство з утримання та експлуатації житлового фонду спеціального призначення «Спецжитлофонд» (далі — КП «Спецжитлофонд») замовником робіт, зазначених у пункті 1 цього розпорядження.

3. КП «Спецжитлофонд» у встановленому порядку:

3.1. Визначити генеральну проектну та генеральну підрядну будівельну організацію для виконання робіт, зазначених у пункті 1 цього розпорядження.

3.2. Забезпечити розроблення та затвердження проектної документації.

3.3. Забезпечити дотримання вимог законодавства щодо порядку виконання будівельних робіт.

3.4. Забезпечити вирішення земельно-правових питань.

3.5. Виконати роботи відповідно до Правил благоустрою міста Києва, затверджених рішенням Київської міської ради від 25 грудня 2008 року № 1051/1051.

3.6. Під час укладання договору підряду на

реконструкцію стадіону та спортивних споруд школи, зазначеної у пункті 1 цього розпорядження, обов'язково передбачити умови щодо надання підрядною організацією гарантії якості виконаних робіт та встановити гарантійні строки експлуатації об'єктів.

4. Департаменту будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) надати у встановленому порядку до Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) інвестиційні пропозиції щодо включення робіт, зазначених у пункті 1 цього розпорядження, до програм економічного і соціального розвитку м. Києва на 2016 рік та наступні роки.

5. Взяти до відома, що після завершення робіт та прийняття об'єкта в експлуатацію майно у встановленому порядку зараховується до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Київської міської державної адміністрації Спасибка О. В.

Голова В. Кличко

Про реєстрацію Статуту релігійної організації «Мусульманська релігійна громада «Аль-Мустафа» у Оболонському районі м. Києва»

Розпорядження №707 від 17 серпня 2016 року

Відповідно до статті 14 Закону України «Про свободу совісті та релігійні організації», розглянувши заяву громадян від 12 травня 2016 року та протокол загальних зборів віруючих громадян релігійної організації «Мусульманська релігійна громада «Аль-Мустафа» у Оболонському районі м. Києва» від 12 травня 2016 року № 1:

Зареєструвати Статут релігійної організації «Мусульманська релігійна громада «Аль-Мустафа» у Оболонському районі м. Києва», що додається.

Голова В. Кличко

Про прийняття та закріплення інженерних мереж зовнішнього освітлення житлового будинку № 3/5 на вулиці Попова в Оболонському районі

Розпорядження №711 від 17 серпня 2016 року

Відповідно до статей 30, 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення Київської міської ради від 15 грудня 2011 року № 844/7080 «Про впорядкування прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва житлового фонду, гуртожитків, інженерних мереж та об'єктів соціальної інфраструктури», враховуючи лист комунального підприємства з утримання та експлуатації житлового фонду спеціального призначення «Спецжитлофонд» від 30 жовтня 2015 року № 056/24-6438, з метою належної експлуатації інженерних мереж зовнішнього освітлення та надання якісних послуг мешканцям житлового будинку № 3/5 на вулиці Попова в Оболонському районі:

1. Прийняти безоплатно до комунальної власності територіальної громади міста Києва та закріпити на праві господарського відання за комунальним підприємством електромереж зовнішнього освітлення м. Києва «Київміськвітло» інженерні мережі зовнішнього освітлення житлового будинку № 3/5 на вулиці Попова в Оболонському районі згідно з додатком.

2. Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) разом з комунальним підприємством з у-

римання та експлуатації житлового фонду спеціального призначення «Спецжитлофонд» забезпечити у встановленому порядку прийняття та закріплення інженерних мереж зовнішнього освітлення, зазначених у пункті 1 цього розпорядження.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Київської міської державної адміністрації Спасибка О. В.

Голова В. Кличко

Додаток
до розпорядження виконавчого органу
Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)
17.08.2016 № 711

Інженерні мережі зовнішнього освітлення житлового будинку № 3/5 на вулиці Попова в Оболонському районі, які приймаються до комунальної власності територіальної громади міста Києва та закріплюються на праві господарського відання за комунальним підприємством електромереж зовнішнього освітлення м. Києва «Київміськвітло»

Зовнішнє освітлення, матеріали та обладнання	Вартість матеріалів та обладнання з ПДВ, грн	Рік побудови	Балансова вартість, грн	
			первісна	залишкова
1	2	3	4	5
Опори VALSK P 220 8-4 шт.	35 498,93	2015	203 941,38	203 941,38
Кронштейн одноріжковий 1/1,5/15-4 шт.	4 138,66			
Світильники ЖКУ 00У-150-001У Амбар-2 - 21 шт.	43 154,75			
Провід AsXSn 4x25 кв. мм - 780 м	33 405,84			
Кабель АБВГ 3x2,5 кв. мм - 84 м	478,80			
Інші витрати	87 264,41			
Всього:	203 941,38			

Виконуючий обов'язки керівника апарату
Є. Ситніченко

Про затвердження ситуаційних завдань для осіб, які претендують на зайняття посади директора Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) — головного архітектора міста Києва

Розпорядження № 758 від 30 серпня 2016 року

Відповідно до законів України «Про державну службу», «Про архітектурну діяльність», Порядку проведення конкурсу на зайняття посад державної служби, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 25 березня 2016 року № 246, враховуючи протокол № 2 засідання Конкурсної комісії з проведення конкурсу на заміщення вакантної посади директора Департаменту містобудування та архітектури виконавчого орга-

ну Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) — головного архітектора міста Києва від 30 серпня 2016 року:

1. Затвердити ситуаційні завдання для осіб, які претендують на зайняття посади директора Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) — головного архітектора міста Києва, що додаються.

2. Оприлюднити це розпорядження на Єдиному веб-порталі територіальної громади міста Києва.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження залишаю за собою.

Голова В. Кличко

ЗАТВЕРДЖЕНО
розпорядження виконавчого органу
Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)
30.08.2016 № 758

СИТУАЦІЙНІ ЗАВДАННЯ для осіб, які претендують на зайняття посади директора Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) — головного архітектора міста Києва

1. Запропонувати напрямки удосконалення (реформування) діяльності Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), з урахуванням його основних завдань, у тому числі необхідних заходів щодо запобігання корупційних ризиків та удосконалення співпраці із громадськістю.

2. Запропонувати основні пріоритети розвитку міста Києва у короткостроковій та середньостроковій перспективі із врахуванням існуючої містобудівної ситуації.

3. Запропонувати систему прозорого та ефективного регулювання містобудівної діяльності в історичних ареалах, охоронних зонах пам'яток в місті Києві, у тому числі в межах охоронної (буферної) зони та території об'єкта — пам'ятки всесвітнього значення № 527 «Київ: Собор Святої Софії і прилегли монастирські споруди, Києво-Печерська лавра».

Керівник апарату
В. Бондаренко

Про передачу функцій замовника реконструкції та благоустрою Наводницького парку у Печерському районі

Розпорядження № 749 від 29 серпня 2016 року

Відповідно до законів України «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про охорону культурної спадщини», з метою утримання об'єктів зеленого господарства в місті Києві в належному стані:

1. Печерській районній в місті Києві державній адміністрації в установленому порядку передати комунальному підприємству виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Київський центр розвитку міського середовища» функції замовника реконструкції та благоустрою Наводницького парку у Печерському районі та всі наявні документи, які засвідчують права замовника, проектну документацію, договірну, бухгалтерську документацію, документацію, пов'язану з проведенням процедур закупівель, обладнання та матеріали, що придбані для комплектації об'єкта, та інформацію, яка є важливою для їх здійснення, відповідно до законодавства України по цьому об'єкту.

2. Комунальному підприємству виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Київський центр розвитку міського середовища»:

2.1. У разі необхідності забезпечити коригування та затвердження проектної документації на реконструкцію та благоустрій Наводницького парку у Печерському районі в установленому порядку.

2.2. Визначити у встановленому порядку підрядну будівельну організацію для виконання робіт, зазначених у пункті 1 цього розпорядження.

2.3. Забезпечити вирішення земельно-правових питань у встановленому порядку.

2.4. Забезпечити дотримання вимог законодавства України щодо порядку виконання будівельних робіт та природоохоронного законодавства України.

2.5. Роботи виконати відповідно до Правил благоустрою міста Києва, затверджених рішенням Київської міської ради від 25 грудня 2008 року № 1051/1051.

2.6. Під час укладення договору підряду

на виконання робіт з реконструкції та благоустрою Наводницького парку у Печерському районі обов'язково передбачити умови щодо надання підрядником гарантії якості виконаних робіт та встановити гарантійні строки експлуатації об'єктів.

2.7. Одержати дозвіл місцевого органу у сфері охорони культурної спадщини Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) на проведення робіт.

3. Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) подати до Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) інвестиційні пропозиції щодо включення робіт, зазначених у пункті 1 цього розпорядження, до програм економічного і соціального розвитку м. Києва на 2016 рік та наступні роки.

4. Взяти до відома, що після завершення робіт з реконструкції та благоустрою Наводницького парку у Печерському районі та прийняття об'єкта в експлуатацію, майно у встановленому порядку зараховується до комунальної власності територіальної громади міста Києва.

5. Визнати таким, що втратило чинність, розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 25 грудня 2012 року № 2320 «Про реконструкцію та благоустрій Наводницького парку у Печерському районі».

6. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова В. Кличко

РЕКЛАМА

ЗАЯВА ПРО НАМИРИ

1. Інвестор (замовник): ТОВ "Варуна-Вест"
Україна 76005, м. Івано-Франківськ, вул. В. Чорновола, 103
тел: _____

2. Місце розташування майданчика будівництва: ділянка розташована на вул. Новокостянтинівській, 4-Ж у Оболонському районі м. Києва

3. Характеристика діяльності об'єкта: Реконструкція автозаправного комплексу (АЗК) під багатопаливну автозаправну станцію (БП АЗС) з будівництвом автомобільного газозаправного пункту (АГЗП) на вул. Новокостянтинівській, 4-Ж у Оболонському районі м. Києва

Технічні і технологічні дані: На існуючому АЗК наявні два підземних резервуари ємністю 50+54 м³, для бензину марок А-92, А-95, А-95 преміум, дизельного пального та дизельного пального преміум, в т.ч. секція об'ємом 4 м³ – резервна. Проектом передбачається влаштувати один підземний резервуар об'ємом 20 м³ (підземний модуль) для скраплених вуглеводневих газів (пропан-бутан). Загальна ємність резервуарного парку 120 м³.

Режим роботи АЗК – цілодобовий. Термін експлуатації будинку АЗК з пунктом сервісного обслуговування водіїв та пасажирів 60 років. Термін експлуатації резервуарів 40 років. Рік введення в експлуатацію АЗК – 2015 р. Рік введення в експлуатацію АГЗП – 2016 р. На АЗК розташована також портальна автомийка.

При проектуванні АГЗП застосована сучасна технологічна схема заправлення автотранспорту з використанням надійного сучасного обладнання, забезпеченого системою автоматичного обліку, контролю та сигналізації. Обладнання, яке буде використовуватись, відноситься до найбільш екологічно безпечного в даний час на європейському ринку та пройшло державні випробування і допущено до застосування в Україні.

У відповідності до постанови Кабінету Міністрів України від 28 серпня 2013 року № 808 АЗС з АГЗП внесено до переліку видів діяльності та об'єктів, що становлять підвищену екологічну небезпеку.

Транскордонний вплив відсутній.
4. Соціально-економічна необхідність проектування діяльності: Покращення умов забезпечення населення і підприємств якісним скрапленим вуглеводневим газом, забезпечення населення більш дешевим видом пального, створення додаткових робочих місць, надходження в держбюджет.

5. Потреби в ресурсах при будівництві і експлуатації:
земельних – 0,4040 га перебуває у власності ТОВ "Варуна-Вест" згідно договору оренди земельної ділянки від 05.11.2013 р.
сировинних – привозна сировина, 3570 м³ на рік, в т.ч. бензин 1050 м³ на рік, дизпаливо 1120 м³ на рік, СВГ – 1400 м³ на рік.

енергетичних – 23,4 тис. кВт/рік;
водних – іст.
трудових – 19 праціючих.

6. Транспортне забезпечення (при будівництві і експлуатації):
при будівництві – забезпечує замовник, **при експлуатації** – немає;
7. Екологічні та інші обмеження планованої діяльності: Фонове забруднення, розмір С35, гранично допустимі концентрації забруднюючих речовин в атмосферному повітрі населених пунктів.

8. Необхідна еколого-інженерна підготовка території:
9. Можливі впливи проектуваної діяльності (при будівництві і експлуатації) на навколишнє середовище і види впливів на:

геологічне середовище – немає;
повітряне середовище – викиди парів бензину, вуглеводнів фракції С12-С19, оксиду вуглецю, діоксиду азоту, діоксиду сірки, парів бутану та пропану;
клімат і мікроклімат – немає;
водне середовище – утворення господарських, побутових та зливових стоків;
грунти – у випадку аварії;
рослинний і тваринний світ, заповідні об'єкти – немає, заповідні об'єкти в зоні впливу відсутні;
наркологічне соціальне середовище – вивчається через механізм публікації в ЗМІ;

наркологічне техногенне середовище – немає.
10. Відходи виробництва і можливість їх повторного використання, утилізації, знешкодження чи безпечного поховання: передбачається вивезення осадку і вловлених нафтопродуктів на утилізацію ліцензійною організацією. Тверді побутові відходи вивозяться згідно договору, на діючий полігон побутових відходів.

11. Обсяг виконання ОВНС: відповідно вимог ДБН.А.2.2-1-2005.
12. Участь громадськості: публікація у ЗМІ.

Свої зауваження та пропозиції необхідно направляти у місячний термін з дня публікації заяви в ЗМІ до Оболонської районної Державної адміністрації в м. Києві, за адресою: 04205, м. Київ, вул. Маршала Тимошенка, 16, тел.: (044)418-70-77, або до замовника проекту (адреса та контактний телефон вище). Ознайомитись з матеріалами проекту та оцінкою впливу на навколишнє середовище можна в ТОВ "Варуна-Вест" (Україна 76005, м. Івано-Франківськ, вул. В. Чорновола, 103).

ЗАЯВА ПРО ЕКОЛОГІЧНІ НАСЛІДКИ ДІЯЛЬНОСТІ

ТОВ "Варуна-Вест" (Україна 76005, м. Івано-Франківськ, вул. В. Чорновола, 103, тел.: _____) інвестує реконструкцію АЗК з влаштуванням АГЗП на вул. Новокостянтинівській, 4-Ж у Оболонському районі м. Києва.

Мета і необхідність реалізації робочого проекту "Реконструкція автозаправного комплексу (АЗК) під багатопаливну автозаправну станцію (БП АЗС) з будівництвом автомобільного газозаправного пункту (АГЗП) на вул. Новокостянтинівській, 4-Ж у Оболонському районі м. Києва" пов'язані з покращенням умов забезпечення населення і підприємств якісним скрапленим вуглеводневим газом, створення додаткових робочих місць, забезпечення населення більш дешевим видом пального, надходження в держбюджет.

Робочий проект розроблений у відповідності з діючими нормами, правилами, інструкціями, державними стандартами, у тому числі з нормами і правилами для приміщень з вибухонебезпечними зонами та пожежонебезпечними зонами, безпечна експлуатація яких забезпечується при дотриманні передбачених проектом заходів.

При проектуванні АГЗП застосована сучасна технологічна схема заправлення автотранспорту з використанням надійного сучасного обладнання, забезпеченого системою автоматичного обліку, контролю та сигналізації. Обладнання, рекомендоване проектом, відноситься до найбільш екологічно безпечного в даний час на європейському ринку та пройшло державні випробування і допущено до застосування в Україні.

На існуючому АЗК наявні два підземних резервуари ємністю 50+54 м³, для бензину марок А-92, А-95, А-95 преміум, дизельного пального та дизельного пального преміум, в т.ч. секція об'ємом 4 м³ – резервна. Проектом передбачається влаштувати один підземний резервуар об'ємом 20 м³ (підземний модуль) для скраплених вуглеводневих газів (пропан-бутан). Загальна ємність резервуарного парку 120 м³.

Режим роботи АЗК – цілодобовий. Термін експлуатації будинку АЗК з пунктом сервісного обслуговування водіїв та пасажирів 60 років. Термін експлуатації резервуарів 40 років. Рік введення в експлуатацію АЗК – 2015 р. Рік введення в експлуатацію АГЗП – 2016 р. На АЗК розташована також портальна автомийка.

Водопостачання будівлі АЗК існуюче, централізоване. Для мийки автомашин передбачено влаштування оборотної системи водопостачання з використанням установки рециркуляції води, яка оснащена високоякісними фільтрами з механічним і хімічним очищенням води.

Господарсько-побутова каналізація від будівлі АЗК існуюча, та передбачена в міську каналізаційну мережу. Зовнішня мережа дощової каналізації з місць локальних забруднень забезпечує самопливне відведення дощових і талих вод з місць зливу та роздачі ПММ, площадок тимчасового зберігання автотранспорту для очистки на сепараторі нафтопродуктів SWOBK 6 компанії "Еколайн" продуктивністю 6-25 л/сек. Дощові води з лотків, які розташовані на в'їзді і виїзді з АЗК, очищаються від нафтопродуктів в колодязях доочистки. Очищені води відводяться в міську дощову каналізаційну мережу.

Для запобігання попадання палива в систему дощової каналізації з вузла зливу палива в випадку розгерметизації автоцистерни передбачено колодязь з хлорушкою.

Для прийняття аварійного розливу нафтопродуктів запроєктований резервний відсік в видаєтковому резервуарі об'ємом 4 м³.

Зовнішня мережа дощової каналізації забезпечує самопливне відведення дощових і талих вод з покрівель операторної, навіси і з незабудованої території АЗК в міську дощову каналізаційну мережу. Безпосереднього та прямого впливу на водні об'єкти, скиду стічних вод, не передбачається.

Передбачається вивезення осадку і вловлених нафтопродуктів на утилізацію, згідно договору. Тверді побутові відходи вивозяться згідно договору на діючий полігон побутових відходів.

Перелік забруднюючих речовин, які викидаються в атмосферне повітря при експлуатації АЗК з АГЗП:

Види відходів	Величина, г/с	Величина, т/рік	Клас небезпеки
Оксид вуглецю	0,092	0,121	4
Діоксид азоту	0,014	0,0187	3
Діоксид сірки	0,00114	0,0015	3
Сажа	0,00064	0,00084	3
Двоокис вуглецю	1,318	1,732	4
Бензин	0,0716	2,2645	4
Вуглеводні граничні (С12-С19)	0,0329	0,087	4
Бутан	0,838	0,52843	4
Пропан	1,111	0,70047	0
Разом:	3,47	5,45	

Оцінка розрахункового рівня забруднення атмосферного повітря, проведено згідно з Державними санітарними правилами охорони атмосферного повітря свідчить, що рівень забруднення – **допустимий**, а ступінь його небезпечності – **безпечний**.

В режимі нормальної технологічної експлуатації об'єкта вплив на навколишнє природне середовище не перевищує ГДК і негативних екологічних наслідків діяльності не виникне.

Свої зауваження та пропозиції необхідно направляти у місячний термін з дня публікації заяви в ЗМІ до Оболонської районної Державної адміністрації в м. Києві, за адресою: 04205, м. Київ, вул. Маршала Тимошенка, 16, тел.: (044)418-70-77, або до замовника проекту (адреса та контактний телефон вище). Ознайомитись з матеріалами проекту та оцінкою впливу на навколишнє середовище можна в ТОВ "Варуна-Вест" (Україна 76005, м. Івано-Франківськ, вул. В. Чорновола, 103).

Голосіївська районна в місті Києві державна адміністрація має намір передати в оренду нежитлові приміщення за адресою: вул. Голосіївська, 12 (лицей "Голосіївський" № 241 міста Києва).

Загальною площею: 220,00 кв. м.
Цільове використання: розміщення фізкультурно-спортивного закладу, діяльність якого спрямована на організацію та проведення занять різними видами спорту (проведення занять різними танцювальними видами спорту) (погодинно) (завником на право оренди можуть бути запропоновані інші варіанти цільового призначення, в такому випадку стартова орендна плата буде розраховуватись відповідно до більшої орендної ставки).

Термін оренди: 2 роки 364 дні.
Вартість об'єкта оренди: 3 122 730,00 грн (без ПДВ)

Орендна плата за 1 годину: 19,39 грн.
Балансоутримувач: Управління освіти Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації (просп. 40-річчя Жовтня, 118-Б, м. Київ, 03127, тел.: 257-81-41, 257-12-57).

Термін прийняття заяв на оренду – протягом 10 робочих днів з дня наступного після розміщення оголошення. Заяви про оренду приймаються за адресою: просп. 40-річчя Жовтня, 42, каб. 216.
Довідкову інформацію можна отримати за телефонами: 281-66-23, 281-66-24.

Печерська районна в місті Києві державна адміністрація оголошує про намір передати майно в оренду

Характеристика об'єкта оренди: нежитлове приміщення цокольного поверху загальною площею 42,9 кв. м, розташоване за адресою: м. Київ, вул. Кіквідзе, 6.

Балансоутримувач: КП "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду Печерського району м. Києва" (тел. 280-44-53).

За заявою ініціатора цільове використання та строк оренди: для розміщення благодійної організації, яка здійснює безкоштовну психологічну, соціальну допомогу, реабілітацію та адаптацію дітей-інвалідів, дітей з вадами розвитку.

Орендна ставка – 1 грн на рік, як для благодійної організації, яка здійснює безкоштовну психологічну, соціальну допомогу, реабілітацію та адаптацію дітей-інвалідів, дітей з вадами розвитку.

Можуть бути запропоновані інші варіанти цільового призначення об'єкта оренди, в такому випадку стартова орендна плата буде розраховуватись відповідно до більшої орендної ставки.

Заяви про намір оренди приймаються протягом 10 робочих днів з дня, наступного після розміщення оголошення, за адресою: м. Київ, вул. М. Омеляновича – Павлинка, 15 (колишня вул. Суворова), каб. 210. Довідка за телефоном 280-15-39.

**ЗА ПІДТРИМКИ МІНІСТЕРСТВА КУЛЬТУРИ УКРАЇНИ
КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ
ДЕПАРТАМЕНТУ КУЛЬТУРИ ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ
(КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)**

КИЇВСЬКИЙ НАЦІОНАЛЬНИЙ АКАДЕМІЧНИЙ ТЕАТР ОПЕРЕТИ

PLAY ACTING TRAGIC THINK HISTORIC MIMIC
TICKETS SCENIC DRAMATURGY
REHEARSAL DRAMATICS COMIC VIEW
MIME MUSICAL MUSICAL
PLAYING DRAMATURGY PLAY
ART IDEAS HISTORIC THEATRICS
THEATRIC TRAGIC THINK CULTURE
OPERA SHOW ACTING COMMUNITY
AUDITORIUM ACTOR SCENIC
POPULAR TICKETS PLAYING
VIEW OPERETTA TRAGIC THINK
AUTHOR OPERETTA REHEARSAL
ART MUSIC IDEAS CULTURE
THEATRICS IDEAS CULTURE MIME
PLAY DRAMATICS REHEARSAL DRAMA
DRAMATURGY THEATRIC PLAY
DRAMA SCENIC DRAMATURGY

**7-11
ВЕРЕСНЯ**

**МІЖНАРОДНИЙ КОНКУРС-ЛАБОРАТОРІЯ
ПОСТАНОВОК МОЛОДИМИ РЕЖИСЕРАМИ
В ЖАНРІ ОПЕРЕТИ /МЮЗИКЛУ/ ОПЕРИ-БУФ**

**ПАРТНЕРИ ПРОЕКТУ: ДЕРЖАВНА АГЕНЦІЯ ПРОМОЦІЇ КУЛЬТУРИ УКРАЇНИ,
ПРОДЮСЕРСЬКИЙ ЦЕНТР OPENDOORS, ТЕАТР "ЗОЛОТІ ВОРОТА"**

Замовлення квитків: (044) 287-62-57, 287-26-30
Колективні замовлення квитків: (044) 287-01-12
Купувати квитки on-line за 59 секунд на WWW.OPERETTA.COM.UA
вул. Велика Васильківська (Червоноармійська), 53/3, ст. метро «Олімпійська»

ПЕРЕДПЛАТА
газети
«ХРЕЩАТИК»

АДРЕСА:
01001, м. Київ,
вул. Володимирська, 51-б
ТЕЛЕФОН: 234-27-35

ІНДЕКС ЩОДЕННОГО ВИПУСКУ (ВТ, СР, ПТ) **61308**

Передплатні ціни

на місяць 40 грн. 90 коп.
на 3 місяці 122 грн. 70 коп.
на 6 місяців 245 грн. 40 коп.
на 12 місяців 490 грн. 80 коп.

Оформлення проводиться в редакції

КОЛЬОРОПОДІЛ
формат А2 (660x560 мм): 01034, Київ, вул. Володимирська, 51-а, репроцентр газети «Хрещатик»
repro.kreschatic.kiev.ua

За зміст рекламних оголошень відповідає рекламодавець. Реклама друкується мовою оригіналу

Підприємці суттєво поповнили міський бюджет

У 2015 році від діяльності суб'єктів підприємницької діяльності до бюджету міста надійшло понад 11,8 млрд грн. Про це повідомив під час святкування Дня підприємця заступник голови КМДА Ілля Сагайдак.

«Роль бізнесменів у розвитку нашої країни важко переоцінити. Саме вони створюють нові робочі місця та гарантують соціальну та економічну стабільність», — зазначив він.

На сьогодні у столиці діє 3 295 суб'єктів середнього та 83 965 малого підприємництва, 230 900 тисяч фізичних осіб-підприємців. Такий стрімкий розвиток підприємництва та збільшення в зв'язку з



Фото Бориса КОРТУСЕНКА

цим надходжень до державної скарбниці дає можливість вирішувати ряд найактуальніших соціально-економічних проблем, передбачає зміцнення економіки, надає їй гнучкості, створює нові робочі місця.

Напередодні Дня підприємця

в столичній мерії відбулися урочистості, де працівникам підприємств, установ і організацій міста, які зробили вагомий внесок у розвиток бізнес-середовища, було оголошено подяки Київського міського голови та вручено Почесні грамоти КМДА ■

Нові правила розміщення зовнішньої реклами планують затвердити вже у жовтні

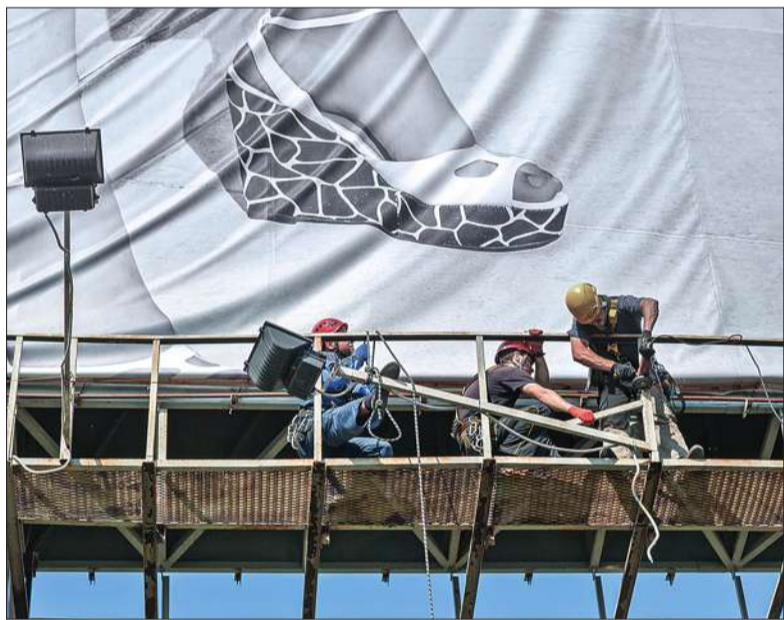


Фото Іваса БАЛОЦЕНКА

ПРО ЦЕ заступник голови КМДА Олексій Резніков розповів в ефі-

рі радіо «Вісті». Зміни до діючої концепції, що регулює розміщен-

ня зовнішньої реклами у місті, вже підготовлені та пройшли громадські обговорення. Співавторами документа «Правила розміщення рекламних засобів в м. Києві» стали самі оператори ринку.

«Вже найближчим часом відповідний проект рішення буде направлено до Київради. Я впевнений, що депутати, які уповноважені киянами представляти інтереси громади, підтримають мешканців і задовольнять їхній запит щодо скорочення кількості рекламних конструкцій і приведення зовнішнього вигляду нашого міста до ладу. З кінця жовтня нові правила і норми почнуть працювати, тому перше завдання міської влади під час перехідного періоду — допомогти операторам ринку скоротити кількість конструкцій», — зазначив Олексій Резніков ■

Антирейтинг київських ЖЕДів

З ПОЧАТКУ року через незадовільну роботу працівникам столичного житлово-комунального сектору винесено більше 40 доган за порушення, що були виявлені в результаті перевірок співробітниками Житлово-комунальної інспекції в місті Києві. Загалом за цей час застосовано понад 70 дисциплінарних покарань — доган, попереджень, позбавлень премій та звільнень — переважно до керівників дільниць та головних інженерів. Про це повідомив заступник голови КМДА Петро Пантелєв.

Найбільше «штрафників» за результатами роботи у липні виявилось у Солом'янському, Дніпровському, Печерському та Голосіївському районах ■

Район	Назва установи	Кількість звернень
Голосіївський	КП "ЖЕО-109"	1516
Дарницький	ЖЕД № 206	367
Деснянський	ЖЕК - 319	571
Дніпровський	ЖЕД - 408	1160
Оболонський	ЖЕК - 515	115
Печерський	ЖЕД "Липкижитлосервіс"	1759
Подільський	Дільниця 5	505
Святошинський	ЖЕД № 6	1767
Солом'янський	ЖЕД № 902	1866
Шевченківський	ТОВ "БК" Фасад Констракшн"	2697

Каскадний фонтан став світловим

У П'ЯТНИЦЮ на Майдані Незалежності запустили Каскадний фонтан. Таким чином міська влада виконала обіцянку і відновила роботу п'яти водних комплексів у центрі Києва. На наступний рік заплановано запуск останнього непрацюючого водограю у центрі — «Чаші». Капремонт «Каскадного» тривав майже три місяці та коштував майже 1,5 млн грн. Фонтан обладнали підсвіткою, що працюватиме щоденно з 20.00.

Нагадаємо, цього року відремонтовано шість фонтанних комплексів у центрі Києва, в тому числі і біля Національної опери України. У травні запрацювали чотири центральні водограї: «Водяна куля», «Засновникам Києва», «Хрещатик», а також фонтан на вул. Великій Васильківській. Віднедавна були задіяні вісім водних об'єктів на Русанів-



Фото Олексія ІВАНОВА

ському каналі. До слова, в наступному році заплановано реконструкцію фонтанних комплексів на Майдані Незалежності, що постраждали під час Революції Гідності — «Великого» та шести «Малих» куль ■

На Оболоні виявили незаконний гральний заклад

В ХОДІ спільної операції Київської місцевої прокуратури № 5 та ГУ СБУ у м. Києві та Київській області виявлено та припинено діяльність незаконного грального закладу, що діяв на території Оболонського району.

Як з'ясувалося, незаконний гральний заклад працював під прикриттям Державної Національної лотереї.

Під час обшуків, які були проведені в рамках розслідування кримінального правопорушення, правоохоронці вилучили з приміщення казино 48 комп'ютерів, системні блоки та ігрові клавіатури, за допомогою яких і проводились ігри.

Наразі зразки обладнання скеровані на проведення комп'ютерно-технічної експертизи.

Досудове розслідування, в ході якого буде встановлено власників та організаторів нелегального бізнесу, триває ■

В столиці покажуть сучасне кіно Кореї

З 10 ПО 12 ВЕРЕСНЯ культурний центр «Київ» запрошує на фестиваль корейського кіно, котрий відбудеться в рамках «Тижня дружби Корея-Україна 2016». Глядачам продемонструють кращі картини корейського кінематографа за останні три роки. В програмі — п'ять фільмів різних жанрів.

Відкриє фестиваль музична комедія «Природжений співак» (10 вересня о 18.00). Головному герою, який все життя мріяв стати співаком, випадає чудовий шанс — в його місто приїжджають судді національного співочого конкурсу. Наступного дня покажуть мелодраму «Моя любов, моя наречена» про непрості стосунки подружжя (11 вересня о 17.00) та кримінальний три-

лер «Йду до кінця», в центрі якого — детектив, котрий збиває людину та вирішує приховати власний злочин (11 вересня о 19.30). А в понеділок кияни мають змогу переглянути історичну картину «Фатальна зустріч», присвячену життю короля Чонджо в епоху Чосон, та сімейну комедію «Як попутити собаку» про дівчинку, яка, щоб покращити фінансовий стан родини, викрадає собак у багатих господарів, повертаючи їх за винагороду (12 вересня о 19.30).

Фільми демонструються мовою оригіналу з російськими субтитрами. Вхід за запрошенням, яке можна отримати в касах кінотеатру за 30 хвилин до початку сеансу ■

Підготував Валентин ОЛЬШАНСЬКИЙ | «Хрещатик»