



# Хрещатик

газета київської міської ради

## НОВИНИ

### У Києві планують провести економічний форум

Міністерство економічного розвитку і співробітництва Німеччини запропонує організувати і провести цього року в Києві економічний форум, де столиця презентує проекти, в які хоче залучити інвестиції німецького бізнесу. Про це мер Києва Віталій Кличко заявив у Мюнхені після зустрічі з Федеральним міністром економічного розвитку і співробітництва Гердом Мюллером.

«Така пропозиція є результатом нашої успішної співпраці з Міністерством економічного розвитку і співробітництва ФРН. За підтримки і допомоги німецької сторони ми втілили у Києві проект відкритого бюджету, який зробив усі витрати бюджетних коштів прозорими. Це, підкреслю, значний крок у боротьбі з корупцією в столиці», — наголосив Віталій Кличко.

Також результатом співробітництва стало виділення німецькою стороною коштів на розвиток інфраструктури. Зокрема Київ отримав і втілює в проектах 4,5 млн євро на ремонт та відновлення додаткових груп у 29-ти дитсадках столиці. На сьогодні додаткові групи повністю відновлені у чотирьох дитсадках, в інших роботи тривають.

«Для продовження співробітництва і залучення інвестицій ми домовилися провести у Києві економічний форум за участі представників німецького бізнесу і презентуємо проекти для реалізації в столиці. Міністр зазначив, що для більшої ефективності, враховуючи успішний досвід і реалізацію проектів з Києвом, вони хочуть працювати напряму з містами України. Я ж як голова Асоціації міст України запропонував міністру розширити співпрацю і на інші міста, наприклад, втілити проект відкритого бюджету в регіонах України, розглянути проекти для інвестування», — наголосив Віталій Кличко.

### Оголошено тендер на закупівлю проектних робіт з будівництва метро на Троєщині

КП «Київський метрополітен» оголосило тендер на закупівлю проектних робіт (стадія техніко-економічного обґрунтування) з будівництва четвертої Подільсько-Вигурівської лінії підземки від Кільцевої дороги на житловий масив Вигурівщина-Троєщина з електродело.

Пропозиції конкурсних торгів можна подавати до 14 березня. Очікувана вартість закупівлі проекту складає 60 млн 142 тис. 400 грн.

Нагадаємо, що за проектом Генплану міста Києва передбачається побудувати Подільсько-Вигурівську лінію метрополітену довжиною 20,6 км з 16-ма станціями та електродело.

## Єдність побратимів

■ У столиці відзначили 27-му річницю виведення військ з Афганістану та вшанували загиблих у міжнародних локальних конфліктах



Фото Олексія ВАНОВА

На урочистості з нагоди вшанування інтернаціоналістів, які брали участь у бойових діях на територіях інших держав, до столичної мерії запросили воїнів-афганців, які прийшли разом з дітьми та внуками

У зоні АТО на сході України загинули 74 воїни-афганці. Дві війни і два покоління. Саме тому вперше за всі роки Незалежності на урочистості з нагоди вшанування інтернаціоналістів, які брали участь у бойових діях на територіях інших держав, запросили добровольців з «Айдару», волонтерів, родини афганців.

Лєся КЕСАРЧУК | «Хрещатик»

**НА ГРУДЯХ** у чоловіків у військовій формі — ордени і медалі, на обличчях — радість від того, що поряд зібралися бойові товариші. У Колонній залі столичної мерії — урочиста атмосфера. Тут відзначали 27-му річницю виведення військ з Афганістану. Багатьом із присутніх не віриться, що так швидко минув час. А 27 років тому Курбан Галієв брав участь у бойових операціях, відправляв на батьківщину своїх друзів у цинкових гробах і був готовий на все, аби знищити ворогів. Зараз він уже розуміє: та війна безглуздо ві-

дбрала життя десятків тисяч українських юнаків. «Важкі були умови, воювали у горах. Потрібно було підніматися вгору, нести на собі все військово спорядження. Ми постійно відчували кисневе голодування. Пригадую випадок, коли нас оточили душмани, мене в тому бою сильно контузило, а Олег Міхнюк врятував мені життя. Це було у 1983 році. Потім я його рятував. І так сталося, що через багато років ми зустрілися з бойовим побратимом у зоні АТО. На жаль, Олег загинув», — ділиться спогадами колишній афганець Курбан Га-

лієв. Бої в Афганістані не забуваються, хоч і роки минають. Зараз колишні воїни-інтернаціоналісти навчають добровольців, як треба воювати та захищати нашу державу. У війні на сході України загинули 74 воїни-афганці. Тому чимало волонтерів та героїв АТО просто з передової приїхали відзначити річницю виведення військ з ДРА, зустрітися з побратимами. «Я була на Майдані разом із афганцями 8-ї сотні і дуже рада знову бачити своїх товаришів. Я чула багато розповідей про війну в Афганістані від нашого командира Іси Мунаєва. Він загинув героїчно, захищаючи Україну від російського агресора. Тому дійсно такі люди, як він, варті поваги і пам'яті», — розповіла «Хрещатику» прес-офіцер міжнародного миротворчого батальйону ім. Джохара Дудаєва Аміна Акуєва.

Під час урочистого заходу привітав афганців і заступник Київського міського голови — секретар Київради Володимир Прокіпів. У своїй промові він був

лаконічний: «Ми пам'ятаємо, ми вдячні вам». Цього вечора багатьох воїнів-інтернаціоналістів відзначили нагородами за їх внесок у захист нашої держави. «Війна в Афганістані — це історія України. І сьогодні афганці — це передова нашого суспільства. Вони першими поставили намет після того, як «Беркут» побив студентів. Це та категорія людей, яка активно висловлює свою громадянську позицію. Сьогодні вирішили вшанувати всіх афганців, які зараз воюють на сході, які займаються волонтерством», — зазначив голова правління Української асоціації інвалідів АТО Сергій Тріскач.

Додамо, що 27-му річницю виведення військ з Афганістану та вшанування загиблих у міжнародних локальних конфліктах у столиці відзначили також покладанням квітів до пам'ятника воїнам-афганцям, в Дарницькому районі відбувся мітинг, а в Центральному будинку офіцерів Збройних Сил України провели урочисті збори ■



4 8 2 0 0 6 0 1 5 0 0 3 2 8

# ДОКУМЕНТ

нормативно-правові та інші акти органів місцевого самоврядування

Хрещатик

випуск №17 (1556) | вівторок | 16 лютого 2016 р.

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

## РОЗПОРЯДЖЕННЯ

Закінчення. Початок у номері за 12 лютого 2016 року  
ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради  
(Київської міської державної адміністрації) 12.01.2016 № 6)

### Зміни

**до Положення про комісію з питань розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності, засобів пересувної дрібнороздрібною торговельної мережі, майданчиків для харчування біля стаціонарних закладів ресторанного господарства**

1. Абзац 2 пункту 2 Положення викласти у такій редакції:

«розгляд питань відповідно до рішень Київської міської ради від 24 лютого 2011 року № 56/5443 «Про затвердження Порядку визначення обсягів пайової участі (внеску) власників тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності, засобів пересувної дрібнороздрібною торговельної мережі в утриманні об'єктів благоустрою м. Києва та внесення змін до деяких рішень Київської міської ради» та від 25 грудня 2014 року № 746/746 «Про особливості застосування Порядку розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності в м. Києві.»

2. Абзац 2 пункту 3 Положення викласти у такій редакції:

«розглядає питання, визначені рішеннями Київської міської ради від 24 лютого 2011 року № 56/5443 «Про затвердження Порядку визначення обсягів пайової участі (внеску) власників тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності, засобів пересувної дрібнороздрібною торговельної мережі в утриманні об'єктів благоустрою м. Києва та внесення змін до деяких рішень Київської міської ради» та від 25 грудня 2014 року № 746/746 «Про особливості застосування Порядку розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення для здійснення підприємницької діяльності в м. Києві.»

3. Пункт 6 викласти у такій редакції:

«6. Комісія утворюється з представників виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), інших органів державної влади, підприємств, установ і організацій, радників Київського міського голови, представників громадськості.

У роботі комісії, відповідно до ст. 29 Закону України «Про статус депутатів місцевих рад», можуть брати участь депутати Київської міської ради з правом дорадчого голосу.

До розгляду на засіданнях Комісії документів поданих на конкурс щодо надання права на оформлення паспортів прив'язки тимчасових споруд залучаються представники відповідних районних в місті Києві державних адміністрацій.»

4. Пункт 8 викласти у такій редакції:

«8. Організацію роботи комісії забезпечують співголови, а в разі їх відсутності заступник співголів та секретар.»

5. Пункт 9 викласти у такій редакції:

«9. Співголови комісії, а в разі їх відсутності заступник співголів комісії:

здійснюють керівництво комісією, визначає порядок її роботи;

головують на її засіданнях;

дають доручення членам комісії;

представляють комісію у відносинах з виконавчим органом Київської міської ради (Київською міською державною адміністрацією), Київською міською радою, підприємствами, установами, організаціями та громадськістю;

контролюють стан виконання рішень комісії з питань, що розглядалися;

запрошують для участі у роботі комісії представників структурних підрозділів виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації), інших установ, підприємств, організацій та громадських організацій за їх згодою.»

6. У абзацах 3 та 6 пункту 11 слова «головою комісії» замінити словами «співголовами комісії».

7. У абзаці 8 пункту 11 слова «голови комісії» замінити словами «співголовам комісії».

8. Абзац 10 пункту 11 виключити.

9. У абзаці 1 пункту 13 слова «затверджує голова комісії» замінити словами «затверджують співголови комісії».

10. Абзац 3 пункту 13 викласти у такій редакції:

«У разі зауважень щодо документів, які розглядаються на засіданні комісії, члени комісії надають їх у письмовій формі з відповідним обґрунтуванням до робочого органу комісії.»

Керівник апарату  
В. Бондаренко

### Про внесення змін до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 20 лютого 2013 року № 213 «Про затвердження Статуту комунального підприємства «Світоч» м. Києва»

Розпорядження № 10 від 14 січня 2016 року

Відповідно до статей 57, 58, 78 Господарського кодексу України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб — підприємців», на виконання рішення Київської міської ради від 02 липня 2015 року № 669/1533 «Про зміну найменування комунального підприємства «Світоч» м. Києва та внесення змін до рішення Київської міської ради від 29 грудня 2011 року № 1034/7270 «Про деякі питання діяльності комунальних підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва»:

1. Унести до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 20 лютого 2013 року № 213 «Про затвердження Статуту кому-

нального підприємства «Світоч» м. Києва» та кі зміни:

у заголовку і тексті слова «комунальне підприємство «Світоч» м. Києва» у всіх відмінках замінити словами «комунальне підприємство «Столичні ярмарки» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)» у відповідних відмінках.

2. Унести зміни до Статуту комунального підприємства «Світоч» М. Києва, затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 20 лютого 2013 року № 213 (в редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 14 жовтня 2013 року

№ 1827), виклавши його в новій редакції, що додається.

3. Комунальному підприємству «Столичні ярмарки» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити в установленому порядку державну реєстрацію змін до Статуту комунального підприємства «Столичні ярмарки» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Київської міської державної адміністрації Пантелеєва П. О.

Голова В. Кличко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження виконавчого органу

Київської міської ради

(Київської міської державної адміністрації)

20.02.2013 р. № 213

(у редакції розпорядження виконавчого органу

Київської міської ради

(Київської міської державної адміністрації)

14.01.2016 № 10 )

### СТАТУТ КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «СТОЛИЧНІ ЯРМАРКИ» ВИКОНАВЧОГО ОРГАНУ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ ДЕРЖАВНОЇ АДМІНІСТРАЦІЇ)

(Нова редакція)  
(ідентифікаційний код 36927573)  
м. Київ-2016

#### 1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне підприємство «Столичні ярмарки» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі — Підприємство) засноване на комунальній власності територіальної громади міста Києва та віднесене до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі — Орган управління майном).

1.2. Підприємство перейменовано на підставі рішення Київської міської ради від 02 липня 2015 року № 669/1533 «Про зміну найменування комунального підприємства «Світоч» м. Києва та внесення змін до рішення Київської міської ради від 29 грудня 2011 року № 1034/7270 «Про деякі питання діяльності комунальних підприємств, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва» (раніше — комунальне підприємство «Світоч» м. Києва).

1.3. Підприємство є правонаступником комунального підприємства «Світоч» Шевченківської районної у м. Києві ради, зареєстрованого Шевченківською районною у місті Києві державною адміністрацією 23 квітня 2008 року (ідентифікаційний код 21586843), та реорганізованих відповідно до рішення Київської міської ради від 17 квітня 2013 року № 153/9210 комунального підприємства «Домашній магазин», комунального підприємства «Ріко» виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації), комунального підприємства «Київські ринки».

1.4. Засновником та власником Підприємства є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступає Київська міська рада (далі — Власник).

1.5. Підприємство є юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, печатку зі своїм найменуванням, інші печатки, штампи, бланки.

1.6. Підприємство за своєю організаційною формою є комунальним підприємством і безпосередньо підпорядковується Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі — Департамент).

1.7. Підприємство провадить свою діяльність на підставі Статуту, який є установчим документом, що затверджується рішенням Власника або уповноваженого ним органу, та на підставі законодавства України.

1.8. Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією України, законами України, указами та розпорядженнями Президента України, постановами та розпорядженнями Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами Департаменту та Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), а також цим Статутом.

#### 2. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

2.1. Повне найменування Підприємства — комунальне підприємство «Столичні ярмарки» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

2.2. Скорочене найменування — КП «Столичні ярмарки».

2.3. Місцезнаходження Підприємства: просп. Перемоги, 9, м. Київ, 01135.

#### 3. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

3.1. Підприємство створено з метою організації та розвитку торговельної мережі, забезпечення споживачів товарами і послугами, провадження господарської діяльності та надання послуг у сфері організації та підтримання благоустрою, провадження комерційної діяльності для отримання прибутків.

3.2. Предметом діяльності Підприємства є:

3.2.1. Оптова та роздрібна торгівля продукцією промислового призначення та товарами народного споживання.

3.2.2. Проведення виставок, ярмарок, презентацій, конференцій, семінарів, видовищних заходів тощо.

3.2.3. Надання на договірних засадах послуг щодо підготовки пакета документів, необхідних для оформлення паспортів прив'язки на розміщення тимчасових споруд торговельного, побутового, соціально-культурного чи іншого призначення, для провадження підприємницької діяльності.

# ДОКУМЕНТ

3.2.4. Проектування та виконання робіт з благоустрою територій.

3.2.5. Надання в оренду власного або в суборенду орендованого рухомого та/або нерухомого майна у встановленому законодавством України порядку.

3.2.6. Діяльність у сфері зв'язків з громадськістю.

3.2.7. Купівля та продаж нерухомого майна у встановленому законодавством України порядку.

3.2.8. Діяльність у сфері права.

3.2.9. Діяльність у сфері інжинірингу, геології та геодезії, надання послуг технічного консультування в цих сферах.

3.2.10. Діяльність у галузі будівництва, в тому числі: будівництво житлових і нежитлових будівель, інших споруд; здійснення ремонтно-будівельних, монтажних-налагоджувальних та спеціалізованих робіт; вишукувальні та проектні роботи для будівництва, реконструкції та капітального ремонту; проектування і монтаж внутрішніх і зовнішніх інженерних мереж, систем і споруд; реставраційні та ремонтно-будівельні роботи.

3.2.11. Надання юридичним та фізичним особам послуг, в тому числі транспортно-експедиційних, консультаційних, консалтингових, маркетингових, посередницьких, агентських, консигнаційних, управлінських, облікових, аудиторських, юридичних, туристичних, рекламних, складських, видавничих, поліграфічних.

3.2.12. Діяльність у сфері виробництва, в тому числі: виробництво товарів народного споживання; вирощування квітів; виробництво, переробка м'ясо-молочної та цукро-спиртової продукції; виробництво з давальницької сировини; виробництво поліграфічної продукції; виробництво рекламної продукції; виробництво кондитерських виробів, інших харчових продуктів та харчових добавок; виготовлення програмних продуктів (інформаційних баз даних, бухгалтерських та облікових систем управління базами даних, програм оптимізації виробничих процесів тощо); виготовлення елементів благоустрою.

3.2.13. Діяльність у сфері торгівлі, в тому числі: здійснення оптової та роздрібно торгівлі промисловими та продовольчими товарами, продуктами харчування, предметами побутової хімії, товарами дитячого асортименту та іншими товарами; створення фірмової мережі магазинів та центрів для реалізації товарів та/або послуг; здійснення експортно-імпорتنих торговельних операцій.

3.2.14. Організація інноваційної діяльності у встановленому законодавством України порядку, участь в розробленні та реалізації інноваційних проектів, в тому числі: у сферах промисловості, будівництва, сільського господарства, транспорту, зв'язку, торгівлі та обслуговування.

3.2.15. Утримання та експлуатація складських та технологічних приміщень.

3.2.16. Організація пунктів громадського харчування: кафе, ресторанів, барів.

3.2.17. Організація пунктів побутового обслуговування населення.

3.2.18. Рекламна, видавнича, друкарська та редакційно-поліграфічна діяльність.

3.2.19. Вивезення та переробка сміття і твердих побутових відходів.

3.2.20. Демонтаж, перевезення та зберігання самовільно розмішених засобів пересувної дрібно-роздрібно торгівельної мережі, об'єктів сезонної дрібно-роздрібно торгівельної мережі, що порушують правила благоустрою міста, на підставі прийнятих у встановленому порядку рішень уповноважених структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

3.2.21. Провадження інших видів діяльності, які не заборонені законодавством України.

3.3. Провадження діяльності, яка згідно з законодавством України потребує спеціального дозволу (ліцензії), сертифіката, може здійснюватися лише після отримання такого дозволу (ліцензії), сертифіката у встановленому порядку.

#### 4. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Права і обов'язки Підприємство набуває з моменту його державної реєстрації.

4.2. Підприємство провадить діяльність на засадах повної господарської самостійності, повного господарського розрахунку. Підприємство може мати знаки для товарів і послуг, які реєструються відповідно до законодавства України.

Підприємство відкриває розрахунковий та інші рахунки в установах банків.

4.3. Підприємство має право укладати правочини, набувати майнові та особисті немайнові права, виступати у господарських, цивільних та адміністративних правовідносинах з юридичними та фізичними особами, набувати майнових прав та нести обов'язки, виступати позивачем, відповідачем, третьою особою в судах загальної юрисдикції та нести відповідальність за результати своєї господарської діяльності.

4.4. Підприємство самостійно несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах належного йому майна згідно із законодавством України. Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Власника та Органу управління майном, а Власник та Орган управління майном не несуть відповідальності за зобов'язаннями Підприємства.

#### 5. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ, МАЙНО ТА КОШТИ ПІДПРИЄМСТВА

5.1. Статутний капітал Підприємства становить 200 000, 00 гривень (двісті тисяч гривень 00 коп.), що складається:

5.1.1. 100 000, 00 гривень (сто тисяч гривень 00 коп.) — за рахунок грошового внеску Власника (відповідно до рішення Київської міської ради від 22 січня 2009 року № 17/1072 «Про створення комунального підприємства виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) «Київські ринки»).

5.1.2. 100 000, 00 гривень (сто тисяч гривень 00 коп.) — за рахунок грошового внеску Власника (відповідно до рішення Київської міської ради від 22 січня 2009 року № 18/1073 «Про створення комунального підприємства виконавчого органу Київради (Київської міської державної адміністрації) «Домашній магазин»).

Статутний капітал Підприємства може формуватись за рахунок грошового та майнового внеску Власника.

5.2. Майно Підприємства становлять виробничі і невиробничі фонди та оборотні кошти, а також інші матеріальні та фінансові ресурси, інші цінності, вартість яких відображається в його самостійному балансі.

5.3. Майно Підприємства є комунальною власністю територіальної громади міста Києва і закріплене за ним на праві господарського відання.

5.4. Джерелами формування майна Підприємства є: майно та кошти, передані Підприємству Власником або уповноваженим ним органом; доходи, одержані від реалізації продукції, послуг, інших видів господарської діяльності; доходи від цінних паперів; кредити банків та інших кредиторів; капітальні вкладення і дотації з бюджетів; майно, придбане в інших суб'єктів господарювання, організацій та громадян у встановленому

законодавством України порядку;

інші джерела, не заборонені законодавством України.

Усі кошти Підприємства зараховуються на його рахунки в установах банків України. Обігові кошти Підприємства перебувають у його повному розпорядженні.

5.5. Підприємство має право за згодою Власника або уповноваженого ним органу в установленому порядку: відчужувати закріплене за ним майно, здавати в оренду або в безоплатне користування (позичку), передавати в заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати його з балансу.

5.6. Списання майна, закріпленого за Підприємством, здійснюється в порядку, визначеному Власником.

5.7. Збитки, завдані Підприємству внаслідок порушення його майнових прав громадянами, юридичними особами, органами державної влади чи місцевого самоврядування, відшкодовуються Підприємству за відповідним рішенням суду.

## ДОКУМЕНТ

7.5.1. Несе персональну відповідальність за діяльність Підприємства та за виконання покладених на Підприємство завдань, за додержання порядку організації та ведення бухгалтерського обліку, достовірність фінансової звітності та статистичної інформації.

7.5.2. Забезпечує виконання актів Власника та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

7.5.3. Забезпечує виконання планів діяльності Підприємства, відповідає за його прибутковість, дотримання державної фінансової дисципліни.

7.5.4. Зобов'язаний спрямовувати діяльність Підприємства на виконання річного фінансового плану з метою одержання запланованих сум доходів та чистого прибутку, не припускаючись при цьому витрат невірничого характеру, не передбачених річним фінансовим планом.

7.5.5. Діє без доручення від імені Підприємства, представляє його у відносинах з іншими юридичними особами і громадянами, укладає договори, видає доручення, відкриває рахунки у банківських установах.

7.5.6. Видає у межах своєї компетенції накази, організовує та перевіряє їх виконання.

7.5.7. Розпоряджається у встановленому порядку майном та коштами Підприємства.

7.5.8. Забезпечує ефективне використання та збереження комунального майна, закріпленого за Підприємством.

7.5.9. Організовує виконання поточних і перспективних програм Підприємства.

7.5.10. Організовує роботу Підприємства, його структурних підрозділів.

7.5.11. Затверджує організаційну структуру, чисельність працівників та штатний розпис Підприємства.

7.5.12. Призначає на посади і звільняє з посад заступників директора, головного бухгалтера та інших працівників Підприємства.

7.5.13. Розробляє і затверджує функціональні обов'язки працівників Підприємства, положення про його структурні підрозділи.

7.5.14. Встановлює форми, системи і розмір оплати праці (але не менше мінімального розміру, встановленого законодавством України).

7.5.15. Забезпечує дотримання законодавства України.

7.5.16. Здійснює інші повноваження з оперативного управління Підприємством, які не належать до виключної компетенції Власника і встановлюються законодавством України, а також цим Статутом і контрактом.

7.6. Трудовий колектив Підприємства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору або інших форм, що регулюють трудові відносини працівників з Підприємством.

7.7. Інтереси трудового колективу представляє профспілковий комітет Підприємства. Повноваження трудового колективу Підприємства реалізуються загальними зборами та їх виборним органом — профспілковим комітетом, члени якого обираються відповідно до статуту профспілки на зборах або конференціях трудового колективу.

7.8. Профспілковий комітет:

7.8.1. Готує матеріали для розгляду на загальних зборах або конференціях.

7.8.2. Контролює виконання рішень, прийнятих на загальних зборах, конференціях.

7.8.3. Виконує інші функції, делеговані йому загальними зборами та колективним договором.

7.9. Колективний договір укладається між адміністрацією Підприємства та профспілковим чи іншим уповноваженим на представництво трудовим колективом органом і не може суперечити законодавству України. Право підписання колективного договору від імені адміністрації Підприємства надається директору Підприємства.

7.10. Колективний договір реєструється у встановленому порядку.

7.11. Колективним договором регулюються виробничі, трудові та соціально-економічні відносини і узгодження інтересів працівників з адміністрацією Підприємства.

#### 8. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

8.1. Планування фінансово-господарської діяльності здійснюється Підприємством шляхом складання у порядку та за формою, що визначає виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація), річних фінансових планів, які затверджує Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

8.2. Прибуток Підприємства, після сплати податків та інших платежів до бюджету, використовується виключно в порядку, визначеному Власником. Відрахування частини прибутку до бюджету міста Києва здійснюється в порядку, визначеному Власником.

8.3. Підприємство звітує про стан виконання річного фінансового плану в порядку та за формою, що визначає Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

8.4. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток.

8.5. Джерелом коштів на оплату праці працівників Підприємства є дохід, одержаний в результаті його господарської діяльності.

8.6. Відносини Підприємства з іншими підприємствами, організаціями і громадянами в усіх сферах господарської діяльності здійснюються на договірних засадах.

8.7. Підприємство здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльності і надає фінансову, статистичну та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України. Фінансова звітність Підприємства надається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

8.8. Директор та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання порядку ведення і достовірність бухгалтерського обліку та статистичної звітності.

8.9. Контроль за діяльністю Підприємства та ревізія його фінансово-господарської діяльності здійснюється згідно із законодавством України.

#### 9. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

9.1. Підприємство є самостійним суб'єктом зовнішньоекономічної діяльності, яка провадиться відповідно до Закону України «Про зовнішньоекономічну діяльність».

#### 10. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

10.1. Припинення Підприємства здійснюється шляхом його ліквідації або реорганізації (злиття, приєднання, поділ, перетворення) відповідно до рішення Київської міської ради або рішення суду у випадках, передбачених законом України.

10.2. У разі реорганізації або ліквідації Підприємства працівникам гарантується додержання їхніх прав та законних інтересів відповідно до трудового законодавства України.

10.3. Майно, що залишилося після розрахунків з кредиторами, використовується за рішенням Власника.

10.4. Підприємство припиняється з дня внесення запису про його припинення до Єдиного державного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб — підприємців.

#### 11. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ

11.1. Зміни до Статуту вносяться в тому ж порядку, в якому він був затверджений.

Керівник апарату В. Бондаренко

## Про внесення змін до Порядку формування та виконання Програми економічного і соціального розвитку м. Києва в частині капітальних вкладень та капітального ремонту

Розпорядження № 14 від 15 січня 2016 року

Відповідно до Бюджетного кодексу України, статті 27 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 17 Закону України «Про місцеві державні адміністрації», з метою забезпечення врегулювання комплексу питань, пов'язаних із формуванням та виконання Програми економічного і соціального розвитку м. Києва:

Унести зміни до Порядку формування та виконання Програми економічного і соціального розвитку м. Києва в частині капітальних вкладень та капітального ремонту, затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 02 листопада 2011 року № 2026

(у редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 23 жовтня 2014 року № 1182), виклавши його у новій редакції, що додається.

Голова В. Кличко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження виконавчого органу

Київської міської ради

(Київської міської державної адміністрації)

02.11.2011 р. № 2026

(у редакції розпорядження виконавчого органу

Київської міської ради

(Київської міської державної адміністрації)

від 15.01.2016 № 14 )

### ПОРЯДОК формування та виконання Програми економічного і соціального розвитку м. Києва в частині капітальних вкладень та капітального ремонту

#### Розділ I. Загальні положення

1.1. Порядок формування та виконання Програми економічного і соціального розвитку м. Києва в частині капітальних вкладень та капітального ремонту (далі — Порядок) розроблений відповідно до Бюджетного кодексу України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про інвестиційну діяльність», «Про регулювання містобудівної діяльності», «Про державне прогнозування та розроблення програм економічного і соціального розвитку України», «Про здійснення державних закупівель», постанов Кабінету Міністрів України від 27 грудня 2001 р. № 1764 «Про затвердження Порядку державного фінансування капітального будівництва», від 12 січня 2011 р. № 18 «Про затвердження Порядку передачі бюджетних призначень, перерозподілу видатків бюджету і надання кредитів з бюджету», від 11 травня 2011 р. № 560 «Про затвердження Порядку затвердження проектів будівництва і проведення їх експертизи та визнання такими, що втратили чинність, деяких постанов Кабінету Міністрів України», від 01 серпня 2005 р. № 668 «Про затвердження Загальних умов укладення та виконання договорів підряду в капітальному будівництві», наказу Міністерства фінансів України від 14 січня 2011 р. № 11 «Про бюджетну класифікацію», нормативно-правових актів України і визначає механізм формування та виконання Програми економічного і соціального розвитку м. Києва в частині капітальних вкладень та капітального ремонту (далі — Програма).

1.2. Порядок запроваджується з метою врегулювання комплексу питань, пов'язаних із формуванням та виконанням Програми в частині капітальних вкладень та капітального ремонту, а також цільового й ефективного використання коштів бюджету м. Києва та Державного бюджету України (далі — бюджетні кошти).

1.3. У цьому Порядку терміни та поняття вживаються у значеннях, наведених в нормативних документах, зазначених в пункті 1.1 цього Порядку.

#### Розділ II. Подання матеріалів до проекту Програми Капітальні вкладення

2.1. Департаменти, управління, інші структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та районні в місті Києві державні адміністрації (далі — головні розпорядники бюджетних коштів) в установлений термін подають Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) інвестиційні пропозиції до проекту Програми на відповідний рік в частині капітального будівництва за формою 07-КБ-пропозиції (додаток 1) в електронному та письмовому вигляді, з інформаційними довідками.

Запропоновані об'єкти повинні відповідати стратегічним напрямкам розвитку м. Києва та бути передбаченими міськими або державними цільовими програмами розвитку відповідної галузі.

2.2. У складі інвестиційних пропозицій до Програми по кожному об'єкту надаються наступні матеріали:

2.2.1. інформаційна довідка 1 за формою № 07-КБ-ІНФ (додаток 2).

Інформаційна довідка повинна містити:

інформацію щодо наявності розпорядчих документів щодо необхідності здійснення капітального будівництва та затвердження проектно-кошторисної документації або інформацію про стан їх оформлення;

актуальні та достовірні відомості про стан справ на об'єкті на момент заповнення довідки та перелік фактично виконаних робіт.

2.2.2. інформаційна довідка 2 за формою № 07-КБ-ІНФ-фото (додаток 3) з цифровою фотографією будови, макету (або загальної перспективи об'єкта у складі проекту) та позначенням місцезнаходження об'єкта на карті міста: район міста, вулиця, позначення місця розташування об'єкта;

2.3. Районні в місті Києві державні адміністрації подають Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за формою № 34-КБ (додаток 4) в установленому порядку інформацію про об'єкти державної та приватної форми власності, роботи з будівництва (реконструкції) яких будуть проводитись у відповідному році на території відповідного району підприємствами, установами та організаціями, які не підпорядковані виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації).

# ДОКУМЕНТ

## Капітальний ремонт

2.4. Головні розпорядники бюджетних коштів подають пропозиції до проекту Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на відповідний рік в частині капітального ремонту до Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) в електронному та письмовому вигляді за формою 07-КР-пропозиції (додаток 5).

### Розділ III. Розгляд в Департаменті економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) поданих матеріалів і формування проекту Програми

3.1. Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснює аналіз поданих головними розпорядниками бюджетних коштів інвестиційних пропозицій до проекту Програми та забезпечує формування адресних переліків об'єктів капітального будівництва та капітального ремонту, фінансування яких пропонується за кошти бюджету м. Києва.

3.2. Департамент фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) доводить письмово Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) граничний обсяг капітальних видатків спеціального фонду бюджету м. Києва на капітальні вкладення та капітальний ремонт на відповідний рік.

3.3. Розгляд та обговорення інвестиційних пропозицій, поданих до проекту Програми, здійснюється в Департаменті економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за участю представників головних розпорядників бюджетних коштів.

### Розділ IV. Затвердження Програми економічного і соціального розвитку м. Києва та доведення Програми до виконавців

4.1. Виходячи з граничного обсягу видатків спеціального фонду бюджету м. Києва на капітальні видатки на наступний рік, Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) формує адресний перелік об'єктів капітального будівництва та розподіл видатків на капітальний ремонт по головних розпорядниках бюджетних коштів і у складі проекту Програми подає на розгляд постійної комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку.

4.2. Додатками до Програми є:

зведена програма капітальних вкладень та капітального ремонту;

розподіл асигнувань на фінансування капітальних вкладень;

розподіл асигнувань на фінансування капітального ремонту.

4.3. Після розгляду та погодження постійною комісією Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку проект Програми вноситься на розгляд та затвердження Київської міської ради.

4.4. На виконання рішення Київської міської ради про Програму економічного і соціального розвитку м. Києва на відповідний рік Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) готує проект розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) про Програму економічного і соціального розвитку м. Києва на відповідний рік, яким: показники Програми по капітальному будівництву та капітальному ремонту, затвержені рішенням Київської міської ради, доводяться до головних розпорядників бюджетних коштів та замовників;

затверджується адресний перелік об'єктів капітального ремонту, який здійснюється за замовленням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за рахунок коштів спеціального фонду бюджету міста Києва.

затверджуються переліки об'єктів капітального будівництва та капітального ремонту, що здійснюється за замовленням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за рахунок власних коштів підприємств, установ та організацій, кредитів, лізингів та інших джерел фінансування, не заборонених законодавством, крім бюджетних коштів (далі — інші кошти);

визначається порядок внесення змін до Програми, підготовки та подання звітності про хід її виконання, надаються окремі доручення виконавцям тощо.

4.5. Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) про Програму економічного і соціального розвитку м. Києва на відповідний рік разом з додатками доводиться до головних розпорядників бюджетних коштів, замовників та інших виконавців.

### Розділ V. Внесення змін до Програми

5.1. В разі зміни затвердженого обсягу капітальних видатків Департамент фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) письмово інформує Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо вказаних змін.

5.2. Головні розпорядники бюджетних коштів в разі необхідності внесення змін до Програми в частині капітальних вкладень та капітального ремонту подають до Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідні пропозиції.

В разі зміни видатків на капітальні вкладення одночасно подаються пропозиції щодо внесення змін до Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на відповідний рік в частині капітальних вкладень за формою № 07-КБ-кориг (додаток 6) та № 07-КБ-пропозиції (додаток 1) з визначенням об'єктів та джерел їх фінансування. При цьому питання збільшення видатків по об'єктах з бюджету м. Києва розглядається тільки в межах загального обсягу асигнувань на фінансування капітальних вкладень по головному розпоряднику бюджетних коштів.

В разі зміни видатків на капітальний ремонт подаються пропозиції щодо внесення змін до Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на відповідний рік в частині капітального ремонту за формою № 07-КР-кориг (додаток 7) та № 07-КР-пропозиції (додаток 5).

5.3. Департамент економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щомісяця аналізує стан виконання показників Програми, стан оформлення замовниками необхідної документації та здійснення закупівель і, в разі необхідності, готує пропозиції щодо перерозподілу асигнувань між об'єктами капітального будівництва або між головними розпорядниками бюджетних коштів.

5.4. В разі зміни затвердженого обсягу видатків на капітальні вкладення та/або капітальний ремонт, або в разі перерозподілу видатків між головними розпорядниками бюджетних коштів, пропозиції щодо внесення змін в установленому порядку погоджуються з постійною комісією Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку і подаються на розгляд та затвердження Київської міської ради.

5.5. Якщо зміни до Програми вносяться шляхом перерозподілу видатків між об'єктами капітального будівництва або напрямками видатків на капітальний ремонт в межах затвердже-

них обсягів по головному розпоряднику бюджетних коштів, то такі зміни затверджуються розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) з подальшим погодженням його постійною комісією Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку.

### Розділ VI. Подання звітних документів щодо виконання Програми

6.1. Головні розпорядники бюджетних коштів надають Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Департаменту фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щомісячно, в термін до 5 числа місяця, наступного за звітним, звіт про хід освоєння та фінансування капітальних видатків, передбачених Програмою на відповідний рік:

інформацію щодо виконання Програми економічного і соціального розвитку м. Києва в частині капітальних вкладень за формою № 07-КБ-звіт (додаток 8);

інформацію щодо виконання Програми економічного і соціального розвитку м. Києва в частині капітального ремонту за формою № 07-КР-звіт (додаток 9);

пояснювальну записку, в якій зазначаються перелік робіт, які виконувались на об'єктах капітального будівництва та капітального ремонту у звітному періоді, а також причини недо виконання встановлених завдань та заходи, які вживались для забезпечення їх виконання та надолуження відставання;

інформацію щодо проектних та підрядних організацій, які є переможцями процедур державних закупівель на виконання проектних і будівельних робіт на об'єктах, передбачених Програмою економічного і соціального розвитку м. Києва на відповідний рік, за формами № 07-КБ-проект (додаток 10) та № 07-КБ-підряд (додаток 11);

інформацію щодо розробки та затвердження проектів будівництва на об'єктах, передбачених Програмою економічного і соціального розвитку м. Києва, за формою № 07-КБ-звіт-ПКД (додаток 12) з копіями відповідних документів;

інформацію щодо здійснення процедур державних закупівель на виконання проектних та будівельних робіт на об'єктах, передбачених Програмою економічного і соціального розвитку м. Києва на відповідний рік, за формами № 07-КБ-закупівлі-проект (додаток 13) та № 07-КБ-закупівлі-підряд (додаток 14);

копії титулів будов (об'єктів) та титулів на виконання проектно-вишукувальних робіт для будівництва, затверджених та погоджених в установленому порядку у звітному періоді.

6.2. Зазначені у пункті 6.1. форми № 07-КБ-проект (додаток 10), № 07-КБ-підряд (додаток 11), № 07-КБ-звіт-ПКД (додаток 12), № 07-КБ-закупівлі-проект (додаток 13), № 07-КБ-закупівлі-підряд (додаток 14), копії документів не подаються, якщо у звітному періоді інформація по них не змінювалась, про що головні розпорядники бюджетних коштів повинні зазначити в супровідному листі.

6.3. Департамент фінансів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) надає Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щотижня інформацію щодо фінансування капітальних вкладень по об'єктах, передбачених Програмою економічного і соціального розвитку м. Києва на відповідний рік за рахунок відповідних джерел фінансування, та щомісячно, в строк до 5 числа, наступного за звітним, інформацію щодо фінансування видатків на капітальний ремонт, передбачених Програмою економічного і соціального розвитку м. Києва на відповідний рік за рахунок відповідних джерел фінансування, за формою № 07-КР-ГФУ-звіт (додаток 15) по головних розпорядниках бюджетних коштів та кодах функціональної класифікації видатків місцевих бюджетів.

6.4. Підприємства, установи та організації міста, підпорядковані виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) та його структурним підрозділам, які здійснюють капітальне будівництво та капітальний ремонт за замовленням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) за рахунок інших коштів, щомісяця, до 10 числа наступного за звітним, надають Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) інформацію щодо освоєння та фінансування капітальних вкладень по об'єктах за формою № 07-КБ-звіт (додаток 8).

### Розділ VII. Окремі питання

7.1. Департаментам, управлінням, іншим структурним підрозділам виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районним в місті Києві державним адміністраціям:

забороняється проведення будь-яких робіт на об'єктах, по яких не передбачені асигнування на фінансування капітальних вкладень у поточному році або виконання робіт понад визначені у Програмі обсяги;

для проектування і будівництва об'єктів, які фінансуються за рахунок бюджетних коштів, проектні та підрядні організації залучати виключно у встановленому законодавством порядку.

7.2. Головні розпорядники бюджетних коштів по об'єктах капітального будівництва, включених до Програми, забезпечують:

підготовку та прийняття розпорядчих документів щодо необхідності здійснення робіт за рахунок бюджетних коштів;

розробку та затвердження проектно-кошторисної документації;

укладання договорів на виконання проектних або будівельних робіт з урахуванням вимог Закону України «Про здійснення державних закупівель».

7.3. Подання проекту будівництва для проведення експертизи проектів будівництва, а у випадках, передбачених законодавством, кошторисної частини проекту будівництва, на фінансування яких в Програмі передбачаються бюджетні асигнування, забезпечується замовниками у встановленому порядку.

7.4. Головні розпорядники бюджетних коштів опрацьовують та узагальнюють матеріали по всіх замовниках та надсилають до Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) відповідно до цього Порядку.

7.5. Відповідальність за цільове використання бюджетних коштів, а також повноту, достовірність і своєчасність подання інформації, підготовленої відповідно до цього Порядку, несуть головні розпорядники бюджетних коштів.

7.6. Контроль за використанням коштів здійснюється в установленому законодавством порядку.

Керівник апарату  
В. Бондаренко

Додатки не друкуються.  
Ознайомитися з ними можна  
на офіційному інтернет-порталі КМДА

## Про затвердження переможця конкурсу із залучення інвестора до реалізації інвестиційного проекту «Облаштування майданчика для міні-футболу із штучного покриття з супутньою інфраструктурою вздовж проїзної частини на вул. Тимофія Шамрила у Сирецькому парку у Шевченківському районі»

Розпорядження № 5 від 12 січня 2016 року

Відповідно до Положення про порядок проведення інвестиційних конкурсів для будівництва, реконструкції, реставрації тощо об'єктів житлового та нежитлового призначення, незавершеного будівництва, інженерно-транспортної інфраструктури міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 24 травня 2007 року № 528/1189, та розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 03 серпня 2015 року № 757 «Про проведення інвестиційного конкурсу із залучення інвестора до реалізації інвестиційного проекту «Облаштування майданчика для міні-футболу із штучного покриття з супутньою інфраструктурою вздовж проїзної частини на вул. Тимофія Шамрила у Сирецькому парку у Шевченківському районі», в межах функцій органу місцевого самоврядування:

1. Затвердити переможцем конкурсу із залучення інвестора до реалізації інвестиційного проекту «Облаштування майданчика для міні-футболу із штучного покриття з супутньою інфраструктурою вздовж проїзної частини на вул. Тимофія Шамрила у Сирецькому парку у Шевченківському районі» (протокол постійно діючої конкурсної комісії по залученню інвесторів до фінансування будівництва, реконструкції, реставрації тощо об'єктів житлового та нежитлового призначення, незавершеного будівництва, інженерно-транспортної інфраструктури міста Києва від 10 листопада 2015 року № 79/2015) товариство з обмеженою відповідальністю «ЦІКА-

ВА ЗНАХІДКА» (ідентифікаційний код — 38203106).

2. Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) укласти відповідний інвестиційний договір з переможцем конкурсу та замовником реалізації проекту — комунальним підприємством по утриманню зелених насаджень Шевченківського району міста Києва.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова В. Кличко

## Про закріплення нерухомого майна

Розпорядження № 7 від 14 січня 2016 року

Відповідно до статей 319, 327 Цивільного кодексу України, статті 136 Господарського кодексу України, частини п'ятої статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», враховуючи рішення Київської міської ради від 15 грудня 2011 року № 844/7080 «Про впорядкування прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва житлового фонду, гуртожитків, інженерних мереж та об'єктів соціальної інфраструктури», рішення Господарського суду міста Києва від 05 грудня 2014 року у справі № 910/20578/14, звернення Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 20 лютого 2015 року № 060-774, в межах функцій органу місцевого самоврядування:

1. Закріпити на праві господарського відання за комунальним підприємством виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Київкінофільм» нерухоме майно, що належить до комунальної власності територіальної громади м. Києва, згідно з додатком.

2. Комунальному підприємству виконавчого органу Київської міської ради (Київської місь-

кої державної адміністрації) «Київкінофільм» забезпечити приведення вартості майна до справедливої з метою відображення її у фінансовій звітності підприємства.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова В. Кличко

Додаток до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) 14.01.2016 р. № 7

## Нерухоме майно, що належить до комунальної власності територіальної громади м. Києва та закріплюється на праві господарського відання за комунальним підприємством виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) «Київкінофільм»

№.	Найменування основних засобів	Кількість (одиниць)
1	Будівля (вул. Щусьова, 5)	1
2	Кінопроектор МЕО-5 xs	3
3	Механізм передекранної завіси. МПЗ-1	1
4	Блок підпалювання	1
5	Магнітофон "Нота"	1
6	Підсилювач звуку "Звук 2x50"	1
7	Підсилювач звуку "Бриг 001"	1
8	Телевізор "Рекорд Ц-276"	1
9	Підсилювач звуку "Ю-18"	1
10	Друкарська машинка "Ятрань"	1
11	Екран	1
12	Затемнювач світла	1
13	Холодильник Норд-Дх-218-7	1
14	Системний блок "PENTIUM"	1
15	Монітор 17 "Самсунг"	1
16	Принтер "Лекс Марк"	1
17	Телефон NOKIA 5125	1
18	Чайник "Тефаль"	2
19	Перфоратор 850 25с	1
20	Дрель ударн. Но25с	1
21	Двері - гармошка	1
22	Стільці барні Марко Хокер	4
23	Плита "Вірпул"	1
24	Набір посуду TVS ULTRA	1
25	Набір посуду "Тефаль"	2

26	Посуд TVS TITANO	1
27	Стільці Марко Хокер	3
28	СВЧ пічка	1
29	Соковіджималка "Делонгі"	1

Керівник апарату В. Бондаренко

## Про прийняття-передачу зовнішніх інженерних мереж, споруд та обладнання у Подільському районі м. Києва

Розпорядження № 11 від 15 січня 2016 року

Відповідно до статей 319, 327 Цивільного кодексу України, статті 60 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», рішення Київської міської ради від 15 грудня 2011 року № 844/7080 «Про впорядкування прийняття до комунальної власності територіальної громади міста Києва житлового фонду, гуртожитків, інженерних мереж та об'єктів соціальної інфраструктури», з метою надійного утримання та якісного обслуговування зовнішніх інженерних мереж, споруд і обладнання, в межах функцій органу місцевого самоврядування:

1. Прийняти безоплатно до комунальної власності територіальної громади м. Києва та передати у володіння і користування ПАТ «КИЇВЕНЕРГО» зовнішні інженерні мережі, споруди та обладнання у Подільському районі м. Києва в межах та на умовах, визначених Угодою щодо реалізації проекту управління та реформування енергетичного комплексу м. Києва від 27 вересня 2001 року (зі змінами та доповненнями), яку укладено між АК «Київенерго» та Київською міською державною адміністрацією, згідно з додатком.

2. Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) спільно з комунальним підприємством «Керуюча компанія з обслуговування житлового

фонду Подільського району м. Києва» та ПАТ «КИЇВЕНЕРГО» вжити заходів щодо прийняття-передачі зовнішніх інженерних мереж, споруд та обладнання, зазначених у пункті 1 цього розпорядження.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Київської міської державної адміністрації та заступників голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова В. Кличко

Додаток не друкується.

Ознайомитися з ним можна на офіційному інтернет-порталі КМДА

## Про внесення змін до структури Департаменту будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Розпорядження № 13 від 15 січня 2016 року

Відповідно до Закону України «Про столицю України — місто-герой Київ», постанови Кабінету Міністрів України від 12 березня 2005 року № 179 «Про упорядкування структури апарату центральних органів виконавчої влади, їх територіальних підрозділів та місцевих державних адміністрацій», розпорядження Київського міського голови від 14 вересня 2015 року № 636 «Про затвердження граничної чисельності працівників структурних підрозділів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)», Положення про Департамент будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 10 червня 2003 року № 1000 (в редакції розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 12 липня 2012 року № 1205):

Унести зміни до структури Департаменту будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 20 лютого 2013 року № 215 (в

редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 31 грудня 2014 року № 1571), виклавши її у новій редакції, що додається.

Голова В. Кличко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) 20.02.2013 р. № 215 (у редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) 15.01.2016 р. № 13)

## Структура Департаменту будівництва та житлового забезпечення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

- Директор Департаменту
  - Відділ документального забезпечення та організаційної роботи
- Сектор кадрів
  - Відділ бухгалтерського обліку та звітності
  - Управління правового забезпечення
- Перший заступник директора Департаменту
  - Управління будівництва та організації роботи з комунальними підприємствами
  - Управління перспективного розвитку та координації будівництва
  - Управління економіки та фінансів
- Заступник директора Департаменту — начальник управління житлового забезпечення
  - Управління житлового забезпечення

Керівник апарату В. Бондаренко



## ТОВ «Готель «Дніпро» виділено землю для паркінгу



У ЧЕТВЕР на пленарному засіданні Київради депутати погодили відведення ділянки на вул. Хрещатик, 1/2 ПАТ «Готель «Дніпро» для влаштування паркувального майданчика для автомобілів. Зазначена територія площею 0,158 га відводиться за рахунок земель комунальної власності Києва у постійне користування згаданому товариству для спорудження автопаркінгу. Ділянка вільна від капітальної забудови. Відповідно до Податкового кодексу України, орієнтовний розмір орендної плати складатиме 1 742 447 грн 22 коп. (7 %).

Зазначений проект рішення підтримали 76 депутатів ■

## Притулок для тварин – під відеонаглядом

У ПРИТУЛКУ для тварин в смт Бородянка встановили цілодобовий відеонагляд, який дозволить здійснювати контроль за роботою закладу. Кожен охочий зможе відслідкувати, як тут утримують тварин.

«Міська влада звернулася до громадських активістів з проханням розробити найбільш оптимальний та зручний механізм контролю. Було прийнято рішення встановити по периметру приміщень притулку 10 камер відеоспостереження, які виведені на окремий сайт. Бюджетних коштів на їх придбання і встановлення не було витрачено, оскільки ми вбачаємо, що кошти бюджету йдуть на закупівлю продуктів харчування та медичних препаратів для тварин. Ми прагнемо побудувати діяльність КП «Притулок для тварин» на принципах прозорості та відкритості, а головне — забезпечити стандарти утримання чотирилапих у ньому», — повідомив під час інспекції притулку заступник голови КМДА Петро Пантелєєв ■



Фото Павла ПАЩЕНКА

## Пенсіонери контролюватимуть нарахування пенсій через Інтернет



КИЯНИ старшого покоління тепер зможуть на відстані, не виходячи з дому, детально відстежувати, наскільки влада виконує свої численні обіцянки. Про це повідомляє 9 лютого група «Подільночка» у Facebook.

Пенсіонери зможуть контролювати дотримання передвибірчих слів щодо підвищення пенсій, зобов'язань стосовно надання субсидій

чи уточнення комунальних тарифів. Усе це стає можливим завдяки навичкам, яким волонтери почали навчати людей похилого віку на безкоштовних комп'ютерних курсах.

Організатор курсів на Подолі Олег Шолух підтвердив, що розширити соціальні перспективи для пенсіонерів дозволяє більш активна підтримка студентів київських вищих

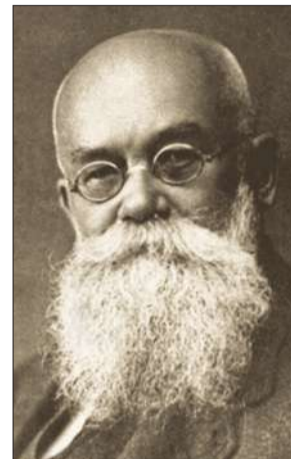
навчальних закладів, а також нещодавно покращені технічні умови, отримана додаткова техніка.

Благодійна допомога для курсів стала показовою ще й тому, що їй було надано не в ході передвибірчої кампанії минулого року, а після місцевих виборів-2015. Як висловив сподівання депутат Київради Сергій Башлаков після передачі 10 комп'ютерів для курсів, «якби проект змогли так само підтримати інші політичні сили, окрім «Об'єднання Самопоміч», це був би наочний приклад нашого спільного ставлення до людей похилого віку».

Соціальні функції сьогодні стають для пенсіонерів не менш значимими, ніж такі відомі комунікаційні можливості, як перегляд улюблених кінофільмів минулих років в Інтернеті або спілкування з родичами та друзями за допомогою аудіо-та відеозв'язку.

З початку тижня вже зареєструвалися перші відвідувачі курсів з Подолу, Оболоні, Борщагівки, Троєщини. По їх закінченні десятки літніх людей, середній вік яких 55-75 років, отримають відповідні сертифікати ■

## Київ готується відзначити 150-річчя з дня народження Михайла Грушевського



ДО КІНЦЯ вересня заплановано завершити реставраційні роботи в Історико-меморіальному музеї видатного українця. Для цього з київського бюджету планується виділити 1,7 млн грн.

За словами заступника голови КМДА Ганни Старостенко, на сьогодні вже завершено проектно-вишукувальні заходи на загальну суму у 220 тис. грн, а за сприятливих погодних умов розпочнуться і реставраційні: «Плануємо до 150-річчя з дня народження видатного українця — 29 вересня — завершити всі роботи».

Нагадаємо, що експозицію музею в меморіальному будинку на вулиці Паньківській, 9 було відкрито у 2006-му, через 14 років після заснування самого музею. Це єдина будівля, яка вціліла до наших днів від київської садиби Грушевських. Колекція, що починалася з кількох експонатів, нині нараховує понад сім тисяч предметів, з них чотири тисячі представлено в експозиції. Це меблі, побутові речі, особисті документи, рукописи, найповніше в Україні зібрання творів М. Грушевського та видань за його редакцією ■

## У Дарниці викрито незаконне виробництво бойових патронів

ДНЯМИ під процесуальним керівництвом прокуратури міста слідчими ГУ Національної поліції в м. Києві в рамках розслідування, розпочатого за фактом незаконного виготовлення боеприпасів, проведено обшуки за місцем проживання одного з фігурантів кримінального провадження.

Під час обшуку у приватному будинку на території Дарницького району виявлено та вилучено 2 автомати АКМС, 4 пістолети, гранату «РГД-5» з запалом, понад 200 різних боеприпасів, а також приладдя для виготовлення патронів із залишками речовини, схожої на порох.

Крім того, в приміщенні вилучено дозвіл, виданий на право зберігання та носіння нагородного пістолета «Маузер К-96» на ім'я Чечетова М. В., сам пістолет та 10 патронів до нього.

Місцезнаходження власника вилученого арсеналу зброї та боеприпасів встановлюється ■

## Де в столиці нелегальні парковки

ДЛЯ впорядкування діяльності паркувальних майданчиків КП «Київтранспарксервіс» опублікувало адресний перелік ділянок, на яких знаходяться автостоянки, що функціонують без укладених договорів на право та експлуатацію фіксованих місць для паркінгу. Суб'єктам господарювання, що експлуатують зазначені об'єкти за вказаними адресами, необхідно невідкладно звернутись до підприємства для подальшого укладення договорів.



Фото Павла ПАЩЕНКА

Адреса для звернення: м. Київ, вул. Копилівська, 67, корп. 10.

Нагадаємо, що рішенням Київради від 26 червня 2007 року «Київтранспарксервіс» визначено єдиним оператором з паркування транспортних засобів у столиці. Організація та експлуатація автостоянок здійснюється лише оператором або підприємствами, з якими укладено відповідний договір ■

Підготував Віталій ЗНАМЕНСЬКИЙ | «Хрещатик»