



Зняли борговий тягар

■ Київрада ухвалила схему реструктуризації кредитів столиці, що дозволить заощадити мільйони гривень

Попри будь-які політичні буревії, депутати Київської ради мають найперше думати про інтереси киян. Такими словами зустрів колег міський голова Віталій Кличко на екстреному засіданні столичної міськради. Депутати пропрацювали одну годину, але, напевне, це був випадок найпродуктивнішої роботи: кожна хвилина «коштувала» приблизно 3,6 млн доларів США. Причому на користь киян.

Ганна КАСІЧ | «Хрещатик»

Емоції нічого не варті

Засідання Київської ради у четвер, 5 листопада розпочалося у звичному режимі, хоча напередодні очікувалися блокади та інші спроби зірвати роботу. Можливо, питання, виснесені на розгляд, були аж занадто діловими, щоб знайти привід для таких бурхливих виявів незадоволення. Зокрема — це проект рішення «Про внесення змін до рішення Київської ради від 8.10.2015 № 102/2005 «Про деякі питання обслуговування та погашення у 2015 році боргових зобов'язань міста Києва». Також до порядку денного було включено і питання про внесення змін до бюджету столиці. Обидва пункти на попередніх голосуваннях зібрали 71 та 73 голоси «за» і 80-ма голосами «за» були включені до порядку денного.

Не виключено, депутати втомилися й від непростой передвиборчої кампанії. Хоч би як там було, а в залі панував прагматичний настрій.

Цьому, напевне, сприяли й слова, з якими міський голова Віталій Кличко звернувся до колег депутатів: «Сьогодні ми зібралися, щоб ухвалити важливе рішення для Києва та в інтересах його мешканців. Ми повинні визначитися щодо погодження попередніх умов реструктуризації зовнішнього боргу столиці. Йдеться про відкриті пропозиції кредиторам — що Київ пропонує їм замість існуючих боргових зобов'язань...».



Під час учорашньої сесії голова постійної комісії Київської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку Андрій Странніков ознайомив депутатів з деталями досягнутих попередніх домовленостей з кредиторами

Мільярдна економія

На засіданні йшлося про борги Києва, яких протягом попередніх років накопичилося стільки, що довелося вести з кредиторами перемовини про реструктуризацію. За словами Віталія Кличка, керуючись виключно інтересами столичної громади, киян, «ми домовилися з українським урядом, мінфіном про наступну відкриті пропозиції кредиторам: у рамках боргової операції мінфин планує перевести зовнішній борг Києва до держборгу. Тобто, йдеться про зменшення боргового навантаження на бюджет столиці. Це великі кошти, яких потребує Київнині». Віталій Кличко наголосив, що йдеться про суму близько 5 млрд грн.

У свою чергу, голова постійної комісії Київської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку Андрій Странніков повідомив деталі досягнутих попередніх домовленостей. Отже, за його словами, у ході переговорів з кредиторами вдалося досягти трьох точок порозуміння: борг столиці переводиться до держборгу, ставка по кредиту знижується на 1 % (і складе 7,75 % замість 8 %), списується 25 % боргу. Виплата боргів відкладається з 2015-2016 років до 2020 року. «Це дозволить зекономити близько 202 млн доларів США», — наголосив Андрій Странніков.

Забгато взяли на себе

Йдеться про суттєву для Києва суму боргів, що складає приблизно три чверті бюджету столиці. Про це під час свого виступу на засіданні Київської ради повідомив керівник Департаменту фінансів КМДА Володимир Репік, котрий брав безпосередню участь у переговорах з кредиторами. За його словами, протягом останнього року київська влада не взяла жодних кредитів. Борги накопичилися протягом попередніх років. Як наголосив Володимир Репік, основна маса займів припала на 2003-2005 роки, в основному для перекриття дефіциту бюджету розвитку. Зростання боргу було спричинене стрибками курсу долара США, оскільки кредит був номінований саме у цій валюті. «Був закладений валютний ризик, і саме він спрацював», — уточнив керівник департаменту фінансів КМДА. Загальна сума єврооблігацій, в яких у 2005-му (250 млн доларів США) та у 2011-му (300 млн доларів США) роках було номіновано кредити, перевищує 500 млн доларів США. Облігації 2005 року мали крайній термін виплати — листопад 2015 року, облігації 2011 року — липень 2016 року.

Однак рішення Київської ради є попереднім і буде розглядатися кредиторами. Для остаточної ухвали рішення про реструктуризацію

боргу потрібно, щоб не менш як 75 % кредиторів (з-поміж них є немало дрібних) проголосували за схему, узгоджену на попередніх переговорах.

Куди поділися гроші?

Звідки ж узялися такі страшні борги? Це питання насамперед хвилювало депутатів. Так, представники фракцій Радикальної партії та ВО «Батьківщина» Олександр Вовченко та Володимир Бондаренко поцікавилися у доповідача та співдоповідачів, коли було взято і — головне! — на що витрачено кредити.

У відповідь на це Володимир Репік повідомив, що міський голова Віталій Кличко доручив фінансовому департаменту КМДА провести аудит витрачання кредитних коштів. «Триває ретельна робота, близько двох місяців треба, щоб підібрати всі документи й провести перевірку», — зазначив Володимир Репік. У свою чергу Віталій Кличко уточнив, що «ця інформація буде оприлюднена».

Очевидне голосування

Хоча дискусія у залі з питань розгляду була подекуди емоційною, підсумково вона виявилася змістовною, оскільки депутати проголосували за рішення, котрі

були вкрай необхідними столиці та киянам. Так, Київська рада у четвер, 5 листопада ухвалила 79-ма голосами «за» проект рішення, які виносилися на обговорення. Згідно з ним, було схвалено попередні умови реструктуризації боргів столиці.

Водночас депутати 80-ма голосами «за» скоригували й бюджет міста Києва на цей рік. Згідно з ухваленим рішенням, доходи та видатки київського кошторису суттєво збільшено. Зокрема доходи з 24,856 млрд грн до 25,316 млрд грн, а видатки — з 24,157 млрд грн до 24,617 млрд грн. Джерелом збільшення статей бюджету є перевищення надходжень доходів від податку на доходи фізичних осіб (ПДФО) на суму 360 млн грн та від акцизного податку на суму 110 млн грн.

Що від цього перепаде киянам? Відповідно до ухвалених Київською радою рішень, 5 млн отримає Департамент охорони здоров'я КМДА на закупівлю паливно-мастильних матеріалів для швидкої допомоги. Ще 455 млн грн передано Департаменту фінансів КМДА на обслуговування боргу (правочин з місцевими боргами).

Подякувавши депутатам за плідну працю, мер Києва Віталій Кличко зауважив, що це не останнє засідання чинної Київської ради. Чекає залишилося недовго: наступна сесія відбудеться 19 листопада ■



ДОКУМЕНТ

нормативно-правові та інші акти органів місцевого самоврядування

Хрещатик

випуск №116 (1516) | п'ятниця | 6 листопада 2015 р.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА РІШЕННЯ

Про встановлення повноважень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) щодо регулювання цін (тарифів) на соціально значущі послуги автомобільного транспорту

Рішення Київської міської ради № 125/2028 від 8 жовтня 2015 року

Відповідно до Законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про ціни та ціноутворення», статті 11 Закону України «Про автомобільний транспорт», наказу Міністерства транспорту та зв'язку України «Про затвердження Методики розрахунку тарифів на послуги пасажирського автомобільного транспорту» від 17 листопада 2009 року № 1175, з метою забезпечення мешканців міста Києва соціально значущими послугами автомобільного транспорту та регулювання цін (тарифів) на відповідні види послуг, а також забезпечення пільгових перевезень у відповідності з вимогами чинного законодавства України Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Встановити, що соціально значущими послугами автомобільного транспорту в м. Києві є послуги з перевезення пасажирів автобусними маршрутами загального користування, на яких здійснюються перевезення в звичайному режимі руху.

2. Виконавчому органу Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) затверджувати (встановлювати) ціни (тарифи) на перевезення пасажирів автобусними маршрутами загального користування в звичайному режимі руху з урахуванням Методики розрахунку тарифів на послуги пасажирського авто-

мобільного транспорту, затвердженої наказом Міністерства транспорту та зв'язку України від 17.11.2009 № 1175.

3. Це рішення набуває чинності з дня його опублікування.

4. Це рішення Київської міської ради офіційно оприлюднити в газеті Київської міської ради «Хрещатик».

5. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань транспорту та зв'язку.

Київський міський голова
В. Кличко

Про надання статусу скверу земельній ділянці площею 0,45 га, розташованій між будинками № 26/10 на вулиці Костянтинівській та № 25 на вулиці Межигірській у Подільському районі м. Києва

Рішення Київської міської ради № 12/1915 від 24 вересня 2015 року

Відповідно до статті 19 Земельного кодексу України, пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 7, статей 51-53 Закону України «Про природно-заповідний фонд України», Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України, затверджених наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10.04.2006 № 105, та з метою раціонального використання і збереження зелених насаджень, а також враховуючи численні звернення громадян, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати земельній ділянці площею 0,45 га, розташованій між будинками № 26/10 на вулиці Костянтинівській та № 25 на вулиці Межигірській у Подільському районі м. Києва, статус скверу.

2. Внести зміни до Програми розвитку зеленої зони м. Києва до 2010 року та концепції формування зелених насаджень в центральній частині міста, затверджених рішенням Київської міської ради від 19.07.05 № 806/3381 та продовжених на період до 2015 року рішенням Київської міської ради від 27.11.2009 № 714/2783 (таблиця 2 «Озеленені території загального користування м. Києва, що відповідають типологічним ознакам та планувальним вимогам»), додавши земельну ділянку, визначену пунктом 1 цього рішення, до переліку скверів Подільського району м. Києва.

3. Київському комунальному об'єднанню зеленого будівництва та експлуатації зелених насаджень міста «Київзеленбуд» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної ад-

міністрації) здійснити організаційно-правові заходи щодо оформлення права постійного користування земельною ділянкою площею 0,45 га, розташованою між будинками № 26/10 на вулиці Костянтинівській та № 25 на вулиці Межигірській у Подільському районі м. Києва, та її благоустрою.

4. Київському комунальному об'єднанню зеленого будівництва та експлуатації зелених насаджень міста «Київзеленбуд» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити організаційно-правові заходи щодо благоустрою земельної ділянки площею 0,45 га, розташованої між будинками № 26/10 на вулиці Костянтинівській та № 25 на вулиці Межигірській у Подільському районі м. Києва.

5. Це рішення Київської міської ради офіційно оприлюднити в газеті Київської міської ради «Хрещатик».

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань-екологічної політики.

Київський міський голова
В. Кличко

Про надання статусу скверу земельній ділянці площею 0,53 га на проспекті Правди, 98, 100 та проспекті Георгія Гонгадзе, 2, 4, 6,10 у Подільському районі м. Києва

Рішення Київської міської ради № 9/1912 від 24 вересня 2015 року

Відповідно до статті 19 Земельного кодексу України, пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 7, статей 51-53 Закону України «Про природно-заповідний фонд України», Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України, затверджених наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10.04.2006 № 105, та з метою раціонального використання і збереження зелених насаджень, а також враховуючи численні звернення громадян, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати земельній ділянці площею 0,53 га на проспекті Правди, 98, 100 та проспекті Георгія Гонгадзе, 2, 4, 6, 10 у Подільському районі м. Києва статус скверу.

2. Внести зміни до Програми розвитку зеленої зони м. Києва до 2010 року та концепції формування зелених насаджень в центральній частині міста, затверджених рішенням Київ-

ської міської ради від 19.07.2005 № 806/3381 та продовжених на період до 2015 року рішенням Київської міської ради від 27.11.2009 № 714/2783 (таблиця 2 «Озеленені території загального користування м. Києва, що відповідають типологічним ознакам та планувальним вимогам»), додавши земельну ділянку, визначену пунктом 1 цього рішення, до переліку скверів Подільського району м. Києва.

3. Київському комунальному об'єднанню зеленого будівництва та експлуатації зелених насаджень міста «Київзеленбуд» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити організаційно-правові заходи щодо оформлення права постійного користування земельною ділянкою площею 0,53 га на Проспекті Правди, 98, 100 та Проспекті

Георгія Гонгадзе, 2, 4, 6, 10 у Подільському районі м. Києва та її благоустрою.

4. Київському комунальному об'єднанню зеленого будівництва та експлуатації зелених насаджень міста «Київзеленбуд» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити організаційно-правові заходи щодо благоустрою земельної ділянки площею 0,53 га на проспекті Правди, 98, 100 та проспекті Георгія Гонгадзе, 2, 4, 6, 10 у Подільському районі м. Києва.

5. Це рішення Київської міської ради офіційно оприлюднити в газеті Київської міської ради «Хрещатик».

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань екологічної політики.

Київський міський голова
В. Кличко

Про надання статусу скверу земельній ділянці площею 0,50 га на вулиці Кирилівській, 122/1, 124, 126/2 у Подільському районі м. Києва

Рішення Київської міської ради № 14/1917 від 24 вересня 2015 року

Відповідно до статті 19 Земельного кодексу України, пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 7, статей 51-53 Закону України «Про природно-заповідний фонд України», Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України, затверджених наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10.04.2006 № 105, та з метою раціонального використання і збереження зелених насаджень, а також враховуючи численні звернення громадян, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати земельній ділянці площею 0,50 га на вулиці Кирилівській, 122/1, 124, 126/2 у Подільському районі м. Києва статус скверу.

2. Внести зміни до Програми розвитку зеленої зони м. Києва до 2010 року та концепції формування зелених насаджень в центральній частині міста, затверджених рішенням Київської міської ради від 19.07.2005 № 806/3381 та продовжених на період до 2015 року рішенням Київської міської ради від 27.11.2009 № 714/2783 (таблиця 2 «Озеленені території загального користування м. Києва, що відповідають типологічним ознакам та планувальним вимогам»), додавши земельну ділянку, визначену пунктом 1 цього рішення, до переліку скверів Подільського району м. Києва.

3. Київському комунальному об'єднанню зеленого будівництва та експлуатації зелених насаджень міста «Київзеленбуд» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної ад-

міністрації) здійснити організаційно-правові заходи щодо оформлення права постійного користування земельною ділянкою площею 0,50 га на вулиці Кирилівській, 122/1, 124, 126/2 у Подільському районі м. Києва та її благоустрою.

4. Київському комунальному об'єднанню зеленого будівництва та експлуатації зелених насаджень міста «Київзеленбуд» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити організаційно-правові заходи щодо благоустрою земельної ділянки площею 0,50 га на вулиці Кирилівській, 122/1, 124, 126/2 у Подільському районі м. Києва.

5. Це рішення Київської міської ради офіційно оприлюднити в газеті Київської міської ради «Хрещатик».

6. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань екологічної політики.

Київський міський голова
В. Кличко

Про надання статусу скверу земельній ділянці площею 0,67 га на вулиці Волоській, 9 у Подільському районі м. Києва

Рішення Київської міської ради № 10/1913 від 24 вересня 2015 року

Відповідно до статті 19 Земельного кодексу України, пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 7, статей 51-53 Закону України «Про природно-заповідний фонд України», Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України, затверджених наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10.04.2006 № 105, та з метою раціонального використання і збереження зелених насаджень, а також враховуючи численні звернення громадян, Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. Надати земельній ділянці площею 0,67 га на вулиці Волоській, 9 у Подільському районі м. Києва статус скверу.

2. Внести зміни до Програми розвитку зеленої зони м. Києва до 2010 року та концепції формування зелених насаджень в центральній частині міста, затверджених рішенням Київської міської ради від 19.07.2005 № 806/3381 та продовжених на період до 2015 року рішенням Київської міської ради від 27.11.2009 № 714/2783 (таблиця 2 «Озеленені території загального користування м. Києва, що відповідають типологічним ознакам та планувальним вимогам»), додавши земельну ділянку, визначену пунктом 1 цього рішення, до переліку скверів Подільсько-

го району м. Києва.

3. Київському комунальному об'єднанню зеленого будівництва та експлуатації зелених насаджень міста «Київзеленбуд» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити організаційно-правові заходи щодо оформлення права постійного користування земельною ділянкою площею 0,67 га на вулиці Волоській, 9 у Подільському районі м. Києва та її благоустрою.

4. Київському комунальному об'єднанню зеленого будівництва та експлуатації зелених

насаджень міста «Київзеленбуд» виконавчо-го органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити організаційно-правові заходи щодо благоустрою земельної ділянки площею 0,67 га на вулиці Волоській, 9 у Подільському районі м. Києва.

5. Це рішення Київської міської ради офіційно оприлюднити в газеті Київської міської ради «Хрещатик».

Київський міський голова
В. Кличко

Про надання статусу скверу земельній ділянці площею 0,82 га, розташованій між будинками № 32-а на вулиці Костянтинівській та № 37 на вулиці Межигірській у Подільському районі м. Києва

Рішення Київської міської ради № 11/1914 від 24 вересня 2015 року

Відповідно до статті 19 Земельного кодексу України, пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 7, статей 51 – 53 Закону України «Про природно-заповідний фонд України», Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України, затверджених наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10.04.2006 № 105, та з метою раціонального використання і збереження зелених насаджень, а також враховуючи численні звернення громадян, Київська міська рада

ВИРИШИЛА:

- Надати земельній ділянці площею 0,82 га, розташованій між будинками № 32-а на вулиці Костянтинівській та № 37 на вулиці Межигірській у Подільському районі м. Києва, статус скверу.
 - Внести зміни до Програми розвитку зеленої зони м. Києва до 2010 року та концепції формування зелених насаджень в центральній частині міста, затверджених рішенням Київської міської ради від 19.07.2005 № 806/3381 та продовжені на період до 2015 року рішенням Київської міської ради від 27.11.2009 № 714/2783 (таблиця 2 «Озеленені території загального користування м. Києва, що відповідають типологічним ознакам та планувальним вимогам»), додавши земельну ділянку, визначену пунктом 1 цього рішення, до переліку скверів Подільського району м. Києва.
 - Київському комунальному об'єднанню
- зеленого будівництва та експлуатації зелених насаджень міста «Київзеленбуд» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити організаційно-правові заходи щодо оформлення права постійного користування земельною ділянкою площею 0,82 га, розташованою між будинками № 32-а на вулиці Костянтинівській та № 37 на вулиці Межигірській у Подільському районі м. Києва, та її благоустрою.
 - Київському комунальному об'єднанню зеленого будівництва та експлуатації зелених насаджень міста «Київзеленбуд» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити організаційно-правові заходи щодо благоустрою земельної ділянки площею 0,82 га,

розташованої між будинками № 32-а на вулиці Костянтинівській та № 37 на вулиці Межигірській у Подільському районі м. Києва.

5. Це рішення Київської міської ради офіційно оприлюднити в газеті Київської міської ради «Хрещатик».

Про надання статусу скверу земельній ділянці площею 0,58 га на Контрактовій площі у Подільському районі м. Києва

Рішення Київської міської ради № 13/1916 від 24 вересня 2015 року

Відповідно до статті 19 Земельного кодексу України, пункту 34 частини першої статті 26 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», статті 7, статей 51-53 Закону України «Про природно-заповідний фонд України», Правил утримання зелених насаджень у населених пунктах України, затверджених наказом Міністерства будівництва, архітектури та житлово-комунального господарства України від 10.04.2006 № 105, та з метою раціонального використання і збереження зелених насаджень, а також враховуючи численні звернення громадян, Київська міська рада

ВИРИШИЛА:

- Надати земельній ділянці площею 0,58 га на Контрактовій площі у Подільському районі м. Києва статус скверу.
 - Внести зміни до Програми розвитку зеленої зони м. Києва до 2010 року та концепції формування зелених насаджень в центральній частині міста, затверджених рішенням Київської міської ради від 19.07.2005 № 806/3381 та продовжені на період до 2015 року рішенням Київської міської ради від 27.11.2009 № 714/2783 (таблиця 2 «Озеленені території загального користування м. Києва, що відповідають типологічним ознакам та планувальним вимогам»), додавши земельну ділянку, визначену пунктом 1 цього рішення, до переліку скверів Подільського району м. Києва.
 - Київському комунальному об'єднанню зеленого будівництва та експлуатації зелених насаджень міста «Київзеленбуд» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та Департаменту земельних ресурсів виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити організаційно-правові заходи щодо оформлення права постійного користування земельною ділянкою площею 0,58 га на Контрактовій площі у Подільському районі м. Києва та її благоустрою.
 - Київському комунальному об'єднанню зеленого будівництва та експлуатації зелених насаджень міста «Київзеленбуд» виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити організаційно-правові заходи щодо благоустрою земельної ділянки площею 0,58 га на Контрактовій площі у Подільському районі м. Києва.
 - Це рішення Київської міської ради офіційно оприлюднити в газеті Київської міської ради «Хрещатик».
 - Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань екологічної політики.
- Київський міський голова
В. Кличко

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

Про затвердження змін до Статуту комунального підприємства «Київський міський бізнес-центр»

Розпорядження № 387 від 22 квітня 2015 року

Відповідно до статей 57, 78 Господарського кодексу України, законів України «Про місцеве самоврядування в Україні», «Про державну реєстрацію юридичних осіб та фізичних осіб — підприємців», враховуючи рішення Київської міської ради від 09 грудня 2014 року № 547/547 «Про визначення розміру статутного капіталу комунального підприємства «Київський міський бізнес-центр», з метою приведення у відповідність до вимог законодавства України, в межах функцій органу місцевого самоврядування:

- Затвердити зміни до Статуту комунального підприємства «Київський міський бізнес-центр», затвердженого розпорядженням Київської міської державної адміністрації від 07 лютого 2001 року № 206, виклавши його в новій редакції, що додається.
- Комунальному підприємству «Київський міський бізнес-центр» забезпечити в установленому порядку державну реєстрацію змін до Статуту комунального підприємства «Київський міський бізнес-центр».
- Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступника голови Київської міської державної адміністрації Пантелеєва П. О.

Голова В. Кличко

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження
Київської міської державної адміністрації
від 07.11.2001 р. № 206
(в редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
22.04.2015 р. № 387)

СТАТУТ
КОМУНАЛЬНОГО ПІДПРИЄМСТВА «КИЇВСЬКИЙ МІСЬКИЙ БІЗНЕС-ЦЕНТР»
(нова редакція)
(ідентифікаційний код 31305884)
м. Київ-2015

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Комунальне підприємство «Київський міський бізнес-центр» (далі — Підприємство) засноване на комунальній власності територіальної громади міста Києва та входить до сфери управління виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

- Підприємство створено рішенням Київської міської ради від 21 грудня 2000 року № 127/1104 «Про створення комунального підприємства «Міський бізнес-центр».
- Засновником та власником Підприємства є територіальна громада міста Києва, від імені якої виступають Київська міська рада (далі — Власник) та уповноважені нею органи.
- Підприємство є юридичною особою, має відокремлене майно, самостійний баланс, печатку зі своїм найменуванням, інші печатки, штампи, бланки.
- Підприємство за своєю організаційною формою є комунальним унітарним підприємством і безпосередньо підпорядковується Департаменту промисловості та розвитку підприємництва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) (далі — Департамент).
- Підприємство провадить свою діяльність на підставі Статуту, який є установчим документом, що затверджується рішенням Власника або уповноваженого ним органу, та на підставі законодавства України.
- Підприємство у своїй діяльності керується Конституцією і законами України, актами Президента України та Кабінету Міністрів України, рішеннями Київської міської ради, розпорядженнями Київського міського голови та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), наказами Департаменту, цим Статутом та іншими нормативно-правовими актами.

2. НАЙМЕНУВАННЯ ТА МІСЦЕЗНАХОДЖЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

- Повне найменування Підприємства — комунальне підприємство «Київський міський бізнес-центр».
- Скорочене найменування Підприємства — КП «КМБЦ».
- Місцезнаходження Підприємства: 01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 10.

3. МЕТА І ПРЕДМЕТ ДІЯЛЬНОСТІ

- Основною метою діяльності Підприємства є підтримка процесу становлення і росту кількості малих і середніх підприємств міста Києва, підвищення їх життєдіяльності, створення умов, що сприяють розвитку підприємництва, створення та широке застосування конкурентоспроможних на ринку нових технологій, інформаційних систем, посилення впливу інноваційних факторів на структурну перебудову економіки та інші функції, що можуть виконуватись бізнес-інкубатором.
- Предметом діяльності Підприємства є:
 - Надання на договірних засадах, в тому числі на пільгових умовах, в установленому порядку послуг з підтримки підприємництва, а саме: проведення професійного та фахового навчання за різноманітними програмами та стажування підприємців із числа незайнятого населення у сферах управління підприємством, фінансового менеджменту, маркетингу, організації фахового консалтингу як власними спеціалістами Підприємства, так і залученими ним; надання у встановленому порядку у користування офісного обладнання, устаткування (комп'ютери, телефони, копіювальні апарати, факси), засобів зв'язку, оргтехніки, виробничого обладнання тощо;

надання консультативно-експертних послуг у сферах бухгалтерського обліку та звітності на підприємстві, діловодства та організації адміністративної роботи, підбору кадрів, юридичних послуг тощо;

надання у встановленому порядку в користування офісних, виробничих, складських приміщень, меблів;

забезпечення офісними приміщеннями та приміщеннями загального користування у встановленому порядку;

скорочення витрат на охорону приміщень та майна, за рахунок об'єднання зусиль підприємств;

супроводження нового продукту, що розроблюється та виробляється підприємцями; фахова підтримка підприємництва в рамках бізнес-інкубатора; надання широких можливостей інформаційного забезпечення; створення та розширення бази інформаційних та комп'ютерних комунікацій; сприяння в одержанні підприємцями фінансової підтримки; мобілізація місцевих суспільних і приватних ресурсів.

3.2.2. Реалізація продукції виробничо-технічного призначення, товарів народного споживання та продуктів харчування.

3.2.3. Здійснення оптової та роздрібно́ї торгівлі продовольчими та промисловими товарами, торговельно-закупівельна та посередницька діяльність.

3.2.4. Зовнішньоекономічна діяльність.

3.2.5. Створення мережі магазинів, салонів, ресторанів та інших підприємств громадського харчування без створення юридичної особи.

3.2.6. Монтажні і будівельні роботи, включаючи капітальне будівництво та реконструкцію промислових споруд і будівель.

3.2.7. Надання юридичним та фізичним особам послуг, в тому числі транспортно-експедиційних, консультативних, маркетингових, посередницьких, агентських, консигнаційних, управлінських, облікових, аудиторських, юридичних, туристичних, рекламних, складських, видавничих та поліграфічних.

3.2.8. Організація та здійснення діяльності в галузі проведення виставок, аукціонів, торгів, конференцій, симпозіумів, фестивалів, гастролей, тематичних виставок, ярмарок, що здійснюються на комерційній основі.

3.2.9. Спільна підприємницька діяльність з підприємствами, установами та організаціями як на території України, так і за її межами.

3.2.10. Пошук потенційних партнерів серед українських і закордонних підприємств, установ та організацій.

3.2.11. Збір, попереднє погодження, обробка комерційних пропозицій українських та іноземних партнерів.

3.2.12. Вивчення ринку і ринкових відносин для реалізації та розвитку зовнішньоекономічних зв'язків, формування банку даних з цих питань.

3.2.13. Надання послуг у сфері зв'язку, комп'ютерного зв'язку, телебачення і комунікацій.

3.2.14. Навчання та підготовка спеціалістів на договірних засадах.

3.2.15. Провадження інших видів діяльності, що не суперечать законодавству України.

3.3. Види господарської діяльності, які відповідно до законодавства України потребують ліцензій, дозволів тощо, провадяться Підприємством після їх отримання у встановленому законодавством порядку.

4. ЮРИДИЧНИЙ СТАТУС ПІДПРИЄМСТВА

4.1. Права і обов'язки Підприємство набуває з моменту його державної реєстрації.

4.2. Підприємство провадить діяльність на засадах повної господарської самостійності, повного господарського розрахунку. Підприємство може мати знак для товарів і послуг, який реєструється відповідно до законодавства.

Підприємство відкриває розрахунковий та інші рахунки в установах банків.

4.3. Підприємство має право укладати правочини, набувати майнові та особисті немайнові права, виступати у господарських, цивільних та адміністративних правовідносинах з юридичними та фізичними особами, набувати майнових прав та нести обов'язки, виступати позивачем, відповідачем, третьою особою в судах загальної юрисдикції та несе відповідальність за результати своєї господарської діяльності.

4.4. Підприємство самостійно несе відповідальність за своїми зобов'язаннями в межах належного йому майна згідно із законодавством України. Підприємство не несе відповідальності за зобов'язаннями Власника та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), а Власник та виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адміністрація) не несуть відповідальності за зобов'язаннями Підприємства.

5. СТАТУТНИЙ КАПІТАЛ, МАЙНО ТА КОШТИ ПІДПРИЄМСТВА

5.1. Статутний капітал Підприємства становить 5 788,07 (п'ять тисяч сімсот вісімдесят вісім грн 07 коп.) гривень, що складається з вартості основних засобів, закріплених за Підприємством на праві господарського відання відповідно до рішення Київської міської ради від 09 грудня 2014 року № 547/547 «Про визначення розміру статутного капіталу комунального підприємства «Київський міський бізнес-центр».

Статутний капітал Підприємства може формуватись за рахунок грошового та майнового внеску Власника.

5.2. Майно Підприємства становлять виробничі і невиробничі фонди та оборотні кошти, а також інші матеріальні та фінансові ресурси, інші цінності, вартість яких відображається в його самостійному балансі.

5.3. Майно Підприємства належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва і закріплене за ним на праві господарського відання.

5.4. Джерелами формування майна Підприємства є: майно та кошти, передані Підприємству Власником або уповноваженим ним органом; доходи, одержані від реалізації продукції, послуг, інших видів господарської діяльності; доходи від цінних паперів; кредити банків та інших кредиторів; капітальні вкладення і дотації з бюджетів; майно, придбане в інших суб'єктів господарювання, організацій та громадян у встановленому законодавством порядку; інші джерела, не заборонені законодавством України.

Усі кошти Підприємства зараховуються на його рахунки в установах банків України. Обігові кошти Підприємства перебувають у його повному розпорядженні.

5.5. Підприємство має право виключно за згодою Власника або уповноваженого ним органу відчужувати закріплене за ним майно, здавати в оренду або в безоплатне користування (позичку), передавати в заставу нерухоме майно, обладнання, інвентар та інші цінності, а також списувати з балансу основні засоби в установленому порядку.

5.6. Списання майна, закріпленого за Підприємством, здійснюється в порядку, визначеному Власником.

5.7. Збитки, завдані Підприємству внаслідок порушення його майнових прав громадянами,

юридичними особами, органами державної влади чи місцевого самоврядування відшкодовуються Підприємству за відповідним рішенням суду.

6. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ ПІДПРИЄМСТВА

6.1. Права Підприємства:

6.1.1. Самостійно провадити будь-яку господарську діяльність, дозволену законодавством, в межах повноважень, передбачених цим Статутом.

6.1.2. Вступати у взаємовідносини з юридичними та фізичними особами, в тому числі іноземними, на договірних засадах щодо досягнення мети своєї діяльності.

6.1.3. Самостійно планувати основні напрями свого розвитку і визначати стратегію відповідно до галузевих, науково-технічних прогнозів та пріоритетів, кон'юнктури ринку продукції, товарів, робіт, послуг та економічної ситуації.

6.1.4. За згодою Власника залучати кошти, інші фінансові та майнові ресурси у вигляді кредитів і позик, або шляхом випуску та розміщення в установленому законодавством порядку цінних паперів, а також на підставі інших відповідних угод.

6.1.5. Придбавати у підприємств, установ, організацій, незалежно від їхньої форми власності, а також у фізичних осіб необхідні матеріальні ресурси без обмеження за обсягом та номенклатурою, отримувати в користування будь-яке майно.

6.1.6. Організовувати прямі господарські, інформаційні зв'язки з підприємствами, установами, організаціями, укладати відповідно договори та угоди за основними напрямками діяльності Підприємства.

6.1.7. Виступати суб'єктом інвестиційної діяльності.

6.1.8. Об'єднувати на добровільних засадах за рішенням Власника свою виробничу, наукову, комерційну та інші види діяльності з діяльністю інших підприємств і входити до складу корпорацій та концернів за галузевими, територіальними та іншими ознаками відповідно до законодавства України.

6.1.9. Встановлювати згідно із законодавством вільні ціни на товари, роботи і послуги, якщо інше не визначене законодавством України та рішеннями Власника, розпорядженнями виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

6.1.10. Одержувати в установленому порядку від органів місцевого самоврядування, підприємств, установ та організацій інформацію, документи, інші матеріали, а від місцевих органів державної статистики — статистичні дані, необхідні для виконання покладених на нього завдань.

6.1.11. Брати участь у конкурсах інвестиційних проектів, спрямованих на розвиток інфраструктури міста, в порядку і на підставах, визначених законодавством України.

6.1.12. Визначати у встановленому порядку форми, системи і розміри оплати праці (але не менше мінімального розміру, встановленого державою).

6.1.13. Відкривати в установленому законом порядку філії, представництва, відділення та інші відокремлені підрозділи без створення юридичної особи з правом відкриття поточних і розрахункових рахунків та затверджувати положення про них.

6.1.14. Визначати організаційну структуру, встановлювати чисельність працівників та затверджувати штатний розпис в межах витрат на оплату праці, визначених фінансовим планом Підприємства.

6.1.15. Здійснювати інші дії, що не суперечать цьому Статуту, не заборонені законодавством та сприяють вирішенню поставлених під час створення Підприємства завдань.

6.2. Обов'язки Підприємства:

6.2.1. Забезпечувати цільове використання закріпленого майна, коштів.

6.2.2. В належному стані утримувати і зберігати комунальне майно, що закріплене за Підприємством на праві господарського відання.

6.2.3. Під час визначення стратегії господарської діяльності Підприємство має погоджувати з Власником або уповноваженим ним органом заходи, що можуть вплинути на інтереси населення міста, забезпечувати виконання функцій і завдань, покладених на Підприємство Власником.

6.2.4. Забезпечувати своєчасну сплату податків та інших обов'язкових платежів згідно із законодавством України.

6.2.5. Виконувати капітальний ремонт і оновлення основних фондів, забезпечувати своєчасне введення в дію придбаного обладнання.

6.2.6. Проводити оперативну діяльність з матеріально-технічного забезпечення виробництва.

6.2.7. Під час визначення напрямів діяльності враховувати державні та комунальні контракти, замовлення та інші договірні зобов'язання; доведені у встановленому порядку державні та комунальні контракти і замовлення є обов'язковими до виконання.

6.2.8. Створювати належні умови для високопродуктивної праці своїх працівників, забезпечувати додержання вимог законодавства України про працю, соціальне страхування, правил і норм охорони праці, техніки безпеки.

6.2.9. Здійснювати заходи щодо підвищення заробітної плати працівників з метою посилення їх матеріальної зацікавленості як у результатах особистої праці, так і в загальних підсумках роботи Підприємства.

6.2.10. Забезпечувати економне і раціональне використання фонду споживання, своєчасну виплату заробітної плати та розрахунки з працівниками Підприємства.

7. УПРАВЛІННЯ ПІДПРИЄМСТВОМ

7.1. Власник реалізовує свої права з управління Підприємством безпосередньо або через уповноважений ним орган.

7.2. Управління Підприємством здійснює директор, якого призначає на посаду та звільняє з посади Київський міський голова на контрактній основі, за поданням заступника голови Київської міської державної адміністрації відповідно до розподілу обов'язків, погодженим з першим заступником голови Київської міської державної адміністрації, яке готує Департамент.

7.3. З директором Підприємства укладається контракт, в якому визначається строк найму, права, обов'язки і відповідальність директора, умови його матеріального забезпечення, умови звільнення його з посади, інші умови найму за погодженням сторін.

7.4. Директор Підприємства має заступників, яких він призначає на посаду та звільняє з посади.

7.5. Директор Підприємства:

7.5.1. Несе персональну відповідальність за діяльність Підприємства та за виконання покладених на Підприємство завдань, за додержання порядку організації та ведення бухгалтерського обліку, достовірність фінансової звітності та статистичної інформації.

7.5.2. Забезпечує виконання актів Власника та виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

7.5.3. Забезпечує виконання планів діяльності Підприємства, відповідає за його прибутковість, дотримання державної фінансової дисципліни.

7.5.4. Зобов'язаний спрямовувати діяльність Підприємства на виконання річного фінансового плану з метою одержання запланованих сум доходів та чистого прибутку, не припускаючись при цьому витрат невиробничого характеру, не передбачених річним фінансовим планом.

7.5.5. Діє без доручення від імені Підприємства, представляє його у відносинах з іншими юридичними особами і громадянами, укладає договори, видає доручення, відкриває рахунки у банківських установах.

7.5.6. Видає у межах своєї компетенції накази, організовує та перевіряє їх виконання.

7.5.7. Розпоряджається у встановленому порядку майном та коштами Підприємства.

7.5.8. Забезпечує ефективне використання та збереження комунального майна, закріплено-го за Підприємством.

7.5.9. Організовує виконання поточних і перспективних програм Підприємства.

7.5.10. Організовує роботу Підприємства, його структурних підрозділів.

7.5.11. Затверджує організаційну структуру, чисельність працівників та штатний розпис Під-приємства.

7.5.12. Призначає на посади і звільняє з посад заступників директора, головного бухгалте-ра та інших працівників Підприємства.

7.5.13. Розробляє і затверджує функціональні обов'язки працівників Підприємства, положен-ня про його структурні підрозділи.

7.5.14. Обирає форми і системи оплати праці, встановлює працівникам розміри тарифних ставок, відрядних розцінок, посадових окладів, премій, винагород, надбавок і доплат на умо-вах, передбачених колективним договором.

7.5.15. Забезпечує дотримання законодавства України.

7.5.16. Здійснює інші повноваження з оперативного управління Підприємством, які не нале-жать до виключної компетенції Власника і встановлюються законодавством України, а також цим Статутом і контрактом.

7.6. Трудовий колектив Підприємства становлять усі громадяни, які своєю працею беруть участь у його діяльності на основі трудового договору.

7.7. Питання соціального розвитку, зокрема поліпшення умов праці, життя та здоров'я чле-нів трудового колективу вирішує трудовий колектив за участю директора Підприємства відпо-відно до умов колективного договору, якщо інше не передбачено законодавством.

7.8. Колективний договір укладається між директором Підприємства і профспілковим чи ін-шим уповноваженим на представництво трудовим колективом органом і не може суперечити законодавству України.

7.9. Колективним договором регулюються виробничі, трудові та соціально-економічні відно-сини трудового колективу з адміністрацією Підприємства, питання охорони праці, соціального розвитку, участь працівників у використанні прибутку Підприємства.

7.10. Колективний договір реєструється у встановленому порядку.

7.11. Інтереси трудового колективу представляє профспілковий комітет Підприємства. Пов-новаження трудового колективу Підприємства реалізуються загальними зборами та їх вибор-ним органом — профспілковим комітетом, члени якого обираються відповідно до статуту проф-спілки на зборах або конференціях трудового колективу.

7.12. Профспілковий комітет:

7.12.1. Готує матеріали для розгляду на загальних зборах або конференціях.

7.12.2. Контролює виконання рішень, прийнятих на загальних зборах, конференціях.

7.12.3. Виконує інші функції, делеговані йому загальними зборами.

8. ПОВНОВАЖЕННЯ ВЛАСНИКА АБО УПОВНОВАЖЕНОГО НИМ ОРГАНУ У ВІДНОСИНАХ З ПІДПРИЄМСТВОМ

8.1. Компетенцією Власника або уповноваженого ним органу є:

8.1.1. Затвердження Статуту Підприємства та внесення змін до нього.

8.1.2. Визначення основних напрямів діяльності Підприємства.

8.1.3. Здійснення контролю за станом фінансової дисципліни, обліку та звітності, рухом та збе-реженням комунального майна.

8.1.4. Вхідження Підприємства до господарських об'єднань.

8.1.5. Прийняття рішення щодо припинення Підприємства, призначення комісії з припинен-ня, затвердження ліквідаційного балансу, передавального акта або розподільного балансу.

8.2. Власник або уповноважений ним орган здійснює інші повноваження згідно із законодав-ством та положеннями цього Статуту.

8.3. Для забезпечення ефективності використання комунального майна територіальної гро-мади міста Києва та для створення умов повноцінного функціонування Підприємства Власник має право передавати Підприємству майно та вилучати його у випадках, коли воно не викорис-товується або використовується не за призначенням.

8.4. Власник та виконавчий орган Київської міської ради (Київська міська державна адмініс-трація) не мають права втручатись в оперативну і господарську діяльність Підприємства.

9. ФІНАНСОВО-ГОСПОДАРСЬКА ДІЯЛЬНІСТЬ

9.1. Планування фінансово-господарської діяльності здійснюється Підприємством шляхом складання у порядку та за формою, що визначає виконавчий орган Київської міської ради (Ки-ївська міська державна адміністрація), річних фінансових планів, які затверджує Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

9.2. Директор Підприємства зобов'язаний спрямовувати діяльність Підприємства на вико-нання річного фінансового плану, з метою одержання запланованих сум доходів та чистого прибутку, не припускаючись при цьому витрат невиробничого характеру, не передбачених річ-ним фінансовим планом.

9.3. Прибуток Підприємства, після сплати податків та інших платежів до бюджету, викорис-товується виключно в порядку, визначеному Власником. Відрахування частини прибутку до бю-джету міста Києва здійснюється в порядку, визначеному Власником.

9.4. Підприємство звітує про стан виконання річного фінансового плану в порядку та за фор-мою, що визначає Департамент комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

9.5. Основним узагальнюючим показником фінансових результатів господарської діяльності Підприємства є прибуток.

9.6. Джерелом коштів на оплату праці працівників Підприємства є дохід, одержаний в ре-зультаті його господарської діяльності.

9.7. Відносини Підприємства з іншими підприємствами, організаціями і громадянами в усіх сферах господарської діяльності здійснюються на договірних засадах.

9.8. Питання соціального розвитку, зокрема поліпшення умов праці, життя та гарантії обов'яз-кового медичного страхування членів трудового колективу та їх сімей, вирішує директор за участю трудового колективу та уповноважених ним органів.

9.9. Підприємство здійснює оперативний та бухгалтерський облік результатів своєї діяльно-сті і надає фінансову, статистичну та іншу звітність у порядку, встановленому законодавством України. Фінансова звітність Підприємства надається Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

9.10. Директор та головний бухгалтер несуть персональну відповідальність за додержання по-рядку ведення і достовірність бухгалтерського обліку та статистичної звітності.

9.11. Контроль за діяльністю Підприємства та ревізія його фінансово- господарської діяль-

ності здійснюється згідно із законодавством України.

10. ЗОВНІШНЬОЕКОНОМІЧНА ДІЯЛЬНІСТЬ ПІДПРИЄМСТВА

10.1. Підприємство є самостійним суб'єктом зовнішньоекономічної діяльності, яка провади-ться відповідно до Закону України «Про зовнішньоекономічну діяльність».

11. ПРИПИНЕННЯ ПІДПРИЄМСТВА

11.1. Припинення Підприємства здійснюється шляхом його ліквідації або реорганізації (злит-тя, приєднання, поділ, перетворення) відповідно до рішення Власника або рішення суду у ви-падках, передбачених законодавством України.

11.2. Ліквідацію Підприємства проводить ліквідаційна комісія, утворена Власником або упов-новаженим ним органом.

11.3. Порядок і строки проведення ліквідації, а також строк для заяви претензій кредиторів визначає Власник або уповноважений ним орган, суд згідно із законодавством України.

11.4. Ліквідаційна комісія складає проміжний ліквідаційний баланс та ліквідаційний баланс Підприємства і подає на затвердження Власнику або органу, який утворив ліквідаційну комі-сію. З моменту призначення ліквідаційної комісії до неї переходять повноваження щодо управ-ління справами Підприємства.

11.5. Працівникам Підприємства, які звільняються у результаті реорганізації чи ліквідації Під-приємства, гарантується додержання їх прав та інтересів відповідно до трудового законодав-ства України.

11.6. Майно Підприємства, що залишилося після задоволення вимог кредиторів (у тому чис-лі за податками, зборами, єдиним внеском на загальнообов'язкове державне соціальне стра-хування та іншими коштами, що належить сплатити до державного або місцевого бюджету, Пенсійного фонду України, фондів соціального страхування), використовується за рішенням Власника або уповноваженого ним органу.

11.7. У разі реорганізації Підприємства його права та обов'язки переходять до його право-наступника.

11.8. Підприємство припиняється з дня внесення запису про його припинення до Єдиного дер-жавного реєстру юридичних осіб та фізичних осіб — підприємців.

12. ВНЕСЕННЯ ЗМІН ДО СТАТУТУ

12.1. Зміни до Статуту вносяться в тому ж порядку, в якому він був затверджений.

Керівник апарату
В. Бондаренко

Про внесення змін до складу робочої групи з опрацювання можливості надання публічних послуг (в тому числі адміністративних) в електронній формі з використанням мережі Інтернет за допомогою інформаційно-телекомунікаційної системи «Е-послуги»

Розпорядження № 391 від 22 квітня 2015 року

Затвердити зміни до складу робочої групи з опрацювання можливості надання публічних послуг (в тому чис-лі адміністративних) в електронній формі з використанням мережі Інтернет за допомогою інформаційно-те-лекомунікаційної системи «Е-послуги», затвердженого розпорядженням виконавчого органу Київської місь-кої ради (Київської міської державної адміністрації) від 05 березня 2015 року № 195 «Про утворення робо-чої групи з опрацювання можливості надання публічних послуг (в тому числі адміністративних) в електрон-ній формі з використанням мережі Інтернет за допомогою інформаційно-телекомунікаційної системи «Е-послуги», викавши його в новій редакції, що додається.

Голова В. Кличко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 05.03.2015 р. № 195 (у редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської державної адміністрації) від 10.04.2015 р. № 360) (у редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) 22.04.2015 р. № 391)

Склад робочої групи з опрацювання питання можливості надання публічних послуг (в тому числі адміністративних) в електронній формі з використанням мережі Інтернет за допомогою інформаційно-телекомунікаційної системи «Е-послуги»

Резніков Олексій Юрійович	заступник міського голови — секретар Київської міської ради, голова робочої групи
Бондаренко Володимир Володимирович	керівник апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адмі-ністрації), співголова робочої групи
Назаров Юрій Леонідович	радник Київського міського голови, заступник директора комунального підприємства «Київ-ське інвестиційне агентство», заступник голо-ви робочої групи
Старенький Ігор Вікторович	заступник директора Дирекції з міжнародних проектів комунального підприємства виконавчо-го органу Київської міської ради (Київської місь-кої державної адміністрації) «Київське інвести-ційне агентство», секретар робочої групи
Вавриш Андрій Валентинович	заступник директора Департаменту — началь-ник Служби містобудівного кадастру Департа-менту містобудування та архітектури виконавчо-го органу Київської міської ради (Київської місь-кої державної адміністрації)
Гаряга Олег Олександрович	голова Шевченківської районної в місті Києві державної адміністрації
Горбунов Ярослав Володимирович	голова Дніпровської районної в місті Києві дер-жавної адміністрації

Гота Андрій Олегович	керуючий справами секретаріату Київської міської ради
Дубравська Ілона Вікторівна	головний спеціаліст відділу природокористування та контролю Управління екології та природних ресурсів Департаменту міського благоустрою та збереження природного середовища виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Калініченко Ольга Іванівна	радник керівника апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), експерт Регіонального пакету реформ
Карман Сергій Васильович	керівник апарату Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
Кізірія Давид Коновал Вадим Олександрович	експерт, Фонд інновацій і розвитку (за згодою) начальник управління електронного урядування та захисту інформації апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Корнієць Сергій Дарович	перший заступник директора Департаменту комунальної власності м. Києва виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Макаренко Петро Васильович	керівник апарату Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації
Мартинчук Сергій Олександрович	голова Печерської районної в місті Києві державної адміністрації
Марченко Володимир Павлович	заступник начальника служби містобудівного кадастру Департаменту містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Мельничук Андрій Анатолійович	тимчасово виконуючий обов'язки голови Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації
Мондриївський Валентин Миколайович	тимчасово виконуючий обов'язки голови Подільської районної в місті Києві державної адміністрації
Наумець В'ячеслав Вікторович	головний спеціаліст відділу промисловості управління промисловості та інноваційної політики Департаменту промисловості та розвитку підприємництва Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Онуфрійчук Вадим Михайлович	тимчасово виконуючий обов'язки голови Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації
Розумна-Дзявун Оксана Богданівна	заступник начальника відділу правового забезпечення роботи апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та систематизації правових актів юридичного управління апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Сагайдак Ілля Вадимович	голова Святошинської районної в місті Києві державної адміністрації
Світличний Олег Петрович	заступник директора Департаменту — начальник управління з питань інвестиційної та зовнішньоекономічної політики Департаменту економіки та інвестицій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Сінцов Геннадій Львович	голова Дарницької районної в місті Києві державної адміністрації
Цибульщак Олександр Леонідович	голова Оболонської районної в місті Києві державної адміністрації
Чантладзе Давид Черноус Тетяна Валентинівна	експерт, Фонд інновацій і розвитку (за згодою) головний спеціаліст Департаменту житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Шамрай Наталія Василівна	начальник Управління (центру) надання адміністративних послуг апарату виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
Шкуро Максим Юрійович	голова Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації
Керівник апарату В. Бондаренко	

Про визначення генерального замовника для організації та проведення у 2015—2018 роках процедур закупівель пально-мастильних матеріалів, протиожеледних та будівельних матеріалів для ремонту та будівництва доріг за рамковими угодами

Розпорядження № 393 від 22 квітня 2015 року

Відповідно до статей 1, 13 Закону України «Про здійснення державних закупівель». Порядку визначення генеральних замовників та взаємодії замовників з генеральним замовником за рамковими угодами, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 04 липня 2012 року № 602, наказу Міністерства економічного розвитку і торгівлі України від 24 квітня 2012 року № 503 «Про затвердження Переліку товарів і послуг, які можуть закуповуватися за рамковими угодами», зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 17 травня 2012 року за № 785/21098:

1. Визначити комунальну корпорацію «Київавтодор» генеральним замовником органі-

зації та проведення у 2015—2018 роках процедур закупівель пально-мастильних матері-

алів, протиожеледних та будівельних матеріалів для ремонту та будівництва доріг за рамковими угодами (додаток 1) за рахунок коштів бюджету м. Києва в інтересах замовників — комунальних підприємств, що входять до сфери управління Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) згідно з додатком 2.

2. Комунальній корпорації «Київавтодор» у встановленому порядку:

2.1. Провести процедури закупівель товарів, зазначених у пункті 1 нього розпорядження.

2.2. Забезпечити дотримання вимог Порядку визначення генеральних замовників та взає-

модії замовників з генеральним замовником за рамковими угодами, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 04 липня 2012 року № 602.

3. Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити оприлюднення цього розпорядження на веб-порталі Уповноваженого органу у сфері закупівель у встановленому порядку.

4. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника голови Київської міської державної адміністрації Ніконова І. В.

Голова В. Кличко

Додаток 1

до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) 22.04.2015 № 393

Перелік

пально-мастильних матеріалів, протиожеледних та будівельних матеріалів для ремонту та будівництва доріг за рамковими угодами, які можуть закуповуватись комунальною корпорацією «Київавтодор» за рамковими угодами у 2015—2018 роках

- Паливо рідинне та газ; оливи мастильні.
- Газ нафтовий та інші газоподібні вуглеводні, крім природного газу.
- Гравій та пісок.
- Бітум і асфальт природні; асфальтити та асфальтові породи.
- Вироби мінеральні неметалеві, інші.

Керівник апарату В. Бондаренко

Додаток 2

до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) 22.04.2015 № 393

Перелік

замовників — комунальних підприємств, що входять до сфери управління Департаменту транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), в інтересах яких генеральним замовником організації та проведення у 2015—2018 роках процедур закупівель пально-мастильних матеріалів, протиожеледних та будівельних матеріалів для ремонту та будівництва доріг за рамковими угодами за рахунок коштів бюджету м. Києва визначено комунальну корпорацію «Київавтодор»

- Комунальне підприємство «Київдорсервіс».
- Комунальне підприємство по ремонту і утриманню мостів і шляхів м. Києва «Київавтошлях-міст».
- Комунальне підприємство «Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них «Магістраль».
- Комунальне підприємство «Шляхово-експлуаіаційних управлінь по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Голосіївського району м. Києва».
- Комунальне підприємство «Шляхово-експлуатаційних управлінь по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Дарницького району м. Києва».
- Комунальне підприємство «Шляхово-експлуатаційних управлінь по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Деснянського району м. Києва».
- Комунальне підприємство «Шляхово-експлуатаційних управлінь по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Дніпровського району м. Києва».
- Комунальне підприємство «Шляхово-експлуатаційних управлінь по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Оболонського району м. Києва».
- Комунальне підприємство «Шляхово-експлуатаційних управлінь по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Печерського району м. Києва».
- Комунальне підприємство «Шляхово-експлуатаційних управлінь по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Подільського району м. Києва».
- Комунальне підприємство «Шляхово-експлуатаційних управлінь по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Святошинського району м. Києва».
- Комунальне підприємство «Шляхово-експлуатаційних управлінь по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Солом'янського району м. Києва».
- Комунальне підприємство «Шляхово-експлуатаційних управлінь по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Шевченківського району м. Києва».

Керівник апарату В. Бондаренко

Секретаріат Київської міської ради оголошує конкурс на заміщення вакантної посади головного спеціаліста відділу розподілу та видачі кореспонденції управління по роботі з кореспонденцією Київського міського голови та Київської міської ради на час відпустки для догляду за дитиною основного працівника (V категорія). Основні кваліфікаційні вимоги до кандидатів встановлюються відповідно до Порядку проведення конкурсу на заміщення вакантних посад державних службовців, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 15.02.02 № 169 та згідно з Типовими професійно-кваліфікаційними характеристиками посад державних службовців. Особи, які відповідають основним кваліфікаційним вимогам, подають до конкурсної комісії такі документи: заяву на участь конкурсі, в якій зазначається про ознайомлення заявника із встановленими законодавством обмеженнями щодо прийняття на службу та проходження служби в органах місцевого самоврядування; заповнену особову картку (форма П-2ДС) з відповідними додатками; копії документів про освіту, засвідчені у встановленому законодавством порядку; копію першої та другої сторінок паспорта громадянина України, засвідчені у встановленому законодавством порядку; копію трудової книжки, засвідчену у встановленому законодавством порядку; копію облікової картки платника податків, засвідчену у встановленому законодавством порядку; відомості про доходи та зобов'язання фінансового характеру щодо себе та членів своєї сім'ї за 2014 рік; копію військового квитка, засвідчену у встановленому законодавством порядку; дві фотокартки розміром 4х6 см. Термін подання документів — 30 календарних днів від дня публікації оголошення про конкурс. Інформація щодо конкретних функціональних обов'язків та умов оплати праці надається додатково. Документи приймаються за адресою: 01044, м. Київ-44, вул. Хрещатик, 36, к. 913 (на конкурс). Телефон для довідок 202-79-26.

РЕКЛАМА

Оголошення орендодавця — Інституту хімії високомолекулярних сполук НАН України

про намір передати в оренду державне майно, щодо якого надійшли заяви

№ п/п	Назва органу управління	Балансоутримувач (назва, юридична адреса, телефон)	Дані про об'єкт, щодо якого надійшла заява про оренду					
			Найменування та місцезнаходження об'єкта оренди	Реєстровий номер майна	Загальна площа, кв.м	Вартість майна за незалежного оцінкою, грн	Максимально можливий строк оренди	Мета використання
1.	Національна академія наук України	Інститут хімії високомолекулярних сполук НАНУ, 02160, м. Київ, Харківське шосе, 48, 559-13-94, 559-11-61	Автомобільна прохідна	05417041.1. АААДЖЖ359	41,70	279089,80	До 31.12.16 р., за домовленістю	Офіс та інше

Заяви про оренду зазначеного об'єкта приймаються протягом 10 календарних днів після опублікування оголошення за адресою: 02160, м. Київ, Харківське шосе, 48. Додаткова інформація за тел: 559-11-61, 559-48-95.

У разі надходження двох і більше заяв на об'єкт оренди, буде оголошено конкурс на право оренди.

Голосіївська районна в місті Києві державна адміністрація

має намір передати в оренду нежитлове приміщення за адресою: вул. Сеченова, 9 (Спеціальна школа-інтернат І-ІІІ ступенів № 9 міста Києва) загальною площею: 268, 80 кв.м.

Цільове використання: приватних навчальних закладів суб'єктів господарювання, що надають освітні послуги у сфері загальної середньої, дошкільної освітньої діяльності, орендована площа яких використовуються для надання освітніх послуг згідно з ліценцією у сферах дошкільної та загальної освіти (заявником на

право оренди можуть бути запропоновані інші варіанти цільового призначення, в такому випадку стартова орендна плата буде розраховуватись відповідно до більшої орендної ставки).

Термін оренди: 2 роки 364 дні.

Вартість об'єкта оренди: 3 182 600,00 грн (без ПДВ).

Орендна плата: 1 грн на рік без ПДВ (коригується на індекс інфляції).

Балансоутримувач: Управління освіти Голосіївської районної в місті Києві державної адміністрації (просп.

40-річчя Жовтня, 118-Б, м. Київ, 03127, тел. 257-81-41, 257-12-57).

Термін прийняття заяв на оренду — протягом 10 робочих днів з дня, наступного після розміщення оголошення.

Заяви про оренду приймаються за адресою: просп. 40-річчя Жовтня, 42, каб. 216.

Довідкову інформацію можна отримати за телефонами: 281-66-23, 281-66-24.

Оголошення про намір передати в оренду об'єкти, що належать до сфери управління Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації.

Орендодавець — Деснянська районна в місті Києві державна адміністрація. Балансоутримувач — Школа І-ІІІ ступенів № 292 імені гетьмана України Івана Мазепи Деснянського району міста Києва: 1) вул. Данькевича Костянтина, 5, 3 поверх, загальна площа — 80,5 кв.м, мета використання за заявою ініціатора оренди — розміщення приватного навчального закладу (художньо-естетичний напрям), погодинно — 20 год. на тиждень, орендна плата за 1 год. (без ПДВ) — 2,28 грн, за тиждень (без ПДВ) — 45,60 грн, термін оренди 2 роки 364 дні. Відповідно до рішення Київської міської ради від 21.04.2015 №415/1280, місячна орендна плата (без ПДВ) у грн коригується на індекс інфляції. Прийом заяв про оренду нежитлових приміщень проводиться — 10 робочих днів з дня публікації оголошення. Заяви про оренду приймаються за адресою: 02225, м. Київ, просп. Маяковського, 29, Деснянська районна в місті Києві державна адміністрація, каб. 222. Отримати довідкову інформацію можна за тел.: 546-20-51, 546-20-71, 546-07-49.

ОГОЛОШЕННЯ про намір передати в оренду об'єкти, що належать до комунальної власності територіальної громади міста Києва

ОРЕНДОДАВЕЦЬ — ДНІПРОВСЬКА РАЙОННА В МІСТІ КИЄВІ ДЕРЖАВНА АДМНІСТРАЦІЯ

№ п/п	Характеристика	Місцезнаходження	Загальна площа, кв. м	Запропонована заявником мета використання	Строк оренди, запропонований заявником	Орендна ставка	Орендна плата за 1 кв. м у грн	Розмір місячної орендної плати, грн	Термін прийняття заяв про оренду — 10 робочих днів з дня публікації.			
Балансоутримувач — комунальне підприємство "Керуюча компанія з обслуговування житлового фонду ДНІПРОВСЬКОГО РАЙОНУ м. КИЄВА" (м. Київ, вул. Челябінська, 9-Г, тел. 517-74-11)												
1	1 поверх	вул. Ентузіастів, 43/1	35,50	Розміщення громадської організації (статутна діяльність)	2 роки 364 дні	Станом на 31.08.2015						
						1% (20,00 кв. м)	12,40	1016,58	Заяви про оренду приймаються за адресою: м. Київ, бульв. Праці, 1/1, кім. 311 (Дніпровська районна в місті Києві державна адміністрація, телефон для довідок 296-56-56).			
						4% (15,50 кв. м)	49,59					

Рішенням Київської міської ради від 26.06.2007 №930/1591 "Про вдосконалення паркування автотранспорту в м. Києві" КП "Київтранспарксервіс" визначено єдиним оператором з паркування транспортних засобів в м. Києві.

Відповідно до п. 17.3.1. рішення Київської міської ради від 25.12.2008 № 1051/1051 "Про Правила благоустрою м. Києва" організація та експлуатація паркувальних майданчиків здійснюється лише оператором або підприємствами, з якими оператор уклав відповідний договір.

Рішенням Київської міської ради від 23.06.2011 № 242/5629 "Про встановлення місцевих податків і зборів в м. Києві та акцизного податку" (із змінами та доповненнями) затверджено Перелік паркувальних майданчиків, які закріплені за КП "Київтранспарксервіс".

КП "Київтранспарксервіс" публікує адресний перелік земельних ділянок, на яких знаходяться діючі паркувальні майданчики та які функціонують без укладених договорів на право на експлуатацію фіксованих місць для паркування.

На виконання вимог діючого законодавства, просимо суб'єктів господарювання, які експлуатують паркувальні майданчики за вказаними адресами, протягом 10 календарних днів з дня опублікування даного оголошення звернутись до КП "Київтранспарксервіс" за адресою: м. Київ, вул. Копилівська, 67, корп. 10 для укладення договорів.

№	Район	Адреса
1	Голосіївський	вул. Гайдара, 27-31
2	Голосіївський	вул. Лабораторна, 28
3	Голосіївський	вул. Ломоносова, 33/43
4	Голосіївський	вул. Ломоносова, 8
5	Голосіївський	вул. Лятошинського, 18-Б (навпроти)
6	Голосіївський	пл. Московська (під шляхопроводом, навпроти буд. №1 по просп. Науки)
7	Голосіївський	просп. Науки, 49
8	Голосіївський	просп. Науки, 5 під шляхопроводом та поруч
9	Голосіївський	просп. Червонозоряний, 130
10	Дарницький	вул. Бориспільська, 17
11	Дарницький	вул. Ващенко (навпроти буд. №5-7 та між 50-а Садова вул., 53-а, Садова вул.)
12	Дарницький	вул. Драгоманова, 13/10
13	Дарницький	вул. Здобунівська (з тильноїсторони буд. №1-н по вул. Драгоманова)
14	Дарницький	вул. Кошиця, 1/38
15	Дарницький	вул. Мишуги, 4/1
16	Дарницький	вул. Ревуцького, 36/2
17	Дарницький	вул. Чавдар, 22-24 (навпроти будинку)
18	Дарницький	набережна Дніпровська, 26-а
19	Дарницький	просп. Бажана (ст. метро "Харківська", майданчик під шляхопроводом)
20	Дарницький	просп. Григоренка, 40 (розподільча смуга)
21	Дарницький	просп. Григоренка, розподільча смуга (навпроти будинків на вул. Мишуги, 10,12)
22	Дарницький	шосе Харківське, 156
23	Дарницький	шосе Харківське, 168-є
24	Деснянський	вул. Бальзака, 10-а (вздовж лінії швидкісного трамваю)
25	Деснянський	вул. Бальзака, 16 - 18 (вздовж лінії швидкісного трамваю)
26	Деснянський	вул. Бальзака, 1-а (вздовж лінії швидкісного трамваю)
27	Деснянський	вул. Бальзака, 28-а (вздовж лінії швидкісного трамваю)
28	Деснянський	вул. Бальзака, 3-а (вздовж лінії швидкісного трамваю)
29	Деснянський	вул. Бальзака, 40-а (вздовж лінії швидкісного трамваю)
30	Деснянський	вул. Бальзака, 49-а (вздовж лінії швидкісного трамваю)
31	Деснянський	вул. Бальзака, 53-а (вздовж лінії швидкісного трамваю)
32	Деснянський	вул. Бальзака, 61-6 (вздовж лінії швидкісного трамваю)
33	Деснянський	вул. Бальзака, 63-а (вздовж лінії швидкісного трамваю)
34	Деснянський	вул. Бальзака, 72-а (вздовж лінії швидкісного трамваю)
35	Деснянський	вул. Бальзака, 77-а (вздовж лінії швидкісного трамваю)
36	Деснянський	вул. Бальзака, 83-а (вздовж лінії швидкісного трамваю)
37	Деснянський	вул. Бальзака, 8-г (вздовж лінії швидкісного трамваю)
38	Деснянський	вул. Бальзака, 91/29-а
39	Деснянський	вул. Бальзака, 94-а (вздовж лінії швидкісного трамваю)
40	Деснянський	вул. Братиславська, 14 - а

№	Район	Адреса
41	Деснянський	вул. Братиславська, 9
42	Деснянський	вул. Волкова, 14 - 16
43	Деснянський	вул. Волкова, 4
44	Деснянський	вул. Електротехнічна, (біля ГKB "Алмаз")
45	Деснянський	вул. Закревського, 12
46	Деснянський	вул. Кіото, 5 - 9
47	Деснянський	вул. Лісківська, 20-22
48	Деснянський	вул. Милославська (навпроти буд. №74/9-79/15 по просп. В. Маяковського)
49	Деснянський	вул. Милославська, 6
50	Деснянський	вул. Радунська, 26
51	Деснянський	вул. Шолом-Алейхема, 5-в
52	Деснянський	просп. Ватутіна, 3-а
53	Деснянський	просп. Маяковського, 47
54	Дніпровський	бульв. Гашека Я., 18, 17
55	Дніпровський	вул. Березняківська, 19
56	Дніпровський	вул. Вершигори, (навпроти буд. № 3-5)
57	Дніпровський	вул. Вершигори, 2 (навпроти у розворотному кільці)
58	Дніпровський	вул. Вершигори, 2 (навпроти)
59	Дніпровський	вул. Воскресенська, 2-а
60	Дніпровський	вул. Кармалюка, 47
61	Дніпровський	вул. Курнатовського, 2
62	Дніпровський	вул. Микільсько-Слобідська, 6/2
63	Дніпровський	вул. Миропільська, 37-в
64	Дніпровський	вул. Панельна, 2
65	Дніпровський	вул. Попудренка, 44
66	Дніпровський	провул. Сеноманський, 16
67	Дніпровський	просп. Броварський (Гідропаркбіля мосту "Метро")
68	Дніпровський	просп. Ватутіна Генерала, 18
69	Дніпровський	просп. Ватутіна Генерала, 26
70	Дніпровський	просп. Ватутіна Генерала, 26 (навпроти)
71	Дніпровський	просп. Ватутіна Генерала, 30
72	Дніпровський	просп. Ватутіна Генерала, 30 (навпроти)
73	Дніпровський	просп. Гагаріна, 15
74	Дніпровський	просп. НавоїАлішера, 1-а
75	Оболонський	Велика Кільцева дорога (навпроти буд. 1-3 по вул. Кондратюка)
76	Оболонський	вул. Богатирська, навпроти ЗАТ "Зварка", просп. Московський, 23 (просп. Червоних Козаків, 23)
77	Оболонський	вул. Героїв Дніпра, 2
78	Оболонський	вул. Дегтяренка Петра, 33 (навпроти будинку)
79	Оболонський	вул. Дубровицька, 8 - 12
80	Оболонський	вул. Кондратюка (навпроти буд. 7)

№	Район	Адреса
81	Оболонський	вул. Новокозятинівська, 22/15
82	Оболонський	вул. Приозерна (навпроти буд. 2-в)
83	Оболонський	вул. Прирічна, 37
84	Оболонський	перетин просп. Оболонського та вул. Вербова (розподільча смуга)
85	Оболонський	просп. ГероївСталінграда, 2-а
86	Оболонський	просп. Московський, 28-б
87	Оболонський	просп. Оболонський, 36-д
88	Оболонський	просп. Роковського, 2
89	Печерський	вул. Старонаводницька, 2
90	Подільський	вул. Гречка Маршала - просп. Правди
91	Подільський	вул. Гречка Маршала, 5-а
92	Подільський	просп. Правди на розподільчй смузі (навпроти буд. №3)
93	Подільський	просп. Свободи, 2-г
94	Святошинський	вул. Бахмацька, 31 (вул. Олевська, 3-в)
95	Святошинський	вул. Булаховського, 4
96	Святошинський	вул. Григоровича-Барського (навпроти буд. №5)
97	Святошинський	вул. Симиренка, 23 (розворотне кільце трамвая)
98	Святошинський	вул. Ушакова М. (навпроти буд. 1)
99	Святошинський	пров. Святошинський, 2
100	Святошинський	просп. Курбаса, 1
101	Святошинський	просп. Курбаса, 8
102	Святошинський	просп. Палладіна (навпроти буд. 63/5-62-6 по вул. Ірпінська)
103	Солом'янський	вул. Волгоградська (навпроти буд. №№ 33-35)
104	Солом'янський	вул. Галана Ярослава, 30
105	Солом'янський	вул. Героїв Севастополя, 23
106	Солом'янський	вул. Героїв Севастополя, 42
107	Солом'янський	вул. Клінічна, 25
108	Солом'янський	вул. Кудряшова, 14-а
109	Солом'янський	вул. Кудряшова, 16
110	Солом'янський	вул. Курська, 13-6, в, е
111	Солом'янський	вул. Курська, 15-а
112	Солом'янський	вул. Механізаторів, 5
113	Солом'янський	вул. Радченка Петра, 25
114	Шевченківський	вул. Котовського, 47, корпус 2

«Це не чоловіча робота»,— подібне нерідко чують більшість українських жінок від представників сильної статі. Чоловіки навіть не підозрюють, що цим уповільнюють розвиток України. «Хіба це так суттєво для держави, хто миє посуд?» — сказав мені знайомий. Експерти, науковці вважають, що дуже. Чому?

Ганна КАСІЧ | «Хрещатик»

Звичка гірша неволі

Розподіл обов'язків у родині склався століттями і нині вважається традицією. Котра, на думку експертів, стала стереотипом, і негативним. Зокрема про це свідчать результати опитування*, проведеного у вересні нинішнього року Київським міжнародним інститутом соціології на замовлення Фонду народонаселення ООН в Україні в рамках кампанії «Щастя у 4 руки».

Отже, майже у 70 % родин (з опитаних) більшість хатньої роботи виконує дружина. І тільки 22 % чоловіків готові поділити домашні обов'язки за справедливостю, себто порівну. При цьому віддати частину «жіночої» роботи до міцних чоловічих рук воліли б 49,3 % респонденток.

Найбільше лінивих на заході

У ставленні чоловіків до хатньої роботи і до обов'язків у родині простежується регіоналізація. Так, у східних областях вони частіше готові до рівномірного розподілу роботи (33 %), аніж на заході країни (23,9 %) та у центральних регіонах (12 %). Щоправда, найбільше лінивих на заході (8,3 %), котрі не бажають нічого робити з хатньої роботи. Жінки практично у всіх регіонах прагнуть рівного розподілу роботи, з коливанням результатів, залежно від регіону, у діапазоні 3-4 %.

Як зазначила, презентуючи підсумки дослідження, радниця з програмних питань Фонду народонаселення ООН в Україні Ольга Осавуленко у коментарі «Хрещатику», у столиці, порівняно з



Досі патріархат?

■ Українські чоловіки поки що не готові полегшувати життя дружинам ні на роботі, ні вдома

результатами дослідження по Україні, більша кількість родин, де жінки виконують всю хатню роботу, а також більше родин, де чоловіки беруть на себе незначні домашні обов'язки й лише частково допомагають. Експерт не може пояснити цього, адже таке явище характерне для регіонів, де переважає сільська місцевість. Щоправда, пані Ольга наголошує, що вибірка по Києву не була репрезентативною.

Коментуючи результати по країні, Ольга Осавуленко зазначила, що висока кількість представниць

прекрасної статі, котрі хочуть поділитися хатньою роботою, «яскраво показує і підтверджує прагнення жінок, незважаючи на стереотипну ситуацію, яка склалася у сім'ї, змінити ситуацію».

Натомість чоловіки, судячи з результатів опитування, виявляють безвідповідальність. Тільки 56,5 % опитаних готові взяти на себе частину домашніх справ та догляду за дітьми. «Це також досить стереотипне відношення: незначна хатня робота, без відповідальності, скажімо, винести сміття,— зазначила вона.— Показники ілюс-

трують глибину вкорінення стереотипу, що саме жінка має доглядати за дітьми та виконувати всю хатню роботу».

Розкріпачити жінку

І ці стереотипи згубні не лише для родин, котрі важко складаються та легко розпадаються. Так, за даними Держстату, майже кожне друге українське подружжя розлучається. Оцінки Фонду народонаселення ООН показують, чому родини нетривкі: чоловіки витрачають на домашні клопоти у 3,5-4 рази менше часу за жінок. Останні відтак обмежені у самореалізації, у банальному відпочинку для відновлення сил. Жінки фізично не витримують, не кажучи вже про непоодинокі випадки домашнього насильства.

«Це ненормально, коли ми і далі продовжуємо жити уявленнями XIX століття,— зазначає директорка Департаменту сімейної та гендерної політики Міністерства соціальної політики України

Наталія Федорович.— Тоді чоловік ішов у поле або працював на фабриці, приносив гроші, а жінка була вдома і працювала там. І робота на той час була рівномірно розподілена. Нині жінка працює, і вся хатня робота залишається на ній. У результаті вона часто-густо недостатньо спілкується з дітьми, надалі ми маємо проблеми виховання дітей. І потім ці проблеми проектується у дорослому житті».

На думку Павла Замостяна, в. о. представника Фонду народонаселення ООН в Україні, саме зараз унікальний період, коли країна йде у європейську спільноту, суспільство звільнилося від багатьох стереотипів, котрі є шкідливими для розвитку держави. І нині є можливість залишити стереотип відносин у родині щодо розподілу домашніх обов'язків у минулому.

Загалом експерти погоджуються, що для цього потрібно вести активну кампанію. На законодавчому рівні, за словами Наталії Федорович, вже готується пакет відповідних ініціатив. На рівні ж побутовому багато що залежить від доступності та якості послуг, скажімо, цін у тих же кафе, де можна по вечеряти, а не сидіти над каструлями. Нарешті, ще один рівень — це інформаційна кампанія. Головне ж, що проблема визначена. Далі — робота по її подоланню. Але, якщо цього хочуть усі, загалом здійснення все ■

* З 11 по 21 вересня 2015 року Київський міжнародний інститут соціології (КМІС) за власні кошти провів всеукраїнське опитування громадської думки. Методом особистого інтерв'ю опитаний 2 041 респондент, з тих, які мешкають у 108 населених пунктах усіх областей України (окрім АР Крим) за стохастичною вибіркою, репрезентативною для населення України віком від 18 років.

В Луганській області дослідження проводилося тільки на територіях, що підконтрольні Україні, в Донецькій області на територіях, що підконтрольні Україні, та в Донецьку (який не є підконтрольним Україні).

Статистична похибка вибірки (з імовірністю 0,95 і за дизайн-ефекту 1,5) не перевищує:

3,3 % — для показників, близьких до 50 %,
2,8 % — для показників, близьких до 25 %,
2,0 % — для показників, близьких до 10 %,
1,4 % — для показників, близьких до 5 %.