



Хрещатик

газета київської міської ради

Воїни світла

■ Столичні влада і громада викоринюватимуть корупцію за допомогою жорсткого контролю та прозорих процедур

У Колонній залі Київської міської державної адміністрації 26 травня було людно: депутати, керівники департаментів КМДА, представники громадськості, журналісти. І подія знаменна: столична влада вперше за останні десять років проводить депутатські слухання. На порядку денному — п'ять найпекучіших питань. Перше і найважливіше — подолання корупції. Учасники обговорили основні тези Антикорупційної програми Київської міської влади. Головна «фішка» — світло як зброя. У переносному і прямому сенсі.

Ганна КАСІЧ | «Хрещатик»

Перекрити злодіям повітря

Антикорупційна робота у столичній владі, без перебільшення, кипить. Як наголосив у своєму виступі мер Києва та голова виконавчого органу Київради — Київської міської державної адміністрації Віталій Кличко, «своїм розпорядженням я створив Антикорупційну раду з представників громадськості експертного середовища. Представники, які увійшли до Антикорупційної ради, відповідально поставилися до розробки пропозицій до Антикорупційної програми і зробили це достатньо оперативно: планувалося до кінця червня, а ми їх зараз вже розглядаємо, майже на місяць раніше. Це свідчить тільки про одне: наскільки болючою і такою, що потребує негайного втручання, є корупція». Тим більше, «якщо ми на 100 % не зламаємо корупцію, реформи неможливі». Звісно, «та система, котра складалася десятиліттями, опирається, але її необхідно зламати. І, впевнений, ми це зробимо».

«Мені подобаються тези Програми, — розповів секретар Київради Олексій Резніков. — Я сподіваюся, влітку ми будемо цю Програму мати».

«Це буде ефективна Програма. Будь-які дії, спрямовані на виконання антикорупційного законодавства, будуть ефективні, навіть якщо це одна-дві дії по певних напрямках», — розповів «Хрещатику» заступник начальника Головного управління МВС у м. Києві Ігор Коваленко. Він не виключає, що ківська влада звернеться до правоохоронців за ін-

формацією — і ця інформація буде використана під час розробки Програми. Окрім того, пан Коваленко планує надати й свої пропозиції.

На думку мера столиці, у першу чергу корупція боїться прозорості, чесної конкуренції, єдиних правил гри, підзвітності, контролю громадськості за ухваленням рішень. «Саме ці пропозиції і було взято за основу створеної Антикорупційної ради і міської Програми запобігання і протидії корупції на 2015-2017 роки», — зазначив він.

Будь громадою — стеж за владою

Надалі тези Антикорупційної програми буде трансформовано у повноцінний документ (Програму) і подано на розгляд Київради. У цьому документі мають бути реальні завдання і проекти. Київській міській голова очікує, що це буде зроблено протягом трьох тижнів. Але це не означає, що у Київській та КМДА чекають на документ. Антикорупційна боротьба ведеться, вже є перші здобутки.

Так, поділився перемогою Віталій Кличко, «ми тестували систему електронних закупівель за бюджетні кошти. І результат є — придбали техніку для структурних підрозділів адміністрації у 1,5 рази дешевше, ніж це передбачено кошторисом». Також саме за допомогою цієї системи вдалося придбати медичне обладнання для Київської міської лікарні № 6 за вигіднішою ціною.

На прозорість працюватиме і система онлайн-бюджетування, за допомогою якої можна у реальному часі (в Інтернеті) відстежувати надходження і витрати бюджету. Окрім того, готується до запро-



На думку мера столиці, у першу чергу корупція боїться прозорості, чесної конкуренції, єдиних правил гри, підзвітності, контролю громадськості за ухваленням рішень

вадження система електронного управління Smart-city. «Ця система успішно працює більш ніж у 2 тисячах міст по всьому світу, — розповів Віталій Кличко, — і працює дуже ефективно». Більше того, Київ у цьому сенсі випередить навіть європейські міста, оскільки у столиці буде запроваджено систему, сучаснішу і новішу за ту, котра нещодавно запрацювала у Познані. Віталій Кличко розповів, що ця система дозволить відстежувати рішення та рух коштів не лише по Києву загалом, а й по районах, мікрорайонах, кожному будинку (звітуватимуть ЖЕКи). На думку столичного голови, це покращить співпрацю з суспільством.

Окрім того, ківська міська влада провела аудит діяльності КМДА, а на багатьох комунальних підприємствах аудит ще триває. «Виявлені порушення складалі спочатку сотні мільйонів, потім мільярди гривень. Ми передали ці справи до правоохоронних органів і до прокуратури», — зазначив Віталій Кличко.

І закликав чиновників самим вибудовувати процедури, викривати корупційні схеми, а громаді — контролювати владу. Посадовцям не позаздриш, адже «можливостей для відмовок, відписок чи скарг на труднощі у нас немає». Також покращить ситуацію сертифікація управління містом від-

повідно до умов ISO, що не лише оптимізує управлінські процеси, але й зробить систему зрозумілою. «Ми поміняли 80 % людей з минулого, які працювали у КМДА і могли «тягнути» корупційні схеми. Ми проводимо всі комісії, всі конкурси прозоро, запрошуємо журналістів, громадськість», — сказав Віталій Кличко.

Питання кадрів є одним із ключових у боротьбі з корупцією, наголосив у своєму виступі на депутатських слуханнях виконавчий директор Transparency International Олексій Хмара. «Ми хочемо перетворити ківську владу на підконтрольну та підзвітну громаді», — зазначив він. А для цього керівники всіх комунальних підприємств мають призначатися за відкритими конкурсами, відкрити всі документи для громади (рішення і т. ін.), а також підвищувати компетенцію працівників органів столичної влади.

Покарати не можна помилувати

Втім, суспільство, — зокрема, ківська громада, — воліли, аби на решті покарали бодай кількох корупціонерів. «Мене кожного дня запитують, чому на сьогодні нікого не покарано. Відверто хочу сказати — цього чекаємо не тільки ми, цього чекає суспільство. Зво-

лікати не можна, — показав обізнаність у проблематиці та у настроях громади Віталій Кличко. — Але це вже не наша відповідальність. Ми передали справи, які виявлено внутрішнім аудитом, до правоохоронних органів. І чекаємо на результат».

«Сказати, що ми поборолі корупцію, неможливо, але ми зробили ключові кроки, які вже заважають корупції працювати так, як вона працювала колись», — підсумував Віталій Кличко.

Під час депутатських слухань меру Києва довелося доводити відкритість і прозорість влади не словом, а ділом. Просто у залі активісти громадських організацій та небайдужі громадяни розгорнули плакати з вимогами припинити незаконні будови за декількома адресами. Віталій Кличко підійшов до цих людей і запросив їх після завершення депутатських слухань до свого кабінету обговорити проблеми та, за можливості, вирішити їх. Однак закликав і активістів, і забудовників діяти виключно у правовій площині. «Хочу відразу зазначити, що будь-які конфлікти потрібно вирішувати у відповідності до законодавства», — зазначив очільник Києва.

А ще 16 червня мер столиці Віталій Кличко відкрито звітуватиме про свою діяльність на цій посаді ківській громаді ■



4 8200601500328

ДОКУМЕНТ

нормативно-правові та інші акти органів місцевого самоврядування

Хрещатик

випуск №50 (1450) | середа | 27 травня 2015 р.

КИЇВСЬКА МІСЬКА РАДА РІШЕННЯ

Продовження.

Початок у №49(1449) за 26 травня 2015 р.

37. Після реєстрації вхідного пакета документів адміністратор Центру формує справу у паперовій та електронній формі та в разі потреби здійснює її копіювання та сканування.

38. Інформацію про вчинені дії адміністратор Центру вносить до листа про проходження справи у паперовій та електронній формі (крім випадків, коли адміністратор є суб'єктом надання адміністративної послуги). Лист про проходження справи також містить відомості про послідовність дій (етапів), необхідних для надання адміністративної послуги, та залучених суб'єктів надання адміністративних послуг.

Опрацювання справи (вхідного пакета документів)

39. Після вчинення дій, передбачених пунктами 27—39 цього Регламенту, адміністратор Центру зобов'язаний невідкладно, але не пізніше наступного робочого дня, надіслати (передати) вхідний пакет документів суб'єктові надання адміністративної послуги, до компетенції якого належить питання прийняття рішення у справі, про що робиться відмітка в листі про проходження справи із зазначенням часу, дати та найменування суб'єкта надання адміністративної послуги, до якого її надіслано, та проставленням печатки (штампа) адміністратора, що передав відповідні документи.

40. Передача справ у паперовій формі від Центру до суб'єкта надання адміністративної послуги здійснюється в порядку, визначеному Київською міською радою, але не менше, ніж один раз протягом робочого дня, шляхом доставки працівником Центру, надсилання відсканованих документів з використанням засобів телекомунікаційного зв'язку або в інший спосіб.

41. Після отримання справи суб'єкт надання адміністративної послуги зобов'язаний внести запис про її отримання із зазначенням дати та часу, прізвища, імені, по батькові відповідальної посадової особи до листа про проходження справи.

42. Контроль за дотриманням суб'єктами надання адміністративних послуг строків розгляду справ та прийняття рішень здійснюється адміністраторами Центру відповідно до розподілу обов'язків за рішенням керівника Центру.

43. Суб'єкт надання адміністративної послуги зобов'язаний: своєчасно інформувати Центр про перешкоди у дотриманні строку розгляду справи та прийнятті рішення, інші проблеми, що виникають під час розгляду справи;

надавати інформацію на усний або письмовий запит (зокрема шляхом надсилання на адресу електронної пошти) адміністратора Центру про хід розгляду справи.

У разі виявлення факту порушення вимог законодавства щодо розгляду справи (строків надання адміністративної послуги тощо) адміністратор Центру невідкладно інформує про це керівника Центру.

Передача вихідного пакета документів суб'єктові звернення

44. Суб'єкт надання адміністративної послуги невідкладно, але не пізніше наступного робочого дня після оформлення результату надання адміністративної послуги, формує вихідний пакет документів та передає його до Центру, про що зазначається в листі про проходження справи.

45. Адміністратор Центру невідкладно у день надходження вихідного пакета документів повідомляє про результат надання адміністративної послуги суб'єктові звернення у спосіб, зазначений в описі вхідного пакета документів, здійснює реєстрацію вихідного пакета документів шляхом внесення відповідних відомостей до листа про проходження справи, а також до відповідного реєстру в паперовій та електронній формі.

46. Вихідний пакет документів передається суб'єктові звернення особисто під розписку у разі пред'явлення документа, що посвідчує особу, або його уповноваженому представникові у разі пред'явлення документів, що засвідчують його особу та повноваження. У випадках, передбачених законодавством, передається в інший прийнятний для суб'єкта звернення спосіб.

Інформація про дату отримання вихідного пакета документів суб'єктом звернення зберігається в матеріалах справи.

47. У разі незазначення суб'єктом звернення зручного для нього способу отримання вихідного пакета документів або його неотримання в Центрі протягом двох місяців відповідні документи надсилаються суб'єктові звернення засобами поштового зв'язку. У разі відсутності відомостей про місце проживання (місцезнаходження) суб'єкта звернення та іншої контактної інформації вихідний пакет документів зберігається протягом тримісячного строку в Центрі, а потім передається для архівного зберігання.

48. Якщо адміністративна послуга надається невідкладно, адміністратор Центру реєструє інформацію про результат розгляду справи в журналі (у паперовій та електронній формі), негайно формує вихідний пакет документів та передає його суб'єктові звернення.

49. Відповідальність за несвоєчасне та неналежне надання адміністративних послуг несуть суб'єкти надання таких послуг та в межах повноважень адміністратори і директор Центру.

50. Інформація про кожну надану адміністративну послугу та справу у паперовій (копія) та електронній (відскановані документи) формі, зокрема заява суб'єкта звернення, результат надання адміністративної послуги та інші документи, визначені Київською міською радою, зберігається у Центрі.

Усі матеріали справи вберігаються у суб'єкта надання адміністративної послуги.

51. Порядок надання адміністративних послуг в електронному форматі, у тому числі через веб-портал надання адміністративних послуг, визначається в установленому порядку.

Київський міський голова В. Кличко

Про присвоєння звання «Почесний громадянин міста Києва» Вакарчуку С. І.

Рішення Київської міської ради № 469/1333 від 14 травня 2015 року

Відповідно до рішення Київської міської ради від 14.02.2005 № 122/2698 «Про внесення змін до рішення Київради від 01.06.2000 № 141/862 «Про встановлення звання «Почесний громадянин міста Києва» та заохочувальних відзнак Київського міського голови» Київська міська рада

ВИРІШИЛА:

1. За визначні особисті заслуги у культурно-мистецькому та соціальному розвитку столиці України — міста Києва, активну громадську діяльність присвоїти звання «Почесний громадянин міста Києва» Вакарчуку Святославу Івановичу — українському музиканту, вокалісту, лідеру рок-гурту «Океан Ельзи», композитору, громадському діячеві, заслуженому артисту України.

2. Контроль за виконанням цього рішення покласти на постійну комісію Київської міської ради з питань культури та туризму і постійну комісію Київської міської ради з питань місцевого самоврядування, регіональних та міжнародних зв'язків.

Київський міський голова
В. Кличко

ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ)

РОЗПОРЯДЖЕННЯ

Про святкування Дня столиці та Дня Києва

Розпорядження № 459 від 8 травня 2015 року

Відповідно до статті 1 Закону України «Про столицю України — місто-герой Київ», статті 32 Закону України «Про місцеве самоврядування в Україні», Статуту територіальної громади міста Києва, затвердженого рішенням Київської міської ради від 28 березня 2002 № 371/180 та зареєстрованого наказом Міністерства юстиції України від 02 лютого 2005 року № 14/5, враховуючи звернення громадської організації «Столичні ініціативи» від 16 березня 2015 року № 16/01, з метою належного вшанування столиці України, популяризації міста як туристичного центру, організації змістовного дозвілля киян, пропаганди фізичної культури і спорту, презентації творчого доробку київських митців, професійних та аматорських художніх колективів, у межах функцій органу місцевого самоврядування:

- Провести 30, 31 травня 2015 року святкування Дня столиці та Дня Києва.
- Затвердити:
 - Програму загальноміських заходів, присвячених Дню столиці та Дню Києва, що додається.
 - Робочий план підготовки і проведення загальноміських заходів, присвячених Дню столиці та Дню Києва, що додається.
 - Підтримати ініціативу громадської організації «Столичні ініціативи» щодо проведення виставки-ярмарку, присвяченої Дню столиці та Дню Києва, а також фестивалю «День Києва на Софії» на Софійській площі.
 - Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департаменту освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) забезпечити прове-

- дення на високому організаційному рівні заходів, присвячених Дню столиці та Дню Києва, та їх фінансування в межах загального обсягу асигнувань, передбачених в бюджеті м. Києва на 2015 рік на відповідні цілі, а також за рахунок залучених у встановленому порядку коштів.
- Районним в місті Києві державним адміністраціям забезпечити проведення святкових заходів, присвячених Дню столиці та Дню Києва, та їх фінансування в межах загального обсягу асигнувань, передбачених в бюджеті м. Києва на 2015 рік на відповідні цілі, а також за рахунок залучених у встановленому порядку коштів.
- Департаменту культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) у межах компетенції забезпечувати координацію питань, пов'язаних із підготовкою і проведенням загально-

міських заходів, присвячених Дню столиці та Дню Києва.

7. Взяти до відома, що відповідальність за підготовку, проведення і фінансування виставки-ярмарку, присвяченої Дню столиці та Дню Києва, а також фестивалю «День Києва на Софії» взяла на себе громадська організація «Столичні ініціативи».

8. Взяти до відома, що відповідальність за проведення заходів згідно з Програмою за-

гальноміських заходів, присвячених Дню столиці та Дню Києва, та Робочим планом підготовки і проведення загальноміських заходів, присвячених Дню столиці та Дню Києва, покладається на їхніх організаторів.

9. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на першого заступника, заступників голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Голова В. Кличко

ЗАТВЕРДЖЕНО

Розпорядження виконавчого органу

Київської міської ради

(Київської міської державної адміністрації)

08.05.2015 № 459

ПРОГРАМА загальноміських заходів, присвячених Дню столиці та Дню Києва

Травень

1. Заходи, присвячені Дню столиці та Дню Києва, у районах міста та закладах культури
25 — 31 травня

2. XXV Міжнародний фестиваль «Музичні прем'єри сезону»

Концертні майданчики м. Києва

26 травня — 1 червня

3. Фестиваль «День Києва на Софії»

Софійська площа

4. Виставка-ярмарок, присвячена Дню столиці та Дню Києва

Софійська площа

7.	Під час проведення виставки-ярмарку, присвяченої Дню столиці та Дню Києва, не допускати використання теплового торговельно-технологічного устаткування, що працює на скрапленому газі та відкритому вогнищі; забезпечення виконання вимог рішення Київської міської ради від 23 грудня 2010 року № 413/5225 "Про деякі питання з упорядкування в м. Києві роздрібної торгівлі алкогольними, слабоалкогольними напоями, вином столовим, пивом (крім безалкогольного) та тютюновими виробами"	26.05.2015- 01.06.2015	ГО "Столичні ініціативи"
8.	Забезпечення контролю за виконанням торговельними підприємствами та організаціями, комунальними службами районів постійного санітарного прибирання об'єктів торгівлі та обслуговування населення, прилеглих і закріплених територій під час проведення святкових заходів, присвячених Дню столиці та Дню Києва	26.05.2015- 01.06.2015	Департамент міського благоустрою та збереження природного середовища виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районні в місті Києві державні адміністрації, ГО "Столичні ініціативи", МГО "Жінка III тисячоліття"
9.	Забезпечення підключення до мереж електропостачання сценічного та виставкового обладнання, об'єктів торгівлі під час проведення виставки-ярмарку, присвяченої Дню столиці та Дню Києва, фестивалю "День Києва на Софії" на Софійській площі	14.05.2015- 09.06.2015	ГО "Столичні ініціативи", Публічне акціонерне товариство "Київенерго" (за згодою), Державне підприємство електромонтажних робіт "Київські кабельні мережі", Міжрайонне відділення реалізації електроенергії №1 (за згодою)
10.	Вирішення питання забезпечення святкових заходів необхідно енергетичною потужністю за заявками організаторів	до 14.05.2015	Публічне акціонерне товариство "Київенерго" (за згодою)
11.	Забезпечення включення святкової ілюмінації в центральній частині м. Києва, що перебуває на балансі КП "Київміськвітло"; забезпечення освітлення Софійської площі та прилеглої території під час проведення фестивалю "День Києва на Софії"	30.31.05.2015 26.05.2015- 01.06.2015	Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Комунальне підприємство електромереж зовнішнього освітлення м. Києва "Київміськвітло"
12.	Забезпечення у встановленому порядку оформлення відповідної документації на право тимчасового порушення благоустрою та його відновлення у зв'язку з встановленням тимчасових об'єктів торгівлі на Софійській площі, сценічних конструкцій на Софійській площі, Майдані Незалежності та в інших місцях проведення заходів, присвячених Дню столиці та Дню Києва, згідно з заявками організаторів	до 14.05.2015	Департамент міського благоустрою та збереження природного середовища виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
13.	Забезпечення дотримання Правил благоустрою міста Києва, затверджених рішенням Київської міської ради від 25 грудня 2008 року №1051/1051, під час проведення виставки-ярмарку, присвяченої Дню столиці та Дню Києва, фестивалю "День Києва на Софії" та інших святкових заходів, присвячених Дню столиці та Дню Києва	12.05.2015- 09.06.2015	ГО "Столичні ініціативи", МГО "Жінка III тисячоліття", Благодійний фонд "Пробіг під каштанами"
14.	Забезпечення: охорони громадського порядку в місцях проведення загальноміських заходів, передбачених Програмою загальноміських заходів, присвячених Дню столиці та Дню Києва; цілодобової охорони сцени, сценічного обладнання та освітлювальної апаратури на Софійській площі, Співочому полі Печерського ландшафтного парку, парку ім. О.С. Пушкіна; умов для вільного заїзду транспорту з колективами, сценічним обладнанням на місця проведення загальноміських заходів та виїзду з них, а саме: на Софійську площу, Майдан Незалежності, Михайлівську площу, Конtrakтову площу, вул. Хрещатик, Співоче поле Печерського ландшафтного парку, територію Центрального парку культури і відпочинку, територію парку ім. О.С. Пушкіна; стоянок для транспорту, який перевозитиме сценічне обладнання, художні колективи на територію, прилеглу до Софійської площі, Михайлівської площі, Майдану Незалежності, Конtrakтової площі, вулиці Хрещатик, Співочого поля Печерського ландшафтного парку, парку ім. О.С. Пушкіна, Центрального парку культури і відпочинку; не допускати випадків стихійного паркування автотранспортних засобів на прибудинкових територіях (миття, ремонт тощо), прилеглих до місць проведення заходів	26.05.2015-01.06.2015 26.05.2015-01.06.2015 12.05.2015-01.06.2015 28.05.2015-01.06.2015 26.05.2015-02.06.2015 26.05.2015-01.06.2015	Головне управління МВС України в м. Києві (за згодою)
15.	Перекриття руху транспорту під час проведення загальноміських заходів (відповідно до заявок організаторів), а саме: Міжнародних змагань "HORIZON PARK RACE FOR PEACE" з велосипедного спорту на шосе за маршрутом: просп. Голосіївський - вул. Голосіївська - просп. Науки - вул. Блакитного - вул. Генерала Родимцева - вул. Героїв Оборони; Міжнародних змагань "HORIZON PARK RACE MAIDAN" з велосипедного спорту на шосе за маршрутом: Майдан Незалежності - вул. Хрещатик - Європейська площа -вул. Хрещатик - вул. Велика Васильківська - площа Льва Толстого - вул. Велика Васильківська - вул. Ковпака -вул. Антоновича - Либідська площа - вул. Велика Васильківська - площа Льва Толстого - вул. Велика Васильківська - вул. Хрещатик - Майдан Незалежності; Міжнародних змагань "HORIZON PARK CLASSIC" з велосипедного спорту на шосе за маршрутом: вул. Миколи Грінченка - вул. Кіровоградська - просп. Червонозоряний - вул. Андрія Головка - вул. Солом'янська - вул. Протасів Яр - вул. Миколи Грінченка; Велопараду за маршрутом: Європейська площа - вул. Хрещатик - вул. Велика Васильківська - площа Льва Толстого - вул. Велика Васильківська - вул. Ковпака - вул. Антоновича - Либідська площа - вул. Велика Васильківська - площа Льва Толстого -вул. Велика Васильківська - вул. Хрещатик - Європейська площа - Володимирський узвіз - Пішохідний міст - вул. Труханівська (Труханів острів); ходи "Ми хочемо миру!", в рамках проведення Міжнародного дитячого форуму "Діти всього світу, єднаймося!" за маршрутом: Михайлівська площа - Володимирський проїзд - Софійська площа; 23-го спортивно-благодійного "Пробігу під каштанами" за маршрутом: Конtrakтова площа - вул. Сагайдачного - Боричів узвіз - Набережне шосе (до номера 16) та у зворотному напрямку	29.05.2015 08.00-13.00 30.05.2015 08.00-16.00 31.05.2015 08.00-13.00 30.05.2015 09.00-11.30 01.06.2015 09.00-14.00 01.06.2015 08.00-13.00	Головне управління МВС України в м. Кидві (за згодою)
16.	Забезпечення безперебійної роботи транспорту для перевезення населення після завершення святкових заходів Забезпечення внесення змін в шлях слідування наземного пасажирського транспорту в місцях проведення заходів	30,31.05.2015 29.05.2015 - 01.06.2015	Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
17.	Забезпечення чергування пожежно-рятувальних (пожежних) автомобілів (згідно з заявками організаторів заходів) та здійснення пожежної безпеки, державного пожежного нагляду під час проведення заходів, запобігання виникненню інших надзвичайних ситуацій під час проведення заходів Забезпечення чергування бригад екстреної (швидкої) медичної допомоги під час проведення святкових заходів, передбачених Програмою загальноміських заходів, присвячених Дню столиці та Дню Києва	26.05.2015 - 01.06.2015 26.05.2015- 01.06.2015	Головне управління ДСНС України у м. Києві (за згодою) Департамент охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
18.	Здійснення державного нагляду за дотриманням законодавства України про охорону праці під час проведення загальноміських заходів, присвячених Дню столиці та Дню Києва	30,31.05.2015	Державна інспекція промислової безпеки та охорони праці у соціально-культурній сфері Територіального управління Державного комітету України з промислової безпеки, охорони праці та гірничого нагляду по Київській області та місту Києву (за згодою)
19.	Встановлення необхідної кількості урн, контейнерів для збору побутових відходів, туалетних модульних кабін у місцях проведення загальноміських заходів	26.05.2015- 01.06.2015	Організатори заходів, районні в місті Києві державні адміністрації
20.	Забезпечення постійного контролю та своєчасного вивезення вмісту контейнерів та урн для збору побутових відходів, належного утримання туалетів у місцях проведення масових святкових заходів	26.05.2015- 01.06.2015	Районні в місті Києві державні адміністрації, організатори заходів, Департамент житлово-комунальної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
21.	Забезпечення встановлення необхідної кількості туалетних модульних кабін, урн та контейнерів для збору побутових відходів, їх належне обслуговування та утримання (своєчасне вивезення сміття) під час проведення виставки-ярмарку, присвяченої Дню столиці та Дню Києва, фестивалю "День Києва на Софії" на Софійській площі та інших святкових заходів, присвячених Дню столиці та Дню Києва	26.05.2015- 01.06.2015	ГО "Столичні ініціативи", Шевченківська районна в місті Києві державна адміністрація, МГО "Жінка III тисячоліття"
22.	Виділення необхідної кількості автотранспорту згідно із заявками організаторів загальноміських заходів відповідно до укладених договорів	30,31.05.2015	Департамент транспортної інфраструктури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), КП "Київпастранс"
23.	Забезпечення безпеки на воді та роботи рятувальних служб під час проведення святкових заходів, присвячених Дню столиці та Дню Києва, передбачених Програмою загальноміських заходів	30,31.05.2015	Департамент міського благоустрою та збереження природного середовища виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), КП "Плесо"
24.	Розміщення соціальної реклами у м. Києві, присвяченої Дню столиці та Дню Києва Виготовлення рекламної та друкованої продукції про проведення загальноміських заходів, присвячених Дню столиці та Дню Києва	до 18.05.2015	Департамент містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), КП "Київреклама", ГО "Столичні ініціативи"
25.	Забезпечення інформування населення щодо проведення заходів, присвячених Дню столиці та Дню Києва	травень 2015	Департамент суспільних комунікацій виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Департамент культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
26.	Забезпечення організації та проведення Міжнародного дитячого форуму "Діти всього світу, єднаймося!", у рамках якого відбудеться хода "Ми хочемо миру!"	01.06.2015 09.00-14.00	МГО "Жінка III тисячоліття"
27.	Забезпечення участі дітей - учнів загальноосвітніх навчальних закладів м. Києва у ході "Ми хочемо миру!", у рамках проведення Міжнародного дитячого форуму "Діти всього світу, єднаймося!"	01.06.2015	МГО "Жінка III тисячоліття", Департамент освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
28.	Забезпечення підготовки та проведення фестивалю міських проєктів "PRO місто" у парку ім. О.С. Пушкіна	29.05.2015- 31.05.2015	Департамент містобудування та архітектури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
29.	Забезпечення проведення спортивних заходів, заходів для дітей та юнацтва, передбачених Програмою загальноміських заходів, присвячених Дню столиці та Дню Києва	29.05.2015- 01.06.2015	Департамент освіти і науки, молоді та спорту виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

ДОКУМЕНТ

30.	Забезпечення проведення: урочистого вручення Мистецької премії "Київ", XXV Міжнародного фестивалю "Музичні прем'єри сезону", мистецької акції "Як тебе не любити, Києве мій!", концертної програми "Non stop show Djazz", концертної програми "Хабанера по-київськи", концертної програми "Мушля Джаз" у рамках фестивалю "Kyiv Open Air", концертної програми "Київська фантазія", IX Миського фестивалю хорового мистецтва "Пісня над Дніпром", культурно-мистецької програми "Вінок пісень над Києвом лунає", Міжнародного музично-театрального фестивалю "O-FEST" ("O-ФЕСТ")	25.05.2015-07.06.2015	Департамент культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
31.	Підготовка необхідних матеріалів для проведення церемонії вручення Мистецької премії "Київ"	до 26.05.2015	Департамент культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)

Керівник апарату В. Бондаренко

Зареєстровано
в Головному управлінні юстиції у місті Києві
21 травня 2015 р. за № 59/1170

Про внесення змін до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 24 вересня 2014 року № 1055 «Про встановлення тарифів на платні послуги зі стоматологічної допомоги, які надаються державними та комунальними закладами охорони здоров'я у м. Києві»

Розпорядження № 451 від 5 травня 2015 року

Відповідно до пункту 12 додатка до постанови Кабінету Міністрів України від 25 грудня 1996 року № 1548 «Про встановлення повноважень органів виконавчої влади та виконавчих органів міських рад щодо регулювання цін (тарифів)», постанов Кабінету Міністрів України від 17 вересня 1996 року № 1138 «Про затвердження переліку платних послуг, які надаються в державних закладах охорони здоров'я та вищих медичних закладах освіти» та від 28 грудня 1992 року № 731 «Про затвердження Положення про державну реєстрацію нормативно-правових актів міністерств та інших органів виконавчої влади», з метою впорядкування надання платних послуг з медичного обслуговування, в межах функцій місцевого органу виконавчої влади:

1 Доповнити розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 24 вересня 2014 року № 1055 «Про встановлення тарифів на платні послуги зі стоматологічної допомоги, які надаються державними та комунальними закладами охорони здоров'я у м Києві», зареєстроване в Головному управлінні юстиції у м. Києві 07 жовтня 2014 року за № 33/1086, новими пунктами 7-8 такого змісту:

«7. Встановити Тарифи на платні послуги зі стоматологічної допомоги, які надає Стомато-

логічна поліклініка Дніпровського району м. Києва», що додаються.

8. Встановити Тарифи на платні послуги зі стоматологічної допомоги, які надає Комунальне некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної допомоги № 1 Дніпровського району м. Києва», що додаються.

У зв'язку з цим пункти 7-9 вважати відповідно пунктами 9- 11.

2. Це розпорядження набирає чинності з дня його оприлюднення.

Голова В. Кличко

Зареєстровано
в Головному управлінні юстиції у місті Києві
21 травня 2015 р. за № 59/1170
ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
24.09.2014 р. № 1055
(у редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)
05.05.2015 р. № 451)

Тарифи на платні послуги зі стоматологічної допомоги, які надає Стоматологічна поліклініка Дніпровського району м. Києва

№	Код послуги	Найменування послуги	Тариф за 1 послугу, грн (без ПДВ)
1	2	3	4
1. Стоматологічна допомога, що подається населенню госпрозрахунковими відділеннями, кабінетами закладів охорони здоров'я			
1.1 Терапевтична стоматологія			
1.1	001	Первинний огляд хворого в терапії (включає запис анамнезу, фізичних обстежень, запланованої програми діагностики та лікування)	25,30
1.2	002	Огляд порожнини рота, визначення пародонтологічного статусу	61,80
1.3	003	Повторний огляд амбулаторного хворого (включає запис анамнезу, фізичного обстеження, контролю призначеного лікування)	25,30
1.4	007	Знеболювання провідникове анестетиком типу "Убістезин"	45,80
1.5	010	Знеболювання інфільтраційне анестетиком типу "Убістезин"	34,10
1.6	011	Знеболювання аплікаційне	14,10
1.7	012	Огляд ротової порожнини та визначення гігієнічного індексу	42,60
1.8	014	Аналіз рентгенограми прицільної	10,20
1.9	015	Аналіз панорамної рентгенограми	20,60
1.10	017	Зняття зубного каменю, нальоту інструментальним способом з усіх зубів	189,50
1.11	018	Зняття зубного каменю, нальоту за допомогою ультразвукового апарата з усіх зубів	145,00
1.12	020	Відбілювання зубів	98,10
1.13	021	Вибіркове пришліфування горбиків зубів	82,00
1.14	023	Лікування одного зуба при поверхневому і середньому карієсі (без накладання пломби)	47,10
1.15	024	Лікування одного зуба при глибокому карієсі (без накладання пломби)	67,90
1.16	025	Препарування каріозної порожнини (або трепанація коронки), розкриття рогу пульпової камери	45,20
1.17	027	Пульпотомія	65,70
1.18	028	Екстирпація пульпи з одного кореня зуба	55,70
1.19	029	Пломбування одного каналу кореня зуба пастою, що полімеризується (цементом)	78,90
1.20	030	Пломбування одного каналу кореня зуба пастою, ... що полімеризується, та гутаперчевими штифтами (або термопластом)	94,30
1.21	031	Закриття перфорації каналу зуба або перфорації дна пульпової камери	31,80
1.22	032	Накладання лікувальної пов'язки при лікуванні карієсу та його ускладнень	11,50
1.23	033	Інструментальна та медикаментозна обробка одного каналу зуба	84,80

1.24	034	Механічне та хімічне розширення облітерованого каналу зуба	152,40
1.25	035	Розпломбування кореневого каналу зуба, запломбованого пастою, що полімеризується, або цементом	152,80
1.26	036	Видалення постійної пломби	20,90
1.27	037	Відновлення зруйнованої коронки однокореневого зуба за допомогою скловолоконних штифтів та світлополімерного матеріалу	366,90
1.28	038	Відновлення зруйнованої коронки багатокореневого зуба за допомогою скловолоконних штифтів та світлополімерного матеріалу	455,90
1.29	042	Кюретаж пародонтальних кишень 2-х зубів	64,50
1.30	044	Накладання тимчасової пломби	10,80
1.31	054	Накладання пломби під час лікування карієсу та його ускладнень з світлополімерного матеріалу типу "Філтек" при реставрації до 1/3 коронки зуба (лікування зуба та знеболювання сплачуються додатково)	168,10
1.32	055	Накладання пломби під час лікування карієсу та його ускладнень з світлополімерного матеріалу типу "Філтек" при реставрації до 2/3 коронки зуба (лікування зуба та знеболювання сплачуються додатково)	211,60
1.33	277	Контроль за гігієною ротової порожнини	36,70
1.34	280	Шинування 6-ти зубів шинуючою стрічкою та світлополімерним матеріалом	388,60
1.35	282	Накладання пломби під час лікування карієсу та його ускладнень з склоіномерного матеріалу типу "Кетак" при реставрації до 2/3 коронки зуба (лікування зуба та знеболювання сплачуються додатково)	82,20
1.36	383	Накладання пломби під час лікування карієсу та його ускладнень з світлополімерного матеріалу типу "Лателюкс" при реставрації до 1/3 коронки зуба (лікування зуба та знеболювання сплачуються додатково)	108,10
1.37	384	Накладання пломби під час лікування карієсу та його ускладнень з світлополімерного матеріалу типу "Лателюкс" при реставрації до 2/3 коронки зуба (лікування зуба та знеболювання сплачуються додатково)	124,10
1.38	386	Накладання пломби під час лікування карієсу та його ускладнень з світлополімерного матеріалу типу "Спектрум" при реставрації до 1/3 коронки зуба (лікування зуба та знеболювання сплачуються додатково)	143,70
1.39	387	Накладання пломби під час лікування карієсу та його ускладнень з світлополімерного матеріалу типу "Спектрум" при реставрації до 2/3 коронки зуба (лікування зуба та знеболювання сплачуються додатково)	174,80
1.40	419	Знеболювання провідникове анестетиком типу "Артифрін"	39,60
1.41	420	Знеболювання провідникове анестетиком типу "Мепівакаїн"	41,70
1.42	421	Знеболювання інфільтраційне анестетиком типу "Артифрін"	24,40
1.43	422	Знеболювання інфільтраційне анестетиком типу "Мепівакаїн"	30,50
1.44	423	Флюоризація зубів	53,80
1.45	424	Закриття фісур одного зуба герметиками	45,60
1.46	425	Проведення професійної гігієни усіх зубів	144,20
1.47	426	Усунення місцевих подразнюючих факторів	28,10
1.48	427	Сріблення поверхні або порожнини зуба	34,10
1.49	428	Накладання кофердаму	70,60
1.50	429	Вилучення стороннього тіла із каналу зуба	194,00
1.51	430	Накладання пломби під час лікування карієсу та його ускладнень з цементу типу "Фуджи" при реставрації до 1/3 коронки зуба (лікування зуба та знеболювання сплачуються додатково)	32,50
1.52	431	Накладання пломби під час лікування карієсу та його ускладнень з цементу типу "Фуджи" при реставрації до 2/3 коронки зуба (лікування зуба та знеболювання сплачуються додатково)	48,70
1.53	432	Аероскейлінг (зняття зубного каменю, нальоту) з застосуванням методу AirFlow	99,10
1.54	433	Тимчасове пломбування каналу кальцієвмісною пастою (1 канал)	91,00
1.55	434	Встановлення скловолоконного штифта	114,10

1.2.Хірургічна стоматологія

1.2.1	068	Видалення зуба просте (з урахуванням витрат часу на огляд хворого, заповнення документації) (вартість знеболювання сплачується додатково)	48,30
1.2.2	070	Видалення зуба складне (з урахуванням витрат часу на огляд хворого, заповнення документації) (вартість знеболювання сплачується додатково)	88,00
1.2.3	071	Накладання швів на лунку після видалення зуба	71,50
1.2.4	072	Видалення зуба з викривленням слизово-періостального клаптя, випилюванням фрагмента кортикальної пластинки альвеолярного паростка (вартість знеболювання сплачується додатково)	222,80
1.2.5	073	Розкриття абсцесу, дренажування	79,70
1.2.6	074	Видалення доброякісних новоутворень альвеолярного паростка	122,60
1.2.7	075	Лікування альвеоліту кюретажем ямки	106,30
1.2.8	076	Видалення епулісу з ростковою зоною, гранульоми	175,90
1.2.9	079	Резекція капюшона	77,70
1.2.10	080	Цистектомія з резекцією верхівки кореня	243,60
1.2.11	081	Альвеолектомія	64,80
1.2.12	082	Видалення доброякісних новоутворень м'яких тканин ротової порожнини (папіломи, фіброми тощо)	150,20
1.2.13	083	Припинення кровотечі після видалення зуба	34,80
1.2.14	389	Підготовка і операція введення внутрішньокісткового імплантату (вартість імпланту і кістковопластичного матеріалу сплачується додатково)	2018,40
1.2.15	390	Другий етап операції введення внутрішньокісткового імплантату (вартість імпланту і кістковопластичного матеріалу сплачується додатково)	916,10
1.2.16	391	Третій етап операції - встановлення абатменту (вартість абатменту сплачується додатково)	1122,60
1.2.17	400	Вестибулопластика	181,50
1.2.18	402	Пластика вуздечки язика	104,70
1.2.19	406	Перев'язка після складного хірургічного втручання	45,80
1.2.20	409	Зняття швів	17,80
1.2.21	435	Видалення тимчасового зуба	46,70

ДОКУМЕНТ

2. Протезування зубне			
2.1. Ортопедична стоматологія			
2.1.1	093	Одиночна штампована металева коронка	195,10
2.1.2	094	Штампована коронка, облицьована пластмасою	286,40
2.1.3	095	Одиночна пластмасова коронка	219,20
2.1.4	096	Одиночна металокерамічна коронка	801,20
2.1.5	097	Одиночна металопластмасова (фотополімерна) коронка	558,40
2.1.6	098	Фасетка у штампованопаяному мостоподібному протезі	218,80
2.1.7	099	Пластмасовий зуб у мостоподібному протезі	62,60
2.1.8	100	Металокерамічний зуб у мостоподібному протезі	576,00
2.1.9	102	Металопластмасовий зуб (або композитний) у мостоподібному протезі	320,80
2.1.10	104	Повний знімний протез (пластинковий з корекцією протезу) з пластмасовими зубами	755,90
2.1.11	105	Знімний частковий протез з корекцією протезу з пластмасовими зубами	604,40
2.1.12	108	Виготовлення індивідуальної ложки з самотвердіючої пластмаси	71,80
2.1.13	111	Куксова штифтова вкладка	174,10
2.1.14	112	Спайка коронок	27,00
2.1.15	113	Перелом базису	109,90
2.1.16	115	Кріплення одного зуба	127,30
2.1.17	116	Кріплення двох зубів	138,10
2.1.18	117	Кріплення трьох зубів	148,90
2.1.19	119	Кріплення одного кламера	153,60
2.1.20	122	Лабораторне перебазування знімного протезу (з корекцією)	368,70
2.1.21	134	Виготовлення, кріплення та видалення ізоляції для торуca	12,80
2.1.22	136	Виготовлення і установка гнutoго кламера із сталі	9,10
2.1.23	137	Дуга верхня передня (додаткова) із хромокобальтового сплаву	537,30
2.1.24	138	Дуга верхня задня із хромокобальтового сплаву	532,70
2.1.25	139	Дуга нижня із хромокобальтового сплаву	513,40
2.1.26	143	Кламер Роуча (Т-подібний) із хромокобальтового сплаву	143,20
2.1.27	148	Відгалуження із хромокобальтового сплаву	55,80
2.1.28	151	Сідло (сітка) для кріплення з пластмасою із хромокобальтового сплаву	131,20
2.1.29	152	Вогнетривка модель	118,00
2.1.30	153	Лапка	21,90
2.1.31	155	Цементування коронки із сталі	25,30
2.1.32	157	Литий зуб із хромокобальтового сплаву	126,90
2.1.33	162	Штампована коронка (робота із нанесення метало-захисного покриття сплачується додатково)	5,50
2.1.34	166	Литий зуб із сталі з пластмасовою фасеткою (робота із нанесення метало-захисного покриття сплачується додатково)	13,10
2.1.35	171	Первинне обстеження хворого в ортопедії (включає запис анамнезу, фізичних обстежень, запланованої програми лікування)	35,60
2.1.36	173	Консультація хворого (запис огляду та поради, наданої на прохання лікаря, який лікує, іншим лікарем на предмет спеціальної оцінки стану та подальшого лікування)	66,80
2.1.37	178	Визначення ступеня рухомості зубів	20,60
2.1.38	184	Зняття відбитка гіпсом	28,50
2.1.39	193	Зняття суцільнолітої коронки	83,60
2.1.40	194	Зняття штампованої коронки	16,70
2.1.41	198	Визначення центральної оклюзії в ортопедії	52,50
2.1.42	199	Припасування каркаса суцільнолитого металопластмасового або металокерамічного протеза з уступом	82,40
2.1.43	202	Припасування каркаса бюгельного протеза з двома та більше опорно-утримуючими кламерами	65,00
2.1.44	203	Перевірка конструкції протеза при частковій відсутності зубів	20,60
2.1.45	204	Перевірка конструкції протеза при повній відсутності зубів	51,50
2.1.46	209	Корекція знімного протеза	30,90
2.1.47	210	Припасування індивідуальної ложки і зняття 2-х відбитків	55,00
2.1.48	211	Припасування та накладання знімного протеза при частковій втраті зубів	41,00
2.1.49	212	Припасування та накладання повного знімного пластинчатого протеза	48,90
2.1.50	218	Нормалізація оклюзійних співвідношень	30,90
2.1.51	270	Зняття відбитка масою типу "Репін"	30,80
2.1.52	376	Припасування та здача преортодонтичного трейнера (вартість трейнера сплачується додатково)	83,50
2.1.53	412	Припасування та фіксація суцільнолитих конструкцій протезів при наявності імплантату	133,60
2.1.54	413	Зняття відбитка при наявності імплантату	370,80
2.1.55	414	Зняття подвійного відбитка масою типу "Імпрегіум"	385,60
2.1.56	415	Припасування та накладання протеза знімної конструкції при наявності імплантату	66,80
2.1.57	416	Протезування з опорою на імпланти незнімними протезами з гвинтовою фіксацією (вартість гвинтів сплачується додатково)	1708,20
2.1.58	436	Знімний частковий протез з термопластичної маси типу "DeFlex" з пластмасовими зубами	2007,50
2.1.59	437	Зуб в частковому знімному протезі з пластмасовими зубами імпортного виробництва типу "IVOCLAR", Ліхтенштейн	25,30
2.1.60	438	Перелом базису знімного часткового протезу з термопластичної маси типу "DeFlex"	779,20
2.1.61	439	Кріплення чотирьох зубів у знімному частковому протезі з термопластичної маси типу "DeFlex" (вартість зубів сплачується додатково)	155,00
2.1.62	440	Припасування та фіксація куксової вкладки із штифтом	103,00
2.1.63	441	Припасування та фіксація коронки з облицюванням цементом типу "Адгезор"	76,00
2.1.64	442	Припасування та фіксація пластмасової коронки цементом типу "Адгезор"	76,00
2.1.65	443	Припасування та фіксація штампованої коронки цементом типу "Адгезор"	76,00
2.1.66	444	Припасування та фіксація суцільнолітої коронки цементом типу "Фуджи"	102,40
2.1.67	445	Припасування та фіксація металокерамічної коронки цементом типу "Фуджи"	102,40
2.1.68	446	Припасування та фіксація металопластмасової коронки цементом типу "Фуджи"	102,40
2.1.69	447	Припасування та фіксація суцільнолитого пластмасового або металокерамічного протеза з уступом	180,90
2.1.70	448	Припасування та фіксація паяного мостоподібного протеза	47,20

2.1.71	449	Припасування та накладання бюгельного протеза з опорно-утримуючими кламерами	51,50
2.1.72	450	Препарування зуба під штамповану коронку	22,50
2.1.73	451	Препарування зуба під пластмасову коронку	33,60
2.1.74	452	Препарування зуба під металопластмасову коронку	44,70
2.1.75	453	Препарування зуба під суцільнолиту коронку	44,70
2.1.76	454	Препарування зуба під металокерамічну коронку	44,80
2.1.77	455	Препарування зуба під куксову вкладку із штифтом	44,80
2.1.78	456	Зняття подвійного відбитка масою типу "Оптасил"	36,30
2.1.79	457	Безметалева керамічна напівкоронка (вінір)	876,70
		2.2. Ортодонтична стоматологія	
2.2.1	312	Первинний огляд хворого в ортодонтії (включає запис анамнезу, фізичних обстежень, запланованої програми діагностики та лікування)	56,20
2.2.2	317	Визначення центральної оклюзії	54,10
2.2.3	318	Виготовлення діагностичних моделей	58,10
2.2.4	319	Розрахунок на моделях щелеп	58,10
2.2.5	321	Зняття відбитків щелеп альгінатною масою типу "Упін"	67,60
2.2.6	322	Відливка моделей з гіпсу	32,00
2.2.7	325	Припасування та здача апарата з гвинтом	69,60
2.2.8	326	Фіксація брекет-системи (вартість брекет-системи сплачується додатково)	397,00
2.2.9	327	Припасування та здача знімного апарата з похилою площиною	55,60
2.2.10	328	Припасування та здача знімного апарата з оклюзійними накладками	83,50
2.2.11	331	Припасування та здача знімної капи	83,50
2.2.12	333	Припасування та здача ортодонтичного кільця чи коронки (вартість кільця чи коронки сплачується додатково)	101,80
2.2.13	336	Припасування та здача апарата Андресена-Хойпля	83,50
2.2.14	338	Фіксація одного брекета (вартість брекета сплачується додатково)	59,40
2.2.15	342	Заміна однієї лігатури (вартість лігатури сплачується додатково)	25,70
2.2.16	343	Лагодження протеза або його корекція	81,90
2.2.17	349	Навчання пацієнта правил гігієни ротової порожнини та догляду за ортодонтичними апаратами	48,80
2.2.18	351	Пластинка з похилою площиною	207,60
2.2.19	352	Пластинка з заслоном для язика	133,40
2.2.20	353	Пластинка розширююча зі стандартним гвинтом	219,30
2.2.21	355	Пластинка з оклюзійними накладками	267,30
2.2.22	359	Активатор Андресена з вестибулярною дугою та гвинтом	340,60
2.2.23	361	Коронка ортодонтична	85,30
2.2.24	362	Кільце ортодонтичне	71,00
2.2.25	363	Коронка із штангою	177,90
2.2.26	365	Капа знімна пластмасова	159,80
2.2.27	371	Фіксація стандартної дуги (вартість стандартної дуги сплачується додатково)	27,80
2.2.28	372	Фіксація реверсійної дуги (вартість реверсійної дуги сплачується додатково)	55,60
2.2.29	373	Фіксація однієї ланки еластичного ланцюжка (вартість еластичного ланцюжка сплачується додатково)	13,90
3. Лабораторні, діагностичні та консультативні послуги за зверненнями громадян, що надаються без направлення лікарів			
3.1	089	Рентгенографія зубів панорамна (ортопантограма)	113,50
3.2	091	Рентгенографія зубів	49,20
4. Стажування лікарів (провізорів) -інтернів у базових закладах та установах охорони здоров'я, якщо ці лікарі (провізори) -інтерни закінчили державні вищі медичні (фармацевтичні) заклади освіти на умовах контракту			
4.1	265	Стажування лікаря-інтерна-стоматолога на умовах контракту протягом одного дня під керівництвом лікаря-стоматолога вищої категорії	40,70

Керівник апарату — В. Бондаренко

Зареєстровано
в Головному управлінні юстиції у місті Києві
21 травня 2015 р. за № 60/1171

ЗАТВЕРДЖЕНО
Розпорядження виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)
24.09.2014 р. № 1055
(у редакції розпорядження виконавчого органу Київської міської ради
(Київської міської державної адміністрації)
05.05.2015 р. № 451)

Тарифи
на платні послуги зі стоматологічної допомоги, які надає Комунальне
некомерційне підприємство «Центр первинної медико-санітарної
допомоги № 1 Дніпровського району м. Києва»

№	Код послуги	Найменування послуги	Тариф за 1 послугу, грн (без ПДВ)
1	2	3	4
1. Стоматологічна допомога, що подається населенню госпрозрахунковими відділеннями, кабінетами закладів охорони здоров'я			
1. Терапевтична стоматологія			
1.	162	Первинний огляд хворого в терапії (включає запис анамнезу, фізичних обстежень, запланованої програми діагностики та лікування)	11,80
2.	163	Діагностичне використання фарбуючих речовин	6,50
3.	164	Зняття м'якого зубного нальоту з усіх зубів	18,10
4.	165	Зняття зубного каменю, нальоту інструментальним способом з усіх зубів	95,50
5.	166	Зняття зубного каменю, нальоту за допомогою ультразвукового апарата з усіх зубів	72,40
6.	167	Вибіркове пришліфовування зубів, усунення травматичної оклюзії	28,30
7.	168	Відбілювання зубів	20,70
8.	169	Вибіркове пришліфування горбиків зубів в терапії	27,20
9.	170	Флюоризація зубів	18,90
10.	171	Проведення ремінералізуючої терапії	13,50

1	2	3	4
11.	172	Лікування одного зуба при поверхневому і середньому карієсі (без накладання пломби)	18,00
12.	173	Лікування одного зуба при глибокому карієсі (без накладання пломби)	30,10
13.	174	Препарування каріозної порожнини (або трепанація коронки), розкриття рогу пульпової камери	17,90
14.	175	Накладання, девіталізуючої пасти та пов'язки	6,20
15.	176	Пульпотомія	15,30
16.	177	Екстирпація пульпи з одного кореня зуба	8,40
17.	178	Пломбування одного каналу кореня зуба пастою, що полімеризується (цементом)	26,80
18.	179	Пломбування одного каналу кореня зуба пастою, що полімеризується, та гутаперčovими штифтами (або термопластом)	36,20
19.	180	Закриття перфорації каналу зуба або перфорації дна пульпової камери	12,10
20.	181	Накладання лікувальної пов'язки при лікуванні карієсу та його ускладненнях	6,20
21.	182	Інструментальна та медикаментозна обробка одного каналу зуба	19,90
22.	183	Механічне та хімічне розширення облітерованого каналу зуба	53,80
23.	184	Розпломбування кореневого каналу зуба, запломбованого пастою, що полімеризується, або цементом	78,80
24.	185	Вилучення стороннього тіла із каналу зуба	102,50
25.	186	Видалення постійної пломби	12,10
26.	187	Введення парапультарних штифтів для покращення фіксації композитної пломби	35,20
27.	188	Відновлення зруйнованої коронки однокореневого зуба пломбуванням композитним матеріалом	76,00
28.	189	Шинування 4-х зубів лігатурою, швидкотвердіючою пластмасою або хімічним композитом	46,90
29.	190	Шинування 4-х зубів шинуючою стрічкою та світлополімерним матеріалом	130,50
30.	191	Накладання тимчасової пломби	6,40
31.	192	Видалення тимчасової пломби	6,00
32.	207	Повторний огляд амбулаторного хворого (включає запис анамнезу, фізичного обстеження, контролю призначеного лікування)	15,60
33.	208	Знеболювання провідникове анестетиком "Убістезин"	22,20
34.	209	Знеболювання інфільтраційне анестетиком типу "Убістезин"	14,30
35.	210	Знеболювання аплікаційне	8,20
36.	211	Відновлення зруйнованої коронки однокореневого зуба за допомогою дротяного каркасу, анкерних штифтів та світлополімерного матеріалу типу "Градiа Дiрект"	241,10
37.	212	Відновлення зруйнованої коронки багатокореневого зуба за допомогою дротяного каркасу, анкерних штифтів, пластмаси, композитного матеріалу типу "Харизма"	237,80
38.	213	Відновлення зруйнованої коронки багатокореневого зуба за допомогою дротяного каркасу, анкерних штифтів та світлополімерного матеріалу типу "Градiа Дiрект"	308,40

39.	214	Лікування захворювань пародонту: накладання лікувальної пов'язки на ясна та зубоясневі кишені (одне відвідування)	24,80
40.	215	Накладання пломби при лікуванні карієсу та його ускладнень із світлополімерного матеріалу типу "Градiа Дiрект" при реставрації до 1/3 коронки зуба (лікування зуба та знеболювання сплачуються додатково)	95,70
41.	216	Накладання пломби при лікуванні карієсу та його ускладнень із світлополімерного матеріалу типу "Градiа Дiрект" при реставрації до 2/3 коронки зуба (лікування зуба та знеболювання сплачуються додатково)	133,70
42.	217	Накладання пломби при лікуванні карієсу та його ускладнень із склоіномерного матеріалу типу "Кетак-моляр Ізімікс" при реставрації до 2/3 коронки зуба (лікування зуба та знеболювання сплачуються додатково)	42,20
43.	218	Накладання пломби при лікуванні карієсу та його ускладнень із композитивного матеріалу типу "Харизма" при реставрції до 1/3 коронки зуба (лікування зуба та знеболювання сплачуються додатково)	48,90
44.	219	Накладання пломби при лікуванні карієсу та його ускладнень із композитивного матеріалу типу "Харизма" при реставрції до 2/3 коронки зуба (лікування зуба та знеболювання сплачуються додатково)	70,30
45.	220	Накладання пломби при лікуванні карієсу та його ускладнень із світлополімерного матеріалу типу "Філтeк Z 550" при реставрації до 1/3 коронки зуба (лікування зуба та знеболювання сплачуються додатково)	81,50

Керівник апарату — В. Бондаренко

Уточнення. При публікації рішень Київської міської ради у номері 73 (4669) газети «Хрещатик» за 26.05.2015 року, з технічних причин вийшла помилка, а саме: відсутність номерів та дати прийняття рішення, тому слід читати: «Про внесення змін до рішення Київської міської ради від 28 січня 2015 року № 60/925 «Про бюджет міста Києва на 2015 рік». Рішення Київської міської ради № 462/1326 від 14 травня 2015 року», «Про внесення змін до Програми економічного і соціального розвитку м. Києва на 2015 рік, затвердженої рішенням Київської міської ради від 28.01.2015 № 59/924. Рішення Київської міської ради № 461/1325 від 14 травня 2015 року», «Про затвердження Положення та Регламенту Департаменту (Центру) надання адміністративних послуг виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації). Рішення Київської міської ради № 318/1183 від 2 квітня 2015 року».

Відповіді на сканворд

К	Е	Н	Г	У	Р	У		С	К	У	Д	О
А	П	І		Т	У	Ч	А		У	Ш	А	С
П	І	С	Т	О	Л	Е	Т		Л	У	Н	А
	Г			М	Е	Н	А	Д	А		С	
Х	Р	Е	Щ	А	Т	И	К		К	Н	И	Ш
Р	А	Д				Ц	А	П		А	Н	Т
А	М	І		Д	І	Я			Ю	Н	Г	А
М	А	Т	Ч		О		Ф	А	Т	А		Б

ОГОЛОШЕННЯ						
про конкурс на право оренди нерухомого майна, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва						
ОРЕНДОДАВЕЦЬ – ДЕПАРТАМЕНТ КОМУНАЛЬНОЇ ВЛАСНОСТІ М. КИЄВА						
№ п/п	Дані про об'єкт оренди					Реквізити (балансоутримувача) для сплати авансової орендної плати
	Характеристика та місцезнаходження	Мета використання	Стартовий розмір орендної плати грн (без ПДВ)	Розмір авансової орендної плати, грн		
Балансоутримувач – Стоматологічна поліклініка Дніпровського району м. Києва (т. 512-36-21)						
1.	Нежитлові приміщення загальною площею 80,80 кв. м за адресою: просп. Алішера Навої, 1 (1 поверх)	їдальня, що не здійснює продаж товарів підкацизної групи	6300,93	12601,86	р/р: 35417001035297 Банк: ГУДКСУ у м. Києві МФО: 820019 ЄДРПОУ: 05496891	
Балансоутримувач – КП "Житній ринок" (т. 417-34-26)						
2.	Нежитлові приміщення загальною площею 54,00 кв. м за адресою: вул. Верхній Вал, 16 (1 поверх)	Кафе, яке не здійснює продаж товарів підкацизної групи	7894,98	15789,96	р/р: 26001300696901. Банк: ТББВ №126/0104 ПАТ "Державний ощадний банк України" МФО: 322669 ЄДРПОУ: 05587843	
3.	Нежитлові приміщення загальною площею 51,50 кв. м за адресою: вул. Верхній Вал, 16 (1 поверх)	Кафе, яке не здійснює продаж товарів підкацизної групи	7529,34	15058,68		
Балансоутримувач – КП "Київжитлоспецексплуатація" (т. 234-23-24)						
4.	Нежитлові приміщення загальною площею 418,00 кв. м за адресою: просп. Лісовий, 25 літ. А (1-3 поверхи, підвал)	Фізкультурно-спортивний заклад	8702,64	17405,28	р/р: 2600067759, Банк: АБ "Укргазбанк" м. Києва МФО: 320478 ЄДРПОУ: 03366500	
5.	Нежитлові приміщення загальною площею 515,40 кв. м за адресою: вул. Сиваська, 14 А літ. А (1 поверх, підвал)	Майстерня, що здійснює технічне обслуговування та ремонт автомобілів (для площі 320,30 кв.м)	33440,65	83512,52		
		Склад (для площі 195,10 кв.м)	8315,61 Всього: 41756,26			
6.	Нежитлові приміщення загальною площею 162,00 кв. м за адресою: вул. Хрещатик, 19 літ. А (1,2 поверхи)	Офіс	35388,73	70777,46		

Рекомендований строк оренди всіх об'єктів (крім п. 4) – 2 роки 364 дні. Для п.4 – до дати підписання акту приймання – передавання приміщення переможцю аукціону, але не більше ніж 2 роки 364 дні.

У разі строку оренди більше рекомендованого переможець конкурсу додатково повинен подати документи, які необхідні для нотаріального посвідчення договору оренди згідно з переліком, визначеним законодавством.

Умови конкурсу:

- орендна плата відповідно до конкурсної пропозиції переможця;
- додатково до орендної плати нараховується податок на додану вартість у розмірах та порядку, визначених чинним законодавством України;
- відшкодування переможцем конкурсу витрат на здійснення незалежної оцінки об'єкта оренди. Розмір компенсації витрат на здійснення незалежної оцінки не може бути більшим, ніж показники звичайної ціни послуг на виконання послуг з оцінки майна, визначені Фондом державного майна України;
- страхування орендованого майна;
- відшкодування витрат підприємства (балансоутримувача) на утримання майна, а саме:
- плата за користування земельною ділянкою, на якій розташований об'єкт оренди;
- амортизаційні відрахування на об'єкт оренди;
- експлуатаційні витрати підприємства (балансоутримувача);
- відшкодування підприємству (балансоутримувачу) вартості комунальних послуг; витрат на утримання прибудинкової території, вартості послуг по ремонту і технічному обслуговуванню інженерного обладнання та внутрішньобудинкових мереж, ремонту будівлі, у т.ч.: покрівлі, фасаду, вивозу сміття

або сплата за послуги на підставі договорів з постачальниками;

- утримання об'єктів відповідно до санітарно-екологічних та протипожежних норм, дотримання правил охорони праці;
- підтримання належних умов експлуатації та технічного стану об'єкта оренди;
- у повному обсязі виконувати усі зобов'язання зазначені у договорі оренди.
- для п. 6 укладання охоронного договору на об'єкт культурної спадщини.

Для участі у конкурсі претендент подає:

1. Лист-заяву про участь у конкурсі.
2. Відомості про претендента на участь у конкурсі: а) для претендентів на участь у конкурсі, які є юридичними особами:
 - документи, що посвідчують повноваження представника юридичної особи;
 - посвідчені нотаріусом копії установчих документів;
 - виписку з Єдиного державного реєстру;
 - копію довідки органу статистики про включення юридичної особи до ЄДРПОУ (завірена заявником);б) для фізичної особи (форми № 1, 2, 3) претендента на участь у конкурсі;
- річну фінансову звітність (форми № 1, 2, 3) претендента на участь у конкурсі;
- довідку, яка засвідчує, що проти претендента не порушено справу про банкрутство;
- копію ліцензії на здійснення юридичною особою окремого виду діяльності, якщо це передбачено законом (завірена заявником);
- б) для претендентів на участь у конкурсі, які є фізичними особами:
 - копію паспорта (стор. 1, 2, 11) (завірена заявником);

- копію ідентифікаційного коду (завірена заявником);
- виписку з Єдиного державного реєстру;
- декларацію про доходи або завірену заявником копію звіту суб'єкта малого підприємництва – фізичної особи – платника єдиного податку.

3. Документ, що засвідчує сплату авансової орендної плати.

4. Зобов'язання (пропозиції) щодо виконання умов конкурсу (крім розміру орендної плати, пропозиція щодо якого розглядається в день проведення конкурсу).

5. Інформацію про засоби зв'язку з претендентом на участь у конкурсі та реквізити претендента на участь у конкурсі для повернення авансової орендної плати.

Конкурс буде проведено 17.06.2015 за адресою: м. Київ, вул. Хрещатик, 10, каб. 523 о 14.30.

На конверті з конкурсною пропозицією має бути зазначений об'єкт оренди, найменування претендента на участь у конкурсі та напис "Конкурсна пропозиція" (конверт має бути опечатаний печаткою претендента на участь у конкурсі). Конкурсна пропозиція повинна містити найменування претендента юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові – фізичної особи, інформацію про об'єкт оренди, пропозицію щодо розміру орендної плати за один місяць (без врахування ПДВ).

Додаткові пропозиції до договору оренди подаються в окремому конверті з написом "Додаткові пропозиції".

Кінцевий термін подання документів для участі у конкурсі – 11.06.2015 (каб. 510). Отримати додаткову інформацію можна за адресою: 01001, м. Київ, вул. Хрещатик, 10, Департамент комунальної власності м. Києва, к. 524, телефони для довідок: 202-61-77, 202-61-76. Час роботи Департаменту: пн. – чт. з 9.00 до 18.00; в п'ят. – з 9.00 до 16.45.

18.06.15 об 11.30 в приміщенні **Окружного адміністративного суду м. Києва** за адресою: м. Київ, вул. Командарма Каменєва, 8, корпус 1, зал 38, суддя: Погрібніченко І.М. відбудеться судовий розгляд справи № 826/7154/15 за адміністративним позовом ПАТ "Національна акціонерна компанія "Нафтогаз Україна" до Київської міської ради, про визнання протиправним в частині рішення Київської міської ради від 19.03.15 №264/1129 "Про забезпечення безперебійного централізованого постачання гарячої води, холодної води, газу та електричної енергії дошкільним та навчальним закладам, закладам охорони здоров'я, соціально-медичним установам, установам соціального захисту комунальної форми власності та мешканцям житлових будинків (споживачам) міста Києва".

Державне підприємство **"Державне спеціалізоване видавництво "Техніка"**, код ЄДРПОУ 02473145, повідомляє про втрату свідоцтва на право власності на нежитлий будинок за адресою: м. Київ, вул. Обсерваторна, 25, загальною площею 1860,5 кв. м, який зареєстрований на праві власності за Державою Україна та враховується на балансі Державного підприємства "Державне спеціалізоване видавництво "Техніка", на підставі свідоцтва на право власності, виданого 30.12.2004 р. Головним управлінням комунальної власності м. Києва, наказ № 1826-В від 30.12.2004 р.

Свідоцтво на право власності від 30.12.2004 р. вважати недійсним.

ПЕРЕДПЛАТА

газети

«ХРЕЩАТИК»

на 2015 рік

АДРЕСА:

01001, м. Київ,
вул. Володимирська, 51-Б

ТЕЛЕФОН: 234–27–35

ІНДЕКС ЩОДЕННОГО ВИПУСКУ (ВТ, СР, ЧТ, ПТ)

61308

ІНДЕКС ЧЕТВЕРГОВОГО ВИПУСКУ (З ПРОГРАМОЮ ТЕ)

22094

Передплатні ціни

на місяць40 грн. 90 коп.

на 3 місяці122 грн. 70 коп.

на 6 місяців245 грн. 40 коп.

на 12 місяців490 грн. 80 коп.

на місяць12 грн. 00 коп.

на 3 місяці36 грн. 00 коп.

на 6 місяців72 грн. 00 коп.

на 12 місяців144 грн. 00 коп.

Передплата для пільгових категорій з доставкою газети в поштову скриньку

на місяць28 грн. 00 коп.

на 3 місяці84 грн. 00 коп.

на 6 місяців168 грн. 00 коп.

на 12 місяців336 грн. 00 коп.

на місяць8 грн. 00 коп.

на 3 місяці24 грн. 00 коп.

на 6 місяців48 грн. 00 коп.

на 12 місяців96 грн. 00 коп.

Оформлення проводиться в редакції

За зміст рекламних оголошень відповідає рекламодавець. Реклама друкується мовою оригіналу

