

РІШЕННЯ КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ

Продовження. Початок в номері за 17 лютого 2012 року

за напрямом Сприяння місцевому самоврядуванню,
підтримка діяльності органів самоорганізації населення та місцевих ініціатив у м. Києві

№ з/п	Назва показника	Одиниця вимірювання	2012-2016 роки
1	Показник затрат:		
	обсяг фінансування по другому напрямку	тис.грн.	56 983,0
	фінансова підтримка ОСНів	тис.грн.	51 985,0
	фінансування заходів	тис.грн.	4 998,0
2	Показник продукту:		
	Середньорічна кількість ОСНів, які передбачають фінансову підтримку з місцевого бюджету протягом п'яти років	одиниць	179
	кількість запланованих заходів	шт.	238
3	Показник продуктивності:		
	середня вартість одного заходу	тис.грн.	21,00
	середня вартість фінансування одного ОСНу за п'ять років	тис.грн.	290,4
4	Показник результативності (2012-2016 рр.):		
	очікувана динаміка кількості профінансованих ОСНів до попереднього періоду	%	80
	динаміка обсягу фінансової підтримки на один ОСН	%	80
	Очікувана динаміка кількості запланованих заходів до проведених	%	80

2012 рік

У тому числі по роках:

№ з/п	Назва показника	Одиниця вимірювання	2012 рік
1	Показник затрат :		
	обсяг фінансування розділу	тис.грн.	9500,0
	фінансова підтримка ОСНів	тис.грн.	7782,0
	фінансування заходів	тис.грн.	1718,0
2	Показник продукту:		
	кількість ОСНів та міжрайонних центрів, які передбачають фінансову підтримку з місцевого бюджету	одиниць	120,0
	кількість запланованих заходів	шт.	51,0
3	Показник продуктивності:		
	середня вартість одного заходу	тис.грн.	33,69
	середня вартість фінансування одного ОСНу	тис.грн.	64,85
	Показник результативності:		
	очікувана динаміка кількості профінансованих ОСНів до попереднього періоду – 80 %	%	80
	динаміка обсягу фінансової підтримки на один ОСН – 80%	%	80
	Очікувана динаміка кількості запланованих заходів до проведених – 80%	%	80

№ з/п	Склад заходу	Орієнтовна вартість одного заходу/середня вартість заходу за напрямом	Кількість заходів	Всього
1	Забезпечення проведення міського конкурсу проектів та програм розвитку місцевого самоврядування	1250,0	1	1250,0
2	Забезпечення випуску: - щоквартального бюлетеня "Вісник органів самоорганізації населення", - щомісячного інформаційного додатка до "Вісника"	32,0 40,0	4 12	128,0 480,0
3	Забезпечення проведення семінарів, круглих столів, конференцій, в т.ч.: семінари візитні семінари круглі столи конференції	36,7 35,0 50 20,0 90,0	21 12 1 6 2	770,0 420,0 50 120,0 180,0
4	Висвітлення питань розвитку місцевого самоврядування, діяльності органів самоорганізації населення у засобах масової інформації: друковані статті випуски телебачення	24,29 10,0 50,0	14 9 5	340,0 90,0 250,0
7	Забезпечення фінансової підтримки діяльності ОСНів, здійснення капітальних витратків та виконання власних повноважень органами самоорганізації населення	54,4	120	6532,0

2013 рік

№ з/п	Назва показника	Одиниця вимірювання	2013 рік
1	Показник затрат:		
	обсяг фінансування по другому напрямку	тис.грн.	13000,0
	фінансова підтримка ОСНів	тис.грн.	11320,0
	фінансування заходів	тис.грн.	1680,0
2	Показник продукту:		
	кількість ОСНів та міжрайонних центрів, які передбачають фінансову підтримку з місцевого бюджету	одиниць	172
	кількість запланованих заходів	шт.	97
3	Показник продуктивності:		
	середня вартість одного заходу	тис.грн.	17,32
	середня вартість фінансування одного ОСНу	тис.грн.	65,81
4	Показник результативності:		
	очікувана динаміка кількості профінансованих ОСНів до попереднього періоду – 80 %	%	80
	динаміка обсягу фінансової підтримки на один ОСН – 80%	%	80
	Очікувана динаміка кількості запланованих заходів до проведених – 80%	%	80

№ з/п	Склад заходу	Орієнтовна вартість одного заходу/середня вартість заходу за напрямом	Кількість заходів	Всього
1	Здійснення моніторингу діяльності органів системи місцевого самоврядування м. Києва щодо соціально-економічного та культурного розвитку столиці шляхом проведення соціологічних досліджень	50,0	2	100,0
2	Забезпечення проведення міського конкурсу проектів та програм розвитку місцевого самоврядування	1450,0	1	1450,0
3	Забезпечення випуску: - щоквартального бюлетеня "Вісник органів самоорганізації населення", - щомісячного інформаційного додатка до "Вісника"	35,0 25,0	4 12	140,0 300,0
4	Створення та забезпечення матеріально-технічними ресурсами двох міжрайонних центрів організаційно-методичної підтримки органів самоорганізації населення, в т.ч.: утримання приміщення, оплата праці на 3 штатні одиниці, матеріально-технічне забезпечення	90,0	2	180,0
5	Забезпечення проведення семінарів, круглих столів, конференцій, в т.ч.: семінари круглі столи конференції	30,0 30,0 20,0 50,0	12 6 4 2	360,0 180,0 80,0 100,0
6	Висвітлення питань розвитку місцевого самоврядування, діяльності органів самоорганізації населення у засобах масової інформації: друковані статті випуски телебачення радіовипуски	10,0 15,0 8,0	20 10 10	200,0 150,0 80,0
7	Забезпечення фінансової підтримки діяльності ОСНів, здійснення капітальних витратків та виконання власних повноважень органами самоорганізації населення	48,0	170	8160,00
8	Забезпечення підготовки (перепідготовки) кадрів, підвищення кваліфікації працівників органів самоорганізації населення	5,0	10	50,0
9	Презентація діяльності органів самоорганізації населення м. Києва шляхом виготовлення та розміщення презентаційних матеріалів: відеоролики фільми	16,67 20,0 10,0	15 10 5	250,0 200,0 50,0
10	Проведення заходів у межах виконання власних повноважень органами самоорганізації населення, в т.ч.: учнівські конкурси спортивні змагання культурно-мистецькі заходи	3,73 3,0 5,0 6,14	410 90 70 70	1530,0 270,0 350,0 430,0

	інформаційно-просвітницькі заходи	3,0	90	270,0
	заходи з відпочинку	2,3	90	210,0
11	Проведення загальноміських заходів в т.ч.: проведення Дня місцевого самоврядування у м. Києві зі святковим концертом	50,0 50,0	1 1	50,0 50,0

2014 рік

№ з/п	Назва показника	Одиниця вимірювання	2014 рік
1	Показник затрат:		
	обсяг фінансування по розділу	тис.грн.	12062,0
	фінансова підтримка ОСНів	тис.грн.	11262,0
	фінансування заходів	тис.грн.	800,0
2	Показник продукту:		
	кількість ОСНів та міжрайонних центрів, які передбачають фінансову підтримку з місцевого бюджету	одиниць	182
	кількість запланованих заходів	шт.	42
3	Показник продуктивності:		
	середня вартість одного заходу	тис.грн.	19,05
	середня вартість фінансування одного ОСНу	тис.грн.	61,88
4	Показник результативності:		
	очікувана динаміка кількості профінансованих ОСНів до попереднього періоду	%	80
	динаміка обсягу фінансової підтримки на один ОСН	%	80
	очікувана динаміка кількості запланованих заходів до проведених	%	80

С№ з/п	Склад заходу	Орієнтовна вартість одного заходу/середня вартість заходу за напрямом	Кількість заходів	Всього
1	Здійснення моніторингу діяльності органів системи місцевого самоврядування м. Києва щодо соціально-економічного та культурного розвитку столиці шляхом проведення соціологічних досліджень	50,0	1	50,0
2	Забезпечення проведення міського конкурсу проектів та програм розвитку місцевого самоврядування	1000,0	1	1000,0
3	Забезпечення випуску: - щоквартального бюлетеня "Вісник органів самоорганізації населення", - щомісячного інформаційного додатка до "Вісника"	30,0 13,3	4 6	120,0 80,0
4	Створення та забезпечення матеріально-технічними ресурсами двох міжрайонних центрів організаційно-методичної підтримки органів самоорганізації населення, в т.ч.: утримання приміщення, оплата праці на 3 штатні одиниці, матеріально-технічне забезпечення	60,0	2	120,0
5	Забезпечення проведення семінарів, круглих столів, конференцій, в т.ч.: семінари круглі столи конференції	30,0 30,0 20,0 50,0	10 4 4 2	300,0 120,0 80,0 100,0
6	Висвітлення питань розвитку місцевого самоврядування, діяльності органів самоорганізації населення у засобах масової інформації: друковані статті випуски телебачення	10,0 10,0 10,0	20 10 10	200,0 100,0 100,0
7	Забезпечення фінансової підтримки діяльності ОСНів, здійснення капітальних витратків та виконання власних повноважень органами самоорганізації населення	47,9	180	8702,0
8	Проведення заходів у межах виконання власних повноважень органами самоорганізації населення, в т.ч.: спортивні змагання інформаційно-просвітницькі заходи заходи з відпочинку	4,0 5,0 3,0 4,0	360 120 120 120	1440,0 600,0 360,0 480,0
9	Проведення загальноміських заходів, у т.ч.: проведення Дня місцевого самоврядування у м. Києві зі святковим концертом	50,0 50,0	1 1	50,0 50,0

2015 рік

№ з/п	Назва показника	Одиниця вимірювання	2015 рік
1	Показник затрат:		
	обсяг фінансування по розділу	тис.грн.	11641,0
	фінансова підтримка ОСНів	тис.грн.	11121,0
	фінансування заходів	тис.грн.	520,0
2	Показник продукту:		
	кількість ОСНів та міжрайонних центрів, які передбачають фінансову підтримку з місцевого бюджету	одиниць	200
	кількість запланованих заходів	шт.	30
3	Показник продуктивності:		
	середня вартість одного заходу	тис.грн.	17,33
	середня вартість фінансування одного ОСНу	тис.грн.	55,61
	Показник результативності:		
	очікувана динаміка кількості профінансованих ОСНів до попереднього періоду	%	80
	динаміка обсягу фінансової підтримки на один ОСН	%	80
	очікувана динаміка кількості запланованих заходів до проведених	%	80

№	Склад заходу	Орієнтовна вартість одного заходу/середня вартість заходу за напрямом	Кількість заходів	Всього
1	Забезпечення проведення міського конкурсу проектів та програм розвитку місцевого самоврядування	1000,0	1	1000,0
2	Забезпечення випуску: - щоквартального бюлетеня "Вісник органів самоорганізації населення"	30,0	4	120,0
3	Забезпечення проведення семінарів, круглих столів, конференцій, в т.ч.: семінари круглі столи конференції	33,3 30,0 20,0 50,0	6 2 2 2	200,0 60,0 20,0 100,0
4	Висвітлення питань розвитку місцевого самоврядування, діяльності органів самоорганізації населення у засобах масової інформації: друковані статті випуски телебачення	10,0 10,0 10,0	20 10 10	200,0 100,0 100,0
5	Забезпечення фінансової підтримки діяльності ОСНів, здійснення капітальних витратків та виконання власних повноважень органами самоорганізації населення	48,2	200	9641,0
11	Проведення заходів у межах виконання власних повноважень органами самоорганізації населення, в т.ч.: спортивні змагання культурно-мистецькі заходи	3,0 3,0 3,0	160 80 80	480,0 240,0 240,0

2016 рік

№ з/п	Назва показника	Одиниця вимірювання	2016 рік
1	Показник затрат:		
	обсяг фінансування по розділу	тис.грн.	10780,0
	фінансова підтримка ОСНів	тис.грн.	10500,0
	фінансування заходів	тис.грн.	280,0
2	Показник продукту:		
	кількість ОСНів та міжрайонних центрів, які передбачають фінансову підтримку з місцевого бюджету	одиниць	220
	кількість запланованих заходів	шт.	18
3	Показник продуктивності:		
	середня вартість одного заходу	тис.грн.	15,56
	середня вартість фінансування одного ОСНу	тис.грн.	47,73
4	Показник результативності:		

ДОКУМЕНТ

	очікувана динаміка кількості профінансованих ОСНів до попереднього періоду	%	80	
	динаміка обсягу фінансової підтримки на один ОСН	%	80	
	очікувана динаміка кількості запланованих заходів до проведених	%	80	
№	Склад заходу	Орієнтовна вартість одного заходу/середня вартість заходу за напрямом	Кількість заходів	Всього
1	Забезпечення проведення міського конкурсу проектів та програм розвитку місцевого самоврядування	500,0	1	500,0
2	Забезпечення випуску: - щоквартального бюлетеня "Вісник органів самоорганізації населення"	30,0	4	120,0
3	Забезпечення проведення семінарів, круглих столів, конференцій, в т.ч.: семінари круглі столи конференції	14,0 15,0 10,0 20,0	5 2 2 1	70,0 30,0 20,0 20,0
4	Висвітлення питань розвитку місцевого самоврядування, діяльності органів самоорганізації населення у засобах масової інформації: друковані статті випуски телебачення	10,0 10,0 10,0	9 5 4	90,0 50,0 40,0
5	Забезпечення фінансової підтримки діяльності ОСНів, здійснення капітальних видатків та виконання власних повноважень органами самоорганізації населення	45,4	220	10000,0

Здійснення заходів, визначених у Програмі, забезпечить створення системи конструктивної співпраці місцевих органів виконавчої влади із інститутами громадянського суспільства, необхідної для ефективного вирішення завдань соціально-економічного і культурного розвитку та збереження стабільної суспільно-політичної ситуації.

Також здійснення заходів Програми дасть можливість:

- забезпечити подальший розвиток у м. Києві громадянського суспільства, місцевого самоврядування та зміцнення їх інститутів, забезпечити стабільність і прогнозованість суспільно-політичного життя м. Києва;
- підвищити рівень громадянської культури суспільства, активувати участь громадян у діяльності громадянських інститутів;
- забезпечити ефективну діяльність міської влади спільно з громадськістю щодо реалізації державної внутрішньої політики;
- удосконалити механізм участі громадян у вирішенні питань місцевого значення, в тому числі, в упорядкуванні процедури найменування об'єктів міського підпорядкування та шанобливого ставлення громадян до історичного минулого м. Києва і держави;
- створити у столиці сприятливі умови для статутної діяльності та розвитку об'єднань громадян і органів самоорганізації населення;
- підвищити рівень поінформованості населення щодо діяльності місцевої влади та забезпечення дієвого зворотного зв'язку;

– підвищити рівень довіри мешканців столиці до місцевих органів виконавчої влади, органів місцевого самоврядування та інститутів громадянського суспільства.

III. Координація та контроль за ходом виконання Програми
Координацію та контроль виконання заходів Програми здійснює відповідальний виконавець – Головне управління з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації).

Відповідальний виконавець Програми щороку подає Головному управлінню виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Головному фінансовому управлінню виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), постійній комісії Київської міської ради з питань бюджету та соціально-економічного розвитку узагальнену інформацію про стан виконання Програми за I півріччя до 25 вересня та за рік до 25 березня.

Заступник міського голови – секретар Київграді Г. Гергега

Додаток 1
до Програми

Напрями діяльності Програми

1. Сприяння розвитку громадянського суспільства у м. Києві на 2012–2016 роки

№ з/п	Назва напрямку діяльності	Перелік заходів	Строк виконання заходу	Виконавці	Джерела фінансування	Орієнтовні обсяги фінансування (вартість), гривень, у т.ч.:	Очікуваний результат
1.	Формування національно-патріотичної свідомості, сприяння розвитку і функціонуванню української мови	1.1. Здійснювати координаційну роботу щодо проведення у м. Києві загальноміських заходів з нагоди державних, міських свят та пам'ятних дат	2012-2016	Головне управління з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), Головне управління культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районні в місті Києві державні адміністрації	Фінансове та матеріально-технічне забезпечення Програми передбачено здійснювати за рахунок коштів, затверджених бюджетом м. Києва на відповідний рік		Формування у громадян почуття патріотизму і національної свідомості, сприяння розвитку і функціонуванню української мови
		1.2. Проводити загальноміські офіційні заходи з нагоди державних, міських свят та знаменних дат, у т.ч.: День Соборності України, День пам'яті Героїв Крут, Шевченківські дні, День пам'яті жертв політичних репресій, День Європи, День Києва, День Конституції України, День національного прапора України, День Державного Прапора України, День незалежності України, День пам'яті жертв Бабиного Яру, День українського козацтва, День пам'яті жертв голодомору та політичних репресій, Новий рік	Щороку	Головне управління з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)		10 084 900	
		1.3. Вживати заходів щодо формування у громадян поваги та шанобливого ставлення до державних символів України, зокрема до Державного Прапора України. Здійснювати контроль за виконанням розпорядження Київської міської державної адміністрації "Про встановлення Державного прапора в Україні над адміністративними будівлями м. Києва"	Постійно	Головне управління з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районні державні в місті Києві адміністрації			
		1.4. Здійснювати організаційно-методичну, експертно-аналітичну та координаційну діяльність щодо реалізації у м. Києві державної мовної політики	Постійно	Головне управління з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)		-	
		1.5. Проводити спільно з Київським міським будинком вчителя, громадськими організаціями урочисті заходи з нагоди відзначення Міжнародного дня рідної мови	Щорічно (до 21 лютого)	Головне управління з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)		75 000	
		1.6. Проводити до дня народження Т.Г. Шевченка церемонію вшанування відзнаками голови Київської міської державної адміністрації кращих популяризаторів українського слова м. Києва	Щорічно (до 9 березня)	Головне управління з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)		50 000	
		1.7. Проводити "круглі столи" за участю культурних діячів, мовознавців та філологів щодо розвитку і функціонування української мови	Щорічно (лютий, листопад)	Головне управління з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)		100 000	
		1.8. Забезпечувати діяльність Комісії з питань найменувань та пам'ятних знаків виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	Постійно	Головне управління з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)		50 000	
		1.9. Підготувати та видати довідник вулиць міста Києва	2014	Головне управління з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)		200 000	
		1.10. Забезпечувати діяльність Київської міської комісії у справах увічнення пам'яті жертв війни та політичних репресій	Постійно	Головне управління з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)		50 000	
		1.11. Здійснювати організаційно-методичну та координаційну діяльність щодо увічнення пам'яті учасників національно-визвольної боротьби, Першої і Другої світових воєн, жертв голодоморів і політичних репресій	Постійно	Головне управління з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)		-	
		1.12. Здійснювати координаційну та інформаційно-методичну роботу з громадськими організаціями національно-патріотичного спрямування	Постійно	Головне управління з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)		-	
		1.13. Здійснювати організаційно-методичну та фінансову підтримку Київського товариства політ'язнів та жертв репресій	Постійно	Головне управління з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)		500 000	
2.	Налагодження комунікацій між органами виконавчої влади та громадськістю	2.1. Здійснювати організаційно-методичну, експертно-аналітичну та координаційну діяльність щодо проведення консультацій з громадськістю у м. Києві структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та районними в м. Києві державними адміністраціями	Постійно	Головне управління з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)		-	Забезпечення ефективної діяльності міської влади спільно з громадськістю щодо реалізації державної внутрішньої політики. Забезпечення відкритості та прозорості діяльності міських та районних органів виконавчої влади, підтримка ініціатив та врахування думки громадськості міста в реалізації державної політики у м. Києві.
		2.2. Сприяти налагодженню системного діалогу органів виконавчої влади з громадськістю, підвищенню якості підготовки рішень з різних питань життєдіяльності міста з врахуванням суспільної думки	Постійно	Головне управління з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю, структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районні в місті Києві державні адміністрації		-	
		2.3. Сприяти створенню умов для участі громадян у розробці проектів управлінських рішень, які мають важливе суспільне значення	Постійно	Головне управління з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації), районні в місті Києві державні адміністрації		-	
		2.4. Здійснювати організаційно-методичне та фінансове забезпечення проведення установчих зборів представників інститутів громадянського суспільства при формуванні консультативно-дорадчого органу при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації)	Кожні два роки	Головне управління з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)		45 000	
		2.5. Забезпечувати проведення засідань Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації)	Не менше чотирьох разів на рік	Головне управління з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)		175 000	
		2.6. Забезпечувати проведення заходів з реалізації соціальних проектів, розроблених Громадською радою при Київській міській державній адміністрації за ініціативою інститутів громадянського суспільства м. Києва	Постійно	Головне управління з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)		350 000	
		2.7. Проводити координаційну роботу із структурними підрозділами виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та районними в місті Києві державними адміністраціями щодо визначення пріоритетних питань за галузевим принципом для розгляду на засіданнях Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації)	Постійно	Головне управління з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю, структурні підрозділи виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)		-	
		2.8. Забезпечувати проведення за участю Громадської ради при виконавчому органі Київської міської ради (Київській міській державній адміністрації) публічних громадських обговорень щорічних проектів програм соціально-економічного та культурного розвитку м. Києва, відповідних міських галузевих програм	Постійно	Головне управління з питань внутрішньої політики та зв'язків з громадськістю виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)		175 000	

Сучасна Данія на широких екранах

В столиці стартує фестиваль "Danish Triumpf"

Марія КАТАЄВА
"Хрещатик"

З 22 по 26 лютого в кіно-театрі "Київ" проходить фестиваль "Кращі фільми сучасної Данії", який познайомить столичних кіноманів з кінематографом, історією та культурою цієї скандинавської країни. В програмі — скандальна стрічка Ларса фон Трієра "Антихрист", а також два "оскарівських" лауреати.

Датське кіно останніх десятиліть відоме кожному європейському кіноману і може похвалитися культовими режисерами та фільмами. Протягом чотирьох днів фестивалю глядачам пропонують переглянути шість стрічок, переважно 2009-2010 років, більшість з яких мають номінації та перемоги на міжнародних кінофестивалях.

Зокрема це кінопритча Ніколаса Віндінга Рефна "Вальгалла: Сага про вікінга" (22 лютого, 17-00; 26 лютого, 19-00), що переносить в еру становлення християнства. Головний герой картини відправляється з християнами на війну в Святу Землю, але доля приводить їх в зовсім інше місце. Після проходження кругів пекла та примарного раю, стає зрозуміло, хто є хто. Драма Сюзанни Бір "Помста" (22 лютого, 19-00; 23 лютого, 17-00), що отримала у 2010 році "Оскар", розповідає про сорочкарічного Антона, який повертається в рідну Данію після тривалої ро-



Одна з картин кінофестивалю - «Вальгалла: Сага про вікінга» - переносить глядача в далекі часи становлення християнства

боти в африканському таборі для біженців. Довгі роки серед чужого горя навчили чоловіка не відповідати насильством на насильство. Втім, за образу батька місцевим автомеханіком вирішив помститися його син Еліас разом зі своїм другом Крістіаном. В центрі драми "Родина Рейнвальд" (23 лютого, 19-00; 24 лютого, 17-00) історія талановитої Діте, надії сім'ї потомствених пекарів Рейнвальд, яка має перспективну роботу в Нью-Йорку. Раптова хвороба глави сім'ї Ріхарда Рейнвальда вносить сум'яття в звичайний устрій родини та ставить перед Діте дилему: залишитися в Данії і очоли-

ти справу родини або почати нове життя в далекій Америці? Драма "Субмарина" Томаса Вінтерберга (25 лютого, 17-00; 26 лютого, 17-00) присвячена долі двох братів з неблагополучної сім'ї — колишній в'язень та наркоман змушені шукати надію та порозуміння в помилках минулого. Один з найскандальніших датських стрічок останніх років — містична драма "Антихрист" культового режисера Ларса фон Трієра (24 лютого, 19-00; 25 лютого, 19-00). За сюжетом, втративши дитину з власної вини, пара їде з міста в загадкове місце Едем. Чоловік-психолог вирішує вивести дружину з

тривалої депресії і пропонує їй зустрітися зі страхом. Втім, герої дуже скоро самі стають заручниками Едема, занурюються у світ дивних символів, а їхнє життя пронизане безумством і насильством.

Окрім нових стрічок покажуть і одну ретроспективну — "Банкет Бабетти" (25 лютого 15-00, 26 лютого 15-00), яка у 1987 році отримала "Оскар". Головна героїня, талановита кухарка Бабетта з Парижу потрапляє до бідного рибачього села, в дім двох старих дів-пуританок. Вигравши велику суму в лотерею, Бабетта вирішує потішити їх справжнім бенкетом ●

Пам'яті видатного друкаря

У столиці представлені книги і фотографії кінця XIX — початку XX ст. друкарні Кульженка

Марія БЕЛЯЄВА
"Хрещатик"

До 27 лютого в Музеї книги та друкарства триває виставка "Киянин, увінчаний славою", присвячена 175-річчю від дня народження відомого друкаря кінця XIX — початку XX століття Стефана Кульженка. В експозиції представлені численні книги, які вийшли у видавництві Кульженка: це раритети, наукові праці і твори українських письменників, а також унікальні листівки та фотографії з видами тогочасного Києва.

На той час друкарня Кульженка була однією з п'яти друкарень столиці і зана по всій Російській імперії. "Тут було надруковано понад 1000 видань. Сама друкарня — величезне приміщення — з 1880 року знаходилася на вулиці Пушкінській, тоді Ново-Єлизаветинській. В роки Другої світової війни будинок був зруйнований і не відновлений, — розповідає завідувач науково-дослідного відділу Музею книги і друкарства Марія Корнійчук. — Друкарня була відома і мала дуже гарне устаткування. Кульженко був професіоналом своєї справи і власником, який постійно дбав про оновлення швидко-друкарських верстатів. Вперше в Південно-Західному краї він встановив фототипію, що дало йому змогу друкувати листівки та фото. Він виконував замовлення не лише Одеси чи Харкова, але й Москви".

Стефан Кульженко — людина, яка зробила себе сама. Ім'я "Стефан" в перекладі означає "вінець", і все життя він ніс вінця професійної гідності, великого інтересу до життя, мистецтва, театру. Він був відомим у Києві меценатом і одержав звання Почесного громадянина Києва. Родина Кульженків походила з козаків, мати рано померла, а Стефана відправили в Київ до тітки. Тут він вчився в приватній школі, потім закінчив три класи Софійського духовного училища. Тітка померла, і Стефан лишився без допомоги. Потрапивши в друкарську школу Вальнера, він захопився друкарською справою. Стефан був дуже здібний, тому Вальнер платив йому найбільшу стипендію. Коли Кульженко закінчив друкарську школу Вальнера, він був єдиним спеціалістом у Києві, який міг працювати на швидкодрукарських машинах. Згодом Кульженко заснував власну друкарню.

До цього часу не створено повного реєстру всіх видань друкарні Кульженка. На експозиції "Киянин, увінчаний славою" представлено близько 1500 експонатів з фондів Музею книги і друкарства, Музею історії Києва та приватних колекцій Михайла Кальницького, Віталія Ковалінського і Валерія Шагіло. Знакомим для Музею є видання "Exegesis" Сильвестра Коссова (1874), кийського митрополита XVII століття, алге це передрук видання XVIII століття лаврської друкарні, яка раніше знаходилася в приміщенні музею.

Друкарня Кульженка видавала багато різних за тематикою книжок. Наприклад, альбом орфів Тараса Шевченка з колекції Василя Гартновського (1891) — по суті перше мистецьке представлення Шевченка як художника, тут відміно 27 орфів, або "История искусства" відомого французького мистецтвознавця Н. Байе, де відміно понад 300 ілюстрацій. Займалася друкарня і благодійністю. Так, у 1892 році був виданий збірник в допомогу постраждалим від неврожаю — переклад творів європейських письменників. В Російській імперії в 1891 був великий голод, і кошти від реалізації подібних збірників направлялися на допомогу нужденним.



Познайомитися з особистістю та роботами видатного столичного друкаря Стефана Кульженка кияни мають змогу в Музеї книги і друкарства

Друкував Кульженко і твори українських письменників: в експозиції представлені книжки з творами Неучу-Левинського, одна з перших поетичних збірок Володимира Самійленка, поеми Тараса Шевченка з ілюстраціями Миколи Пимоненка. Виходили і переклади, серед яких казки Андерсена у перекладі Михайла Старицького з ілюстраціями відомого художника Миколи Мурашка.

Видавав Стефан Кульженко і наукові праці професорів та вчених, серед них роботи М. Стражеска, топографа Миколи Максимовича ("Днепр і його басейни"), В. В. Ігнатюка-Завилейського "Електрической трамвай в Киеве". Звісно, багато видань присвячені і Києву — путівник польською мовою (1901), історичний опис столиці і її визначних місць в "Києві тепер і прежде" М. Захарченка (1888). Для киян буде цікавим і альбом "Собор святого Володимира в Києві" 1905 року із 105 ілюстраціями.

У 1903 році Кульженко відкрив у Києві першу художньо-ремісничу школу, де навчали людей працювати над створенням книги — оформлювати, друкувати, підбирати ілюстрації. Особливістю друкарні Кульженка були дорогі видання, альбоми, які користувалися попитом у всій Російській імперії. Зокрема видання "Кієвская сельско-хозяйственная и промышленная выставка и ее участники" 1897 року. Видання розповідає про подію, яка мала резонанс у всій Європі — виставку, що проходила на Троїцькій площі, де у 165 павільйонах демонстрували продукцію усіх галузей промисловості і сільськогосподарства. Цікавим є альбом "Український орнамент" (зразки зібрала Ольга Косач, мати Лесі Українки) французькою і українською мовами. А також серія орнаментів з музеїв "Українские узоры XVII века". Серійними в друкарні Кульженка були видання з історії, культури, зокрема "Древности Украины", "Древности Приднепровья" тощо.

Родина Кульженків була в гарних стосунках з Вільгельмом Крістером, який займався сапінитвом. Вони жили по-сусідськи. За площею Шевченка Кульженко придбав собі парк "Кийн грусть". Кульженко побудував там будиночки для працівників, де вони відпочивали, любив займатися садівництвом. Власне, близьким йому було і мистецтво.

Кульженко співав сам, створив хор, був членом музичного і театального товариства в Києві та постійно брав участь у всіх мистецьких акціях. Крім того, він видавав "Сборник Киевского литературно-художественного общества" про події мистецького життя столиці з фотографіями театрів, акторів.

Окремо представлені матеріали біографічного характеру. "Відлік своєї друкарської діяльності Стефан Кульженко вів з 1854 року, коли закінчив школу Вальнера, — розповідає Марія Корнійчук. — У 1904 році виповнилося 50 років його діяльності як друкаря, але відзначити ювілей не вдалося через російсько-японську війну, та все ж була підготовлена книжка "Польвєка у печатного станка", що побачила світ вже після смерті Кульженка у 1906 році. В ній відмічена біографія, історія друкарні, опис всіх її складових. Зокрема відомо, що на початку XX століття у друкарні Кульженка працювало 300 чоловік. Він дуже лояльно та доброзичливо ставився до робітників, створив касу допомоги, запрошував у свій парк відпочивати.

На Хрещатику Кульженко ще в 1870-х роках відкрив книжковий магазин, де продавали видання, папір, канцелярське приладдя з Європи. З 1885 року друкарня Кульженка брала участь у всіх Всеукраїнських виставках друкованої продукції, одержувала нагороди. А в 1887 році Кульженко придбав фототипію і почав випускати фотозвідки з видами Києва різних форматів. В експозиції широко представлені чорно-білі та кольорові літографії, листівки та фото з видами тогочасного Києва. Після смерті батька у 1906-1918 роках друкарню володів Василь Кульженко, його син, доки її не націоналізували. Він продовжував справу батька, видавав як демократичні видання, так і альбоми, а також журнал "Искусство".

"На жаль, сьогодні видатний внесок Стефана Кульженка забутий, у Києві навіть жодна вулиця не носить його ім'я, — говорить Марія Корнійчук. — Сьогодні Київське вище поліграфічне училище, яке він заснував у 1903 році, збирає піпінки, щоб йому присвоїли ім'я Стефана та Василя Кульженків". Подивитися на раритетні видання та фотографії, видані в друкарні, кияни мають змогу до 27 лютого в Музеї книги і друкарства (вул. Мазепи, 21, корпус 9) ●

БУДЕТЕ СЛУХАТИ РАДІО - ВМИКАЙТЕ!

КИЇВ РАДІО 98 FM

ШАНСОН
НАРОДНА ЗАСТОЛЬНА
ЕСТРАДА

УЛЮБЛЕНЕ РАДІО КИЯН

Чемпіонат Європи зі спортивного танцю
Латиноамериканська та європейська програми
XXII МІЖНАРОДНІ ТРАДИЦІЙНІ ЗМАГАННЯ

Парад надій - 2012
25 - 26 лютого о 9:00, 14:00 та 19:00

Генеральний партнер **ФОКСТРОТ**
ГРУППА КОМПАНІЙ

Офіційний партнер кубку ФОКСТРОТУ

партнер точного часу **Секунда**

партнери змагань

Генеральний інформаційний партнер **Хрещатик**

інформаційні партнери

ДЕНЬ
КОНОСЬКОЇ ПРАВДИ
ГАЗЕТА
НИВЕСЬКАЯ
Ретро FM

За підтримки благодійного фонду **Валерія Смірнова**

Місце проведення: Виставковий Центр «Київекспоплаза» вул. Салютна 2 Б

РЕПЕРТУАР Київського академічного театру "КОЛЕСО" на лютий 2012 р.	
22 середа	НІЧ КОХАННЯ за п'єсою Степана Васильченка "Не співайте, піви, не вменшайте ночі"
23 четвер	Малий зал НПМ "Україна" У КИЄВІ, НА ПОДОЛІ ... АБО Є "ГДЕ ВІ СОХНІТЕ БЕЛЬЮ?" городська байка з піснями, танцями та цимсом за мотивами водевілю М.Янчука "По ярмарку"
24 п'ятниця	КАМІННА ЗАЛА Roland Schimmelpfennig Роланд Шіммельпфенніг PUSH UP 1-3 ПІД ТИСКОМ 1-3
25 субота	Ів Жаміак АЗАЛІЯ лірична комедія на 2 дії
26 неділя	
28 вівторок	Панас Саксаганський ШАНТРАПА жарт на 1 дію
29 середа	

Початок вистав о 19.00
Художній керівник театру народна артистка України Ірина КЛІЩЕВСЬКА

Інформаційний спонсор **Хрещатик**

Дніпровський районний суд м. Києва повідомляє, що розгляд цивільної справи № 2/2604/929/2012-2-5867 за позовом Кредитної спілки профспілок МВС України до Соловейко Світлани Митрофанівни, Магдик Віктора Олександровича, Соловейко Вероніки Сергіївни про стягнення суми боргу — призначено на 02 березня 2012 року на 10.00. Розгляд цивільної справи відбувається за адресою: м. Київ, вул. Кошиця, 5, каб. № 104 (суддя Макарчук В.В.). Соловейко Світлана Митрофанівна, Магдик Віктор Олександрович, Соловейко Вероніка Сергіївна у випадку неявки в судове засідання зобов'язані повідомити суд про причини неявки. У разі неявки відповідачів до суду справу буде розглянуто по суті за наявними у справі матеріалами у їх відсутності в порядку ч. 4, ст. 169, ЦПК України. Суддя В.В. Макарчук

21.02.12 о 09.30 в приміщенні **Київського апеляційного адміністративного суду** за адресою: вул. Московська, 8, корп. 30, зала засідання №1, склад суду: Пилипенко О.Е., Романчук О.М., Шелест С.Б., відбувається розгляд апеляційної скарги Київської міської ради та інших у справі №2а-12042/10/2670 за позовом виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) до Київської міської ради про визнання протиправним та скасування рішень Київської міської ради від 08.07.2010 та від 15.07.2010, прийнятих на пленарних засіданнях V сесії Київради VI скликання.

Святошинський районний суд міста Києва викликає в судове засідання відповідача Горіянова Миколу Прокоповича, Горіянова Олександра Миколайовича, які проживали за адресою: м. Київ, вул. Зодич, буд. 80, кв.77 на 27.02.2012 року на 12.15, яке відбувається в приміщенні суду за адресою: 01032, м. Київ, вул. Жилинська, 142, зал №4. В разі неявки та неповідомлення суду про причини неявки в судове засідання, справа буде розглядатися за відсутності відповідача. Суддя Мазур І.В.

Святошинський районний суд м. Києва (03148, м. Київ, вул. Я. Коласа, 25) викликає МIRONENKA Olega Anatoliyovna в якості відповідача по справі за позовом Грибової О.В. про визнання особи такою, що втратила право користування ж/л на 13.03.2012 р. о 14.10. В разі неявки та неповідомлення суду про причини неявки в судове засідання справа буде розглядатися за відсутності відповідача за наявними у справі доказами. Суддя А.П. Кривов'яз

ВІДПОВІДІ НА КРОСВОРД
По горизонталі: 4. графіті 7. муха 8. маїс 9. екскурс 14. сатрап 16. підліс 17. кулон 18. пряха 19. скляр 20. вибух 22. Цербер 23. токсин 26. стрибок 28. прес 29. тера 30. пластр
По вертикалі: 1. пиха 2. афект 3. джаз 5. юкзак 6. термін 10. устриця 11. стожари 12. сплюска 13. осяяння 15. пузир 16. побут 20. вертел 21. хороми 24. тирса 25. меню 27. сейф

За зміст рекламних оголошень відповідає рекламодавець. Реклама друкується мовою оригіналу