



ВИКОНАВЧИЙ ОРГАН КИЇВСЬКОЇ МІСЬКОЇ РАДИ (КИЇВСЬКА МІСЬКА ДЕРЖАВНА АДМІНІСТРАЦІЯ) РОЗПОРЯДЖЕННЯ

Про внесення змін та доповнень до розпоряджень виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 10.12.2010 № 1112 та від 12.05.2011 № 715

Розпорядження № 1339 від 29 липня 2011 року

Відповідно до Закону України "Про місцеве самоврядування в Україні", статей 7, 11 Закону України "Про столицю України — місто — герой Київ" (із змінами та доповненнями), враховуючи рішення Київської міської ради від 09.09.2010 № 7/4819 "Про питання організації управління районами в місті Києві", лист Міністерства фінансів України від 11.05.2011 № 31-08410-06-9/11947 та звернення Деснянської районної в місті Києві державної адміністрації від 31.03.11 № 01-747, від 11.04.11 № 1/01-209/1, від 11.04.11 № 01/01-209/2, КП "Київжитлоспецексплуатація" від 18.05.2011 № 155/1/16-2113, Печерської районної в місті Києві державної адміністрації від 25.07.2011 № 090-1786/8-04, Солом'янської районної в місті Києві державної адміністрації від 17.06.2011 № 6199/01, Головного управління охорони здоров'я виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 05.05.2011 № 039-3910/8, в межах функцій органу місцевого самоврядування:

1. Внести зміни та доповнення у додаток 11 до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 10.12.2010 № 1112 "Про питання організації управління районами в місті Києві" (із змінами та доповненнями), виклавши його в редакції, що додається.

2. Внести зміни до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 12.05.2011 № 715 "Про окремі питання виконання розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 10.12.2010 № 1112 "Про питання організації управління районами в місті Києві" (із змінами та доповненнями), а саме:

2.1. пункт 2 розпорядження та додаток 2 до розпорядження виключити;

2.2. пункт 3 розпорядження викласти в новій редакції:

"3. Закріпити на праві господарського відання за комунальним підприємством "Шляхово-експлуатаційне управління по ремонту та утриманню автомобільних шляхів та споруд на них Печерського району" нежитлові приміщення загальною площею 304,8 кв. м, з яких у будинку на вул. Андрія Іванова, 19 літера "А"-площею 137,2 кв. м, в будинку на вул. Андрія Іванова, 19 літера "Б"-площею 167,6 кв. м";

2.3. пункт 6 викласти в новій редакції:

"6. Закріпити на праві оперативного управління:

6.1. за Дитячою клінічною лікарнею № 7 комплекс будівель, споруд та обладнання Дитячої клінічної лікарні на 300 ліжок з консультативною поліклінікою на 150 відвідувань на зміну у Печерському районі по вул. Підвисоцького, 4-6 площею 25643,7 кв. м;

6.2. за Міським науковим інформаційно-аналітичним цен-

тром медичної статистики нежитлий будинок, що належить до комунальної власності територіальної громади міста Києва, у пров. Георгіївському, 9 літер А, А2 (корпус № 1) площею 3685,2 кв. м";

2.4. пункт 7.4. викласти в новій редакції:

"7.4. Облік вартості приватизованих житлових приміщень у будинках, які перебувають на балансах комунальних підприємств житлово-комунального господарства, їх амортизації та порядок відображення у фінансовій звітності вартості такого житла здійснювати відповідно до положень (стандартів) бухгалтерського обліку України із застосуванням відповідних рахунків бухгалтерського обліку";

2.5. Доповнити розпорядження пунктом 8 наступного змісту:

"8. Комунальному підприємству "Київське інвестиційне агентство", Комунальному підприємству "Київжитлоспецексплуатація", Головному управлінню культури виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) здійснити передачу об'єктів згідно з пунктом 6.2. розпорядження та позиціями 10.8., 10.9., 10.10. та 10.15. додатка 11 до розпорядження.

2.6. Внести зміни та доповнення у додаток 1 до розпорядження, виклавши його в новій редакції, що додається.

2.7. Пункти 8 та 9 розпорядження вважати пунктами 9 та 10.

3. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Виконуючий обов'язки голови
О. Мазурчак

Про затвердження переліку заходів з впровадження системи "Картка киянина"

Розпорядження № 1344 від 29 липня 2011 року

Відповідно до розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 15.06.2011 № 981 "Про підготовчі роботи з впровадження в м. Києві "Картки киянина", з метою підвищення соціального захисту малозабезпечених верств населення міста Києва, впровадження механізмів надання пільг, їх обліку та адресності, розвитку безготівкових форм розрахунків за проїзд в Київському метрополітені для категорій громадян, які мають право безоплатного проїзду в метрополітені відповідно до рішення Київради, в межах функцій органу місцевого самоврядування:

1. Затвердити перелік заходів з впровадження системи "Картка киянина", що додається.
2. Контроль за виконанням цього розпорядження покласти на заступників голови Київської міської державної адміністрації згідно з розподілом обов'язків.

Виконуючий обов'язки голови **О. Мазурчак**

Затверджено розпорядженням виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) від 29 липня 2011 року № 1344

Перелік заходів з впровадження системи "Картка киянина"

№	Заходи	Відповідальні за виконання	Термін
1	Розробка та подання розпорядження виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) "Про впровадження пілотного проекту системи "Картка киянина"	Головне управління транспорту та зв'язку	Липень 2011р.
2	Проведення конкурсу з визначення потенційних виконавців робіт з впровадження системи "Картка киянина"	Конкурсна комісія з проведення конкурсного відбору потенційних виконавців робіт із впровадження системи "Картка киянина"	Серпень 2011р.

3 Створення та впровадження системи "Картка киянина"			
3.1	Розробка технічного завдання на створення системи "Картка киянина"	Переможець конкурсу	2 місяці після виконання пункту 2
3.2	Придбання апаратного та системного програмного забезпечення	Комунальне підприємство "Головний інформаційно-обчислювальний центр"	3 місяці після виконання підпункту 3.1
3.3	Розробка програмного забезпечення системи	Переможець конкурсу	6 місяців після виконання підпункту 3.1
3.4	Проведення будівельних та/або ремонтних робіт, що передбачають комплекс заходів для підготовки приміщень, у яких будуть розташовані технічні засоби та персонал	Комунальне підприємство "Головний інформаційно-обчислювальний центр"	1 місяць після виконання пункту 2
3.5	Установка та налаштування обладнання Центру міського процесингу та компонентів системи	Переможець конкурсу	1 місяць після виконання підпункту 3.4
3.6	Підключення каналів зв'язку до Центру міського процесингу та інших компонентів системи	Комунальне підприємство "Головний інформаційно-обчислювальний центр", переможець конкурсу	3 місяці після виконання підпункту 3.5
3.7	Розробка технічного завдання на створення комплексної системи захисту інформації (КСЗІ) та погодження його з Адміністрацією державної служби спеціального зв'язку та захисту інформації України	Переможець конкурсу, Апарат виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації)	1 місяць після виконання всіх попередніх підпунктів
3.8	Створення КСЗІ та проведення її експертизи	Переможець конкурсу	6 місяців після виконання підпункту 3.7
3.9	Створення та налаштування автоматизованих робочих місць в Головному управлінні праці та соціального захисту населення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та управління праці та соціального захисту населення районних в місті Києві державних адміністрацій	Переможець конкурсу, Головне управління праці та соціального захисту населення, управління праці та соціального захисту населення районних в місті Києві державних адміністрацій	1 місяць після виконання підпункту 3.6
3.10	Навчання фахівців роботи з спеціальним програмним забезпеченням	Переможець конкурсу	1 місяць після виконання підпункту 3.9
3.11	Збір реєстраційних даних окремих категорій громадян, які мають право безоплатного проїзду в Київському метрополітені відповідно до рішення Київради. Первинне наповнення бази даних	Переможець конкурсу, Головне управління праці та соціального захисту населення, управління праці та соціального захисту населення районних в місті Києві державних адміністрацій	1 місяць після виконання підпункту 3.10
3.12	Замовлення та виготовлення двохінтерфейсних банківських карток - основного інструменту системи "Картка киянина"	Переможець конкурсу	3 місяці після виконання підпункту 3.11
3.13	Емісія карток	Переможець конкурсу	1 місяць після виконання підпункту 3.12
3.14	Доставка карток в КП "Київський метрополітен" для запису транспортного додатку	Переможець конкурсу	2 місяці після виконання підпункту 3.12
3.15	Доставка карток в Головне управління праці та соціального захисту населення виконавчого органу Київської міської ради (Київської міської державної адміністрації) та управління праці та соціального захисту населення районних в місті Києві державних адміністрацій	Переможець конкурсу	10 днів після виконання підпункту 3.14
3.16	Видача карток окремим категоріям громадян, які мають право безоплатного проїзду в метрополітені відповідно до рішення Київради	Головне управління праці та соціального захисту населення, управління праці та соціального захисту населення районних в місті Києві державних адміністрацій	14 днів після виконання підпункту 3.15
4	Запуск пілотного проекту	Головне управління праці та соціального захисту населення, управління праці та соціального захисту населення районних в місті Києві державних адміністрацій, Головне управління транспорту та зв'язку, комунальне підприємство "Головний інформаційно-обчислювальний центр", комунальне підприємство "Київський метрополітен", переможець конкурсу	1 місяць після виконання всіх попередніх пунктів

